

Zarządzenie Nr 27/2017/2018
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 6 marca 2018 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 27/2012/2013 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 2 stycznia 2013 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji inwentaryzacji składników majątku Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

Na podstawie art. 66 ust. 1 i ust. 2 pkt 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.) oraz art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395)

zarządzam,

co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 27/2012/2013 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 2 stycznia 2013 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji inwentaryzacji składników majątku Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego wprowadzam następującą zmianę:

- W Załączniku do Zarządzenia Nr 27/2012/2013 Rektora UKW z dnia 2 stycznia 2013 r.

w pkt IV pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Rozliczenie to może wykazać:

- pełną zgodność danych z inwentaryzacji i danych wynikających z ksiąg rachunkowych,

- nadwyżkę i niedobór rzeczywistej ilości i wartości składników majątku w stosunku do ilości i wartości wynikających z ksiąg rachunkowych.

Ustalone różnice inwentaryzacyjne przy kontroli ilościowo-wartościowej należy wyspecyfikować na druku (zestawienie różnic inwentaryzacyjnych), który podpisują: osoba rozliczająca i osoba odpowiedzialna materialnie/osoba użytkująca sprzęt. Osoba odpowiedzialna materialnie/osoba użytkująca sprzęt zobowiązana jest do pisemnego wyjaśnienia przyczyny powstania różnic.

W oparciu o wyjaśnienie osoby materialnie odpowiedzialnej, pracownik Zespołu Samodzielnych Stanowisk ds. Ewidencji i Inwentaryzacji, opracowuje projekt w sprawie rozliczenia różnic:

- a) niedobory i szkody zawinione obciążają konto osoby materialnie odpowiedzialnej;
- b) niedobory niezawinione powodują zmniejszenie majątku uczelni,
- c) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się kompensowanie niedoborów z nadwyżkami, jeśli dotyczą tej samej osoby materialnie odpowiedzialnej lub odnoszą się do podobnych składników i dotyczą stwierdzonego niedoboru tego samego rozliczenia,
- d) nadwyżki zwiększają majątek uczelni.

W przypadku niedoborów uznanych za zawinione Zespół Samodzielnych Stanowisk ds. Ewidencji i Inwentaryzacji przeliczy wartość niedoborów według: % stawki obciążenia, naliczonej od ceny zakupu. Jest to uzasadnione tym, że majątek uczelni zaliczany do składników majątku trwałego i materiałów jest ewidencjonowany według cen w dniu ich zakupu.

Stawki % obciążenia za niedobory inwentaryzacyjne:

1. Sprzęt komputerowy i programy komputerowe: komputery, notebooki, drukarki, skanery, serwery itp.

0 ≥ 2 lat 20 % od ceny zakupu

2 ≥ 5 lat 15 % od ceny zakupu

5 ≥ 10 lat 10 % od ceny zakupu

10 > 5 % od ceny zakupu

2. Sprzęt elektroniczny i laboratoryjny: radia, aparaty fotograficzne, dyktafony, tablety, rzutniki, telewizory, magnetowidy, narzędzia itp.

0 ≥ 5 lat 15 % od ceny zakupu

5 ≥ 10 lat 10 % od ceny zakupu

10 > 5 % od ceny zakupu

Propozycję określającą wartość niedoboru zawinionego zatwierdza Kanclerz Uczelni lub z jego upoważnienia Zastępca Kanclerza. Pracownik Zespołu Samodzielnych Stanowisk ds. Ewidencji i Inwentaryzacji na podstawie decyzji Kanclerza wystawia osobie materialnie odpowiedzialnej/osobie użytkującej sprzęt obciążającą notę księgową.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Woźny