

Zarządzenie 47/2011/2012
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 28 lutego 2012 r.

w sprawie wdrożenia Wytycznych dla rad wydziałów w zakresie zadań rad programowych kierunków w systemie zapewnienia jakości kształcenia i procedur realizacji tych zadań

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) § 2 i § 7 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 r. w sprawie warunków oceny programowej i oceny instytucjonalnej; § 7, § 9 ust. 1 pkt. 2) i 9), § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia; oraz uchwały Senatu UKW Nr 45/2011/2012 z dnia 28 lutego 2012 r.

postanawiam,

co następuje:

§ 1

Wprowadzam **Wytyczne dla rad wydziałów w zakresie zadań rad programowych kierunków w systemie zapewnienia jakości kształcenia i procedur realizacji tych zadań**, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję Dziekanów poszczególnych wydziałów do pełnego wdrożenia Wytycznych, o których mowa w § 1.

§ 3

Nadzór nad przestrzeganiem postanowień zawartych w **Wytycznych dla rad wydziałów w zakresie zadań rad programowych kierunków w systemie zapewnienia jakości kształcenia i procedur realizacji tych zadań** sprawuje Prorektor ds. Dydaktycznych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. inż. Józef Kubik

**Wytyczne dla rad wydziałów
w zakresie
zadań rad programowych kierunków w systemie zapewnienia jakości kształcenia
i procedur realizacji tych zadań**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt. 3a) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.); §2 i §7 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 r. w sprawie warunków oceny programowej i oceny instytucjonalnej; §7, §9 ust. 1 pkt. 2) i 9), §11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia; zarządzenia nr 32/2009/2010 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 30 marca 2010 roku w sprawie wprowadzenia i stosowania w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia; §1 ust. 3 wytycznych dla rad wydziałów w zakresie dostosowania programów kształcenia do wymagań Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego (zarządzenia Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego nr 23/2011/2012 z dnia 23 grudnia 2011 r.) Senat postanawia, co następuje:

§1.

Wytyczne dookreślają status rad programowych kierunków studiów powołanych w związku z przyjętą w Uniwersytecie procedurą dostosowania programów kształcenia do wymagań Krajowych Ram Kształcenia dla Szkolnictwa Wyższego w celu opracowania projektów efektów kształcenia dla prowadzonych kierunków studiów, określają zadania tych rad w zakresie systemu zapewnienia jakości kształcenia w podstawowych jednostkach organizacyjnych prowadzących kierunki studiów oraz definiują procedury służące realizacji tych zadań.

§2.

Rady programowe są tworzone na podstawie §11 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia, który nakłada na kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni obowiązek przedkładania na koniec roku akademickiego radzie tej jednostki oceny efektów kształcenia, będącej podstawą doskonalenia programu kształcenia, po zasięgnięciu opinii zespołu nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego określonego kierunku studiów.

§3.

1. W podstawowych jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu działają rady programowe właściwe dla każdego poziomu i kierunku studiów prowadzonego przez tę jednostkę (dalej: rady programowe).

2. Rada programowa jest podmiotem wspomagającym kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej w zarządzaniu procesem dydaktycznym w zakresie kierunku studiów, w tym zmian dokonywanych w programie kształcenia wynikających z jego doskonalenia.
3. Radę programową powołuje dyrektor instytutu/kierownik katedry wydziałowej.
4. W skład rad programowych wchodzi nauczyciele akademicy zaliczani do minimum kadrowego określonego kierunku studiów.

§4.

Podstawowym zadaniem rady programowej jest przedłożenie kierownikowi podstawowej jednostki organizacyjnej opinii w sprawie efektów kształcenia na kierunku studiów w celu podjęcia działań na rzecz doskonalenia programu kształcenia dla tego kierunku.

§5.

1. Wypracowanie opinii rady programowej w sprawie efektów kształcenia na kierunku wymaga oceny programu kształcenia, w tym:
 - 1) realizacji zakładanych efektów kształcenia,
 - 2) wszystkich form weryfikowania efektów kształcenia, osiągniętych przez studenta w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
2. Rada podstawowej jednostki organizacyjnej może określić dodatkowe elementy niezbędne do wypracowania opinii rady programowej w sprawie efektów kształcenia, uwzględniające specyfikę kierunków studiów prowadzonych przez tę jednostkę.

§6.

1. Rada programowa wykorzystuje w pracach mających na celu doskonalenie programu kształcenia wzorce międzynarodowe.
2. Rada programowa może wystąpić z propozycją dokonania zmian w programie kształcenia, mających na celu doskonalenie programu, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Zmiany zajęć dydaktycznych dokonywane przez podstawową jednostkę organizacyjną prowadzącą kierunek studiów, mające na celu doskonalenie programu kształcenia, za które student może uzyskać łącznie nie więcej niż 30% punktów ECTS, nie wymagają zgody ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego na prowadzenie kierunku studiów oraz opinii Polskiej Komisji Akredytacyjnej, jeżeli zmiany te nie wywołują zmian efektów kształcenia w programie kształcenia dla danego kierunku studiów.
4. Zmiany programów kształcenia nie mogą być wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia.

§7.

W celu wypracowania opinii określonej w §5 rada programowa ściśle współpracuje z dyrektorem instytutu/kierownikiem katedry oraz instytutowym/katedralnym zespołem ds. jakości kształcenia:

1. dyrektor instytutu/kierownik katedry oraz instytutowy/katedralny zespół ds. jakości kształcenia przekazuje radzie programowej materiały konieczne do realizacji jej zadań, w tym informacje zamieszczone w tabeli *Opis sposobu sprawdzania efektów kształcenia dla przedmiotu z odniesieniem do form zajęć i sprawdzianów* opisu przedmiotu [części ogólnej sylabusu wprowadzonego Zarządzeniem Nr 40/2011/2012 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 10 lutego 2012 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie

Kazimierza Wielkiego ujednoliconych wzorów formularzy opisu przedmiotu oraz programu nauczania przedmiotu (sylabus)];

2. rada programowa przekazuje dyrektorowi instytutu/kierownikowi katedry wypracowaną przez siebie opinię w celu jej zaprezentowania na posiedzeniu rady instytutu/zebraniu pracowników katedry.

§8.

1. Opinię rady programowej z właściwą przedmiotowo częścią protokołu posiedzenia rady instytutu/zebrania pracowników katedry przekazuje się za pośrednictwem dyrektora instytutu/kierownika katedry kierownikowi podstawowej jednostki organizacyjnej najdalej na tydzień przed czerwcowym posiedzeniem rady podstawowej jednostki organizacyjnej, jeśli kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej nie określi innego terminu.
2. Opinia rady programowej jest rozpatrywana przez wydziałową komisję ds. dydaktyki i jakości kształcenia/odpowiednią komisję powołaną w innej niż wydział podstawowej jednostce organizacyjnej. Wskazana komisja formułuje rekomendacje w sprawie doskonalenia jakości kształcenia na kierunku do przedstawienia na posiedzeniu rady podstawowej jednostki organizacyjnej. Rada podstawowej jednostki organizacyjnej podejmuje uchwałę w sprawie działań na rzecz doskonalenia programu kształcenia dla tego kierunku.
3. Opinię rady programowej z właściwą przedmiotowo częścią protokołu posiedzenia rady instytutu/zebrania pracowników katedry oraz uchwałę rady podstawowej jednostki organizacyjnej przekazuje się prorektorowi ds. dydaktycznych w terminie jednego tygodnia od posiedzenia rady danej jednostki.