

Uchwała Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

Nr 246/2018/2019

z dnia 24 września 2019 r.

w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 13) ustawy z dnia 20 lipca 2018 R. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.),

Senat uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa sposób potwierdzania efektów uczenia się zdobytych w procesie uczenia się poza systemem studiów, w tym:
 - 1) zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się;
 - 2) sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się.

§ 2

1. Efekty uczenia się zdobyte poza systemem studiów to, w odniesieniu do obszaru szkolnictwa wyższego, wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne zdobyte w ramach edukacji pozaformalnej i nieformalnej.
2. Edukacja pozaformalna jest zorganizowanym pod względem celu i czasu procesem kształcenia, obejmującym w szczególności kursy i szkolenia, realizowanym poza programami studiów wyższych.
3. Edukacja nieformalna jest kształceniem niezorganizowanym pod względem celu i czasu, związanym z wykonywaną pracą, działalnością społeczną lub inną formą rozwoju osobistego niewskazaną w ust. 2.
4. Potwierdzenie efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną to proces weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych danej osoby, które zostały zdobyte w ramach edukacji pozaformalnej i nieformalnej, przeprowadzany w celu zaliczenia tej osobie określonych modułów kształcenia wraz z przypisanymi do nich efektami uczenia się oraz liczbą punktów ECTS, zgodnie z programem kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu studiów.
5. Postępowanie związane z potwierdzeniem efektów uczenia się przeprowadza się wyłącznie na wniosek osoby zainteresowanej zwanej dalej „Wnioskodawcą”. Wnioskodawca występuje o przyjęcie na studia przez potwierdzenie efektów uczenia się.
6. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się wnioskującemu można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.

§ 3

1. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, jeżeli posiada:
 - 1) pozytywną ocenę jakości kształcenia na danych studiach albo
 - 2) posiadają kategorię naukową A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, do której przyporządkowany jest dany kierunek.

2. Podstawą potwierdzenia efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną jest odniesienie efektów uczenia się danej osoby do efektów uczenia się zdefiniowanych w programie studiów określonego kierunku, poziomu i profilu studiów.

§ 4

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej w szczególności:
 - 1) świadectwo dojrzałości lub inny dokument, o którym mowa w art. 69 ust.2 i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
 - 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
7. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych dla danego programu studiów określonego kierunku, poziomu i profilu.
8. Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w drodze potwierdzenia efektów uczenia się nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu. Wyniki ustala się w oparciu o listę rankingową ocen uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się.
9. Rada Kierunku określa listę zajęć i przypisanych im, objętych procedurą potwierdzania, efektów uczenia się w ramach danego kierunku, poziomu i profilu oraz zasady przeprowadzania weryfikacji efektów egzaminów, które zatwierdza Dyrektor kolegium po zasięgnięciu opinii Rady Kolegium w terminie do 31 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, którego dotyczy rekrutacja. Wykaz przedmiotów objętych potwierdzaniem efektów uczenia się zamieszcza się na stronie internetowej Uniwersytetu.
10. Rada Kolegium może określić listę certyfikatów wydanych przez instytucje zewnętrzne, które zwalniają kandydata z weryfikacji efektów uczenia się w ramach określonych zajęć.
11. Dział Jakości i Organizacji Kształcenia realizuje zadania w zakresie koordynowania realizacji procedury potwierdzania efektów uczenia się, w szczególności w zakresie:
 - 1) udzielania zainteresowanym osobom informacji na temat procedury potwierdzania efektów uczenia się w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego;
 - 2) podejmowania działań mających na celu doskonalenie procesu potwierdzania efektów uczenia się w Uczelni;
 - 3) prowadzenia i aktualizacji strony internetowej Uczelni w zakresie funkcjonowania procedury potwierdzania efektów uczenia się,
 - 4) doradztwa zakresie podjęcia właściwego kierunku studiów, na podstawie dotychczasowego doświadczenia zawodowego kandydata.
10. W przypadku wątpliwości dotyczących wypełniania wniosku, Wnioskodawca kontaktuje się z zastępcą kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej właściwym ds. kształcenia w kolegium prowadzącym kierunek studiów, w ramach którego ubiega się o potwierdzenie efektów uczenia się.

§ 5

1. Kandydat składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się w ramach określonych przedmiotów danego kierunku studiów, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, Wnioskodawca składa do Komisji Rekrutacyjnej w terminie do dnia 30 kwietnia roku, w którym prowadzona jest rekrutacja w ramach której chce być przyjęty na studia.
3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające uzyskanie określonych kwalifikacji, uprawniających do przystąpienia do procedury uznania efektów uczenia się, o których mowa w §3 ust. 1;
- 2) dokument lub dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy zawodowej określony w §3 ust. 1;
- 3) inne dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektów uczenia się, o których zaliczenie ubiega się wnioskodawca (np. certyfikat, dyplom lub zaświadczenie o ukończeniu kursu bądź szkolenia; certyfikat językowy; zakres obowiązków służbowych, opis stanowiska pracy; dokumenty potwierdzające udział w pracach badawczych, projektowych lub organizacyjnych; potwierdzenie odbycia stażu, wolontariatu.);
- 4) potwierdzeniem wniesienia opłaty, o której mowa w § 8, pkt 3.
4. Dokumentacja, o której mowa w ust. 3 pkt 3, powinna wskazywać na zbieżność efektów uczenia się uzyskanych przez Wnioskującego poza systemem studiów z efektami uczenia się przypisanymi do zajęć, o uznanie których ubiega się wnioskodawca.
5. Kandydat zobowiązany jest do dokonania rejestracji w uczelnianym systemie rekrutacyjnym w ciągu 14 dni od daty rozpoczęcia ramowego terminu rekrutacji na dany rok akademicki.
6. Zasady działania uczelnianego systemu rekrutacji oraz zasady rejestracji kandydatów w systemie regulują odrębne przepisy.
7. Wnioskodawca dokonuje opłaty rekrutacyjnej w wysokości ustalonej w odrębnych przepisach.

§ 6

1. Komisja rekrutacyjna dokonuje formalnej oceny dokumentacji wniosku. W przypadku uznania wniosku za niekompletny, kandydat pisemnie wezwany jest do jego uzupełnienia we wskazanym terminie (nie dłuższym niż 14 dni), pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
2. Kompletny pod względem formalnym wniosek przekazywany jest do Dyrektora kolegium, w którym realizowany jest program studiów, o przyjęcie na które ubiega się Wnioskodawca.
3. Dyrektor przekazuje wniosek zastępcy kierownika podstawowej jednostki właściwym ds. kształcenia, który powołuje komisję weryfikującą efekty uczenia się, zwaną dalej komisją weryfikującą.
4. Komisję, o której mowa w ust. 3, powołuje się każdorazowo dla rozpatrywanego wniosku w ciągu 14 dni od ostatniego dnia wpłynięcia wniosku do Dyrektora kolegium. W przypadku, kiedy wniosek dotyczy większej liczby przedmiotów istnieje możliwość powołania więcej niż jednej komisji weryfikującej.
5. W skład komisji wchodzi minimum trzech nauczycieli akademickich. Przewodniczącym komisji jest wyznaczony przez Dyrektora pracownik zatrudniony na stanowisku profesora lub profesora uczelni. Członkami komisji powinni być specjaliści w obszarze tematycznym, którego dotyczy wniosek.
6. W wyniku przeprowadzonej weryfikacji komisja potwierdza zbieżność uzyskanych poza systemem studiów przez Wnioskującego efektów uczenia się z efektami uczenia się określonymi w programie danego kierunku, poziomu i profilu. Komisja ocenia ponadto, czy kandydat uzyskał te efekty w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych przedmiotów wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.
7. Postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się kończy się wystawieniem oceny za każdy przedmiot podlegający potwierdzeniu.
8. Z przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się komisja sporządza protokół, którego wzór określa załącznik nr 2 do uchwały i przekazuje go przez Dyrektora kolegium do komisji rekrutacyjnej wraz z zaświadczeniem potwierdzenia efektów uczenia się, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do uchwały. Kopię zaświadczenia wydaje się Wnioskodawcy.
9. W wypadku niepotwierdzenia efektów uczenia się, o które wnioskowano, komisja rekrutacyjna wydaje decyzję o nieprzyjęciu na studia.
10. Postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się powinno zostać zakończone nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§ 7

1. Osoby, którym uznano efekty uczenia się, mogą zostać przyjęte na określony kierunek, poziom i profil na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się po spełnieniu warunków rekrutacji.
2. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Decyzję o przyjęciu na studia osoby w trybie uznania efektów uczenia się podejmuje komisja rekrutacyjna.

4. Przyjęcie na studia w trybie uznania efektów uczenia się następuje w drodze wpisu na listę studentów.
5. Dyrektor kolegium na wniosek studenta wydaje decyzję o zwolnieniu z zajęć uznanych w drodze potwierdzania efektów uczenia się oraz wyraża zgodę na odbywanie studiów według indywidualnej organizacji studiów.
6. Student otrzymuje za przedmiot zaliczony w drodze potwierdzania efektów uczenia się odpowiednią dla danych zajęć liczbę punktów ECTS a oceny uzyskane w procesie potwierdzania efektów uczenia się są wliczane jako oceny końcowe z zajęć do średniej ocen ze studiów.
7. W suplemencie do dyplomu wyszczególnia się nazwy przedmiotów zaliczonych w drodze potwierdzenia efektów uczenia się.
8. Właściwy dziekanat prowadzi ewidencję osób przyjętych w wyniku potwierdzania efektów uczenia się. Ewidencję sporządza się odrębnie dla każdego kierunku, poziomu i profilu i zawiera ona: imię i nazwisko, numer albumu, nazwę przedmiotu, liczbę pkt. ECTS uzyskaną w procesie potwierdzania efektów uczenia się.

§ 8

1. Przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się jest odpłatne. Wysokość opłat określana jest przez Rektora w drodze zarządzenia. Informacja o wysokości opłat jest publikowana na stronie Uniwersytetu.
2. Wnioskodawca wnosi opłatę niezależnie od wyniku procesu potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Wnioskodawca wnosi opłatę na rachunek bankowy Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego przed przystąpieniem do procesu potwierdzania efektów uczenia się. Potwierdzenie wpłaty dołączane jest do dokumentacji składanej przez Wnioskodawcę.

§ 9

1. Za wykonanie niniejszej Uchwały Senat Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego czyni odpowiedzialnymi dyrektorów kolegiów oraz komisję rekrutacyjną a nadzór nad jej wykonaniem powierza Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia.
2. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Senat i dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia rozpoczynające się począwszy od roku akademickiego 2020/2021.
3. Traci moc uchwała nr 122/2014/2015 Senatu UKW z dnia 29 czerwca 2015r. w sprawie organizacji procedury potwierdzania efektów uczenia się w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego.

Zgodność z protokołem stwierdzam

*Przewodniczący Senatu UKW
Rektor*

mgr Iwona Staszewska-Chyła

prof. dr hab. Jacek Woźny