

Bydgoszcz, dn.

.....
imię i nazwisko studenta

.....
jednostka organizacyjna

stacjonarne/niestacjonarne studia pierwszego stopnia/
studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie *

kierunek

.....
nr albumu

Pan/Pani

.....

Dyrektor Kolegium

**WNIOSEK O WYDANIE ODPISU SUPLEMENTU DO DYPLOMU W TŁUMACZENIU
NA JĘZYK OBCY**

Na podstawie art. 77 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) wnoszę o wydanie odpisu suplementu do dyplomu w tłumaczeniu:**

- na język angielski ☐
- na język*** ☐

Jednocześnie zobowiązuję się, że w nieprzekraczalnym terminie 14 dni po egzaminie dyplomowym złożę w dziekanacie, poświadczone przez tłumacza przysięgłego tłumaczenie:

- tytułu pracy dyplomowej;
- dodatkowych informacji zawartych w pkt 6.1 suplementu do dyplomu****.

Wymienione wyżej dokumenty należy złożyć w wersji papierowej – do wglądu oryginał tłumaczenia oraz przesłać edytowalny plik pocztą elektroniczną z indywidualnego adresu e-mail w domenę: student.ukw.edu.pl widocznego w systemie USOSweb.

Plik przesyła się na adres biura obsługi studentów właściwego kolegium.

Przy składaniu wersji papierowej tłumaczenia należy podpisać oświadczenie o zgodności obu wersji.

.....
podpis studenta

* niepotrzebne skreślić

** zaznaczyć właściwe

*** może być wpisany język obcy, w którym było prowadzone kształcenie na tych studiach

**** treść dodatkowych informacji zawartych w pkt 6.1 student uzgadnia z pracownikiem biura obsługi studentów (tłumaczenie musi być zgodne z treścią zapisu w języku polskim)

Uwaga!

Studentowi, który we wskazanym terminie nie złoży wyżej wymienionych dokumentów Uczelnia nie wyda odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym w obowiązującym terminie, o którym mowa w § 2 ust 2 niniejszego Zarządzenia.