

**Zarządzenie Nr 41/2020/2021**  
**Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego**  
**z dnia 10 stycznia 2021 roku**

**w sprawie funkcjonowania Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.)

**zarządzam,**

**co następuje**

**§ 1**

1. W celu osiągnięcia wysokiej jakości kształcenia, która jest elementem misji Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, zwanego dalej "Uniwersytetem", rozwijany i doskonalony jest System Zapewniania Jakości Kształcenia.
2. System Zapewnienia Jakości Kształcenia będący częścią Strategii Rozwoju Uniwersytetu jest zbiorem zaplanowanych działań obejmujących proces kształcenia.
3. System Zapewniania Jakości Kształcenia dostarcza analiz i wniosków dotyczących funkcjonowania poszczególnych elementów procesu kształcenia oraz wskazuje kierunki działań naprawczych. System ten podlega stałej ewaluacji i zmianom, stosownie do potrzeb wynikających z uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych.

**§ 2**

1. System Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie opiera się na równoległym funkcjonowaniu podstawowych jednostek organizacyjnych (wydziały i instytuty), odpowiadających za rozwój dyscyplin, do których przyporządkowane są kierunki studiów oraz jednostek organizujących proces kształcenia.
2. Strukturę organizacyjną naukowo-dydaktyczną Uniwersytetu oraz podział zadań w ramach tej struktury określają Statut oraz Regulamin Organizacyjny Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

**§ 3**

1. Zadaniem Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia jest podejmowanie działań mających na celu doskonalenie jakości kształcenia na wszystkich kierunkach, formach i poziomach kształcenia w Uniwersytecie. Doskonalenie jakości kształcenia jest rozumiane jako przyjmowanie rozwiązań zapewniających odbiorcom oferty edukacyjnej Uniwersytetu osiągnięcie efektów uczenia się, a Uczelni rozwijanie potencjału badawczego i dydaktycznego oraz pozycji na rynku edukacyjnym.
2. Strategiczne cele Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia to realizacja uczelnianej polityki jakości kształcenia rozumianej jako:
  - a) doskonalenie jakości kształcenia;
  - b) doskonalenie procesów organizacyjnych umożliwiających osiągnięcie wysokiej jakości kształcenia.
3. Dbałość o jakość kształcenia jest obowiązkiem całej społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

#### § 4

System Zapewniania Jakości Kształcenia obejmuje doskonalenie jakości i organizacji kształcenia we wszystkich istotnych dla funkcjonowania Uniwersytetu obszarach mających znaczenie dla przebiegu i rezultatów kształcenia, w szczególności w zakresie:

- 1) planowania i organizacji procesu kształcenia, w tym:
  - a) tworzenia i doskonalenia programów studiów zgodnie z wymogami przepisów prawa oraz potrzebami interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych;
  - b) kwalifikacji kadry i jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych;
  - c) dostosowywania infrastruktury Uniwersytetu do wymagań realizowanych i projektowanych programów studiów;
- 2) monitorowania i ewaluacji jakości kształcenia;
- 3) doskonalenia procesu kształcenia;
- 4) gromadzenia informacji o efektach doskonalenia jakości kształcenia.

#### § 5

1. Podstawę planowania i organizacji procesu kształcenia stanowią:
  - 1) obowiązujące przepisy prawa;
  - 2) dobre praktyki związane z doskonaleniem jakości kształcenia;
  - 3) oczekiwania interesariuszy;
  - 4) wyniki badań ewaluacyjnych;
  - 5) opinie absolwentów.
2. Tworzenie i doskonalenie programów studiów, studiów podyplomowych i innych form kształcenia odbywa się na podstawie wewnętrznych procedur określających:
  - 1) zadania i odpowiedzialność uczestników procesu tworzenia i doskonalenia programów studiów;
  - 2) wymagany zakres dokumentacji;
  - 3) wzory dokumentów.
3. Jakość prowadzonych zajęć dydaktycznych zapewniana jest w szczególności poprzez:
  - 1) uwzględnianie kompetencji dydaktycznych oraz naukowych lub artystycznych kadry w procesie tworzenia programów studiów;
  - 2) okresowe oceny kadry prowadzącej zajęcia uwzględniające dorobek bezpośrednio związany z prowadzonymi zajęciami obejmujący m.in. praktyczne kompetencje zawodowe, doświadczenie dydaktyczne oraz dorobek naukowy lub artystyczny, a także wyniki ankietowego badania studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych;
  - 3) hospitacje zajęć;
  - 4) tworzenie warunków do podnoszenia kompetencji w zakresie dydaktyki akademickiej;
  - 5) wspieranie udziału pracowników Uniwersytetu w wymianie międzynarodowej związanej z dydaktyką.
4. Dostosowywanie infrastruktury Uniwersytetu do wymagań realizowanych i projektowanych programów studiów obejmuje w szczególności:
  - 1) odpowiednie zarządzanie dostępną infrastrukturą Uniwersytetu w procesie tworzenia programów studiów;
  - 2) odpowiednie wykorzystanie infrastruktury w procesie planowania zajęć dydaktycznych;
  - 3) zapewnienie nauczycielom akademickim prowadzącym zajęcia niezbędnego wsparcia dydaktycznego.

#### § 6

Monitorowanie i ewaluacja jakości kształcenia obejmuje w szczególności:

- 1) bieżące monitorowanie realizacji programów kształcenia realizowane przez rady kierunków oraz rady kolegiów;
- 2) weryfikację efektów uczenia się w ramach poszczególnych programów studiów;
- 3) ocenę skuteczności doboru narzędzi i metod dydaktycznych służących osiągnięciu zamierzonych efektów uczenia się;

- 4) badania ankietowe studentów dotyczące oceny zajęć dydaktycznych oraz oceny środowiska kształcenia;
- 5) badania ankietowe słuchaczy studiów podyplomowych i innych form kształcenia;
- 6) monitorowanie losów absolwentów;
- 7) modyfikację programów studiów w oparciu o wyniki analiz zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz oczekiwania interesariuszy wewnętrznych;
- 8) dokumentowanie przebiegu studiów z wykorzystaniem narzędzi dostępnych w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów.

## § 7

Doskonalenie procesu kształcenia obejmuje działania związane w szczególności z:

- 1) wprowadzaniem zmian do programów kształcenia wynikających z monitorowania i corocznych przeglądów treści kształcenia oraz weryfikacji efektów uczenia się;
- 2) prowadzeniem systematycznej modernizacji infrastruktury dydaktycznej;
- 3) wdrażaniem technologicznych narzędzi wspierających proces dydaktyczny;
- 4) organizacją szkoleń w zakresie innowacyjnych metod i kompetencji dydaktycznych;
- 5) podejmowaniem działań w odpowiedzi na wyniki badań ankietowych studentów oraz wyniki hospitacji;
- 6) prowadzeniem corocznego przeglądu dostępnych informacji o procesie rekrutacyjnym i ofercie edukacyjnej Uniwersytetu.

## § 8

1. W procesie monitorowania i doskonalenia gromadzone są informacje o efektach doskonalenia jakości kształcenia, w tym w szczególności informacje o podejmowanych w podstawowych jednostkach organizacyjnych inicjatywach i działaniach pro jakościowych.
2. Sprawozdania dotyczące funkcjonowania Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia obejmują w szczególności następujące obszary ewaluacji jakości kształcenia:
  - a) programy studiów i standardy kształcenia;
  - b) kadre dydaktyczną i naukową;
  - c) infrastrukturę wykorzystywaną do realizacji programu studiów;
  - d) współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym;
  - e) umiędzynarodowienie procesu kształcenia;
  - f) wsparcie studentów w procesie uczenia się.
3. Rada kierunku przygotowuje sprawozdanie dotyczące realizacji programu kształcenia w terminie do 30 października każdego roku i przedkłada je zastępcy kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej ds. kształcenia.
4. Sprawozdania dotyczące funkcjonowania Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w podstawowych jednostkach organizacyjnych przygotowywane są przez zastępców kierowników ds. kształcenia i przedkładane dyrektorowi kolegium do 30 listopada każdego roku.
5. Dyrektor kolegium przygotowuje syntetyczne coroczne sprawozdania dotyczące ewaluacji jakości kształcenia oraz funkcjonowania Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i przedkłada je radzie kolegium w terminie do 31 stycznia.
6. Uniwersytecka rada ds. kształcenia przyjmuje sprawozdania dotyczące funkcjonowania Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia od dyrektorów kolegiów na posiedzeniu w lutym/marcu i przedkłada je rektorowi.

## § 9

1. System Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie tworzą następujące podmioty:
  - 1) rektor;
  - 2) senat;
  - 3) prorektor ds. studenckich i jakości kształcenia;
  - 4) uniwersytecka rada ds. kształcenia;

- 5) dyrektor kolegium;
  - 6) rada kolegium;
  - 7) rada kierunku;
  - 8) kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej;
  - 9) zastępca kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej do spraw kształcenia.
2. W realizacji zadań związanych z jakością kształcenia i jej doskonaleniem biorą udział także inne podmioty struktury organizacyjnej Uniwersytetu, m.in.:
- 1) Centrum Dydaktyczno-Edukacyjne;
  - 2) Centrum Dydaktyki Akademickiej;
  - 3) Dział Jakości i Organizacji Kształcenia;
  - 4) Dział Rekrutacji i Spraw Studenckich;
  - 5) biura obsługi studenta;
  - 6) Dział ds. Osób z Niepełnosprawnościami;
  - 7) Dział Promocji;
  - 8) Biuro Karier;
  - 9) pełnomocnicy rektora;
  - 10) powołane przez kierowników podstawowych jednostek organizacyjnych komisje, zespoły, pełnomocnicy podejmujący działania związane z projektowaniem lub monitorowaniem jakości kształcenia.
3. Wsparcie informatyczne Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia zapewnia Dział Informatyzacji.

#### **§ 10**

1. Politykę jakości kształcenia w imieniu Rektora koordynuje Uniwersytecka Rada ds. Kształcenia.
2. Nadzór nad realizacją zadań i funkcjonowaniem podmiotów Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia sprawuje Prorektor ds. Studenckich i Jakości Kształcenia

#### **§ 11**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc zarządzenie nr 60/2017/2018 Rektora UKW z dnia 3 lipca 2018 r. w sprawie funkcjonowania w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

**Rektor**

**prof. dr hab. Jacek Woźny**