

Zarządzenie Nr 109/2011/2012
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 28 września 2012 roku

w sprawie wprowadzenia zakładowej tabeli norm przydziału obuwia i odzieży roboczej, ochronnej, środków higieny osobistej oraz zasad prania i wypłacania ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej.

Na podstawie art. 237⁶- 237¹⁰ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lipca 2007 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach (Dz. U. Nr 128, poz. 897)

postanawiam,

co następuje:

§ 1

Wprowadzam zakładową tabelę norm przydziału obuwia, odzieży roboczej i ochronnej, środków higieny osobistej oraz zasady prania i konserwacji odzieży roboczej.

§ 2

Rodzaj odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej, a także przewidywane okresy użytkowania na poszczególnych stanowiskach pracy oraz wysokość ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej określone są w tabelach norm, stanowiących załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej dostarczane pracownikom nieodpłatnie, stanowią własność Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

§ 4

Środki ochrony indywidualnej mają na celu zabezpieczenie pracownika przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy. Środki te muszą spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności (CE).

§ 5

Odzież i obuwie robocze, spełniające wymagania określone w PN, przydziela się pracownikom:

- a) jeżeli odzież własna pracownika może ulec zniszczeniu lub znacznemu zabrudzeniu,
- b) ze względu na wymagania technologiczne, sanitarne lub bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 6

Wykaz stanowisk, na których wymagane jest stosowanie odzieży i obuwia roboczego, rodzaj środków ochrony indywidualnej oraz przewidywany okres ich użytkowania, określone są w załącznikach :

- załącznik nr 1 - dla pracowników obsługi - na stanowiskach rzemieślniczych,
- załącznik nr 2 - dla pracowników administracji i nadzoru technicznego,
- załącznik nr 3 - dla pracowników technicznych w pracowniach i laboratoriach,
- załącznik nr 4 - dla pracowników naukowo-dydaktycznych,
- załącznik nr 5 - dla studentów wykonujących ćwiczenia w laboratoriach,
- załącznik nr 6 - przydział środków higieny osobistej,

- załącznik nr 7 - wzór protokołu przedwczesnego zużycia lub zniszczenia odzieży.

§ 7

Środki ochrony indywidualnej winny być użytkowane do utraty cech ochronnych, natomiast odzież i obuwie robocze przez okres czasu określony w tabeli.

W przypadku przedwczesnego zużycia lub uszkodzenia odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej, kierownik działu sporządza protokół przedwczesnego zużycia, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

1. Odzież roboczą, która w procesie pracy ulega skażeniu środkami chemicznymi lub materiałem biologicznie zakaźnym należy przechowywać wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym i odpowiednio zabezpieczonym.

2. Pranie odzieży roboczej należy powierzyć specjalistycznej pralni. Odpowiedzialnym za pranie wyżej wymienionej odzieży roboczej czynię Dział Administracyjno-Gospodarczy.

3. Dyrektorzy Instytutu Biologii Środowiska oraz Instytutu Biologii Eksperymentalnej zobowiązani są do aktualizowania sporządzonych wykazów pracowników, których odzież uległa skażeniu środkami chemicznymi lub materiałem biologicznie zakaźnym.

Wykazy należy przekazywać do Działu Administracyjno – Gospodarczego.

§ 9

Dyrektorzy Instytutów oraz Kierownicy pozostałych jednostek organizacyjnych, których dotyczy wprowadzona tabela przydziału odzieży, zobowiązani są do aktualizowania imiennych wykazów pracowników do dnia 5 grudnia każdego roku. Wykazy należy przekazywać do Działu Administracyjno-Gospodarczego.

§ 10

Za pranie odzieży roboczej - nie narażonej na skażenie środkami chemicznymi, o których mowa w § 8 - pracownicy będą otrzymywać ekwiwalent pieniężny, wypłacany miesięcznie wraz z wynagrodzeniem, w wysokości:

- a) pracownicy obsługi - portier przy bramie wjazdowej, portier, szatniarz, woźny, pracownik gospodarczy – **12 zł**,
- b) pracownicy na stanowiskach rzemieślniczych – hydraulik, ślusarz, spawacz, elektryk, malarz, murarz, stolarz, rzemieślnik-ogrodnik, rzemieślnik-konserwator, pracownik gospodarczy-konserwator , konserwator obiektów - **12 zł**,
- c) kierownik ogrodu botanicznego – **12 zł**,
- d) pracownicy na stanowisku: magazyniera, pracownika magazynu, kierowcy samochodu osobowego i dostawczego, kierowcy-zaopatrzeniowca, sprzątaczkę, pokojowej oraz pracownika poligrafii – **8 zł**,
- e) pozostali pracownicy otrzymujący odzież roboczą – nie wymienieni w pkt. a – d – **6 zł**.

§ 11

1. Ekwiwalent pieniężny ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku usprawiedliwionej nieobecności pracownika powyżej 5 dni, wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny oraz w przypadku przebywania na urlopie macierzyńskim, wychowawczym i dla poratowania zdrowia.
2. Wyliczenia kwoty należnego ekwiwalentu dokonuje Dział Płac na podstawie danych z Działu Kadr i Szkolenia o okresie nieobecności pracownika.
3. Zasady proporcjonalnego zmniejszenia ekwiwalentu nie stosuje się w przypadku pracowników nowoprzyjętych i zwalnianych z pracy.
4. Pracownicy zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy otrzymują ekwiwalent w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy.

§ 12

Za zapewnienie używania przez pracowników obuwia, odzieży roboczej i ochronnej oraz stosowania środków ochrony indywidualnej zgodnie z ich przeznaczeniem, odpowiedzialni są kierownicy jednostek organizacyjnych.

§ 13

Nadzór nad przestrzeganiem przepisów zarządzenia powierzam Kanclerzowi.

§ 14

Traci moc obowiązującą zarządzenie Nr 18/2009/2010 Rektora UKW z dnia 15 stycznia 2010 r. w sprawie wprowadzenia zakładowej tabeli norm przydziału obuwia i odzieży roboczej, ochronnej, środków higieny osobistej oraz zasad prania i wypłacania ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej.

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Janusz Ostoja-Zagórski

Załącznik
do zarządzenia
Nr 109/2011/2012
Rektora UKW
z dnia 28.09.2012 r.

T A B E L A

**norm, przydziału obuwia, odzieży roboczej, ochronnej,
i środków higieny osobistej.**

Tabela norm dla **pracowników obsługi - na stanowiskach rzemieślniczych**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwie robocze O – środki ochrony indywidualnej	Przewidywany okres używalności w miesiącach, i do zużycia (d.z.)	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Portier przy bramie wjazdowej	R - Nakrycie głowy (czapka z daszkiem koloru czarnego) R - Spodnie koloru czarnego R - Koszula krótki rękaw koloru niebieskiego* R - Koszula długi rękaw koloru niebieskiego* R - Kurtka przeciwdeszczowa* R - Obuwie letnie - półbuty R - Obuwie zimowe O - Kurtka ocieplana O - Rękawiczki zimowe	24 24 12 12 36 24 36 48 36	* z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
2.	Portier/ka szatniarz/ka	R - Kurtka przeciwdeszczowa* R - Spodnie koloru czarnego lub R - Spódnica koloru czarnego R - Obuwie całoroczne - półbuty R - Kamizelka ocieplana* R - Koszula długi rękaw* R - Koszula krótki rękaw* R - Czapka O - Gumofilce O - Rękawice zimowe	36 24 24 24 36 12 12 24 60 36	*z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
3.	Rzemieślnik - hydraulik, ślusarz, spawacz, elektryk	R - Ubranie robocze drelchowe* R - Koszula flanelowa R - Obuwie robocze R - Nakrycie głowy letnie R - Nakrycie głowy zimowe O - Kurtka zimowa O - Kalosze gumowe O - Gumofilce O - Rękawice ochronne O - Okulary ochronne O - Spodnie i bluza spawalnicza O - Fartuch spawalniczy skórzany O - Okulary spawalnicze O - Maski spawalnicza	12 12 12 24 36 36 36 36 d. z. d. z. 24 d. z. d. z. d. z.	*z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego dla hydraulika dla hydraulika dla spawacza dla spawacza dla spawacza
4.	Pracownik gospodarczy, rzemieślnik, ogrodnik, pilarz	R - Ubranie robocze drelchowe* R - Koszula flanelowa R - Obuwie robocze R - Nakrycie głowy letnie R - Nakrycie głowy zimowe R - Obuwie robocze ocieplane O - Kurtka zimowa O - Kurtka przeciwdeszczowa O - Płaszcz przeciwdeszczowy O - Spodnie ocieplane przeciwdeszczowe O - Kalosze gumowe O - Gumofilce O - Rękawice ochronne	12 12 12 24 36 24 36 36 36 36 36 d. z. d. z.	*z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego dla prac. gosp. dla ogrodnika

		O - Okulary ochronne O- Nogawice dla pilarza z wkładką przeciwpzepięciową O - Rękawice dla pilarzy O - Nauszniki z przyłbicą - pilarz	d. z. d. z. d. z. d. z .	
5.	Malarz, murarz	R - Ubranie robocze drelchowe* R - Koszula flanelowa R - Obuwie robocze R - Nakrycie głowy letnie R - Nakrycie głowy zimowe O - Kurtka ocieplana O - Kalosze gumowe O - Rękawice ochronne O - Okulary ochronne O - Półmaski ochronne dróg oddechowych	12 12 12 24 36 36 36 d. z. d. z. d. z.	*z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego Szelki bezpieczeństwa, kask wg. potrzeb ustalonych przez kierownika DIRiE
6.	Stolarz	R - Ubranie robocze drelchowe* R - Koszula flanelowa R - Obuwie robocze R - Nakrycie głowy letnie O - Kamizelka ocieplana O - Rękawice ochronne O - Okulary ochronne O - Półmaski ochronne dróg oddechowy	12 12 12 12 36 d. z. d. z. d. z.	*z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
7.	Magazynier, pozostali pracownicy magazynu	R - Fartuch roboczy R - Nakrycie głowy R - Obuwie robocze O - Kurtka ocieplana O - Kamizelka ocieplana O - Rękawice ochronne	24 36 24 48 36 d. z.	
8.	Kierowca samochodu osobowego i dostawczego	R – Kurtka przeciwdeszczowa R - Obuwie całoroczne O - Okulary przeciwsłoneczne O - Rękawice ochronne	36 24 36 d. z.	
9.	Konserwator w obiektach dydaktycznych i hotelowych	R - Ubranie robocze drelchowe* R - Koszula flanelowa R - Obuwie robocze R - Nakrycie głowy letnie R- Kurtka ocieplana O - Rękawice ochronne	12 12 12 24 36 d. z.	* z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
10.	Sprzątaczk, pokojujowa	R - Fartuch roboczy R –Spodnie dresowe lub getry R - Nakrycie głowy – chusta R - Obuwie profilaktyczne R - Obuwie pełne - półbuty O - Kamizelka ocieplana O - Rękawiczki ochronne gumowe O- Rękawice jednorazowe O – Półmaska filtrująca jednorazowa z zaworkiem	12 12 12 12 24 36 d. z. d. z. d. z.	Szelki bezpieczeństwa - wg. potrzeb ustalonych przez kierownika DAG

11.	Pracownik Działu Poligrafii	R – Fartuch roboczy R – Obuwie całoroczne	12 24	
12.	Pracownik obsługi stołówek (ISoB)	R- Fartuch biały zapinany na napy lub springi R- Nakrycie głowy (biały daszek) R- Klapki białe	12 12 12	

UWAGA: środki ochrony indywidualnej (rękawice ochronne, okulary, półmaski filtrujące) należy pobierać bezpośrednio z magazynu.

Tabela norm dla **pracowników administracji i nadzoru technicznego**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwie robocze O – środki ochrony indywidualnej	Przewidywany okres używalności w miesiącach, i do zużycia (d. z.)	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Bibliotekarz , mł. i st. oraz pozostali pracownicy obsługi bibliotecznej	R - Fartuch roboczy R - Obuwie całoroczne - półbuty O - Kamizelka ocieplana	24 24 36	
2.	Pracownik obsługi muzeum	R - Fartuch roboczy R - Obuwie profilaktyczne	24 18	
3.	Pracownik działu zaopatrzenia oraz pracownik zaopatrzeniowiec- kierowca	R - Fartuch roboczy O - Kurtka ocieplana R - Obuwie całoroczne-półbuty O - Okulary przeciwsłoneczne O - Rękawice ochronne	24 36 24 36 d. z.	
4.	Kierownik ogrodu botanicznego	R - Ubranie ochronne R - Nakrycie głowy R - Obuwie letnie R - Obuwie zimowe R - Rękawiczki ocieplane O - Buty gumowe O - Kurtka ocieplana O - Płaszcz przeciwdeszczowy O - Rękawice ochronne	12 24 12 24 24 36 48 d. z. d. z.	
5.	Inspektor nadzoru budowlanego i energetycznego oraz pozostali specjaliści mistrz DIRiE	R - Fartuch roboczy R - Obuwie całoroczne - półbuty R - Kurtka z kapturem i odpinanym ocieplaczem* O - Gumofilce	24 36 36 36	* z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
6.	Kierownik, zastępca Działu Inwestycji, Remontów i Eksploatacji	R - Obuwie całoroczne - półbuty R - Kurtka z kapturem i odpinanym ocieplaczem*	36 36	* z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
7.	Kierownik, zastępca	R - Fartuch roboczy	24	

	Działu Administracyjno- Gospodarczego i Domów Studenta	R - Obuwie całoroczne R - Kurtka z kapturem i odpinanym ocieplaczem*	36 36	* z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
8.	Pracownicy Działu Administracyjno- Gospodarczego	R - Fartuch roboczy R - Obuwie całoroczne R - Kurtka z kapturem i odpinanym ocieplaczem*	24 36 36	* z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
9.	Pracownicy sam. stanowisk ds. ewidencji i inwentaryzacji	R - Fartuch roboczy R - Obuwie całoroczne R - Kurtka z kapturem i odpinanym ocieplaczem*	12 36 36	* z logo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
10.	Radca prawny	R - Toga	d. z.	damska lub męska
11.	Specjalista ds. eksploatacji sprzętu technicznego	R - Fartuch roboczy	24	
12.	Archiwista	R - Fartuch roboczy R - Obuwie całoroczne – półbuty O - Rękawice ochronne	24 24 d. z.	

Tabela norm dla **pracowników technicznych** w laboratoriach i pracowniach technicznych

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwie robocze O – środki ochrony indywidualnej	Przewidywany okres używalności w miesiącach, i do zużycia (d. z)	Uwagi
1	2	3	4	5
INSTYTUT BIOLOGII ŚRODOWISKA, INSTYTUT BIOLOGII EKSPERYMENTALNEJ				
1.	Technicy pracujący w laboratoriach	R - Fartuch roboczy lub ubranie robocze w kolorze białym. R - Obuwie robocze białe (chodaki lub laczki) O - Fartuch wodoszczelny O - Fartuch kwasoodporny O - Rękawice gumowe O - Rękawice kwasoodporne	3 kpl. /12 24 d. z. d. z. d. z. d. z.	
		O - Maski lub okulary ochronne O - Maski lub półmaski ochrony dróg oddechowych O - Filtry lub pochłaniacze do maski lub półmaski ochrony dróg oddechowych /para/ O - Półmaska filtrująca jednorazowa	d. z. d. z. 12 d.z.	Rodzaj środków ochrony indywidualnej uzależniony od stopnia narażenia pracowników - na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej
2.	Technicy pracujący w terenie	R - Kurtka ocieplana R - Obuwie całoroczne O - Rękawice ochronne	48 36 d. z.	
INSTYTUT TECHNIKI				
1.	Technicy pracujący w pracowniach technicznych	R - Fartuch roboczy w kol. ciemnym R - Nakrycie głowy R - Obuwie robocze O - Rękawice ochronne	12 24 24 d. z.	
2.	Technicy pracujący w laboratoriach	O - Fartuch wodoszczelny O - Fartuch kwasoodporny O - Rękawice gumowe O - Rękawice kwasoodporne O - Maski lub okulary ochronne O - Maski ochrony dróg oddechowych	d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z.	Środki ochrony indywidualnej lub zbiorowej na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej

INSTYTUT MECHANIKI I INFORMATYKI STOSOWANEJ				
1.	Technicy pracujący w pracowniach technicznych	R - Fartuch roboczy w kol. ciemnym lub białym R - Nakrycie głowy R - Obuwie robocze O - Rękawice ochronne	12 24 24 d. z.	
2.	Technicy pracujący w laboratoriach	O - Fartuch wodoodporny. O - Fartuch kwasoodporny. O - Rękawice gumowe. O - Rękawice kwasoodporne. O - Maski lub okulary ochronne. O - Maski ochrony dróg oddechowych.	d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z.	Środki ochrony osobistej lub zbiorowej na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej
INSTYTUT GEOGRAFII				
1.	Technicy pracujący w terenie	R - Kurtka ocieplana. R - Obuwie całoroczne. O - Rękawice ochronne	48 36 d. z.	
INSTYTUT FIZYKI				
1.	Technicy pracujący w laboratoriach	R - Fartuch roboczy w kolorze białym lub/i ciemnym	18	

UWAGA: środki ochrony indywidualnej (rękawice ochronne, okulary, półmaski filtrujące,) należy pobierać bezpośrednio z magazynu.

Tabela norm dla **pracowników naukowo-dydaktycznych**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwiu robocze O – środki ochrony indywidualnej	Przewidywany okres używalności w miesiącach, i do zużycia (d. z.)	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Pracownicy naukowo-dydaktyczni prowadzący zajęcia sportowe w Instytucie Kultury Fizycznej i Studium Wychowania Fizycznego i Sportu	R - Dres sportowy R - Koszulka bawełniana R - Spodnie lub spodenki sportowe R - Obuwie sportowe R - Kurtka ocieplana	36 12 12 12 48	Na podstawie imiennego wykazu pracowników zatwierdzonego przez Dyrektora Instytutu
2.	Pracownicy naukowo-dydaktyczni prowadzący zajęcia w laboratoriach i pracowniach, w których stosowane są substancje chemiczne i ich mieszaniny	R - Fartuch roboczy w kolorze białym R - Obuwie robocze chodaki lub klapki R - Nakrycie głowy. O - Fartuch wodoodporny O - Fartuch kwasoodporny O - Rękawice gumowe O - Rękawice kwasoodporne. O - Maski lub okulary ochronne O - Maski lub półmaski ochrony dróg oddechowych O - Filtry lub pochłaniacze do maski lub półmaski ochrony dróg oddechowych O - Półmaska filtrująca jednorazowa	3 kpl. /12 24 24 d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. 12 d.z.	Na podstawie imiennego wykazu pracowników zatwierdzonego przez Dyrektora Instytutu Środki ochrony osobistej na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej
3.	Pracownicy naukowo-dydaktyczni (adiunkci, asystenci) oraz dydaktyczni Instytutu Biologii Środowiska, Instytutu Biologii Eksperymentalnej oraz Instytutu Geografii prowadzący zajęcia dydaktyczne w terenie	R - Kurtka ocieplana. R - Obuwie całoroczne. O - Rękawice ochronne	48 36 d. z.	Na podstawie imiennego wykazu pracowników zatwierdzonego przez Dyrektora Instytutu

Tabela norm przydziału odzieży roboczej i środki ochrony indywidualnej dla studentów odbywających zajęcia w laboratoriach i pracowniach technicznych

Lp.	Nazwa laboratorium	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwie robocze O – środki ochrony indywidualnej	Przewidywany okres używalności w miesiącach, i do zużycia (d..z.)	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Laboratoria chemiczne, biologiczne i fizyczne	R - Fartuch roboczy w kolorze białym O – Fartuchy wodo oraz kwasoodporny O - Rękawice gumowe. O - Maski lub okulary ochronne. O - Maski ochrony dróg oddechowych	d. z. d. z. d. z. d. z. d. z.	W ilościach odpowiadającym ilościom stanowisk - na wniosek Dyrektora Instytutu.
2.	Pracownie techniczne	R - Fartuch roboczy R - Rękawice ochronne O - Okulary ochronne	d. z. d. z. d. z.	W ilościach odpowiadającym ilościom stanowisk - na wniosek Dyrektora Instytutu.

Tabela przydziału **środków higieny osobistej**

Lp .	Nazwa stanowiska pracy	Określenie przedmiotu i środków czystości	Ilość	Przydział na okres	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1.	Pracownicy obsługi: a) rzemieślnicy, prac. ogrodu, kierowcy, prac. gospodarczy, konserwatorzy w obiektach dyd. pracownicy w dziale poligrafii,	Ręcznik Mydło toaletowe Pasta bhp do rąk Krem ochronny	1 szt. 200 g 1000 g 1 tubka	6 m-cy 1 m-c 1 kw. 1 m-c	
	b) portierzy, woźni, szatniarze,	Ręcznik Mydło toaletowe	1 szt. 100 g	1 rok 1 m-c	
	c) pokojowe, sprzątaczk, archiwista	Ręcznik Mydło toaletowe Krem ochronny	1 szt. 100 g 1 tubka	1 rok 1 m-c 1 m-c	
2.	Pracownicy Biblioteki Głównej, Oddziałów oraz Czytelni	Ręcznik Mydło toaletowe	1 szt. 100 g	1 rok 2 m-ce	
3.	Pracownicy naukow i dydaktyczni prowadzący zajęcia w laboratoriach i pracowniach	Ręcznik Mydło toaletowe	1 szt. 100 g	1 rok 2 m-ce	
4.	Pracownicy naukow i dydaktyczni w : a) Instytucie Biologii Środowiska, b) Instytucie Biologii Eksperymentalnej	Ręczniki papierowe Mydło w płynie Krem ochronny	1 tubka	1 m-c	W zależności od potrzeb
5.	Technicy w: pracowniach i laboratoriach	Ręcznik Mydło toaletowe	1 szt. 100 g	1 rok 2 m-ce	
6.	Technicy w : a) Instytucie Biologii Środowiska, b) Instytucie Biologii Eksperymentalnej	Ręczniki papierowe Mydło w płynie Krem ochronny	1 tubka	1 m-c	W zależności od potrzeb
7.	Pracownicy administracji	Mydło w płynie ręczniki papierowe w pomieszczeniach sanitarnych	-	-	Na bieżąco

Bydgoszcz, dnia

P R O T O K Ó Ł Nr

Komisja w składzie:

1. Kierownik działu zatrudniającego pracownika,
2. Pracownik służby BHP,
3. Pracownik DAG odpowiedzialny za gospodarkę przedmiotami odzieży roboczej i ochronnej,

stwierdza, że następujące przedmioty:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Stanowisko, rodzaj pracy</i>	<i>Nazwa przedmiotu</i>	<i>Ilość</i>

uległy przedwczesnemu zużyciu, zniszczeniu i wnioskuje o wydanie przedmiotu nowego.

Uzasadnienie:

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

Zatwierdzam: