

Zarządzenie nr 4/2022/2023
Kanclerza Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 18 września 2023 r.

w sprawie: opłat za korzystanie ze środków transportu będących własnością UKW

Na podstawie § 99 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego oraz pkt II § 10 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Wprowadzam stawki opłat za korzystanie z transportu samochodowego będącego własnością Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

Typ samochodu		Jednostka miary	Stawka dla rozliczeń wewnętrznych
nazwa samochodu	przeznaczenie samochodu		
VV CC	Osobowy – 3 pasażerów	zł/km	1,72
Fiat Scudo	Osobowy – 8 pasażerów	zł/km	2,12
VV Caravelle	Osobowy – 7 pasażerów	zł/km	1,85
VV Crafter	Osobowy - 8 pasażerów	zł/km	2,77
Peugeot Boxer	Ciężarowy	zł/km	2,72

§ 2

1. Potrzeby w zakresie transportu należy składać do Działu Administracyjno-Gospodarczego na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Pracownik Działu Administracyjno - Gospodarczego zobowiązany jest do rozliczenia kosztów wyjazdu dla potrzeb jednostek UKW w terminie 7 dni od wykonania zlecenia, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Osoba korzystająca z transportu potwierdza wykonanie zlecenia własnoręcznym, czytelnym podpisem na „Karcie drogowej”.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 1/2020/2021 Kanclerza Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 12 stycznia 2021 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz

mgr Renata Malak

ZLECENIE TRANSPORTU

L.dz.

Bydgoszcz,

Wnioskodawca:
(Pieczęć jednostki)

Wypełnia wnioskodawca

Zwracam się z prośbą o udostępnienie samochodu
na wyjazd do.....
w dniu..... w celu

Miejsce i czas podstawienia samochodu

Koszty wyjazdu płatne z konta

Wnioskodawca

.....
pieczęć i podpis wnioskodawcy

Wypełnia pracownik Działu Administracyjno-Gospodarczego

Trasa przejazdu

Przewidywana ilość kilometrów:

Przewidywany czas pracy kierowcy:

Planowany koszt wyjazdu:

Podpis pracownika DAG:

Data i podpis

Akceptacja dysponenta środków

.....
pieczęć i podpis dysponenta środków

**ROZLICZENIE WEWNĘTRZNE
KOSZTÓW TRANSPORTU NR
zlecenie z dnia**

Zamawiający:

Termin realizacji:

Typ Samochodu:

Kierowca:

Konto płatnika:

Nr kart drogowych:

Trasa przejazdu:

Rozliczenie kilometrów

Liczba przejechanych kilometrów [km]	Stawka [zł/km]	Koszt [zł]

Łączny koszt transportu wynosi:zł

Słownie:

Sporządził:

Sprawdził:

Zatwierdził:

.....
Specjalista ds. admin.

.....
Kierownik Działu Adm-Gosp.

.....
Dysponent środków

Otrzymują:

1. Dział Księgowości
2. Dysponent
3. a/a