

Zarządzenie Nr 84/2012/2013
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 04 czerwca 2013 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu oraz zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu.

Na podstawie art. 66 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) w związku z § 47 ust. 2 i 3 Statutu UKW

postanawiam,

co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam Regulamin Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu (CEKFiS) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin określa podstawowe zadania, zasady funkcjonowania oraz organizację administracji CEKFiS.

§ 2

Ponadto w zarządzeniu Nr 115/2011/2012 Rektora UKW z dnia 28 września 2012 r. w sprawie powołania Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu wprowadzam następujące zmiany:

1. Wyłączam spod podległości Prorektora ds. Finansów i Rozwoju Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu.
2. Wyłączoną ogólnouczelnianą jednostkę organizacyjną podporządkowuję Prorektorowi ds. Dydaktycznych i Jakości Kształcenia.

§ 3

Struktura organizacyjna administracji ogólnej podległej bezpośrednio Prorektorowi ds. Dydaktycznych i Jakości Kształcenia po wprowadzeniu zmian, jest następująca:

- 1) Dział Dydaktyki
- 2) Dział Rekrutacji i Spraw Studenckich
- 3) Biuro ds. Jakości Kształcenia
- 4) Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych
- 5) Biuro Karier
- 6) Studium Języków Obcych

- 7) Studium Pedagogiczne
- 8) Studium Praktyk Zawodowych
- 9) Studium Wychowania Fizycznego i Sportu – do 30 czerwca 2013 r.
- 10) Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu – od 01 lipca 2013 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Janusz Ostoja-Zagórski

Regulamin Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu, zwane dalej „Centrum”, jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną o charakterze dydaktyczno-usługowym Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (dalej: UKW), podporządkowaną Prorektorowi ds. Dydaktycznych i Jakości Kształcenia
2. Centrum działa na podstawie Statutu UKW oraz niniejszego Regulaminu.
3. Do podstawowych zadań Centrum należy:
 - 1) stwarzanie warunków dla rozwoju kultury fizycznej i sportu studentów,
 - 2) doskonalenie procesu dydaktycznego w zakresie wychowania fizycznego,
 - 3) upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku akademickim,
 - 4) organizowanie akademickiej działalności sportowej,
 - 5) inspirowanie różnych form czynnego wypoczynku w środowisku akademickim,
 - 6) inicjowanie rozwoju bazy materialnej dla sportu i rekreacji.

§ 2

1. W zakresie działalności dydaktycznej Centrum:
 - 1) organizuje i prowadzi zajęcia z wychowania fizycznego objęte programem studiów wyższych,
 - 2) organizuje i prowadzi zajęcia studenckich sekcji sportowych,
 - 3) organizuje i prowadzi turnieje, zawody, ligi wewnątrzuczelniane, akademickie i studenckie rozgrywki ligowe szczebla regionalnego, krajowego i międzynarodowego,
 - 4) udostępnia obiekty sportowe Centrum Instytutowi Kultury Fizycznej na potrzeby zajęć odbywanych na kierunku wychowanie fizyczne,
 - 5) udostępnia obiekty sportowe Centrum Zespołowi Szkół Ogólnokształcących Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego International School of Bydgoszcz (dalej: ISOB) na potrzeby zajęć z wychowania fizycznego realizowanych przez uczniów ISOB.
2. W zakresie działalności usługowej Centrum:
 - 1) organizuje imprezy sportowe i rekreacyjne,
 - 2) udostępnia obiekty sportowe studentom i pracownikom UKW na zasadach określonych w regulaminie korzystania z obiektów Centrum.

§ 3

Organami Centrum są:

- 1) Rada Centrum,

2) Dyrektor Centrum.

II. Rada Centrum

§ 4

1. Rada Centrum jest organem opiniodawczo-doradczym powoływanym przez Rektora.
2. W skład Rady Centrum wchodzi:
 - 1) Prorektor ds. Dydaktycznych i Jakości Kształcenia,
 - 2) Dyrektor Instytutu Kultury Fizycznej,
 - 3) przedstawiciel nauczycieli akademickich zatrudnionych w Centrum, delegowany przez Dyrektora Centrum,
 - 4) przedstawiciel pracowników administracji, delegowany przez Kanclerza
 - 5) przedstawiciel nauczycieli ISOB delegowany przez Dyrektora ISOB,
 - 6) po jednym przedstawicielu delegowanym przez Samorząd Studencki UKW oraz Uczelnianą Radę Doktorantów.
3. W posiedzeniach Rady Centrum uczestniczą z głosem doradczym Dyrektor Centrum, przedstawiciel Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.
4. W posiedzeniach Rady Centrum mogą uczestniczyć również inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady Centrum.

§ 5

1. Pierwsze posiedzenie Rady Centrum zwołuje Rektor.
2. Funkcję Przewodniczącego Rady Centrum pełni Prorektor ds. Dydaktycznych i Jakości Kształcenia.

§ 6

1. Kadencja Rady Centrum trwa cztery lata i pokrywa się z kadencją organów.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Centrum następuje uzupełnienie składu Rady Centrum, jeżeli do końca kadencji pozostało więcej niż trzy miesiące.

§ 7

1. Posiedzeniami Rady Centrum kieruje Przewodniczący lub, z jego upoważnienia, członek Rady.
2. Posiedzenia zwyczajne Rady Centrum zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz w semestrze.
3. Posiedzenia nadzwyczajne zwołuje Przewodniczący na wniosek co najmniej trzech członków Rady Centrum, nie później niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku, który powinien zawierać proponowany przedmiot posiedzenia.
4. Przewodniczący Rady Centrum może określić szczegółowy harmonogram (semestralny, roczny) posiedzeń na początku każdego roku akademickiego.
5. Z posiedzeń Rady Centrum sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i protokolant.
6. Obsługę administracyjną Rady Centrum zapewnia Dyrektor Centrum.

§ 8

1. Rada Centrum przyjmuje w głosowaniu jawnym zaproponowany przez Przewodniczącego porządek obrad.
2. Każdy członek Rady Centrum może proponować włączenie określonej sprawy do porządku obrad; wniosek ten podlega głosowaniu.
3. Do podejmowania uchwał przez Radę Centrum stosuje się *Zasady działania organów kolegialnych Uczelni* stanowiące Załącznik nr. 5 do Statutu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.

§ 9

Do zadań Rady Centrum należy w szczególności:

- 1) inicjowanie i opiniowanie kierunków działania Centrum,
- 2) opiniowanie rocznego planu pracy oraz sprawozdania z działalności Centrum, przedstawionych przez jego Dyrektora,
- 3) opiniowanie propozycji Dyrektora Centrum dotyczących remontów i inwestycji w Centrum,
- 4) opiniowanie wniosku o powołanie zastępcy Dyrektora Centrum,
- 5) opiniowanie wniosków o przyznanie odznaczeń, medali i nagród dla pracowników Centrum,
- 6) opiniowanie wniosków w sprawie zatrudniania nauczycieli akademickich,
- 7) opiniowanie innych wniosków w sprawach osobowych, o ile taka opinia wymagana jest na podstawie odrębnych przepisów,
- 8) opiniowanie i inicjowanie zmian Regulaminu Centrum,
- 9) opiniowanie spraw skierowanych przez Rektora do Rady Centrum.

III. Dyrektor Centrum

§ 10

1. Dyrektor Centrum wyłaniany jest w drodze konkursu, który ogłasza Rektor.
2. Dyrektora Centrum zatrudnia i zwalnia Rektor.
3. Stanowiska Dyrektora Centrum nie można łączyć z innymi funkcjami kierowniczymi w Uniwersytecie.

§ 11

1. Dyrektor Centrum odpowiada za działalność Centrum przed Rektorem UKW.
2. Dyrektor Centrum jest przełożonym funkcjonalnym wszystkich pracowników Centrum oraz ponosi odpowiedzialność materialną za stan składników majątkowych Centrum.
3. Dyrektor Centrum realizuje bezpośrednio zadania określone w § § 1 ust. 3, a w szczególności:
 - 1) przygotowuje roczny plan pracy oraz sporządza sprawozdanie z jego wykonania,
 - 2) przedkłada propozycje dotyczące zakresu prac remontowych i inwestycyjnych na dany rok,

- 3) dysponuje przydzielonymi środkami finansowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) zgłasza, odpowiednio Rektorowi lub Kanclerzowi, wnioski w sprawach zatrudniania, awansowania i zwalniania nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
- 5) zgłasza Radzie Centrum do zaopiniowania wnioski o przyznanie odznaczeń, medali i nagród dla pracowników Centrum,
- 6) określa zakresy czynności dla nauczycieli akademickich oraz pracowników Centrum niebędących nauczycielami akademickimi,
- 7) zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz ochronę ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 8) przydziela pracownikom zajęcia dydaktyczne i sportowe,
- 9) hospituje zajęcia i ocenia pracę pracowników Centrum,
- 10) współpracuje z podstawowymi jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu, Samorządem Studenckim UKW, Uczelnianą Radą Doktorantów oraz AZS,
- 11) rozlicza zaplanowane i przepracowane godziny w poszczególnych semestrach,
- 12) organizuje zastępstwa w przypadku nieobecności pracowników,
- 13) wykonuje inne zadania zlecone przez Rektora lub wynikające z przepisów szczególnych.

§ 12

1. Na wniosek Dyrektora Centrum, zaopiniowany przez Radę Centrum, Rektor może powołać zastępcę Dyrektora Centrum.
2. Zakres obowiązków zastępcy Dyrektora Centrum określa Dyrektor.

IV. Jednostki organizacyjne Centrum

§ 13

1. W skład Centrum wchodzi następujące jednostki organizacyjne:
 - 1) Sekretariat Centrum,
 - 2) Zespół ds. wychowania fizycznego i sportu akademickiego
2. Pracownikami Zespołu ds. wychowania fizycznego i sportu akademickiego są nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowiskach instruktorów.
3. Dyrektor Centrum określi szczegółowe zadania dla jednostek, o których mowa w ust. 1.

V. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 14

1. Z dniem 30 czerwca 2013 r. ulega likwidacji Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.
2. Na wniosek Prorektora ds. Dydaktycznych i Jakości Kształcenia Rektor dokona obsady kadrowej Zespołu ds. wychowania fizycznego i sportu akademickiego.
3. W stosunku do zatrudnionych obecnie w Studium Wychowania Fizycznego i Sportu pracowników niebędących nauczycielami akademickimi Kanclerz podejmie decyzje w sprawie ich zatrudnienia w Centrum.

4. Kadencja pierwszej Rady Centrum kończy się wraz z zakończeniem kadencji organów UKW, wybranych na lata 2012-2016.

§ 15

Regulamin Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 r.