

Zarządzenie Nr 71/2024/2025
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 4 sierpnia 2025 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rejestracji i Funkcjonowania Organizacji Studenckich Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2) w zw. z art. 111 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn.zm.)

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin Rejestracji i Funkcjonowania Organizacji Studenckich Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 47/2021/2022 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia zasad rejestracji, działania i finansowania uczelnianych organizacji studenckich w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Bernard Mendlik

**REGULAMIN
REJESTRACJI I FUNKCJONOWANIA ORGANIZACJI STUDENCKICH
UNIwersytetu KAZIMIERZA WIELKIEGO**

SPIS TREŚCI

- Rozdział 1. Postanowienia ogólne (§ 1-3)
Rozdział 2. Rejestracja (§ 4-6)
Rozdział 3. Opiekun (§ 7-9)
Rozdział 4. Zmiana i aktualizacja danych (§ 10)
Rozdział 5. Działalność i finansowanie (§ 11-14)
Rozdział 6. Sprawozdawczość i odpowiedzialność (§ 15)
Rozdział 7. Reprezentacja UKW (§ 16-17)
Rozdział 8. Zawieszenie, reaktywacja i rozwiązanie (§ 18-19)
Rozdział 9. Postanowienia końcowe (§ 20-22)

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady działania, organizacji, finansowania i rozwiązywania Organizacji Studenckich działających na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego.
2. Organem rejestrującym i prowadzącym rejestr Organizacji Studenckich jest Rektor.
3. Rektor może upoważnić prorektora właściwego ds. studenckich do podejmowania w jego imieniu decyzji w zakresie rejestrowania, działania, kontroli, finansowania i rozwiązywania Organizacji Studenckich. W razie udzielenia takiego upoważnienia wszystkie przepisy Regulaminu odnoszące się do Rektora mają zastosowanie do Prorektora, działającego na podstawie takiego upoważnienia.
4. Student przystępujący do Organizacji Studenckiej zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu.

§ 2

Ileokroć w przepisach Regulaminu Rejestracji i Funkcjonowania Organizacji Studenckich Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego jest mowa o:

1. Regulamin – rozumie się przez to Regulamin Rejestracji i Funkcjonowania Organizacji Studenckich Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego;
2. Ustawa – rozumie się przez to ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.);
3. UKW – rozumie się przez to Uniwersytet Kazimierza Wielkiego;
4. SSUKW – rozumie się przez to Samorząd Studencki Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego;
5. Prorektor – rozumie się przez to Prorektora właściwego ds. studenckich;
6. Sekretariat Prorektora – rozumie się przez to sekretariat Prorektora właściwego ds. studenckich;
7. Opiekun – rozumie się przez to pracownika UKW, który nadzoruje wykonanie działań statutowych danej Organizacji Studenckiej na terenie UKW;
8. Organizacja Studencka – rozumie się przez to uczelnianą organizację studencką, działającą na podstawie art. 111 Ustawy, realizującą swoją działalność statutową na terenie UKW;
9. Zarząd – rozumie się przez to organ zarządzający i reprezentujący Organizację Studencką;
10. Prezes – rozumie się przez to studenta upoważnionego przez Zarząd do reprezentowania go przed organami UKW;
11. Koło Naukowe – rozumie się przez to szczególny rodzaj Organizacji Studenckiej, której celem jest prowadzenie działalności naukowej i samokształceniowej jej członków w jednej lub kilku dyscyplinach naukowych;
12. Klub Studencki – rozumie się przez to szczególny rodzaj Organizacji Studenckiej, której celem jest prowadzenie działalności kulturalnej lub sportowej oraz samodoskonalenie się jej członków w danym zakresie;
13. Zrzeszenie Studentów – rozumie się przez to szczególny rodzaj Organizacji Studenckiej, której celem jest jednoczenie studentów o tych samych poglądach, potrzebach lub zainteresowaniach wykraczających poza granice działalności Klubów Studenckich i Kół Naukowych.

§ 3

1. Organizacje Studenckie podlegają obowiązkowi rejestracji. Decyzję w sprawie rejestracji Organizacji Studenckiej podejmuje Rektor.
2. Warunkiem rejestracji Organizacji Studenckiej jest zgodność jej statutu z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Regulaminu, Statutu UKW oraz innych obowiązujących wewnątrz przepisów UKW.
3. Obsługę spraw związanych z prowadzeniem rejestru Organizacji Studenckich prowadzi Sekretariat Prorektora.

Rozdział II Rejestracja

§ 4

1. W celu zarejestrowania Organizacji Studenckiej należy złożyć do Rektora, za pośrednictwem Sekretariatu Prorektora, następujące dokumenty:
 - 1) wniosek o zarejestrowanie, stanowiący Załącznik nr 1.1 do Regulaminu;
 - 2) projekt statutu.
2. Projekt statutu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu musi zawierać:
 - 1) nazwę;
 - 2) cele, zadania i sposoby ich realizacji;
 - 3) zasady nabywania i utraty członkostwa;
 - 4) prawa i obowiązki członków Organizacji Studenckiej;
 - 5) sposób powoływania, odwołania i zakres kompetencji władzy Organizacji Studenckiej, przy czym należy wskazać funkcję prezesa, której pełnienie jest tożsame z ponoszeniem pełnej odpowiedzialności za działalność danej Organizacji Studenckiej przed władzami UKW;
 - 6) tryb uchwalania statutu Organizacji Studenckiej oraz jego późniejszych zmian;
 - 7) warunki oraz tryb podjęcia decyzji o zawieszeniu działalności i samorozwiązaniu.
3. Załącznik nr 1.2 do niniejszego Regulaminu zawiera wzór statutu Organizacji Studenckiej na podstawie, którego dana Organizacja Studencka zobowiązana jest stworzyć swój statut.
4. Organizację Studencką może założyć minimum pięciu studentów.

§ 5

1. Po złożeniu wypełnionego i zaopiniowanego przez Dziekana oraz Dyrektora Kolegium wniosku, o którym mowa w § 4 ust. pkt. 1), wraz z kompletem dokumentów, Sekretariat Prorektora ocenia jego prawidłowość i kompletność dokumentacji.
2. Sekretariat Prorektora przekazuje projekt statutu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2) do Zespołu Radców Prawnych UKW. Po zaakceptowaniu pod względem formalno-prawnym treści projektu statutu przez radcę prawnego, Rektor podejmuje decyzję o wpisaniu Organizacji Studenckiej do rejestru organizacji działających na UKW.
3. O rejestracji Organizacji Studenckiej Sekretariat Prorektora zawiadamia niezwłocznie Opiekuna Organizacji Studenckiej, Dyrektora Kolegium i Dziekana Wydziału właściwych dla Wydziału Organizacji Studenckiej.

§ 6

1. Organizacje Studenckie niezwłocznie po zarejestrowaniu składają wniosek o założenie adresu e-mail w domenę UKW stanowiący Załącznik nr 1.3 do Regulaminu, do Rektora za pośrednictwem Sekretariatu Prorektora.
2. Sekretariat Prorektora niezwłocznie po utworzeniu adresu e-mail w domenę UKW danej Organizacji Studenckiej zawiadamia o tym jej prezesa oraz Opiekuna.
3. Organizacje Studenckie realizują swoje zadania, obowiązki lub prawa przy pomocy swojego adresu e-mail w domenę UKW.

Rozdział III Opiekun

§ 7

1. Każda Organizacja Studencka posiada Opiekuna, który jest pracownikiem UKW.
2. Pracownik UKW może być w tym samym czasie Opiekunem tylko jednej Organizacji Studenckiej.
3. Opiekunem Koła Naukowego może zostać nauczyciel akademicki UKW z tytułem minimum doktora z Wydziału, na którym powstało dane Koło Naukowe.
4. Opiekun za zgodą Rektora oraz odpowiedniego Dziekana Wydziału może powołać na czas określony lub nieokreślony Zastępcę Opiekuna, w następujących wypadkach:
 - 1) czasowego zastępowania Opiekuna w jego prawach i obowiązkach w razie okresowej niemożności ich wykonywania;
 - 2) stałego wspierania w wykonywaniu praw i obowiązków Opiekuna w określonym zakresie.
5. Opiekun w celu powołania Zastępcy Opiekuna składa wniosek do Rektora stanowiący Załącznik nr 1.4 do Regulaminu.
6. Powołanie Opiekuna lub Zastępcy Opiekuna wymaga w pierwszej kolejności uzyskania zgody zainteresowanych, którzy mogą wyrazić taką zgodę po zapoznaniu się z treścią Statutu.
7. Organizacja studencka ma obowiązek informować pisemnie Opiekuna i Zastępcę Opiekuna o każdej zmianie Statutu Organizacji Studenckiej.

§ 8

1. Do obowiązków Opiekuna należy:
 - 1) bezpośredni nadzór nad merytoryczną oraz finansową działalnością Organizacji Studenckiej, a w szczególności nad zgodnością działań z celami i zadaniami określonymi w statucie Organizacji Studenckiej;
 - 2) sprawowanie opieki nad adresem e-mail w domenę UKW Organizacji Studenckiej;
 - 3) podpisywanie i zatwierdzanie wniosków o dofinansowanie działalności Organizacji Studenckiej;
 - 4) podpisywanie corocznych sprawozdań z działalności i rozliczeń merytoryczno-finansowych zorganizowanych wydarzeń Organizacji Studenckiej.
2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) i 4) niniejszego paragrafu Opiekun potwierdza zgodność planowanych lub zrealizowanych działań z celami i zadaniami określonymi w statucie Organizacji Studenckiej oraz prawidłowe wykorzystanie przyznanych jej środków finansowych.

§ 9

1. Zmiana Opiekuna może nastąpić z inicjatywy Opiekuna, Zarządu Organizacji Studenckiej albo Rektora. Odwołania dotychczasowego oraz powołania nowego Opiekuna dokonuje Rektor.
2. Funkcja Opiekuna ustaje w przypadku:
 - 1) pisemnej rezygnacji;
 - 2) ustania stosunku pracy między pracownikiem a UKW;
 - 3) odwołania.
3. Do wniosku o zmianę Opiekuna należy dołączyć zgodę nowego kandydata na Opiekuna oraz:
 - 1) pisemną rezygnację dotychczasowego Opiekuna – w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1);
 - 2) informację o ustaniu stosunku pracy – w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2);
 - 3) uzasadnienia – w przypadku wniosku Zarządu Organizacji Studenckiej o zmianę Opiekuna.
4. Procedura zmiany Opiekuna następuje na podstawie wypełnienia formularza, stanowiącego Załącznik nr 1.5.

Rozdział IV Zmiany i aktualizacje danych

§ 10

1. W przypadku zmiany w statucie, Organizacje Studenckie zobowiązane są do uzyskania pozytywnej opinii odpowiedniego Dziekana Wydziału, radcy prawnego oraz zgody Rektora;
2. Wniosek o zmianę statutu składa się do Sekretariatu Prorektora na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1.6 wraz z uchwałą lub innym aktem Organizacji Studenckiej podjętą w tej sprawie zgodnie z jej Statutem.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć ujednolicony tekst Statutu.
4. Organizacje Studenckie są zobowiązane powiadomić odpowiedniego Dziekana Wydziału, a następnie Rektora za pośrednictwem Sekretariatu Prorektora, w terminie 7 dni o wprowadzonych zmianach na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1.7 do Regulaminu wraz z uchwałą lub innym aktem Organizacji Studenckiej podjętym w tej sprawie zgodnie z jej Statutem, w przypadku:
 - 1) zmiany w składzie zarządu;
 - 2) zawieszenia lub reaktywacji działalności;
 - 3) samorozwiązaniu.
5. Rektor uchyla uchwałę Organizacji Studenckiej niezgodną z przepisami prawa, statutem UKW lub statutem Organizacji Studenckiej.

Rozdział V Działalność i finansowanie

§ 11

1. Organizacje Studenckie mogą posługiwać się indywidualną nazwą, skrótem nazwy, logiem i papierem firmowym.
2. Nazwa Koła Naukowego zawiera na początku „Koło Naukowe”, a następnie ciąg wyrazów określający zakres danego Koła Naukowego lub obrany dowolnie akronim.

3. Nazwa Klubu Studenckiego zawiera na początku „Klub Studencki”, a następnie ciąg wyrazów określający celowość danego Klubu Studenckiego lub obrany dowolnie akronim.
4. Nazwa Zrzeszenia Studenckiego zawiera na początku „Zrzeszenie Studentów”, a następnie określenie rodzaju cechy lub cech łączących zrzeszonych studentów, idei, pod którą zrzeszają się studenci, obrany dowolnie akronim lub inny ciąg wyrazów określający celowość danego Zrzeszenia Studentów.
5. Akronim znajdujący się w nazwie Organizacji Studenckiej powinien znajdować się między znakami cudzysłowu apostrofowego podwójnego – „, ”, lub być zapisany w całości wielkimi literami.
6. Nazwa innej niewyszczególnionej Organizacji Studenckiej powinna maksymalnie w kilku słowach uosabiać sobą cel swojego istnienia.

§ 12

1. Organizacje Studenckie mają prawo do:
 - 1) organizowania na terenie UKW konferencji, spotkań naukowych, paneli dyskusyjnych, spotkań integracyjnych, wydarzeń kulturowych, wydarzeń sportowych;
 - 2) nieodpłatnego korzystania z pomieszczeń i urządzeń będących na wyposażeniu UKW;
 - 3) umieszczania, w porozumieniu z Działem Promocji, ogłoszeń na terenie UKW w wyznaczonych do tego miejscach oraz tworzenia własnej strony internetowej.
2. Uwarunkowania działalności, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, mogą być zawarte w oddzielnych regulaminach ustalanych przez uczelnię. Decyzję w sprawie udzielenia zgody na wyżej wymienione działania podejmuje każdorazowo odpowiedni Dziekan Wydziału i Dyrektor Kolegium oraz Rektor.
3. Organizacje Studenckie mają prawo do korzystania z oddanego im do dyspozycji mienia UKW na podstawie dokumentu potwierdzającego przyjęcie odpowiedzialności za wydane mienie przez reprezentanta danej Organizacji Studenckiej.
4. Rektor lub Kanclerz UKW może przeprowadzać okresowe kontrole oraz inwentaryzację sprzętu przekazanego do dyspozycji Organizacjom Studenckim.
5. Członkiem zarządu danego Koła Naukowego może zostać członek Koła, który nie jest członkiem zarządu innego Koła Naukowego.

§ 13

1. Organizacje Studenckie na swoją statutową działalność mogą uzyskać dofinansowanie od dysponentów środków finansowych UKW.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 mogą być przeznaczone na:
 - 1) organizację przedsięwzięć o charakterze kulturalnym;
 - 2) organizację przedsięwzięć o charakterze sportowym;
 - 3) organizację przedsięwzięć o charakterze naukowym;
 - 4) organizację szkoleń o charakterze edukacyjnym;
 - 5) organizację wyjazdów o charakterze badawczo-dydaktycznym;
 - 6) zakup rzeczy ruchomych służących celom organizacji zgodnych z zadaniami UKW.
3. W przypadku odmowy udzielania wsparcia finansowego Organizacja Studencka może zwrócić się do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 14

1. Organizacje Studenckie wydatkują środki przyznane im przez dysponentów środków finansowych zgodnie z ustawą, ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. – O finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.).
2. Organizacje Studenckie nie posiadają osobowości prawnej, w związku z tym nie mogą prowadzić działalności o charakterze zarobkowym i uzyskiwać w ten sposób środków na swoją działalność.
3. Organizacje Studenckie mogą pozyskiwać środki finansowe również ze źródeł zewnętrznych. Uzyskane w ten sposób fundusze na działalność Organizacji Studenckiej powinny zostać wpłacone na konto UKW, są one środkami publicznymi i muszą być wydatkowane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnętrznymi UKW.

Rozdział VI

Sprawozdawczość i odpowiedzialność

§ 15

1. Wszystkie Organizacje Studenckie, które uzyskały dofinansowanie na swoją działalność w postaci środków finansowych lub rzeczowych od dysponentów UKW, zobowiązane są do składania danemu organowi szczegółowych sprawozdań finansowych, rzeczowych ostatecznych lub częściowych w zależności od natury dofinansowania.
2. Organizacje Studenckie zobowiązane są do złożenia Rektorowi całorocznego sprawozdania z prowadzonej w ramach uczelni działalności wraz z rozliczeniem ze środków finansowych (wewnętrznych oraz zewnętrznych) w terminie do 10 października.
3. Sprawozdanie do Rektora należy składać na piśmie za pośrednictwem Sekretariatu Prorektora. Wzór rocznego sprawozdania stanowi Załącznik nr 1.8 do niniejszego Regulaminu.
4. Zarząd oraz Opiekun Organizacji Studenckiej ponoszą odpowiedzialność za działalność Organizacji Studenckiej przed władzami UKW.
5. Akceptacja sprawozdania oraz rozliczenia z przyznanych środków materialnych przez organ przyznający środki jest warunkiem możliwości ubiegania się o kolejne środki materialne na działalność Organizacji Studenckiej.

Rozdział VII

Reprezentacja UKW

§ 16

1. Organizacje Studenckie są zobowiązane do informowania Kierownika Działu Promocji o każdorazowym zamiarze wykorzystywania nazwy oraz loga UKW i wszystkich jego jednostek lub organów poza ich terenem. Zasady używania elementów identyfikacji wizualnej UKW określają: Statut UKW, uchwała Senatu UKW oraz zarządzenie Rektora.
2. Organizacje Studenckie mogą ubiegać się o patronat Rektora zgodnie z zasadami i trybem przyznawania patronatu i patronatu honorowego Rektora UKW.
3. Organizacje Studenckie mogą ubiegać się o patronat także innych osób oraz jednostek.

§ 17

Organizacja Studencka odpowiednio przed zorganizowaniem wydarzenia informuje o tym Dział Promocji UKW oraz Dziekana właściwego dla jej Wydziału, podając w informacji: przedmiot, miejsce, czas oraz uczestników planowanego wydarzenia.

Rozdział VIII

Zawieszenie, reaktywacja i rozwiązanie

§ 18

1. Organizacja Studencka może, zgodnie ze swoim statutem, zawiesić swoją działalność. Uchwała w tej sprawie powinna zawierać ramy czasowe zawieszenia. Zawieszenie działalności organizacji może nastąpić na okres nie dłuższy niż jeden rok.
2. Rektor może podjąć decyzję o wykreśleniu Organizacji Studenckiej z rejestru uczelnianych organizacji studenckich UKW, jeżeli Organizacja Studencka nie wznowi działalności w terminie określonym przez siebie w uchwale lub wyznaczonym przez Rektora.

§ 19

1. Jeżeli Organizacja Studencka w swojej działalności narusza obowiązujące przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Ustawy, statutu UKW, statutu Organizacji Studenckiej lub Regulamin, Rektor na wniosek Prorektora lub SSUKW wydaje decyzję administracyjną w przedmiocie rozwiązania Organizacji Studenckiej.
2. Decyzję Rektora w sprawie wykreślenia Organizacji Studenckiej z rejestru wraz z kopią informacji o rozwiązaniu organizacji Sekretariat Prorektora doręcza na piśmie Organizacji Studenckiej, jej Opiekunowi, Dziekanowi Wydziału oraz odpowiedniemu Dyrektorowi Kolegium. Wyrejestrowanie organizacji skutkuje obowiązkiem protokolarnego przekazania w ciągu 14 dni władzom UKW całego mienia, znajdującego się w jej dyspozycji.
3. Obowiązkiem Organizacji Studenckiej jest, w przypadku trwałego zaprzestania wykonywania działalności, rozwiązać organizację oraz powiadomić o tym Prorektora.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 20

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami Regulaminu stosuje się przepisy ustawy, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) oraz Statutu UKW.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie i statucie UKW lub w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, decyzję podejmuje Rektor.

§ 21

1. Zarząd Organizacji Studenckiej zobowiązany jest do przedstawienia osobom przystępującym do Organizacji klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 1.9 do Regulaminu oraz zebrania od tych

osób zgód na przetwarzanie danych osobowych. Podpisane zgody przechowuje zarząd Organizacji.

2. W przypadku organizowania przez Organizację Studencką wydarzenia w ramach, którego wystąpi przetwarzanie danych osobowych uczestników niebędących członkami danej Organizacji Studenckiej, organizator (zarząd Organizacji Studenckiej) zobowiązany jest do przedstawienia uczestnikom klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 1.10 do Regulaminu oraz zebrania od uczestników zgód na przetwarzanie danych osobowych. Podpisane zgody przechowuje zarząd Organizacji Studenckiej.

§ 22

Do niniejszego regulaminu załącza się:

1. Załącznik nr 1.1 - Wniosek o zarejestrowanie uczelnianej Organizacji Studenckiej;
2. Załącznik nr 1.2 - Wzorcowy statut Organizacji Studenckiej;
3. Załącznik nr 1.3 - Wniosek o założenie adresu e-mail w domenie UKW;
4. Załącznik nr 1.4 - Wniosek o powołanie Zastępcy Opiekuna;
5. Załącznik nr 1.5 - Wniosek o zmianę Opiekuna;
6. Załącznik nr 1.6 - Wniosek o zmianę statutu;
7. Załącznik nr 1.7 - Zawiadomienie Rektora o zmianie składu Zarządu, zawieszeniu lub reaktywacji działalności oraz samorozwiązaniu;
8. Załącznik nr 1.8 - Wzór sprawozdania z działalności Organizacji Studenckiej;
9. Załącznik nr 1.9 - Wzór klauzuli informacyjnej dla osób przystępujących do organizacji studenckiej oraz wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych;
10. Załącznik nr 1.10 - Wzór klauzuli informacyjnej dla uczestników wydarzeń oraz wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych.