

Zarządzenie Nr 32/2025/2026
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie ustalenia wytycznych dla rad kierunków w zakresie projektowania i modyfikacji programów studiów.

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 8) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.).

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Ustala się wytyczne dla rad kierunków w zakresie projektowania i modyfikacji programów kształcenia dla studiów (pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich), a także w zakresie wykonywania podstawowych zadań Uczelni od semestru letniego roku akademickiego 2025/2026, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc:

- Zarządzenie Nr 55/2021/2022 w sprawie wprowadzenia i stosowania w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego procedury powoływania/modyfikacji i przechowywania programów studiów
- Zarządzenie Nr 44/2022/2023 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 13 kwietnia 2023 r. zmieniające Zarządzenie Nr 55/2021/2022 w sprawie wprowadzenia i stosowania w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego procedury powoływania/modyfikacji i przechowywania programów studiów

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do programów kształcenia, których realizacja rozpoczyna się od roku akademickiego 2026/2027.

Rektor

prof. dr hab. Bernard Mendlik

WYTYCZNE DLA RAD KIERUNKÓW W ZAKRESIE PROJEKTOWANIA I MODYFIKOWANIA PROGRAMÓW STUDIÓW

Dział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wytyczne dla rad kierunków, w skrócie nazywane Wytycznymi, zawierają postanowienia w zakresie projektowania i modyfikacji programów studiów, a także w zakresie wykonywania podstawowych zadań uczelni.
2. Programy studiów projektowane są zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.), ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. Z 2024 r., poz. 1606), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2218), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861 z późn. zm.).
3. Definicje wybranych pojęć dotyczących procesu tworzenia programów studiów występujące w Wytycznych:
 - 1) Polska Rama Kwalifikacji (PRK) – opis ośmiu wyodrębnionych w Polsce poziomów kwalifikacji odpowiadających odpowiednim poziomom europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie, sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach, ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
 - 2) ogólne charakterystyki efektów uczenia się – obejmują uniwersalne charakterystyki I stopnia (określone załącznikiem do ZSK) charakterystyki II stopnia stanowiące rozwinięcie charakterystyk I stopnia (dla poziomów 6-8 właściwych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego) zostały określone załącznikiem do rozporządzenia MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r.;
 - 3) efekty uczenia się – wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się;
 - 4) kierunkowe efekty uczenia się – efekty uczenia się zdefiniowane dla danego kierunku studiów, poziomu i po zaopiniowaniu przez samorząd studentów, uwzględniające uniwersalne charakterystyki I stopnia oraz charakterystyki II stopnia dla właściwego poziomu PRK (odpowiednio: 6 lub 7);

- 5) plan studiów – element programu studiów zawierający nazwy przedmiotów/zajęć, czas ich realizacji (semestr), formy prowadzenia zajęć i ich wymiar godzinowy, formę zaliczenia; przypisane pkt. ECTS;
- 6) profil ogólnoakademicki - profil, na którym ponad połowa pkt. ECTS jest przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową;
- 7) profil praktyczny - profil, na którym ponad połowa pkt. ECTS jest przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne;
- 8) standard kształcenia – zbiór reguł i wymagań w zakresie kształcenia dotyczących sposobu organizacji; kształcenia, osób prowadzących to kształcenie ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się, a także sposobu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się;
- 9) kwalifikacja – zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, nabytych w edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz potwierdzone przez uprawniony podmiot certyfikujący;
- 10) kwalifikacja pełna – kwalifikacja nadawana wyłącznie w ramach systemu oświaty po ukończeniu określonych etapów kształcenia oraz w ramach systemu;
- 11) poziom kształcenia – studia I lub II stopnia, jednolite studia magisterskie;
- 12) poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji – zakres i stopień złożoności wymaganych efektów uczenia się dla kwalifikacji danego poziomu, sformułowanych za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się;
- 13) studia stacjonarne – forma studiów, w ramach których co najmniej połowa pkt. ECTS objętych programem studiów jest uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów;
- 14) studia niestacjonarne – forma studiów, w ramach których mniej niż połowa pkt. ECTS objętych programem studiów może być uzyskiwana z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia, przy czym liczba godzin zajęć dydaktycznych w planie studiów jest nie mniejsza niż 60% ogólnej liczby godzin realizowanych na studiach stacjonarnych tego samego kierunku, poziomu i profilu.

Dział II

Program studiów

§ 2

1. Program studiów dla kierunku, poziomu i profilu kształcenia uwzględniający niniejsze Wytoczne uchwała senat uczelni, po zasięgnięciu opinii Uniwersyteckiej Rady ds. Kształcenia.
2. Rektor Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego tworzy studia na określonym kierunku, poziomie i profilu.
3. Rada kierunku podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni, na której prowadzony jest kierunek studiów uwzględnia w procesie tworzenia lub modyfikacji programu

studiów wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy, wnioski ze współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi oraz wnioski z analizy wyników procesu ewaluacji.

4. Rada kierunku podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni wykorzystuje w pracach mających na celu określenie programu studiów doświadczenia i wzorce międzynarodowe.
5. Jednostka organizacyjna uczelni, w której prowadzony jest kierunek studiów, może w ramach danego kierunku prowadzić kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela. Program kształcenia, w ramach łącznej liczby godzin na danym kierunku, uwzględnia wówczas wszystkie wymagania określone w aktualnie obowiązujących standardach kształcenia nauczycieli.
6. W programach kształcenia kierunków studiów, na których określono standardy kształcenia uwzględnia się wymagania wynikające z odrębnych przepisów.

§ 3

1. Program kształcenia dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia obejmuje opis zakładanych efektów uczenia się oraz program studiów stanowiący opis procesu kształcenia prowadzącego do uzyskania tych efektów.
2. Program kształcenia przygotowują rady kierunków w oparciu o wewnętrzne przepisy UKW dotyczące systemu zapewniania jakości kształcenia.
3. Przepisy, o których mowa w ust. 2, określają obowiązkowy udział podmiotów i uczelnianych organów w procedurach tworzenia, konsultowania i archiwizowania programów kształcenia, wskazują też na możliwości fakultatywnego udziału w tychże procedurach dodatkowych podmiotów i organów.
4. Sposoby odbywania konsultacji oraz wyrażania opinii i ich dokumentowania określa każdy organ zobowiązany do przeprowadzania konsultacji i zasięgania opinii.
5. Dział Jakości i Organizacji Kształcenia jest odpowiedzialny za zamieszczenie programów studiów w Biuletynie Informacji Publicznej i archiwizuje następujące przyjęte przez senat elementy programu studiów: charakterystykę studiów, efekty uczenia się, plany studiów, treści uczenia się.
6. Podstawowe jednostki organizacyjne są zobowiązane do przechowywania pełnej dokumentacji programu studiów (w tym kopii dokumentów wymienionych w ust. 5) oraz archiwizowania dokumentacji studiów z wyłączeniem części programu, o których mowa w ust. 5.

Dział III

Struktura programu studiów

§ 4

1. Program studiów dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia określa:
 - 1) ogólną charakterystykę kierunku: m.in. formę studiów, przypisanie do dyscyplin, łączną liczbę godzin zajęć, tytuł zawodowy nadawany absolwentom - Załącznik Nr 2.1 i Załącznik Nr 2.1.1;
 - 2) kierunkowe efekty uczenia się - Załącznik nr 2.3;

- 3) liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia;
 - 4) moduły zajęć – zajęcia lub grupy zajęć niezależnie od formy ich prowadzenia – wraz z przypisaniem do każdego modułu efektów uczenia się oraz treści programowych, a także sposobów weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się, a także liczby punktów ECTS - Załącznik Nr 2.10;
 - 5) plan studiów - Załącznik Nr 2.7.1 i 2.7.2;
 - 6) liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową z zakresu dyscyplin nauki lub sztuki, do których odnoszą się efekty uczenia się dla danego kierunku (profil ogólnoakademicki, min. 50% pkt ECTS);
 - 7) liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia;
 - 8) liczbę pkt. ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (nie mniejszą niż 5 pkt. ECTS);
 - 9) liczbę punktów ECTS, które student musi uzyskać w ramach modułów z języka obcego; wymiar, zasady, formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę pkt. ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk realizowanych na profilu praktycznym (niewymagane w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim).
2. Program studiów dla kierunku o profilu praktycznym obejmuje moduły zajęć powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS, o której mowa w ust. 1 pkt 1, służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych.
 3. Program studiów dla kierunku o profilu ogólnoakademickim obejmuje moduły zajęć powiązane z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z tym kierunkiem studiów, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS, o której mowa w ust. 1 pkt 1, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych.
 4. Program studiów powinien umożliwiać studentowi wybór modułów zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS, o której mowa w § 9 ust. 2-5. W przypadku programów studiów wynikających ze standardu kształcenia nauczycieli program studiów powinien umożliwiać studentowi wybór modułów zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 5% liczby punktów ECTS, o której mowa w § 9 ust. 2-5.
 5. Program studiów dla kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny określa dla każdej z tych dyscyplin procentowy udział liczby punktów ECTS w łącznej liczbie punktów ECTS, o której mowa w § 9 ust. 2-5.

Dział IV
Efekty uczenia się

§ 5

1. Opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 2218):
 - 1) dla kwalifikacji na poziomie VI Polskiej Ramy Kwalifikacji – w przypadku studiów pierwszego stopnia;
 - 2) dla kwalifikacji na poziomie VII Polskiej Ramy Kwalifikacji – w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich.
2. Opis zakładanych efektów uczenia się zawiera również efekty uczenia się w zakresie znajomości języka obcego.
3. Opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera uwzględnia również pełny zakres efektów uczenia się dla studiów o profilu ogólnoakademickim lub praktycznym, prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich.
4. Opis zakładanych efektów dla kierunków studiów wynikających ze standardów kształcenia nauczycieli musi uwzględniać efekty uczenia się ogólne i szczegółowe zapisane w standardzie.
5. Projektując efekty uczenia się należy sporządzić:
 - 1) opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku, poziomu i profilu studiów - określa Załącznik Nr 2.3 i 2.3.1;
 - 2) tabelę pokrycia efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich przez kierunkowe efekty uczenia się – jeżeli dotyczy to projektowanych inżynierskich kierunków studiów - określa Załącznik Nr 2.4.1;
 - 3) tabelę pokrycia efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji z dziedziny sztuki przez kierunkowe efekty uczenia się - określa Załącznik Nr 2.4.2;
 - 4) tabelę pokrycia efektów uczenia się przewidzianych w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przez kierunkowe efekty uczenia się jeżeli dotyczy to projektowanych studiów na kierunkach kształcących nauczycieli - określa Załącznik Nr 2.4.3;
 - 5) opis różnic w stosunku do innych programów kształcenia realizujących w uczelni podobne cele i podobne efekty uczenia się - określa Załącznik Nr 2.5.
6. Dodatkowo należy sporządzić matrycę efektów uczenia się, która służy weryfikacji planu i programu studiów. Matrycę sporządza się według Załącznika Nr 2.8, można też ją sporządzić według projektu opracowanego w jednostce prowadzącej kierunek studiów.
7. W przypadku gdy podstawowa jednostka organizacyjna uczelni prowadzi na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia studia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej,

proces kształcenia umożliwia uzyskanie takich samych efektów uczenia się na każdej z tych form studiów.

8. Efekty uczenia się, o których mowa w ust. 5 projektuje Rada Kierunku, a uchwała Senat. Procedurę zatwierdzania i opiniowania programu kształcenia, w tym efektów uczenia się, wskazuje Załącznik Nr 2.2.

Dział V

Procedura tworzenia programu studiów

§ 7

1. Rektor UKW tworzy studia na określonym kierunku, poziomie i profilu.
2. Wniosek o zgodę na przygotowanie programu studiów sporządzony według Załącznika Nr 1.1a, jednostka organizacyjna przedkłada najpóźniej:
 - 1) w przypadku, kiedy wymagana jest zgoda Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego - do 15 czerwca roku akademickiego poprzedzającego złożenie wniosku;
 - 2) w przypadku studiów tworzonych w dyscyplinie wiodącej, w której uczelnia posiada kategorię naukową A+, A, B+ - do 15 października dla studiów planowanych do uruchomienia od kolejnego roku akademickiego.
3. Jednostka organizacyjna, planująca powołanie nowego lub modyfikację istniejącego kierunku studiów tworzy jego koncepcję.
4. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej może powołać do prac nad koncepcją kierunku studiów zespół/radę kierunku.
5. Projektując studia na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia należy uwzględniać wymagania określone w aktualnie obowiązujących przepisach dotyczących warunków prowadzenia studiów oraz wytyczne zawarte w zarządzeniu Rektora UKW.
6. Przystąpienie do prac nad opracowaniem programu studiów dla nowego kierunku/poziomu/profilu studiów wymaga akceptacji Rektora.
7. Programy studiów kierunków:
 - 1) wymagające zgody Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego - zatwierdzane są nie później niż na Senacie w styczniu,
 - 2) niewymagające zgody Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego - zatwierdzane są nie później niż na Senacie w kwietniu.
8. Koncepcja nowopowstającego/modyfikowanego kierunku obejmuje:
 - 1) przypisanie kierunku do dyscypliny naukowej/ dyscyplin naukowych,
 - 2) sylwetkę absolwenta,
 - 3) opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia,
 - 4) kwalifikacje osób przewidzianych do prowadzenia zajęć na kierunku.
 - 5) określenie różnic w stosunku do kierunków prowadzonych w uczelni,
 - 6) planowaną liczbę studentów,
 - 7) planowaną liczbę godzin,
 - 8) ocenę kosztochłonności (wg aktualnego wzoru określonego przez Rektora).

9. Po otrzymaniu akceptacji Rektora, Rada Kierunku z Zastępcą ds. Kształcenia przygotowuje program studiów na wnioskowanym kierunku, poziomie i profilu wynikającym z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.) i zaleceń PKA, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 w terminie:
 - 1) w przypadku wymaganej zgody Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego - 31 października;
 - 2) w przypadku studiów tworzonych w dyscyplinie wiodącej, w której uczelnia posiada kategorię naukową A+, A, B+ - 30 listopada
dla studiów planowanych do uruchomienia od kolejnego roku akademickiego.
10. Wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów przygotowywany dla kierunku wymagającego zgody Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego musi dodatkowo odpowiadać wymogom określonym w rozporządzeniu MNiSW w sprawie studiów.
11. Przygotowywane programy studiów opiniuje Samorząd Studencki oraz przedstawiciele interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.
12. Potrzeba uzyskania opinii innych podmiotów, np. doktorantów, jednostek międzywydziałowych, bądź dodatkowo powoływanych ekspertów, komisji lub interesariuszy wewnętrznych, warunkowana jest koncepcją kształcenia i programem studiów. W każdym przypadku o konieczności zasięgnięcia dodatkowej opinii w procedurze tworzenia i uchwalania efektów uczenia się decyduje Rada Kierunku przygotowująca program studiów.
13. Sposoby wyrażania i dokumentowania opinii w procedurze projektowania i zatwierdzania efektów uczenia się określa każda jednostka organizacyjna zobowiązana do zasięgnięcia takiej opinii.
14. Ogólna liczba godzin dla nowoprojektowanych kierunków ogólnoakademickich wynosi:
 - 1) Dla studiów I stopnia – nie więcej niż 2100 godzin.
 - 2) Dla studiów II stopnia – nie więcej niż 1200 godzin.
 - 3) Dla studiów I stopnia inżynierskich – nie więcej niż 2460 godzin.
 - 4) Dla studiów II stopnia (3-semestralnych) – nie więcej niż 900 godzin.
 - 5) Dla studiów jednolitych magisterskich – nie więcej niż 3210 godzin.
15. Ogólna liczba godzin dla nowoprojektowanych kierunków praktycznych wynosi:
 - 1) Dla studiów I stopnia – nie więcej niż 2505 godzin (w tym 960 godzin praktyki)
 - 2) Dla studiów II stopnia – nie więcej niż 1410 godzin (w tym 480 godzin praktyki).
 - 3) Dla studiów I stopnia inżynierskich – nie więcej niż 2850 godzin (w tym 960 godzin praktyki).
 - 4) Dla studiów II stopnia (3-semestralnych) – nie więcej niż 1200 godzin (w tym 480 godzin praktyki).
 - 5) Dla studiów jednolitych magisterskich – nie więcej niż 3510 godzin (w tym 960 godzin praktyki).
16. Ogólna liczba godzin dla projektowanych kierunków ogólnoakademickich i praktycznych posiadających standard kształcenia wynikający z odrębnych przepisów prawnych musi być zgodna z tymi standardami.

17. Dokumentację przygotowywanego programu studiów w wersji elektronicznej i papierowej zastępca ds. kształcenia przekazuje do Działu Jakości i Organizacji Kształcenia celem weryfikacji zgodności programu z zewnętrznymi i wewnętrznymi przepisami. W przypadku stwierdzenia niezgodności DJiOK przekazuje program kształcenia do Rad Kierunku celem dostosowania go do ww. przepisów.
18. Kompletną i poprawną dokumentację w wersji elektronicznej projektowanego programu kształcenia Rada Kierunku przekazuje do Dyrektora Kolegium celem zatwierdzenia tego programu kształcenia przez Radę Kolegium.
19. Kompletną dokumentację, w wersji elektronicznej, po zatwierdzeniu przez Radę Kolegium Dyrektor Kolegium przekazuje do Uniwersyteckiej Rady ds. Kształcenia do zaopiniowania.
20. Po pozytywnym zaopiniowaniu przez Uniwersytecką Radę ds. Kształcenia zastępca ds. kształcenia przekazuje do DJiOK przed posiedzeniem Senatu wersję papierową z wymaganymi podpisami i elektroniczną tworzonego programu studiów.
21. Kompletną dokumentację programu studiów, zaopiniowaną przez Radę Kolegium i Uniwersytecką Radę ds. Kształcenia, przekazaną do DJiOK, kierownik DJiOK przekazuje na Senat celem uchwalenia.
22. Wersja elektroniczna oraz wersja papierowa muszą być tożsame.

Dział VI

Procedura modyfikacji programu studiów

§ 8

1. Rada kierunku podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni, doskonaląc program kształcenia, może, w zakresie posiadanego w ramach dyscypliny uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, dokonywać zmian:
 - 1) łącznie do 30% ogólnej liczby zakładanych efektów uczenia się określonych przez Senat uczelni aktualnych na dzień wydania przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego decyzji o nadaniu tego uprawnienia;
 - 2) w planie studiów;
 - 3) sposobów weryfikacji efektów uczenia się;
 - 4) w doborze treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniając najnowsze osiągnięcia naukowe, artystyczne lub związane z działalnością zawodową;
 - 5) koniecznych do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez Polską Komisję Akredytacyjną;
 - 6) koniecznych w celu dostosowania programów studiów do wymagań określonych w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Ustawie z dnia 2 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Zmiany programu studiów wymagają zatwierdzenia przez Senat uczelni.
3. Wniosek do Rektora w sprawie modyfikacji programu studiów zastępca ds. kształcenia składa najpóźniej do 15 listopada.

4. Zmiany w programach kształcenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) -3) wprowadzane są z początkiem nowego cyklu kształcenia.
5. Zmiany w programach studiów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4) - 6) mogą być wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia.
6. Modyfikacja programu studiów uchwalana jest przez Senat UKW nie później niż w kwietniu.
7. Po uzyskaniu zgody Rektora na modyfikację programu studiów Rada Kierunku elektroniczną i papierową wersję dokumentacji przekazuje do DJiOK celem weryfikacji zgodności programu z zewnętrznymi i wewnętrznymi przepisami.
8. Kompletną i poprawną dokumentację w wersji elektronicznej projektowanego programu kształcenia Rada Kierunku przekazuje do Dyrektora Kolegium celem zatwierdzenia tego programu kształcenia przez Radę Kolegium. W przypadku stwierdzenia niezgodności z zewnętrznymi i wewnętrznymi przepisami DJiOK przekazuje program kształcenia do Rady Kierunku celem dostosowania go do ww. przepisów.
9. Kompletną dokumentację, w wersji elektronicznej, po zatwierdzeniu przez Radę Kolegium Dyrektor Kolegium przekazuje do Uniwersyteckiej Rady ds. Kształcenia do zaopiniowania.
10. Po zaopiniowaniu przez Uniwersytecką Radę ds. Kształcenia zastępca ds. kształcenia przekazuje do DJiOK przed posiedzeniem Senatu wersję papierową z wymaganymi podpisami i elektroniczną tworzonego programu studiów. Wersja elektroniczna oraz wersja papierowa muszą być tożsame.
11. Kompletną dokumentację modyfikowanego programu studiów, uchwaloną przez Radę Kolegium i zaopiniowaną przez Uniwersytecką Radę ds. Kształcenia, przekazaną do DJiOK, kierownik DJiOK przekazuje na Senat celem uchwalenia.
12. Zmiany w programie studiów ogłaszane są 14 dni od ich uchwalenia przez Senat.
13. Zmiany w programach kształcenia wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia są ogłaszane w BIP na stronie podmiotowej uczelni co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą.

Dział VII

Wytyczne do konstruowania planu studiów

Rozdział 1

Zasady ogólne

§ 9

1. Plany studiów, będące elementem programów studiów, opracowywane są według Załączników 2.7.1 i 2.7.2.
2. Dla studiów pierwszego stopnia – licencjackich określa się 6 semestrów i co najmniej 180 punktów ECTS jako warunki uzyskania dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia. Dla studiów pierwszego stopnia – inżynierskich określa się 7 semestrów i co najmniej 210 punktów ECTS jako warunki uzyskania dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia.

3. Dla studiów drugiego stopnia trzyletnich – magisterskich określa się 3 semestry i co najmniej 90 punktów ECTS jako warunki uzyskania dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia.
4. Dla studiów drugiego stopnia czterysemestralnych – magisterskich określa się 4 semestry i co najmniej 120 punktów ECTS jako warunki uzyskania dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia.
5. Dla jednolitych studiów magisterskich określa się 10 semestrów i co najmniej 300 punktów ECTS jako warunki uzyskania dyplomu jednolitych studiów magisterskich.
6. Studia niestacjonarne mogą trwać jeden lub dwa semestry dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.
7. Łączny wymiar godzin na kierunku, w tym wymiar praktyk zawodowych nie może być większy niż określony w § 7 ust. 14 i 15.
8. Procentowy udział zajęć w stosunku do łącznej liczby godzin określony jest według następujących zasad:
 - 1) Dla studiów o profilu praktycznym oraz kierunków: filologie obce, lingwistyki stosowanej, wychowanie fizyczne oraz kierunków przypisanych do dyscyplin w dziedzinie nauk inżyniersko-technicznych, dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych, dziedzinie sztuki:
 - min. 40% wykłady
 - max. 60% ćwiczenia, konwersatoria, laboratoria, seminaria, praktyki z czego po odjęciu godzin praktyk, wymiar laboratoriów i seminariów stanowi maks. 35%.
 - 2) dla studiów o profilu ogólnoakademickim, z wyłączeniem kierunków wymienionych w ust. 8;
 - min. 50% wykłady
 - max. 50% ćwiczenia, konwersatoria, laboratoria, seminaria, praktyki, z czego po odjęciu godzin praktyk, wymiar laboratoriów i seminariów stanowi maks. 25%.
9. Wszystkie formy zajęć przewidzianych w planie studiów podlegają zaliczeniu.
10. W planach studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich dla nowopowstających kierunków wprowadzenie zajęć terenowych/ćwiczeń terenowych/wyjazdów studyjnych/obozów/i itp. modułów wymaga przed utworzeniem kierunku studiów uzyskania zgody Rektora.
11. Do zajęć ujętych w planie studiów przypisane są efekty uczenia się oraz liczba punktów ECTS odpowiadająca średniemu nakładowi pracy studenta niezbędnemu do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Modułom zajęć – zajęciom lub grupom zajęć – na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych przypisane są te same liczby punktów ECTS.
12. Przypisanie punktów ECTS nie dotyczy zajęć wychowania fizycznego.
13. Liczbę godzin zajęć dydaktycznych na studiach niestacjonarnych określa jednostka organizacyjna uczelni prowadząca kierunek studiów przy zachowaniu zasady, że program studiów realizowany jest w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów w wymiarze od 50% do 60% ogólnej liczby godzin zajęć określonej dla danego kierunku studiów stacjonarnych. Powyższego przelicznika nie stosuje się do programów studiów realizowanych w oparciu o art. 68 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym. do modułów regulowanych odrębnymi aktami prawnymi.

14. Minimalna liczba punktów ECTS wymagana do zaliczenia semestru studiów wynosi od 27 do 33, a do zaliczenia roku studiów wynosi 60.
15. Jeden punkt ECTS odpowiada efektem kształcenia, których uzyskanie wymaga od studenta średnio 25–30 godzin pracy, przy czym liczba godzin pracy studenta obejmuje zajęcia organizowane przez uczelnię, zgodnie z planem studiów, oraz jego indywidualną pracę.
16. Zajęcia z wychowania fizycznego, zajęcia wprowadzające, zajęcia o charakterze seminaryjnym (proseminarium, seminarium i in.), a także moduły (przedmioty) niekończące się w danym semestrze egzaminem lub zaliczeniem z oceną podlegają zaliczeniu poprzez wpisanie do przewidzianej dokumentacji formuły „zal”.
17. Pozostałe zajęcia, przewidziane w planie studiów, podlegają ocenianiu według skali ocen przewidzianej w Regulaminie Studiów.

Rozdział 2

Zajęcia z dziedziny nauk społecznych lub humanistycznych

§ 10

1. W planach stacjonarnych i niestacjonarnych studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne wprowadza się zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, za które student musi uzyskać nie mniej niż 5 pkt ECTS. Realizacja tych zajęć odbywa się w ramach łącznego wymiaru godzin na danym kierunku i nie może powodować jego zwiększenia.
2. Wprowadzenie do programu studiów zajęć, o których mowa w ust. 1, nie powoduje automatycznie zwiększenia liczby dyscyplin, do których przypisany jest program studiów kierunku studiów. Stanowią one element kształcenia kierunkowego.

Rozdział 3

Języki obce

§ 11

1. W planach stacjonarnych i niestacjonarnych studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich wprowadza się zajęcia z języka obcego nowożytnego, którym przypisuje się po 2 pkt ECTS za każdy semestr. Student kontynuuje naukę języka obcego nowożytnego, którego znajomość potwierdza egzamin maturalny lub certyfikat językowy.
2. W planach stacjonarnych studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich wprowadza się zajęcia z języka obcego nowożytnego w wymiarze:
 - 1) 120 godzin na studiach pierwszego stopnia (4 semestry);
 - 2) 30 godzin na studiach drugiego stopnia (1 semestr);
 - 3) 150 godzin na jednolitych studiach magisterskich (5 semestry).

3. W planach studiów stacjonarnych wprowadza się zajęcia z języka obcego specjalistycznego w zakresie dziedziny nauki/sztuki w wymiarze 30 godzin w III semestrze na studiach drugiego stopnia oraz VI semestrze na jednolitych studiów magisterskich. Nie dotyczy to kierunków filologii obcych oraz lingwistik stosowanych.
4. Zajęcia z języków obcych, umieszcza się w planach stacjonarnych studiów pierwszego stopnia, jednolitych studiów magisterskich od semestru I oraz studiów drugiego stopnia od semestru II.
5. Zajęcia z języków obcych na studiach niestacjonarnych umieszcza się w planach od I roku studiów.
6. Zajęcia z języków obcych, o których mowa w ust. 24, zapisywane są we wszystkich planach studiów pod nazwą: „Język obcy”, a zajęcia o których mowa w ust. 25 zapisywane są we wszystkich planach studiów pod nazwą: „Język obcy specjalistyczny”.
7. Zajęcia z języka obcego w ostatnim semestrze kończą się egzaminem, na pozostałych semestrach kończą się zaliczeniem z oceną.

Rozdział 4

Zajęcia wychowanie fizyczne

§ 12

1. W planach studiów stacjonarnych pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich zajęcia wychowania fizycznego realizuje w semestrach IV i V po 30 godz., którym nie przypisuje się punktów ECTS.
2. Zajęcia z wychowania fizycznego nie podlegają zwolnieniom. W przypadku niemożności realizowania przez studentów programu zajęć z wychowania fizycznego, Studium Wychowania Fizycznego organizuje i przeprowadza zajęcia alternatywne.

Rozdział 5

Zajęcia wprowadzające i zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

§ 13

1. W programach studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich należy zaplanować 15 h zajęć wprowadzających dla studentów pierwszych roczników obejmujące:
 - 1) organizacja uczelni i etykieta akademicka;
 - 2) szkolenie BHP;
 - 3) szkolenie biblioteczne;
 - 4) szkolenie z praw i obowiązków studenta;
 - 5) szkolenie antydyskryminacyjne;
 - 6) planowanie kariery zawodowej.
2. Sposób realizacji zajęć wprowadzających określa Zarządzenie Rektora UKW.
3. W planie studiów można zaplanować zajęcia dydaktyczne realizowane z wykorzystaniem metod i technik pracy na odległość.

4. Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może być większa niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS określonych w programie studiów na danym kierunku. Jednocześnie nie może przekroczyć 30% liczby punktów ECTS określonych w programie studiów w danym roku studiów.

Rozdział 6

Moduły zajęć do wyboru

§ 14

1. Program studiów umożliwia studentowi wybór modułów zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS, o której mowa w § 9 ust. 2-5, zakłada realizację owego wyboru poprzez kompleksowe lub opcjonalne zastosowanie poniższych rozwiązań:
 - 1) wprowadzenie do programu i planów studiów „bloku zajęć do wyboru” (min. dwa bloki) o różnych modułach/zajęciach na każdym z nich, nie wcześniej niż od 2 semestru,
 - 2) wprowadzenie do programu i planu studiów modułów zajęć do wyboru (min. dwa moduły), nie wcześniej niż od 2 semestru,
2. Moduły kształcenia do wyboru muszą stwarzać studentowi możliwości uzyskania liczby punktów ECTS w wymiarze nie mniejszym niż:
 - 1) 54 pkt ECTS – dla studiów pierwszego stopnia o łącznej liczbie 180 punktów ECTS;
 - 2) 63 pkt ECTS – dla studiów pierwszego stopnia o łącznej liczbie 210 punktów ECTS;
 - 3) 27 pkt ECTS – dla studiów drugiego stopnia o łącznej liczbie 90 punktów ECTS;
 - 4) 36 pkt ECTS – dla studiów drugiego stopnia o łącznej liczbie 120 punktów ECTS;
 - 5) 90 pkt ECTS – dla jednolitych studiów magisterskich o łącznej liczbie 300 punktów ECTS.
 - 6) W przypadku kierunków posiadających standard kształcenia wynikający z odrębnych przepisów prawnych moduły kształcenia oraz przypisana im liczba godzin i punktów ECTS do wyboru muszą być zgodne z tymi standardami.

Rozdział 7

Praktyki

§ 15

1. Jednostki prowadzące kierunki studiów o profilu praktycznym określają ogólny wymiar, zasady i formy odbywania praktyk zawodowych oraz łączną liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych.
2. Na studiach o profilu praktycznym należy projektować praktyki zawodowe jako część planu studiów w wymiarze co najmniej 6 miesięcy (dla studiów I stopnia) oraz 3 miesięcy (dla studiów II stopnia) w ramach łącznej liczby godzin przeznaczonych na

realizację zajęć dydaktycznych oraz w ramach łącznej liczby punktów ECTS dla kierunku studiów.

3. Na studiach inżynierskich o profilu ogólnoakademickim można projektować praktyki zawodowe jako część planu studiów w wymiarze 160 godzin w ramach łącznej liczby godzin przeznaczonych na realizację zajęć dydaktycznych oraz w ramach łącznej liczby punktów ECTS dla kierunku studiów.
4. Liczba godzin praktyk na studiach o profilu ogólnoakademickim i praktycznym w przypadku kierunków posiadających standard kształcenia wynikający z odrębnych przepisów prawnych musi być zgodna z tymi standardami. Zwiększenie liczby godzin praktyk wymaga zgody Rektora.

Rozdział 8 Dokumentacja

§ 16

1. Oryginalne i podpisane części programów studiów: ogólna charakterystyka studiów, plany studiów, treści kształcenia, efekty uczenia się po nadaniu numeru sygnatury są przechowywane i archiwizowane w DJiOK.
2. Kopie dokumentów, o których mowa w ust. 1, przekazywane są do zastępcy kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów oraz do kierownika właściwego BOSu.
3. Kopie dokumentów przechowywanych w DJiOK oraz pozostałe części programu studiów, opracowane na podstawie niniejszych wytycznych stanowią dokumentację kierunku przechowywaną w podstawowej jednostce organizacyjnej prowadzącej określony kierunek.
4. Jednostka organizacyjna prowadząca kierunek studiów odpowiada za prawidłowe sporządzenie planu studiów, za wszelkie zestawienia i przeliczenia, które są integralną częścią planu studiów.

Dział VIII Postanowienia końcowe

§ 17

W sprawach dotyczących programów kształcenia oraz podstawowych zadań uczelni nieobjętych postanowieniami Wytycznych określa Ustawa, a w przypadkach spornych decyduje Rektor Uniwersytetu.

§ 18

Do wytycznych załącza się:

- 1) Załącznik Nr 1.1a - Wniosek o utworzenie kierunku;
- 2) Załącznik Nr 1.1b - Wniosek o modyfikację kierunku;
- 3) Załącznik Nr 2 - Wykaz dokumentów i ich miejsca docelowego;
- 4) Załącznik Nr 2.1 - Ogólna charakterystyka kierunku studiów;
- 5) Załącznik Nr 2.1.1 - Szczegółowe informacje o kierunku;

- 6) Załącznik Nr 2.2 - Karta procesu tworzenia i opiniowania programu kształcenia, w tym efektów uczenia się.
- 7) Załącznik Nr 2.3.- Efekty uczenia się;
- 8) Załącznik Nr 2.3.1 - Kierunkowe efekty uczenia się dla zajęć z dyscyplin nauk humanistycznych lub społecznych (dotyczy programów kształcenia realizowanych poza tymi dyscyplinami)
- 9) Załącznik Nr 2.4.1 - Tabela pokrycia efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich przez kierunkowe efekty uczenia się;
- 10) Załącznik Nr 2.4.2 - Tabela pokrycia efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji z dziedziny sztuki przez kierunkowe efekty uczenia się;
- 11) Załącznik Nr 2.4.3 - Tabela pokrycia efektów uczenia się przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela przez kierunkowe efekty uczenia się;
- 12) Załącznik Nr 2.5 - Wykaz różnic w stosunku do innych programów studiów o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się;
- 13) Załącznik Nr 2.6 - Wykaz nauczycieli akademickich oraz innych osób proponowanych do prowadzenia zajęć;
- 14) Załącznik Nr 2.7.1 - Wzór planu studiów stacjonarnych;
- 15) Załącznik Nr 2.7.2 - Wzór planu studiów niestacjonarnych;
- 16) Załącznik Nr 2.8 - Matryca efektów uczenia się;
- 17) Załącznik Nr 2.9 - Opis modułu, programu nauczania (sylabus nie będący częścią programu studiów);
- 18) Załącznik Nr 2.10 - Treści programowe oraz sposobów weryfikacji efektów uczenia się.