

Zarządzenie nr 46/2025/2026
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 3 kwietnia 2026 r.

w sprawie zasad przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej pracownikom zatrudnionym w UKW oraz wysokości ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej i ochronnej

Na podstawie art. 23 ust.2 pkt 2) oraz art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.)

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Wprowadzam tabelę norm przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz określam zasady prania i konserwacji odzieży roboczej.

§ 2

Rodzaj odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej, a także przewidywane okresy użytkowania na poszczególnych stanowiskach pracy oraz wysokość ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej zostają zawarte w tabeli norm, stanowiących załączniki nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zwrot kosztów za zakup odzieży i obuwia roboczego (w przypadku pracowników prowadzących zajęcia sportowe) nastąpi po przekazaniu systemem KSEF zbiorczej, imiennej faktury za zakup całego przysługującego kompletu do Inspektoratu BHP i Ppoż.

§ 4

Wydawanie odzieży i obuwia roboczego odbywa się dwa razy do roku w miesiącu marcu i wrześniu.

§ 5

Pracownik zatrudniany na czas określony otrzymuje odzież i obuwie robocze/ochronne (w zależności od zajmowanego stanowiska) w ilości 1 kompletu ,zgodnie z obowiązującą porą roku. W chwili przedłużenia umowy pracownik zgłasza się do Działu Administracyjno-Gospodarczego o uzupełnienie przydziału odzieży roboczej zgodnie z tabelą załącznika nr 1 do zarządzenia.

§ 6

Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze dostarczane są pracownikom nieodpłatnie, stanowią własność Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

§ 7

Środki ochrony indywidualnej winny być użytkowane do utraty cech ochronnych, natomiast odzież i obuwie robocze przez okres czasu określony w tabeli. W przypadku przedwczesnego zużycia lub uszkodzenia odzieży roboczej, obuwia i środków ochrony indywidualnej, kierownik działu sporządza protokół przedwczesnego zużycia, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

1. Odzież roboczą, która w procesie dydaktycznym uległa skażeniu środkami chemicznymi należy przechowywać wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym i odpowiednio zabezpieczonym.
2. Pranie odzieży roboczej skażonej środkami chemicznymi należy powierzyć specjalistycznej pralni. Odpowiedzialny za realizację jest Dział Administracyjno- Gospodarczy.
3. Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych oraz osoby kierujące w podległych komórkach zobowiązani są do aktualizowania sporządzonych wykazów pracowników, których odzież uległa skażeniu środkami chemicznymi. Wykazy należy przekazywać do Działu Administracyjno-Gospodarczego.

§ 9

Dziekani Wydziałów, Dyrektorzy Instytutów oraz Kierownicy pozostałych jednostek organizacyjnych, których dotyczy wprowadzona tabela przydziału odzieży, zobowiązani są do aktualizowania imiennych wykazów pracowników do dnia 5 grudnia każdego roku. Wykazy należy przekazywać do Działu Administracyjno-Gospodarczego.

§ 10

Pracownikowi wykonującemu pranie odzieży roboczej we własnym zakresie przysługuje ekwiwalent pieniężny, wypłacany miesięcznie wraz z wynagrodzeniem, w wysokości:

Grupa I obowiązek prania odzieży 3 x w miesiącu - 45 zł

- pracownik remontowy
- pracownik gospodarczy - konserwator
- pracownik gospodarczy
- pomocniczy pracownik obsługi - konserwator podbasenia
- pracownik naukowo - techniczny (ogród botaniczny)
- elektryk - automatyk
- rzemieślnik - elektryk
- rzemieślnik - hydraulik
- rzemieślnik- konserwator
- rzemieślnik - stolarz
- rzemieślnik- teletechnik

Grupa II obowiązek prania odzieży 2 x w miesiącu – 30 zł

- portier- pracownik gospodarczy
- rzemieślnik - ślusarz

Grupa III obowiązek prania odzieży 1 x w miesiącu – 15 zł

- operator składu komputerowego
- szef produkcji
- portier
- portier-szatniarz
- ratownik wodny
- sprzątaczką
- kierowca
- pracownik biblioteki
- pracownik archiwum
- pracownik zaopatrzenia

Grupa IV. Pozostali pracownicy otrzymujący odzież roboczą - nie wymienieni w grupach od I-III - 15 zł

§ 11

1. Ekwiwalent pieniężny ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku usprawiedliwionej nieobecności pracownika powyżej 5 dni, wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny oraz w przypadku przebywania na urlopie macierzyńskim, wychowawczym i dla poratowania zdrowia.
2. Wyliczenia kwoty należnego ekwiwalentu dokonuje Dział Płac na podstawie danych z Działu Kadr i Szkolenia o okresie nieobecności pracownika.
3. Zasady proporcjonalnego zmniejszenia ekwiwalentu nie stosuje się w przypadku pracowników nowoprzyjętych i zwalnianych z pracy.
4. Pracownicy zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy otrzymują ekwiwalent w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy.

§ 12

Za zapewnienie używania przez pracowników obuwia, odzieży roboczej i ochronnej oraz stosowania środków ochrony indywidualnej zgodnie z ich przeznaczeniem, odpowiedzialni są kierownicy jednostek organizacyjnych.

§ 13

1. Kierownicy jednostek dydaktycznych, w których prowadzone są zajęcia stwarzające zagrożenia dla zdrowia lub zagrożenia wypadkowe, zobowiązany jest do zapewnienia studentom niezbędnych środków ochrony indywidualnej, w zależności od rodzaju zajęć.
2. Studenci mający obowiązek używania własnej odzieży roboczej (fartuchów laboratoryjnych bawełnianych lub drelichowych) w trakcie zajęć dydaktycznych prowadzonych w laboratoriach przy których występuje możliwość zabrudzenia odzieży własnej, zobowiązani są do prania odzieży roboczej we własnym zakresie.
3. Rodzaj środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej winien być określony przez prowadzącego zajęcia w porozumieniu z Inspektorem BHP i podawany do wiadomości studentom na początku cyklu zajęć laboratoryjnych.

4. Odzież robocza może być również udostępniana studentom w ramach odzieży rotacyjnej, będącej na wyposażeniu laboratorium.
5. Prowadzący zajęcia w laboratoriach nie mogą dopuścić do zajęć studentów nieposiadających odpowiedniej odzieży roboczej i środków ochrony indywidualnej.

§ 14

Traci moc obowiązujące Zarządzenie 48/2024/2025 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 24 kwietnia 2025 r. w sprawie zasad przydzielania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz normy przydziału środków higieny osobistej dla pracowników UKW.

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Bernard Mendlik

TABELA

norm przydziału środków ochrony indywidualnych, odzieży i obuwia roboczego.

Lp	Stanowisko pracy/grupa zawodowa	Zakres wyposażenia R- odzież i obuwie robocze; O - środki ochrony indywidualnej	Ilość/Okres używalności w miesiącach	Uwagi
PRACOWNICY OBSŁUGI				
1	Portier, portier-szatniarz	R- bluza robocza (polar) granatowa z elanobawełny*	1 szt/24 m-cy	
		R-koszula z długim rękawem*	1szt/24m-cy	
		R-krawat	1 szt/48 m-cy	
		R- koszulka polo z długim rękawem*	2 szt/ 12m-cy	
		O-rękawice ochronne**	1 szt/12 m-cy	
		R-koszulka polo z krótkim rękawem *	2 szt/ 12 m-cy	
		R- kurtka ocieplana z odczepianymi rękawami granatowa z logo impregnowana*	1 szt/36m-cy	
		R- gumofilce antypoślizgowe do odśnieżania	d/z	na wniosek kierownika
2	Pracownik gospodarczy, pracownik gospodarczy- konserwator, portier-pracownik gospodarczy, pracownik gospodarczy - ogrodnik	R-ubranie robocze granatowe 2-częściowe (bluza+ spodnie ogrodniczki) z elanobawełny*	1szt/12 m-cy	
		R- bluza robocza (polar) granatowa z elanobawełny*	1 szt/24 m-cy	
		O-obuwie skórzane czarne (półbuty) z metalowym/kompozytowym podnoskiem	1szt/12 m-cy	
		R-koszula flanelowa w kratę	1szt/12 m-cy	
		R-czapka drelichowa	1szt/24 m-ce	
		R-kurtka ocieplana z odczepianymi rękawami granatowa z logo impregnowana*	1szt/36 m-cy	
		R-spodnie robocze ocieplane	1szt/36 m-ce	
		R-czapka ocieplana	1szt/24 m-ce	
		R- buty letnie-"sandały" typu urgent	1szt/24 m-ce	
		R-rękawice ocieplane	1szt/24 m-ce	
		R-kurtka przeciwdeszczowa granatowa i z kapturem z logo*	1szt/36 m-cy	
		R-T-shirt bawełniany*	2szt/12 m-ce	
		O-rękawice wzmocnione skórą**	1szt/12 m-cy	
		O-szelki bezpieczeństwa z linką 2 m i amortyzatorem**	b/o	na wniosek kierownika
		O- ochrona twarzy-maski z szybą poliwęglanową**	d.z	
O-kask ochronny**	b/o	na wniosek kierownika		
		R-fartuch roboczy z krótkim rękawem	1szt/12 m-ce	
		R-obuwie białe profilaktyczne skórzane z krytym czubkiem na spodach antypoślizgowych	1szt/12 m-cy	

3	Sprzątaczk	R-bluz	1szt/24 m-cy	
4	Sprzątaczk na basenie	R-fartuch roboczy z krótkim rękawem	1szt/12 m-ce	
		R-obuwie białe profilaktyczne skórzane z krytym czubkiem na spodach antypoślizgowych	1szt/12 m-cy	
		R-bluz	1szt/24 m-cy	
		R-but	1/36 m-cy	
5	Kierowca Rektora	R-bluz	1szt/24 m-cy	
		R-garnitur	1szt/36 m-cy	
		R-koszula z długim rękawem	1szt/36 m-cy	
		R-półbuty skórzane czarne	1szt/24 m-ce	
		O-okulary przeciwsłoneczne	1szt/24 m-ce	

6	Kierowca	R-bluz	1szt/24 m-ce	
		R- gumofilce antypoślizgowe	d/z	
		O-rękawice ochronne**	1szt/12 m-cy	
		O-okulary przeciwsłoneczne	1szt/24 m-ce	

RZEMIEŚLNICY oraz INNI

7	Pracownik remontowy,	R-ubranie robocze*granatowe 2 częściowe (bluz+spodnie)*	2 szt/12 m-cy	
		R-koszula flanelowa	2 szt/12 m-cy	
		O-obuwie skórzane czarne (półbuty) z metalowym/kompozytowym podnoskiem	1szt/12 m-cy	
		R-czapka drelichowa	1szt/12 m-cy	
		R-T-shirt bawełniany *	2 szt/12 m-cy	
		R-kurtka ocieplana z logo, z odpinanymi rękawami, impregnowana*	1szt/36 m-cy	
		O-kask ochronny**	b/o	na wniosek kierownika
		O-szelki bezpieczeństwa z linką 2m i amortyzatorem**	b/o	na wniosek kierownika
		O- półmaska z pochłaniaczem/FFP3**	2op/ 12 m-cy	po 10 w opakowaniu
		O-okulary ochronne **	d/z	
O-ochronniki słuchu**	d/z			
8	Rzemieślnik- Stolarz	R-ubranie robocze granatowe 2 częściowe (bluz+spodnie)*	1szt/12 m-cy	
		R-koszula flanelowa	1szt/12 m-cy	
		O-obuwie czarne (półbuty) z metalowym/kompozytowym podnoskiem	1szt/12 m-cy	
		R-czapka drelichowa	1szt/12 m-cy	
		O-rękawice ochronne**	1szt/12 m-cy	

		O-okulary ochronne**	1szt/12 m-cy	
		O- półmaska z pochłaniaczem/FFP3**	2opt/12 m-cy	po 10 w opakowaniu
9	Rzemieśnik- Hydraulik, Rzemieśnik -Ślusarz, Rzemieśnik -Elektryk Rzemieśnik-Teletechnik	R-ubranie robocze*granatowe 2 częściowe (bluza+spodnie)*	1szt/12 m-cy	
		R-koszula flanelowa	1szt/12 m-cy	
		O-obuwie skórzane czarne (półbuty) z metalowym/kompozytowym podnoskiem	1szt/12 m-cy	
		R-czapka drelichowa	1szt/12 m-cy	
		R-T-shirt bawełniany *	2szt/12 m-cy	
		R-kurtka ocieplana z logo z odpinanymi rękawami, impregnowana*	1szt/48 m-cy	
		O-gumofilce/kalosze antypoślizgowe	d/z	dla hydraulika
10	Pomocniczy pracownik obsługi, konserwator podbasenia	R-ubranie robocze granatowe 2 częściowe (bluza+spodnie) *	1szt/24 m-ce	
		R-koszula flanelowa	1szt/24 m-ce	
		R-obuwie robocze skórzane czarne(półbuty)	1szt/24 m-cy	
		R-T-shirt bawełniany*	2 szt/12 m-cy	
		R-gumofilce/kalosze antypoślizgowe	d/z	na wniosek kierownika
11	Pracownik poligrafii	R-fartuch roboczy	1szt/36 m-cy	
12	Ratownik wodny	R-czapka ratownika wodnego (czerwona z logo ratownik wodny)	1szt/24 m-ce	Cena 50 zł
		R-spodenki ratownika wodnego (czerwone z logo ratownik wodny)	1szt/12 m-cy	Cena 80 zł
		R-koszulka bawełniana ratownika wodnego (czerwona z logo ratownik wodny)	2szt/12 m-cy	Cena 100 zł/2 szt
		R-klapki basenowe (antypoślizgowe)	1szt/12 m-cy	Cena 70 zł

PRACOWNICY ADMINISTRACJI I NADZORU TECHNICZNEGO

13	Pracownicy biblioteki	R-fartuch roboczy	1szt/36 m-cy	
14	Pracownik archiwum	R-fartuch roboczy	1szt/36 m-cy	
		O-rękawice ochronne**	1szt/12 m-cy	
		O-maseczka ochronna**	2 op/12 m-cy	opakowanie zbiorcze 50 szt
15	Pracownik zaopatrzenia	R-kurtka ocieplana z logo 3w1 z odpinanym polarem impregnowana *	1szt/60 m-cy	
		O-rękawice ochronne**	1szt/12 m-cy	
16	Pracownik nadzoru technicznego, konserwator urządzeń teletechnicznych	R-obuwie robocze skórzane czarne	1szt/24 m-ce	
		R-kurtka ocieplana impregnowana całoroczna z logo z odpinanymi rękawami*	1szt/36 m-cy	
		O-kask ochronny**	b/o	na wniosek

				kierownik
17	Pracownik Naukowo- Techniczny Ogrodu Botanicznego	R-ubranie robocze granatowe 2 częściowe (bluza+ spodnie ogrodniczki) z elanobawełny*	1szt/12 m-ce	
		R-obuwie robocze (półbuty)	1szt/24 m-cy	
		R-koszula flanelowa	1szt/12 m-ce	
		R-czapka drelichowa	1szt/24 m-ce	
		R-kurtka ocieplana impregnowana całoroczna z logo z odpinanymi rękawami*	1szt/36 m-cy	
		O- maska lub półmaska lub filtry - na opryski **	1szt/12 m-cy	PPF3
		O- maseczka ochronna **	1 op/12 m-cy	opakowanie zbiorcze 50 szt.
		R-czapka ocieplana	1szt/34 m-ce	
		R-rękawice ocieplane	1szt/12 m-cy	
		R-kurtka przeciwdeszczowa z kapturem*	1szt/36 m-cy	
		R-T-shirt bawełniany *	2szt/12m-cy	
		O-rękawice ochronne z koziej skóry długie**	1szt/12 m-cy	
		O-kask ochronny**	b/o	na wniosek kierownika
		O-szelki bezpieczeństwa z linką 2m i amortyzatorem**	b/o	na wniosek kierownika
O-okulary ochronne**	d.z	na wniosek kierownika		

NAUCZYCIELE AKADEMICY I PRACOWNICY NAUKOWO - TECHNICZNI

18	Pracownicy wykonujący bezpośrednio prace badawcze i pomocnicze w laboratorium biologicznym i mikrobiologicznym: -Katedra Fizjologii i Toksykologii, -Katedra Genetyki, -Katedra Biotechnologii, -Katedra Mikrobiologii i Immunobiologii, -Katedra Biochemii i Biol. Komórki, -Katedra Biologii Środowiska, -Katedra Biologii Ewolucyjnej, Katedra Hydrobiologii	O-rękawice gumowe **	d.z	
		O-rękawice do ciekłego azotu**	d.z	na wniosek kierownika
		O-rękawice kwasoodporne**	d.z	
		O-okulary ochronne **	d.z	
		O-fartuch wodoszczelny**	d.z.	
		O-maski lub półmaski lub filtry -ochrona dróg oddechowych **	b/o	na wniosek kierownika
		R-fartuch roboczy biały	3szt/12 m-cy	
		O-fartuch kwasoodporny**	d.z.	na wniosek kierownika
		R-obuwie robocze białe profilaktyczne z krytym czubkiem na spodach antypoślizgowych i antystatycznych	1szt/12 m-cy	
O-maseczka jednorazowa**	2 op/12 m-cy	opakowanie zbiorcze po 50 szt		
19	Pracownik wykonujący bezpośrednio prace badawcze i pomocnicze w laboratorium, w których stosowane są substancje chemiczne i ich mieszaniny: -Wydział Inż. Materiałowej	R-fartuch roboczy biały	3szt/12 m-cy	
		R-obuwie robocze białe profilaktyczne z krytym czubkiem na spodach antypoślizgowych i antystatycznych	1szt/24 m-ce	
		O-fartuch wodoodporny**	d.z	
		O-fartuch kwasoodporny**	d.z	na wniosek kierownika
		O-rękawice gumowe**	d.z	
		O-rękawice kwasoodporne**	d.z	
		O-okulary ochronne**	d.z	
		O-maseczka jednorazowa **	2 op/12 m-cy	opakowanie zbiorcze po 50 szt
20	Pracownik wykonujący bezpośrednio prace badawcze i pomocnicze w pracowniach technicznych,	R-fartuch roboczy (biały lub ciemny)	1szt/24 m-ce	
		O-rękawice ochronne**	1szt/12 m-cy	

	fizycznych: -Wydział Fizyki, -Wydział Mechatroniki -Wydział Inż. Materiałowej	O-rękawice ochronne(np. do ciekłego azotu)**	d.z	na wniosek kierownika
		O- okulary ochronne **	d.z	na wniosek kierownika
21	Pracownicy prowadzący zajęcia sportowe	R-T-shirt	3szt/36 m-cy	Cena 150zł/3 szt
		R-dres sportowy (spodnie + bluza)	1szt/36 m-cy	Cena 250zł
		R-krótkie spodenki/legginsy	1szt/36 m-cy	Cena 80 zł
		R-obuwie sportowe	2szt/36 m-cy	Cena 400 zł/2 pary
		R-kurtka sportowa przeciwdeszczowa z ortalionu	1szt/36 m-cy	Cena 150zł

Uwaga:

1. * Logotyp Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
2. ** rodzaj środków ochrony indywidualnej doprecyzowuje kierownik jednostki organizacyjnej biorąc pod uwagę charakter wykonywanych prac

Tabela norm przydziału środków higieny osobistej.

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Określenie przedmiotu i środków czystości	Ilość	Przydział na okres	Uwagi
1	Pracownicy obsługi: a) rzemieślnicy, konserwatorzy, pracownicy remontowi	Ręcznik	1 szt	1 rok	
		Pasta bhp do rąk	1000 g	3 m-ce	
		Mydło toaletowe	300g	3 m-ce	
	b) kierowcy	Krem ochronny do rąk	1 tubka	2-m-ce	
	c) pracownicy gospodarczy	Ręcznik	1 szt	1 rok	
		Mydło toaletowe	100 g	1 m-c	
d) sprzątaczk ki,	Ręcznik	1 szt	1 rok		
		Krem ochronny do rąk	2 tubki	2 m-ce	
e) archiwista	Krem ochronny do rąk	2 tubki	2 m-ce		
2	Pracownicy naukow i dydaktyczni prowadzący zajęcia w laboratoriach i pracowniach	Krem ochronny do rąk	2 tubki	2 m-ce	

Bydgoszcz, dnia

PROTOKÓŁ Nr

Komisja w składzie:

Kierownik działu zatrudniającego pracownika..... ,

1. Pracownik Inspektoratu BHP

..... ,

2. Pracownik DAG odpowiedzialny za gospodarkę przedmiotami odzieży roboczej i ochronnej..... ,

stwierdza, że następujące przedmioty:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Stanowisko, rodzaj pracy</i>	<i>Nazwa przedmiotu</i>	<i>Ilość</i>

uległy przedwczesnemu zużyciu, zniszczeniu i wnioskuje o wydanie przedmiotu nowego.

Uzasadnienie:

Podpisy Komisji:

1.

2.

3.