Zarządzenie Nr 12/2026/2027
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 16 listopada 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Ogrodu Botanicznego Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2026 r., poz. 1362 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin Ogrodu Botanicznego Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 28/2025/2026 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 6 stycznia 2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Ogrodu Botanicznego Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Bernard Mendlik

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia nr 12./2026/2027
Rektora UKW z dnia 16 listopada 2026 r.

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin Ogrodu Botanicznego określa zasady prowadzenia Ogrodu Botanicznego UKW zwanego dalej Ogrodem.
2. Ogród Botaniczny jest ogrodem botanicznym w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2026 r. poz. 1315), zwanej dalej „ustawą o ochronie przyrody" albo ustawy uchwalonej w jej miejsce.
3. Ogród Botaniczny podlega ochronie w celu zapewnienia jego prawidłowej działalności i rozwoju. Zakres ochrony określa w szczególności ustawa o ochronie przyrody
4. Ogród Botaniczny jest prowadzony na podstawie zezwolenia Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą o ochronie przyrody (DLOPiKogiz-4210-68-6621/06/kl z dn. 27 lipca 2006 roku), zwane dalej „zezwoleniem".

§ 2

Ogród Botaniczny stanowi teren o łącznej pow. 2,3294 ha (działka nr 12/1 o pow. 0,0060 ha i działka nr 12/2 o pow. 2.3234 ha) zlokalizowany przy ul. Niemcewicza 2 w Bydgoszczy wraz z kolekcją drzew i krzewów, infrastrukturą ogrodową i budynkami

Rozdział II. Struktura organizacyjna Ogrodu Botanicznego UKW

§ 3

1. Ogród Botaniczny Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy jest prowadzony na Wydziale Nauk Biologicznych Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.
2. W Ogrodzie mogą być tworzone pracownie naukowe i edukacyjne oraz działy tematyczne.

§ 4

W celu zapewnienia efektywnego prowadzenia Ogrodu ustanawia się:

1. Pełnomocnika Dziekana WNB ds. Ogrodu Botanicznego,
2. Radę Ogrodu Botanicznego.

§ 5

1. Pełnomocnik Dziekana WNB ds. Ogrodu Botanicznego:

1. Kieruje Ogrodem Botanicznym, odpowiada za należyty tok pracy w Ogrodzie;
2. Planuje, organizuje i nadzoruje działalność Ogrodu;
3. Zarządza mieniem będącym w dyspozycji Ogrodu;
4. Reprezentuje Ogród Botaniczny w stosunku do organów Uniwersytetu;
5. Składa projekty;

6. Pozyskuje środki finansowe i stwarza warunki do pozyskiwania przez pracowników Ogrodu środków finansowych umożliwiających prowadzenie działalności Ogrodu.
7. Zapewnia wykonanie uchwał Rady Ogrodu;
8. Uczestniczy w przygotowywaniu Regulaminu Ogrodu;
9. Przekazuje Dziekanowi oraz Radzie Naukowej Wydziału wnioski i opinie Rady Ogrodu oraz referuje je na posiedzeniach Rady Naukowej Wydziału;
10. Przedkłada Radzie Ogrodu oraz Radzie Naukowej Wydziału roczne sprawozdania z działalności Ogrodu;
11. Jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników Ogrodu Botanicznego, ustala zakres ich czynności i obowiązków służbowych oraz organizuje i kontroluje ich pracę;
12. Występuje z wnioskami w sprawie zatrudnienia, awansów, nagród i odznaczeń dla pracowników Ogrodu;
13. Zwołuje nie rzadziej niż raz na rok posiedzenia Rady Ogrodu; podejmuje decyzje w sprawach dotyczących Ogrodu, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uniwersytetu i Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych.

§ 6

Pełnomocnik ds. Ogrodu Botanicznego jest powoływany przez Dziekana WNB.

§ 7

1. Rada Ogrodu, zwana dalej Radą, pełni funkcję opiniodawczą i doradczą w sprawach związanych z gospodarowaniem Ogrodu.
2. Członków Rady powołuje Rada Naukowa Wydziału Nauk Biologicznych w porozumieniu z Pełnomocnikiem ds. Ogrodu Botanicznego, spośród samodzielnych pracowników naukowych Wydziału Nauk Biologicznych oraz władz Wydziału i Uniwersytetu.
3. Do składu Rady mogą zostać włączeni także przedstawiciele jednostek zewnętrznych. Liczba członków Rady spoza WNB nie powinna przekroczyć 30% składu Rady.
4. Rada wybiera Przewodniczącego spośród swoich członków.
5. Rada opracowuje regulamin i pracuje na jego podstawie.

Rozdział III. Zakres działalności Ogrodu Botanicznego UKW

§ 8

1. Zakres działalności Ogrodu Botanicznego ujęty w zezwoleniu wskazanym w §1 ust. 4 obejmuje:

1. Uprawę roślin określonego gatunku, różnych stref klimatycznych i siedlisk;
2. Prowadzenie działalności naukowej (gromadzenie i udostępnianie materiału roślinnego, planowanie i prowadzenie badań naukowych);
3. Współpracę i wymianę doświadczeń z innymi placówkami o podobnym profilu w kraju i za granicą;
4. Prowadzenie działalności edukacyjnej w zakresie pokrywającym się z profilem działalności Ogrodu;
5. Prowadzenie działalności popularyzatorskiej w zakresie swojej działalności.

§ 9

1. Do zadań związanych z działalnością Ogrodu w dziedzinie dydaktyki, edukacji i popularyzacji wiedzy należy w szczególności:

1. prowadzenie zajęć dydaktycznych dla studentów;
2. realizacja działalności edukacyjnej skierowanej do różnych grup społecznych;
3. dostarczanie materiału roślinnego do celów dydaktycznych;
4. publikowanie wydawnictw popularnonaukowych;
5. organizowanie prelekcji, wystaw i festynów;
6. zapewnienie społeczności dostępu do kolekcji roślin;
7. organizowanie zajęć i wydarzeń z uwzględnieniem potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (w tym osób z niepełnosprawnościami), w miarę możliwości poprzez zapewnienie dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej.

Rozdział IV. Udostępnianie Ogrodu Botanicznego UKW

§ 10

1. Ogród, po uzgodnieniu z Pełnomocnikiem ds. Ogrodu Botanicznego, jest dostępny dla pracowników i studentów UKW w celach naukowych i dydaktycznych w ciągu całego roku w godzinach i dniach pracy obsługi Ogrodu.
2. W uzasadnionych przypadkach Ogród może zostać udostępniony do prac naukowobadawczych i działalności dydaktycznej także jednostkom spoza UKW wyłącznie za zgodą Pełnomocnika ds. Ogrodu Botanicznego, po wypełnieniu karty ewidencyjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 10a

1. Zapewnia się, w sposób możliwie dostępny, korzystanie z Ogrodu przez osoby ze szczególnymi potrzebami, w tym osoby z niepełnosprawnościami poprzez zapewnianie racjonalnych usprawnień.
2. Informacja o dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej i cyfrowej Ogrodu jest publikowana oraz aktualizowana na stronie internetowej Ogrodu w zakładce „Udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami”.

§ 11

1. Wstęp do Ogrodu jest nieodpłatny.
2. Dzieci do lat 12 mogą przebywać w Ogrodzie tylko pod opieką osób dorosłych.
3. Kierownictwo Ogrodu zastrzega możliwość zamknięcia Ogrodu przy niesprzyjających warunkach pogodowych (np. intensywne opady, burze, wichury, bądź przy stosowaniu zabiegów agrotechnicznych) jak również w przypadkach wystąpienia zdarzeń o charakterze siły wyższej.
4. Szczegółowe terminy udostępniania Ogrodu ogłaszane są na tablicach informacyjnych corocznie przez Pełnomocnika ds. Ogrodu Botanicznego.

§ 12

1. Na terenie Ogrodu Botanicznego zabrania się:
   a) wjeżdżania wszelkimi pojazdami i rowerami z wyjątkiem wózków inwalidzkich;
   b) wprowadzania psów i innych zwierząt, z wyjątkiem psów przewodników i psów asystujących osób z niepełnosprawnościami;
   c) spożywania alkoholu, środków odurzających i palenia tytoniu;
   d) przebywania osób pod wpływem alkoholu;
   e) chodzenia nad kamiennymi tunelami;
   f) niszczenia roślin;
   g) dewastacji infrastruktury;

h) niszczenia urządzeń trwałych i przenośnych;
i) zaśmiecania terenu;
j) zanieczyszczania zbiorników wodnych;
k) płoszenia i dokarmiania zwierząt;
l) kąpieli i połowu ryb;
m) zakłócania ciszy;
n) uprawiania sportów powodujących dewastację Ogrodu;
o) rozpalania ognisk i stwarzania zagrożenia pożarowego.

1. Osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich mogą poruszać się po wyznaczonych alejkach i ścieżkach, z zachowaniem należytej ostrożności.

1. Bez zgody Pełnomocnika ds. Ogrodu zabrania się:
   a) zbierania owoców i nasion;
   b) organizowania imprez;
   c) ustawiania reklam;
   d) prowadzenia działalności handlowej;
   e) wykonywania fotografii i filmów dla celów komercyjnych;
   f) przebywania na terenie Ogrodu po jego zamknięciu.

§ 13

1. Na terenie Ogrodu należy zachować szczególną ostrożność przy przechodzeniu pod kamiennymi tunelami, w okolicy stawu i pasieki.
2. UKW nie ponosi odpowiedzialności za wypadki wynikłe z nieprzestrzegania przepisów prawa i niniejszego Regulaminu.
3. Zwiedzający ponoszą odpowiedzialność za szkody powstałe z ich winy.
4. Kontrola przestrzegania Regulaminu należy do Pełnomocnika, pracowników UKW, ochrony i Straży Miejskiej.
5. Osoby naruszające Regulamin podlegają odpowiedzialności przewidzianej przepisami prawa.

§ 13a

Dostępność Ogrodu dla osób z niepełnosprawnościami

1. Osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich lub z wózkami mogą korzystać ze specjalnych ramp umożliwiających pokonywanie schodów. O potrzebie skorzystania z rampy należy wcześniej poinformować pracowników Ogrodu – dane kontaktowe zamieszczono na stronie internetowej Ogrodu w zakładce „Udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami”.
2. Ogród wyposażony jest w system FM wspomagający odbiór dźwięku przez osoby słabosłyszące.
3. Ogród zapewnia dostęp do informacji o prezentowanych zasobach i obiektach za pośrednictwem tablic informacyjnych wyposażonych w kody QR oraz znaczniki NFC, które w połączeniu z aplikacją Giermek umożliwiają uzyskanie szczegółowych informacji w formie elektronicznej, wspierając dostępność przekazywanych treści, w tym dla osób ze szczególnymi potrzebami.
4. Na terenie Ogrodu znajduje się specjalna rabata ziołowa oraz elementy sensoryczne umożliwiające poznawanie roślin za pomocą dotyku i zapachu przez osoby niewidzące lub słabowidzące.

Rozdział V.

Gospodarka Ogrodu Botanicznego UKW

§ 14

1. Działalność Ogrodu finansowana jest z budżetu UKW oraz ze środków zewnętrznych.
2. Księgowość Ogrodu prowadzi Kwestura UKW.

Załącznik nr 1
Regulaminu Ogrodu Botanicznego UKW

KARTA EWIDENCYJNA PRAC NAUKOWO-BADAWCZYCH

Instytucja (nazwa/adres/tel.):

Wykonawca:

Osoba odpowiedzialna – koordynator/promotor (jeżeli inna niż powyżej):

Tytuł pracy:

Taksony wykorzystywane w badaniach (ewentualną dłuższą listę proszę zamieścić na odwrocie):

Data rozpoczęcia (lub pobrania materiału) i zakończenia badań.

Krótki opis metod badawczych:

Niniejszym zobowiązuję się do nieodpłatnego przekazania do Ogrodu Botanicznego UKW jednej kopii prac będących rezultatem powyższych badań oraz zamieszczenia w pracy nazwy Ogrodu Botanicznego Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego jako donatora wykorzystanego materiału.

Data | | Podpis badacza | |