

Zarządzenie nr 38/2013/2014
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 28 stycznia 2014 r.

w sprawie zasad przyznawania dodatków funkcyjnych dla nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

Na podstawie art. 66 ust. 1 i 2 oraz art. 151 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U z 2013 r., poz. 1571)

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Ustalam następujące zasady przyznawania dodatków funkcyjnych w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego dla nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

§ 2

Dodatki funkcyjne dla nauczycieli akademickich

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla Rektora ustala minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla prorektora ustala Rektor.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dziekana ustala Rektor, biorąc pod uwagę wielkość zatrudnienia oraz liczbę studentów i doktorantów na danym wydziale.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla prodziekana, dyrektora i zastępcy dyrektora instytutu oraz kierownika katedry wydziałowej ustala Rektor na wniosek właściwego dziekana.
5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla kierownika katedry instytutowej, zakładu lub innej jednostki równorzędnej ustala Rektor na wniosek właściwego dziekana. Dodatek przysługuje kierownikom jednostek, o których mowa wyżej, za kierowanie zespołem pracowników, w liczbie nie mniejszej niż 3 (trzy) osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy.
6. Wysokość dodatków funkcyjnych dla kierowników i zastępców kierowników jednostek międzywydziałowych ustala Rektor na wniosek Prorektora ds. Dydaktycznych.
7. Wysokość dodatku funkcyjnego dla Dyrektora Muzeum Dyplomacji i Uchodźstwa Polskiego ustala Rektor na wniosek Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.
8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje nauczycielowi akademickiemu w okresie zawieszenia w pełnieniu obowiązków.

§ 3

Dodatki funkcyjne dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla kanclerza i radcy prawnego ustala Rektor.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla zastępcy kanclerza, kwestora i zastępcy kwestora ustala Rektor na wniosek kanclerza.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora i zastępcy dyrektora Biblioteki Głównej ustala Rektor na wniosek Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.
4. Wysokość dodatków funkcyjnych dla kierowników jednostek organizacyjnych Biblioteki Głównej ustala Rektor na wniosek dyrektora biblioteki zaopiniowany przez Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.
5. Wysokość dodatków funkcyjnych dla kierowników i zastępców kierowników komórek organizacyjnych administracji wydziałowej, ogólnej i centralnej oraz jednostek ogólnouczeniowych ustala Rektor na wniosek, odpowiednio, dziekana, prorektora lub kanclerza.
6. Dodatek funkcyjny przysługuje kierownikom jednostek wymienionych w ust. 4 i 5 za kierowanie zespołem podległych im pracowników liczącym nie mniej niż 5 (pięć) osób łącznie z kierownikiem, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, a jego wysokość jest uzależniona od liczby pracowników kierowanej jednostki oraz od stopnia złożoności zadań związanych z wykonywaną funkcją.

§ 4

1. Pracownik zachowuje prawo do dodatku funkcyjnego w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, nie dłużej jednak niż przez okres 3 miesięcy.
2. Kategorie stawek dodatków funkcyjnych oraz pozostałe sprawy nieuregulowane w niniejszym zarządzeniu określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Janusz Ostojka – Zagórski