

Zarządzenie Nr 62/2008/2009
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 1 lipca 2009 roku

w sprawie wydawania odpisu dyplomu ukończenia studiów w językach obcych

Na podstawie art. 66 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz.1365 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224, poz.1634) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie rodzajów tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów i wzorów dyplomów oraz świadectw wydawanych przez uczelnie (Dz. U. z 2009 r. Nr 11, poz. 61 z późn. zm.)

ustalam,

co następuje:

§ 1

1. Absolwent Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego otrzymuje oryginał dyplomu państwowego ukończenia studiów wyższych potwierdzający uzyskanie odpowiedniego tytułu zawodowego wraz z dwoma odpisami i suplementem do dyplomu w języku polskim wg wzoru określonego odrębnymi przepisami.
2. Na wniosek absolwenta uczelnia wydaje dodatkowy odpis dyplomu w tłumaczeniu na jeden z następujących języków obcych: angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski
3. W teczce akt osobowych absolwenta przechowuje się dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy (odpis do akt lub potwierdzona przez upoważnionego pracownika dziekanatu kserokopia odpisu).
4. Na wniosek absolwenta uczelnia wydaje odpis suplementu do dyplomu wyłącznie w tłumaczeniu na język angielski.
W teczce akt osobowych absolwenta przechowuje się dodatkowy odpis suplementu do dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język angielski (odpis do akt lub potwierdzona przez upoważnionego pracownika dziekanatu kserokopia odpisu).
5. Wniosek o wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy oraz wniosek o wydanie odpisu suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język angielski absolwent powinien złożyć w terminie 30 dni od dnia złożenia egzaminu dyplomowego.
Wzór wniosku o wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy zawiera załącznik nr 1.
Wzór wniosku o wydanie odpisu suplementu w tłumaczeniu na język angielski zawiera załącznik nr 2.
Wnioski przechowywane są w teczce akt osobowych absolwenta.
6. Niezłożenie wniosku w wyznaczonym terminie wyklucza możliwość wydania dodatkowego odpisu dyplomu lub suplementu w języku obcym.
7. Tytuł zawodowy absolwenta należy wpisać w oryginalnym brzmieniu – w języku polskim.

8. Przy wydawaniu dodatkowego odpisu suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język angielski tytuł zawodowy, nazwę i status uczelni wydającej dyplom oraz wynik ukończenia studiów należy wpisać w oryginalnym brzmieniu – w języku polskim.

§ 2

Wysokość opłat za dokumenty wymienione w § 1 określa pismo okólne Rektora.

§ 3

Absolwenci Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego składający wniosek o wydanie dodatkowego odpisu suplementu w języku angielskim zobowiązani są do dostarczenia do dziekanatu właściwego wydziału przetłumaczonego przez tłumacza przysięgłego tytułu pracy dyplomowej, dodatkowych informacji wpisywanych w suplementie do dyplomu (pkt.VI.1) oraz wykazu przedmiotów i ocen w przypadku absolwentów , którym zaliczono część studiów w innej uczelni, wydziale lub na innym kierunku studiów.

§ 4

Traci moc obowiązującą zarządzenie Nr 65/2007/2008 Rektora z dnia 8 lipca 2008 r. w sprawie wydawania odpisu dyplomu ukończenia studiów w językach obcych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. inż. Józef Kubik

.....
Imię i nazwisko

Bydgoszcz, dn.

.....
Wydział

.....
Kierunek studiów/specjalność

.....
Nr albumu

Pan

.....

Dziekan Wydziału

**WNIOSEK O WYDANIE DODATKOWEGO ODPISU DYPLOMU UKOŃCZENIA STUDIÓW W
TŁUMACZENIU NA JĘZYK OBCY**

Wnoszę o wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język
angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski*

.....
podpis absolwenta

* niepotrzebnie skreślić

.....
Imię i nazwisko

Bydgoszcz, dn.....

.....
Wydział

.....
Kierunek studiów/specjalność

.....
Nr albumu

Pan

.....

Dziekan Wydziału

**WNIOSEK O WYDANIE DODATKOWEGO ODPISU SUPLEMENTU DO DYPLOMU UKOŃCZENIA
STUDIÓW W TŁUMACZENIU NA JĘZYK ANGIELSKI**

Wnoszę o wydanie dodatkowego odpisu suplementu do dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język angielski.

Oświadczam, że złożyłem(am):

1. tytuł pracy dyplomowej przetłumaczony na język angielski przez tłumacza przysięgłego,
2. uzupełnioną dokumentację (wykaz przedmiotów) przebiegu studiów, które odbyłem w.....
podać nazwę uczelni/wydziału/kierunku
przetłumaczoną na język angielski przez tłumacza przysięgłego
3. informacje o dodatkowych osiągnięciach (pkt.VI.1 suplementu) przetłumaczone na język angielski przez tłumacza przysięgłego,

.....
podpis absolwenta

* niepotrzebnie skreślić