

Zarządzenie Nr 33/2015/2016
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 2 maja 2016 r.

w sprawie wprowadzenia *Regulaminu rejestracji internetowej* na studia doktoranckie w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w roku akademickim 2016/2017 oraz terminów rejestracji i składania dokumentów przez kandydatów na studia doktoranckie w roku akademickim 2016/2017

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) i § 2 ust. 7 Uchwały Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 55/2015/2016 z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu rekrutacji oraz planowanej liczby przyjęć na studia doktoranckie w roku akademickim 2016/2017

zarządzam,

co następuje:

Wprowadzam ***Regulamin rejestracji internetowej*** na studia doktoranckie w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego na rok akademicki 2016/2017 wraz z harmonogramem rejestracji i kwalifikacji na studia

I. REGULAMIN REJESTRACJI INTERNETOWEJ

§ 1

1. Dokumentem nadrzędnym wobec niniejszego Regulaminu jest *Uchwała Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 55/2015/2016 z dnia 26 kwietnia 2016 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu rekrutacji oraz planowanej liczby przyjęć na studia doktoranckie w roku akademickim 2016/2017.*
2. Rejestracja na studia doktoranckie w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w roku akademickim 2016/2017 jest możliwa od 6 czerwca 2016 roku.
3. Rejestracja na studia doktoranckie w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego jest prowadzona przez Internet z wykorzystaniem systemu informatycznego (zwanego dalej „systemem”) dostępnego pod adresem <https://www.irka.ukw.edu.pl/> .
4. Każdy Kandydat na studia musi założyć indywidualne „Konto Kandydata”. Aby założyć „Konto Kandydata”, należy na stronie głównej systemu wykonać następujące czynności:
 - 1) wybrać opcję: „Rejestracja”,
 - 2) potwierdzić, że kandydat zapoznał się i akceptuje Regulamin rejestracji internetowej oraz, że został poinformowany przez Uniwersytet Kazimierza Wielkiego o celach przetwarzania danych osobowych,
 - 3) podać nr PESEL lub oznaczyć jego brak jeśli kandydat takiego numeru nie posiada,
 - 4) podać podstawowe dane osobowe,
 - 5) wprowadzić hasło i dane pozwalające je odzyskać (zestaw pytanie + odpowiedź),
 - 6) podać adres e-mail,
 - 7) podać numer telefonu kontaktowego.

5. Warunkiem przystąpienia przez Kandydata do kwalifikacji jest wprowadzenie następujących informacji do systemu:
 - 1) sekcja „uzupełnij swoje dane osobowe” - wprowadzenie danych osobowych w tym:
 - a) dane osobowe,
 - b) dane kontaktowe,
 - c) informacje o typie, roku uzyskania i jednostce wydającej dokument uprawniający do podjęcia studiów doktoranckich.
 - 2) sekcja „wprowadź wyniki z dyplomu”,
 - 3) sekcja „wybierz kierunki studiów”- wybór dyscypliny naukowej, na której podejmowane są studia doktoranckie,
 - 4) sekcja „prześlij zdjęcie do Elektronicznej Legitymacji Doktoranta” - możliwość zamieszczenia kolorowej fotografii cyfrowej – preferowane jest zdjęcie w formacie JPG o wymiarach 400x500 pixeli.
6. Warunkiem dopuszczenia do kwalifikacji na studia doktoranckie jest wprowadzenie wszystkich danych dotyczących Kandydata.
7. W Koncie Kandydata są dostępne następujące dodatkowe informacje i funkcje:
 - 1) Moje dane:
 - a) zmień dane osobowe – zmiana danych osobowych,
 - b)ześlij zdjęcie do legitymacji – przesyłanie zdjęcia do legitymacji elektronicznej,
 - c) zmień hasło – zmiana hasła,
 - d) wprowadź wyniki – uzupełnienie brakujących wyników z dyplomu.
 - 2) Moje kierunki studiów:
 - a) moje studia – szczegóły dotyczące studiów doktoranckich,
 - b) opłaty – nie dotyczy studiów doktoranckich,
 - c) katalog studiów – wykaz wszystkich studiów, w tym studiów doktoranckich na które otwarta jest rejestracja,
 - d) wydruk podań – drukowanie podania o przyjęcie na studia doktoranckie,
 - e) wyniki rekrutacji – informacje o wynikach rekrutacji.
 - 3) Moje egzaminy:
 - a) pokaż moje egzaminy - lista egzaminów zadeklarowanych przez kandydata na poszczególne dyscypliny,
 - b) wybierz egzaminy - możliwość zmiany powyższej deklaracji,
 - c) wyniki egzaminów i matur – lista wyników poszczególnych egzaminów kandydata
 - 4) Moje wpłaty: - moduł nie dotyczy studiów doktoranckich
 - 5) Moje wiadomości:
 - a) wiadomości jakie otrzymuje kandydat w trakcie postępowania rekrutacyjnego.
8. Obowiązkiem Kandydata jest sprawdzanie informacji zamieszczanych w „Koncie Kandydata”.
9. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępowego do systemu. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki udostępniania przez Kandydata hasła osobom trzecim.
10. Wszelkie informacje dotyczące procesu kwalifikacji kandydata na studia doktoranckie oraz terminy egzaminów są zamieszczane w systemie. Jedynie decyzje

o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia doktoranckie są wysyłane do Kandydata listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

11. Listy rankingowe z wynikami kwalifikacji wywieszane są we właściwym dla rodzaju studiów doktoranckich budynku UKW.
12. Jeśli Kandydat zapomni hasła dostępowego do systemu, może korzystać z opcji „Przypomnij hasło” dostępnej w ekranie logowania do systemu.
13. W przypadku innych problemów z rejestracją, tj. niezwiązanych z hasłem dostępowym lub edycją danych, Kandydat zobowiązany jest skontaktować się z Działem Dydaktyki za pośrednictwem poczty elektronicznej lub osobiście.
14. Kandydat ma dostęp do swojego konta przez całą dobę.
15. W systemie zastosowano automatyczne wygaszanie sesji, polegające na automatycznym wylogowaniu z systemu po 30-minutowej nieaktywności Kandydata.
16. W celu zwiększenia bezpieczeństwa transmisji danych dostęp do systemu jest szyfrowany przy użyciu protokołu SSL.
17. Uniwersytet Kazimierza Wielkiego nie bierze odpowiedzialności za niemożność rejestracji lub dokonania zmian, które są spowodowane awariami sieci niezależnymi od UKW oraz awarii będących skutkiem siły wyższej. Ponadto UKW zastrzega sobie prawo do krótkich przerw technicznych w funkcjonowaniu systemu wynikających z konserwacji sprzętu i oprogramowania.
18. Wszelkie uwagi, komentarze i pytania dotyczące rejestracji należy kierować na adres: Dział Dydaktyki, Uniwersytet Kazimierza Wielkiego, ul. Chodkiewicza 30, 85-096 Bydgoszcz albo na adres elektroniczny Uniwersytetu

II. HARMONOGRAMY

§ 2

1. Rejestracja i kwalifikacja na stacjonarne studia doktoranckie w dyscyplinie:
 - 1) historia, językoznawstwo, literaturoznawstwo i nauki o polityce odbywa się zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - 2) pedagogika i psychologia odbywa się zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 6 czerwca 2016 r.

Rektor

prof. dr hab. Janusz Ostoj-Zagórski

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia trzeciego stopnia w roku akademickim 2016 / 2017

WYDZIAŁ HUMANISTYCZNY

Lp.	Studia trzeciego stopnia w dziedzinie nauk humanistycznych DYSCYPLINA STUDIÓW:	Termin rejestracji internetowej	Termin i miejsce składania dokumentów	Termin i miejsce postępowania kwalifikacyjnego
1.	HISTORIA	6.06 2016 r. ÷ 4.09.2016 r.	12.09.2016 r. ÷ 13.09.2016 r. w godz. 8.00 ÷ 14.00 Instytut Historii i Stosunków Międzynarodowych ul. Poniatowskiego 12, pok. nr 11 tel. 52 325 92 00 e-mail: historia2@ukw.edu.pl	16.09.2016 r. godz. 10.00 ul. Poniatowskiego 12 sala nr 112
2.	JĘZYKOZNAWSTWO	6.06 2016 r. ÷ 31.08.2016 r.	5.09.2016 r. ÷ 7.09.2016 r. w godz. 9.00 ÷ 12.00 Sekretariat Studiów Doktoranckich w zakresie językoznawstwa i literaturoznawstwa Pl. Kościeleckich 8, pok. 22 tel. 52 348 78 21 e-mail: doktfil@ukw.edu.pl	12.09.2016 r. godz. 8.30 Pl. Kościeleckich 8 sala nr 21
3.	LITERATUROZNAWSTWO	6.06 2016 r. ÷ 31.08.2016 r.	5.09.2016 r. ÷ 7.09.2016 r. w godz. 9.00 ÷ 12.00 Sekretariat Studiów Doktoranckich w zakresie językoznawstwa i literaturoznawstwa Pl. Kościeleckich 8, pok. 22 tel. 52 348 78 21 e-mail: doktfil@ukw.edu.pl	12.09.2016 r. godz. 12.45 Pl. Kościeleckich 8 sala nr 21

Lp.	Studia trzeciego stopnia w dziedzinie nauk społecznych DYSCYPLINA STUDIÓW:	Termin rejestracji internetowej	Termin i miejsce składania dokumentów	Termin i miejsce postępowania kwalifikacyjnego
1.	NAUKI O POLITYCE	6.06 2016 r. ÷ 2.09.2016 r.	6.09.2016 r. w godz. 10.00 ÷ 14.00 Sekretariat Instytutu Nauk Politycznych ul. Poniatowskiego 12, pok. 105 e-mail: polityka@ukw.edu.pl	8.09.2016 r. godz. 9.00 test z języka obcego godz. 10.00 rozmowa kwalifikacyjna Instytut Nauk Politycznych ul. Poniatowskiego 12 sala nr 106

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia trzeciego stopnia w roku akademickim 2016/ 2017
WYDZIAŁ PEDAGOGIKI I PSYCHOLOGII

Lp.	Studia trzeciego stopnia w dziedzinie nauk społecznych DYSCYPLINA STUDIÓW:	Termin rejestracji internetowej	Termin i miejsce składania dokumentów	Termin i miejsce postępowania kwalifikacyjnego
1.	PEDAGOGIKA	6.06 2016 r. ÷ 25.06.2016 r.	6.06.2016 r. ÷ 8.07.2016 r. w godz. 8.00 ÷ 14.00 Sekretariat Instytutu Pedagogiki ul. Chodkiewicza 30, pok. 121 tel. 52 341 93 08 e-mail: inped@ukw.edu.pl	15.07.2016 r. godz. 8.00 egzamin z języka obcego godz. 10.00 rozmowa kwalifikacyjna Instytut Pedagogiki ul. Chodkiewicza 30 sala Rady Wydziału Pedagogiki i Psychologii nr 23-24
2.	PSYCHOLOGIA	6.06 2016 r. ÷ 30.07.2016 r.	15.06.2016 r. ÷ 30.07.2016 r. w godz. 8.00 ÷ 14.00 Sekretariat Instytutu Psychologii ul. Staffa 1 pok. 3 e-mail: psyche@ukw.edu.pl	15.09.2016 r. godz. 8.00 egzamin z języka obcego godz. 10.00 rozmowa kwalifikacyjna Instytut Psychologii ul. Staffa 1 sala nr 3

UWAGA!

UKW zastrzega sobie prawo do zmiany podanych w harmonogramie terminów.