

Posiedzenia komisji powinny odbywać się w godzinach pracy, przynajmniej raz w kwartale, w terminie ustalonym przez przewodniczącego lub w innych terminach na wniosek Rektora. Z odbytych posiedzeń, kontroli, komisja sporządza odpowiednią dokumentację (protokoły, notatki służbowe), a postulowane wnioski i zalecenia przewodniczący przedkłada Rektorowi.

§ 4

Komisja uprawniona jest do korzystania z ekspertyz lub opinii specjalistów spoza Uczelni – w przypadkach uzgodnionych z Rektorem lub Kanclerzem.

§ 5

Traci moc Pismo okólne Nr 14/2013/2014 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 20 listopada 2013 r. w sprawie powołania Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Woźny