

Zarządzenie Nr 32/2016/2017
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 1 marca 2017 r.

w sprawie ustanowienia pełnomocnika Rektora

Na podstawie art. 66 ust. 1 i ust 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) i § 45 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Na kadencje od 2017 r. do 2020 r. ustanawiam następującego Pełnomocnika podległego organizacyjnie Prorektorowi ds. Nauki:

- Pełnomocnik ds. Centrum Komunikacji Klinicznej (CKK) – dr Anna Ratajska

§ 2

1. Zadaniem Pełnomocnika, o którym mowa w ust. 1, jest współuczestniczenie w bieżących działaniach podejmowanych w ramach realizacji podstawowych zadań Uniwersytetu.
2. Szczegółowe zadania Pełnomocnika zostały określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Prorektor ds. Nauki może określić szczegółowy zakres kompetencji i obowiązków Pełnomocnika lub zlecić mu bieżące czynności.
4. Funkcja pełnomocnika wygasa z chwilą ustania zatrudnienia na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego, chyba że Rektor postanowi inaczej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Woźny

Zadania Pełnomocnika ds. Centrum Komunikacji Klinicznej (CKK)

- 1) kierowanie pracami Biura Pełnomocnika Centrum w UKW
- 2) bezpośrednia współpraca z Prorektorem ds. Nauki UKW.
- 3) wykonywanie uchwał Rady Programowej Centrum
- 4) kierowanie i reprezentowanie Centrum w ramach udzielonych upoważnień;
- 5) bieżące organizowanie pracy Centrum;
- 6) organizowanie pracy administracyjnej i technicznej Centrum;
- 7) opracowywanie kosztorysów działalności Centrum;
- 8) wydatkowanie środków finansowych zgodnie z planem rzeczowo-finansowym Centrum;
- 9) opracowywanie i przedstawianie Radzie Programowej Centrum i właściwym organom każdej ze stron Porozumienia rocznego skonsolidowanego sprawozdania z działalności Centrum;
- 10) przedstawianie Radzie Programowej propozycji pozyskiwania środków zewnętrznych;
- 11) przedstawianie Radzie Programowej propozycji współpracy naukowej, badawczej i dydaktycznej;
- 12) przedstawianie Radzie Programowej propozycji współpracy z otoczeniem gospodarczym.
- 13) bieżąca współpraca z Pełnomocnikiem ds. CKK w CM UMK w zakresie wykonywanych zadań oraz przekazywanie drugiej stronie informacje o podjętych przez siebie działaniach, stanowiących przedmiot działalności Centrum.
- 14) organizowanie oraz udział w spotkaniach reprezentujących CKK poza Uczelnią
- 15) organizowanie i prowadzenie działalności naukowo-badawczej i dydaktycznej w zakresie komunikacji klinicznej, w szczególności nauczanie komunikacji klinicznej;
- 16) organizowanie i prowadzenie badań w obszarze opieki zdrowotnej;
- 17) budowa i rozwijanie programów nauczania komunikacji klinicznej dla studentów kierunków uprawniających do świadczenia pracy w zakładach opieki zdrowotnej;
- 18) udział w tworzeniu narzędzi, które będą mogły być stosowane przez wszystkich nauczycieli komunikacji klinicznej w opiece zdrowotnej w Europie.
- 19) pozyskiwanie i monitoring grantów oraz występowanie z wnioskami w zakresie uzyskania finansowania lub współfinansowania badań;
- 20) współpraca z podmiotami krajowymi i zagranicznymi w obszarze naukowo-badawczym;
- 21) opracowywanie, przygotowanie i publikacja badań naukowych;
- 22) organizowanie, prowadzenie i udział w konferencjach naukowych.