

**Zarządzenie Nr 13/2010/2011**  
**Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego**  
**z dnia 18 stycznia 2011 roku**

w sprawie **Zasad i warunków przenoszenia osiągnięć stypendysty wymiany studenckiej** w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego

Na podstawie art. 66 ust. 2 i art. 165 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2006 roku w sprawie warunków i trybu przenoszenia osiągnięć studenta (Dz. U. Nr 187, poz. 1385)

**postanawiam,**

**co następuje:**

**§ 1**

1. Wprowadzam *Zasady i warunki przenoszenia osiągnięć stypendysty wymiany studenckiej w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego*, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Postanowienia zawarte w *Zasadach i warunkach przenoszenia osiągnięć stypendysty wymiany studenckiej w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego* zapewniają kontynuację kształcenia studentom studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, odbywających część studiów w innych uczelniach krajowych i zagranicznych.

**§ 2**

1. Warunkiem kontynuacji kształcenia jest określenie porównywalności i odpowiedniości standardów kształcenia i czasu trwania studiów na wybranym kierunku poza Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego.
2. Decyzję o przeniesieniu osiągnięć stypendysty w ramach przedmiotów i o zaliczeniu okresu studiów podejmuje dziekan

**§ 3**

Zobowiązuję dziekanów, dyrektorów instytutów i kierowników pozostałych jednostek organizacyjnych UKW, do zapoznania podległych pracowników i studentów z postanowieniami niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Nadzór nad przestrzeganiem postanowień zawartych w *Zasadach i warunkach przenoszenia osiągnięć stypendysty wymiany studenckiej* w Uniwersytecie Kazimierza

Wielkiego powierzam odpowiednio Dziekanom Wydziałów i Prorektorowi ds. Dydaktycznych.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**prof. dr hab. inż. Józef Kubik**

## Zasady i warunki przenoszenia osiągnięć stypendysty wymiany studenckiej

### § 1

1. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2006 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia osiągnięć studenta (Dz. U. Nr 187, poz. 1385) określa się wewnętrzne procedury przenoszenia i akumulacji punktów zgodne ze standardem ECTS.
2. Procedury przenoszenia osiągnięć stypendysty wymiany studenckiej stosuje się do studentów UKW odbywających część studiów zwłaszcza w uczelniach partnerskich polskich (np. w ramach programu MOST) lub zagranicznych (np. w ramach programu Erasmus) zarówno na studiach stacjonarnych jak i niestacjonarnych.

### § 2

#### Punkty ECTS

1. Osiągnięcia studentów są wyrażane za pomocą punktów zaliczeniowych, zwanych dalej „punktami ECTS”.
2. Punkty ECTS odzwierciedlają nakład pracy studenta.
  - 2.1. Punkty ECTS przypisuje się wszystkim przedmiotom, które poprzez ocenę potwierdzają uzyskanie założonych efektów kształcenia, a także:
    - a. seminariom, które kończą się przygotowaniem pracy dyplomowej bądź inną wymiarną formą zaliczenia (np. projekt, prezentacja, egzamin dyplomowy),
    - b. praktykom, które są oceniane przez opiekuna praktyki lub których efektem jest sporządzony szczegółowy dziennik praktyki,
    - c. zajęciom wychowania fizycznego.
  - 2.2. Przyjmuje się, że:
    - a. jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których osiągnięcie wymaga nakładu 25 – 30 godzin pracy studenta,
    - b. nakład pracy studenta obejmuje udział w tzw. godzinach kontaktowych (wykłady, seminaria, ćwiczenia itp.) oraz jego indywidualną pracę (przygotowanie do egzaminów, sprawdzianów, wykonanie projektu, przygotowanie pracy dyplomowej itp.), praktykę zawodową i zajęcia terenowe przewidziane w planie studiów i programie nauczania,
    - c. student uzyskuje punkty ECTS przypisane danemu przedmiotowi po spełnieniu wszystkich wymagań określonych w planie studiów i programie nauczania, a w przypadku egzaminu lub zaliczenia z oceną – po uzyskaniu oceny pozytywnej.
3. Punkty ECTS uzyskane poza uczelnią macierzystą przenosi się bez ponownego sprawdzania osiągnięcia założonych efektów kształcenia, jeżeli kształcenie odbywało się zgodnie z porozumieniem o realizacji programu kształcenia, zawartym pomiędzy obiema uczelniami.
4. Punkty ECTS uzyskane poza uczelnią macierzystą mogą zostać przeniesione w miejsce punktów z przedmiotów zawartych w planie studiów i wynikających ze standardów kształcenia, w przypadku zbieżności efektów kształcenia tych przedmiotów w obu uczelniach.
5. Decyzje o przeniesieniu punktów ECTS podejmuje z urzędu Dziekan, po zapoznaniu się z przedłożoną przez studenta dokumentacją przebiegu studiów odbytych poza macierzystą uczelnią.

### § 3

#### Oceny jakościowe

- Jakość osiągnięć studenta jest opisana za pomocą ocen wystawionych wg następującej skali:
 

bardzo dobry	5.0
dobry plus	4.5
dobry	4.0
dostateczny plus	3.5
dostateczny	3.0
niedostateczny	2.0.
- W przypadku uzyskania na uczelni partnerskiej osiągnięć opisanych jakościowo w skali ocen od 2 do 6 stosuje się następujące przeliczenie:
 

2.0	2.0
2.5	2.5
3.0	3.0
3.5	3.0
4.0	3.5
4.5	4.0
5.0	4.0
5.5	4.5
5.5	5.0
6.0	5.0
- Dodatkową charakterystyką jakości osiągnięć studenta może być ocena ECTS wyrażona w określonej poniżej skali opisowej. Ocena ECTS wymagana jest w przypadku studentów odbywających część studiów poza uczelnią macierzystą.

Ocena ECTS	% studentów, którzy uzyskują zaliczenia/zdają egzaminy i otrzymują dany stopień	Definicja
<b>A</b>	10	CELUJĄCY – wybitne osiągnięte wyniki z dopuszczeniem jedynie drugorzędnych błędów.
<b>B</b>	25	BARDZO DOBRY – powyżej średniego standardu, z pewnymi błędami.
<b>C</b>	30	DOBRY – generalnie solidna praca z szeregiem zauważalnych błędów.
<b>D</b>	25	ZADOWAJALĄCY – zadowalający, ale ze znacznymi/istotnymi brakami.
<b>E</b>	10	DOSTATECZNY – praca/wyniki spełniają minimalne kryteria.
<b>FX</b>	-	NIEDOSTATECZNY – punkty będzie można przyznać, gdy student uzupełni podstawowe braki w opanowaniu materiału.
<b>F</b>	-	NIEDOSTATECZNY – punkty będzie można przyznać, gdy student gruntownie powtórzy całość materiału.

## § 4

### Przenoszenie osiągnięć stypendysty wymiany studenckiej uzyskanych poza uczelnią macierzystą

1. Przez przeniesienie osiągnięć stypendysty w ramach przedmiotu studiów rozumie się potwierdzenie uzyskanego w uczelni partnerskiej zaliczenia pojedynczego przedmiotu wyrażonego poprzez uzyskane punkty ECTS oraz uznanie zdobytej przez stypendystę oceny, będącej wskaźnikiem jakości tego zaliczenia.
2. W przypadku odbycia części studiów poza uczelnią macierzystą podstawą przeniesienia osiągnięć stypendysty w ramach poszczególnych przedmiotów są następujące dokumenty:
  - 2.1 **Porozumienie o programie studiów - Learning Agreement (LA)**, (zał. Nr 1 i zał. Nr 2) będące wykazem przedmiotów, które przed wyjazdem student wybrał do realizacji na uczelni partnerskiej, zawiera się z uwzględnieniem niżej wymienionych zasad.
    - a. Dobór przedmiotów konsultowany jest z instytucyjnym bądź kierunkowym koordynatorem programu Erasmus.
    - b. Zaleca się wybór przedmiotów zgodnych z planem studiów studenta.
    - c. Dopuszcza się wybór przedmiotów specjalizacyjnych lub specjalnościowych wykraczających poza plan studiów, zwiększających kompetencje naukowe lub zawodowe studenta oraz kursy językowe.
    - d. Dokument zatwierdzają: koordynator uczelniany programu Erasmus i koordynator instytucyjny (kierunkowy).
    - e. Porozumienie o programie studiów jest sporządzane i podpisywane przed wyjazdem studenta do uczelni partnerskiej.
  - 2.2 **Karta zaliczeń (KZ)**, (zał. Nr 3) będąca dokumentem gwarantującym przeniesienie zaliczeń wyszczególnionych w niej przedmiotów, o ile zostaną one zaliczone na uczelni partnerskiej.
    - a. KZ zawiera wyszczególnienie tych przedmiotów wybranych przez studenta do realizacji na uczelni partnerskiej, które będą mogły zostać uznane na uczelni macierzystej po jego powrocie, oraz wykaz przedmiotów, w których miejsce uznane zostaną powyższe przedmioty.
    - b. Dokument ten jest potwierdzeniem zbieżności efektów kształcenia w ramach porównywanych przedmiotów.
    - c. KZ opiniowana jest przez koordynatora instytucyjnego (kierunkowego) i kierownika wydziałowej jednostki realizującej kierunek studiów. KZ sporządzona i podpisana zostaje przed wyjazdem stypendysty do uczelni partnerskiej.
  - 2.3 Jakikolwiek zmiany w wyborze przedmiotów opisanych w LA i KZ wymagają niezwłocznie ponownego zatwierdzenia na uczelni macierzystej, a w przypadku LA – również na uczelni partnerskiej.
  - 2.4 **Wykaz zaliczeń - Transcript of Records (TR)**, (zał. Nr 4 i zał. Nr 5) będący dokumentem uwierzytelniającym zaliczenia przedmiotów uzyskanych na uczelni partnerskiej. TR zawiera wyszczególnienie przedmiotów oraz ocen w skali lokalnej, ocen ECTS i punktów ECTS uzyskanych przez studenta na uczelni partnerskiej.
  - 2.5 Podstawę oceny dodatkowych kompetencji studenta mogą stanowić inne dokumenty potwierdzające jego osiągnięcia podczas studiów na uczelni partnerskiej.
  - 2.6 **Potwierdzenie przeniesienia osiągnięć – Proof of Recognition (PR)**, (zał. Nr 6) będące załącznikiem do KZ przygotowanym przez koordynatora instytucyjnego (kierunkowego) na podstawie analizy dokumentów opisanych w p. 2.1 – 2.4:
    - a. dokument zawiera:

- wyszczególnienie przedmiotów, które mogą zostać przeniesione w **ramach planu studiów** studenta, wraz z sugerowanymi ocenami, punktami ECTS i całkowitą liczbą punktów ECTS uzyskaną za te przedmioty,
  - wyszczególnienie przedmiotów, które mogą zostać przeniesione jako **dodatkowe osiągnięcia** studenta, wraz z sugerowanymi ocenami, punktami ECTS i całkowitą liczbą punktów ECTS uzyskaną za te przedmioty,
  - całkowitą możliwą do przeniesienia liczbę punktów ECTS uzyskaną w okresie studiów na uczelni partnerskiej,
- b. w przypadku rozbieżności liczby punktów ECTS w porównywanych przedmiotach decyzję o ich uznanej liczbie podejmują kierownik jednostki wydziałowej realizującej kierunek studiów i koordynator instytutowy (kierunkowy),
  - c. dokument wyraża opinię koordynatora, która może być brana pod uwagę przy przeniesieniu osiągnięć stypendysty i zaliczeniu okresu studiów.
3. W oparciu o dokumenty opisane w p. 2.1 – 2.6 Dziekan podejmuje decyzję o przeniesieniu osiągnięć stypendysty w ramach przedmiotów i o zaliczeniu okresu studiów. Tym samym Dziekan dokonuje wpisu uzyskanych przez studenta ocen i punktów ECTS do stosownych dokumentów oraz wpisu studenta na kolejny etap studiów, zgodnie z kompetencjami określonymi w § 2 ust. 5.
  4. Kopie wszystkich dokumentów, wraz z decyzją Dziekana, dostarczane są do właściwego dziekanatu i biura programu Erasmus.

## § 5

### Zaliczenie okresu studiów

1. Okres studiów odbytych przez stypendystę na uczelni partnerskiej (polskiej lub zagranicznej) stanowi integralną część studiów w uczelni macierzystej. Zaliczenie okresu studiów oznacza przyjęcie zasady równoważności zaliczenia okresu studiów odbytych na uczelni macierzystej oraz poza nią (na podstawie wymaganej dokumentacji).
2. Przez zaliczenie okresu studiów rozumie się uzyskanie przez studenta efektów kształcenia, których osiągnięcie wymagało nakładu czasu wyrażonego liczbą punktów ECTS określoną w ust. 3.1. Zaliczenie okresu studiów nie zwalnia studenta z wyrównania różnic programowych, zgodnie z zasadami opisanymi w § 6.
3. Skumulowane punkty ECTS są podstawą zaliczenia okresu studiów.
  - 3.1 Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie od 27 do 33 punktów ECTS. Warunkiem zaliczenia roku studiów jest uzyskanie 60 punktów ECTS.
    - 3.1.1. Warunkiem zrealizowania pełnego programu studiów I stopnia jest uzyskanie odpowiednio:
      - a. na studiach trwających 6 semestrów – 180 punktów ECTS,
      - b. na studiach trwających 7 semestrów – 210 punktów ECTS,
      - c. na studiach trwających 8 semestrów – 240 punktów ECTS.
    - 3.1.2. Warunkiem zrealizowania pełnego programu studiów II stopnia jest uzyskanie odpowiednio:
      - a. na studiach trwających 3 semestry – 90 punktów ECTS,
      - b. na studiach trwających 4 semestry – 120 punktów ECTS,
      - c. na studiach trwających 5 semestrów – 150 punktów ECTS,
      - d. na studiach trwających 6 semestrów – 180 punktów ECTS.

- 3.1.3 Warunkiem zrealizowania programu 10-semestralnych jednolitych studiów magisterskich jest uzyskanie 300 punktów ECTS.
- 3.2 Zaliczenie okresu studiów dotyczy zarówno części studiów odbytych w uczelni macierzystej, jak i partnerskiej polskiej lub zagranicznej.
- 3.3 Zaliczenie okresu studiów jest warunkiem uzyskania wpisu na kolejny etap (semestr, rok).
4. Podstawą zaliczenia okresu studiów są dokumenty wymienione w § 4 ust. 2.

## § 6

### Wyrównywanie różnic programowych

1. Studenci odbywający część studiów poza uczelnią macierzystą mają prawo do skorzystania z Indywidualnej Organizacji Studiów, bez konieczności ustalenia zmian ze wszystkimi prowadzącymi zajęcia na danym kierunku studiów w semestrze/roku akademickim.
2. Skumulowana liczba zdobytych i uznanych punktów ECTS musi być zgodna z przyjętymi limitami (§ 5 ust. 3).
  - 2.1. W przypadku uzyskania przez studenta większej liczby punktów ECTS niż wymagane do zaliczenia semestru bądź roku studiów uzyskana nadwyżka na wniosek studenta zaliczona zostaje na poczet kolejnego lub następnych lat studiów, o ile dotyczy przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania.
  - 2.2. Warunkiem uwzględnienia wniosku, o którym mowa w pkt. 2.1, jest wskazanie przez studenta, przed uzyskaniem wpisu na dany rok studiów, które przedmioty nie powinny być uwzględniane jako podstawa tego wpisu. Brak takiego wskazania powoduje, że za podstawę wpisu na kolejny rok studiów przyjmuje się wszystkie zaliczone przedmioty na danym roku studiów, a nadwyżka punktowa nie może być zaliczona na poczet kolejnego lub następnych lat studiów.
  - 2.3. Nadwyżkę punktów ECTS z danego przedmiotu można uwzględnić tylko raz jako podstawę wpisu na kolejny rok w ramach studiów.
  - 2.4. Przedmioty, które nie są ujęte w planie studiów studenta, opisane zostaną na wniosek studenta w suplemencie do dyplomu w dziale „Dodatkowe informacje”.
  - 2.5. W przypadku, gdy podczas studiów na uczelni partnerskiej student nie uzyskał wymaganej skumulowanej liczby punktów ECTS, zobowiązany jest on do uzyskania stosownych zaliczeń na uczelni macierzystej na zasadach analogicznych do obowiązujących w przypadku wpisu warunkowego na kolejny semestr/rok studiów.
  - 2.6. W przypadku, gdy student uzyskał wymaganą w § 5 ust. 3 liczbę punktów, lecz zostały one zaliczone na poczet przyszłych semestrów, powstałe różnice programowe muszą zostać uzupełnione tak, aby nakład pracy studenta wyrażał się liczbą punktów ECTS przyjętą dla danego okresu studiów.
  - 2.7. W przypadku, gdy student uzyskał wymaganą w § 5 ust. 3 liczbę punktów, lecz zaliczone przedmioty nie są uwzględnione w planie studiów, powstałe różnice programowe muszą zostać wyrównane na zasadach analogicznych do obowiązujących w przypadku wpisu warunkowego na kolejny semestr/rok studiów.

## § 7

### Uznawanie zaliczenia praktyki

1. Student odbywający praktyki w ramach programów stypendialnych (np. LLP Erasmus) uzgadnia Indywidualny program praktyki (**Training Agreement**). Program ten zatwierdzają koordynatorzy: instytutowy i uczelniany oraz opiekun praktyk na danym kierunku.
2. Zaliczenie praktyki zrealizowanej w instytucji przyjmującej zostanie uznane za równoważne zaliczeniu praktyki, o ile stanowi ona integralną część programu studiów.

3. Praktyka, która nie stanowi integralnej części programu studiów, opisana zostanie na wniosek studenta w suplemencie do dyplomu w dziale „Dodatkowe informacje” wraz z liczbą punktów ECTS określonych przez instytutowego (kierunkowego) koordynatora ECTS.

#### **Wykaz załączników**

1. Wzór porozumienia o programie studiów (Learning Agreement).
2. Wzór porozumienia o programie studiów – program MOST.
3. Wzór karty zaliczeń (Recognition Sheet).
4. Wzór wykazu zaliczeń (Transcript of Records).
5. Wzór wykazu zaliczeń – program MOST.
6. Wzór potwierdzenia przeniesienia osiągnięć (Proof of Recognition)



**ECTS - EUROPEAN CREDIT TRANSFER SYSTEM**

**LEARNING AGREEMENT**

**ACADEMIC YEAR ...../.... - FIELD OF STUDY: .....**

Name of student: Sending institution: <b>Kazimierz Wielki University</b>	Country: Poland
--	-----------------

**DETAILS OF THE PROPOSED STUDY PROGRAMME ABROAD/LEARNING AGREEMENT**

Receiving institution:		
Country:		
Course unit code (if any) and page no. of the information package	Course unit title (as indicated in the information package)	Number of ECTS credits

if necessary, continue the list on a separate sheet

Student's signature ..... Date: .....
---

<b>SENDING INSTITUTION</b>	
We confirm that the proposed programme of study/learning agreement is approved.	
Departmental coordinator's signature	Institutional coordinator's signature
.....	.....
Date:	Date:
.....	.....

<b>RECEIVING INSTITUTION</b>	
We confirm that this proposed programme of study/learning agreement is approved.	
Departmental coordinator's signature	Institutional coordinator's signature
.....	.....
Date:	Date:
.....	.....



**ECTS - EUROPEAN CREDIT TRANSFER SYSTEM  
LEARNING AGREEMENT**

**CHANGES TO ORIGINAL PROPOSED STUDY PROGRAMME/LEARNING  
AGREEMENT**

(to be filled in ONLY if appropriate)

Course unit code (if any) and page no. of the information package	Course unit title (as indicated in the information package)	Deleted course unit	Added course unit	Number of ECTS credits
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....

if necessary, continue this list on a separate sheet

Student's signature	Date:
.....	.....
.....	.....

<b>SENDING INSTITUTION</b>	
We confirm that the above-listed changes to the initially agreed programme of study/learning agreement are approved.	
Departmental coordinator's signature	Institutional coordinator's signature
.....	.....
.....	.....
Date:	Date:
.....	.....

<b>RECEIVING INSTITUTION</b>	
We confirm by the above-listed changes to the initially agreed programme of study/learning agreement are approved.	
Departmental coordinator's signature	Institutional coordinator's signature
.....	.....
.....	.....
Date:	Date:
.....	.....



## POROZUMIENIE O PROGRAMIE ZAJĘĆ

**ROK AKADEMICKI 20...../20..... KIERUNEK STUDIÓW .....**

Imię i nazwisko studenta:.....

**UCZELNIA WYSYLAJĄCA:**

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PROPONOWANEGO PROGRAMU ZAJĘĆ W UCZELNI PRZYJMUJĄCEJ

**UCZELNIA PRZYJMUJĄCA:** .....

Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Liczba punktów ECTS

*\* w razie konieczności należy dołączyć dodatkową kartkę*

Podpis studenta: ..... Miejscowość:..... Data: .....

**UCZELNIA WYSYLAJĄCA:**

Niniejszym poświadczamy, że proponowany program zajęć został zatwierdzony.

Podpis Dziekana: ..... Miejscowość:..... Data: .....

**UCZELNIA PRZYJMUJĄCA:**

Niniejszym poświadczamy, że proponowany program zajęć został zatwierdzony.

Podpis Dziekana: ..... Miejscowość:.....Data: .....



**Recognition Sheet (Karta zaliczeń) Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy dla stypendystów Programu Erasmus**  
**Karta jest integralną częścią Learning Agreement (Porozumienie o Programie Zajęć)**

Imię i nazwisko studenta:  
Rok akademicki

Wydział: Kierunek, rok, tryb:

Numer albumu

Szanowny Pan :  
Dziekan Wydziału :

Uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na odbycie części studiów na uczelni , kraj w okresie od do i akceptację programu nauczania uzgodnionego w Learning Agreement (Porozumieniu o Programie Zajęć).

	Przedmioty objęte programem kształcenia na UKW	Przedmioty-odpowiedniki do zaliczenia na uczelni zagranicznej, wpisane do LA*	Różnice programowe do zaliczenia po powrocie
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

\*Nazwy przedmiotów należy wpisywać w języku angielskim lub innym języku obcym z tłumaczeniem na język polski

.....  
(Data i podpis koordynatora instytutowego)

**Wyrażam zgodę na wyjazd w proponowanym terminie i realizację powyższego programu studiów.**  
**Wyznaczam termin zaliczenia różnic programowych do .....**

.....  
(Data i podpis dziekana/prodziekana ds. studenckich)

Oświadczam, że przyjąłem powyższe informacje do wiadomości. Zobowiązuję się do realizacji uzgodnionego programu nauczania w wyznaczonym terminie.

.....  
(data i podpis studenta)

**Dokument powinien być sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym dla dziekana i studenta, kopia dla Biura Współpracy Międzynarodowej**



**Recognition Sheet (Karta zaliczeń) Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy dla stypendystów Programu Erasmus**  
**Karta jest integralną częścią Learning Agreement (Porozumienie o Programie Zajęć)**

**Zmiany w uzgodnionym programie nauczania na podstawie zmian w Learning Agreement**

L.p.	Przedmioty objęte programem kształcenia na UKW	Przedmioty-odpowiedniki do zaliczenia na uczelni zagranicznej po zmianach LA*	Różnice w standardach kształcenia do zaliczenia po powrocie
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

\*Nazwy przedmiotów należy wpisywać w języku angielskim lub innym języku obcym z tłumaczeniem na język polski

.....  
(Data i podpis koordynatora instytutowego)

**Wyrażam zgodę na wyjazd w proponowanym terminie i realizację powyższego programu studiów.**  
**Wyznaczam termin zaliczenia różnic programowych do .....**

.....  
(Data i podpis dziekana/prodziekana ds. studenckich)

Oświadczam, że przyjąłem powyższe informacje do wiadomości. Zobowiązuję się do realizacji uzgodnionego programu nauczania w wyznaczonym terminie.

.....  
(data i podpis studenta)

**Dokument powinien być sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym dla dziekana i studenta, kopia dla Biura Współpracy Międzynarodowej**



NB : This document is not valid without the signature of the registrar/dean/administration officer and the official stamp of the institution.

(1) **Course unit code:**

Refer to the ECTS information Package

(2) **Duration of course unit:**

Y = 1 full academic year  
 1S = 1 semester                      2S = 2 semesters  
 1T = 1 term/trimester              2T = 2 terms/trimesters

(3) **Description of the institutional grading system:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(4) ECTS grading scale:

ECTS Grade	% of successful students normally achieving the grade	Definition (only of failing grades)
<b>A</b>	10	
<b>B</b>	25	
<b>C</b>	30	
<b>D</b>	25	
<b>E</b>	10	FAIL - some more work required before the credit can be awarded
<b>FX</b>	-	
<b>F</b>	-	FAIL - considerable further work is required

(5) **ECTS credits:**

1 full academic year = 60 credits  
 1 semester = 30 credits  
 1 term/trimester = 20 credits



**WYKAZ ZALICZEŃ**

ROK AKADEMICKI 20...../20..... KIERUNEK STUDIÓW .....

Imię i nazwisko studenta: .....  
Data i miejsce urodzenia: .....  
Uczelnia przyjmująca: .....  
Wydział/Instytut: .....  
Uczelnia macierzysta: .....  
Kierunek studiów: .....  
Rok studiów: .....

Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Ocena	Liczba punktów ECTS	Imię i nazwisko egzaminatora	Podpis egzaminatora

Podpis Dziekana: ..... Pieczęć Uczelni przyjmującej:.....

Miejscowość: ..... Data: .....



Załącznik 6. Wzór potwierdzenia przeniesienia osiągnięć (Proof of Recognition)

ECTS - EUROPEAN CREDIT TRANSFER AND ACCUMULATION SYSTEM  
**PROOF OF RECOGNITION/POTWIERDZENIE PRZENIESIENIA OSIĄGNIĘĆ**

Nazwisko i imię studenta:	Kierunek i rok studiów:
Uczelnia partnerska/kraj:	Termin pobytu:

	Punkty ECTS	Ocena	Decyzja dziekana	Uwagi
<b>Przedmioty zgodne z planem studiów</b>				
<b>RAZEM</b> (przedmioty z planu studiów)				
<b>Przedmioty dodatkowe</b>				
<b>RAZEM</b> (przedmioty dodatkowe)				
<b>ŁĄCZNIE</b> (wszystkie przedmioty)				
<b>Różnice programowe</b>				
Przedmioty do uzupełnienia	Punkty ECTS	Terminy zaliczeń		

Data i podpis studenta: .....

Data i podpis koordynatora instytutowego: .....

Data i podpis kierownika wydziałowej jednostki organizacyjnej: .....

Data i podpis dziekana .....