

.....
pieczętka jednostki organizacyjnej

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów:	Prawo w biznesie
Profil kształcenia:	praktyczny
Poziom kształcenia:	studia pierwszego stopnia
Forma studiów:	stacjonarne, niestacjonarne
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	licencjat
Dyscypliny naukowe/ dyscypliny artystyczne* do których odnoszą się efekty uczenia się:	Dyscypliny w dziedzinie nauk społecznych: • nauki prawne • ekonomia i finanse • nauki o zarządzaniu i jakości • nauki socjologiczne • nauki o komunikacji społecznej i mediach • nauki o polityce i administracji Dyscypliny w dziedzinie nauk humanistycznych: • filozofia • językoznawstwo Dyscypliny w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych: • informatyka
Dyscyplina wiodąca (min. 60% efektów uczenia się i punktów ECTS)**:	nauki prawne (66%)

DYREKTOR
Instytut Prawa, Administracji
i Zarządzania

dr hab. Janusz Wiśniewski, prof. nadzw.

.....
data i podpis
dyrektora instytutu/kierownika katedry

Dziekan Wydziału Administracji
i Nauk Społecznych

dr hab. Radosław Krajewski, prof. nadzw.

.....
data i podpis
kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej

Objaśnienie:

* Należy wpisać dziedzinę nauki/sztuki, a następnie wymienić dyscypliny realizowane na danym kierunku studiów w zakresie wymienionej dziedziny.

** wskazać procentowy udział dyscypliny wiodącej w kierunku studiów liczony według punktów ECTS

EU - PwB - US 174 / 2018 / 2019 - 1°

pieczęćka jednostki organizacyjnej

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA KIERUNKU
określone Uchwałą Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
 Nr *174/2018/2019*
 z dnia *28.06.2019*

Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów:
 Wydział Administracji i Nauk Społecznych

Nazwa kierunku studiów: prawo w biznesie

Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia

Profil kształcenia: praktyczny

L.p.	symbol kierunkowych efektów uczenia się	kierunkowe efekty uczenia się	odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się (kod składnika opisu)
Wiedza			
1.	K_W01	zna i rozumie metodologię pracy umysłowej, w szczególności badań i pisanie prac naukowych w zakresie nauk prawnych i nauk o zarządzaniu	P6S_WG
2.	K_W02	zna podstawowe zagadnienia teoretyczne z zakresu prawa, techniki wyszukiwania przepisów prawnych, orzecznictwa i piśmiennictwa prawniczego oraz metody i zasady wykładni przepisów prawnych	
3.	K_W03	zna i rozumie miejsce nauk prawnych w systemie nauk oraz rolę prawa w prowadzeniu i obsłudze biznesu	
4.	K_W04	zna i rozumie miejsce nauk o zarządzaniu w systemie nauk oraz ich rolę w prowadzeniu i obsłudze biznesu	
5.	K_W05	zna i rozumie miejsce prawa w biznesie w systemie nauk jako specjalistycznej wiedzy łączącej wiedzę o prawie oraz zarządzaniu	
6.	K_W06	zna i rozumie istotę i cechy działalności człowieka polegającej na podejmowaniu, prowadzeniu i obsłudze biznesu zgodnie ze standardami prawnymi w ramach gospodarki wolnorynkowej, w tym zasady organizacji działalności gospodarczej, zarządzania strukturami i zespołami ludzkimi, współpracy biznesu z otoczeniem	
7.	K_W07	zna rodzaje struktur społecznych, instytucji oraz norm i zasad, w oparciu o które one funkcjonują w sferze gospodarki oraz rozumie ich wpływa na działania aktorów społecznych	
8.	K_W08	zna i rozumie zależność gospodarki od jej otoczenia	
9.	K_W09	zna i rozumie pojęcia i instytucje z zakresu poszczególnych gałęzi prawa publicznego i	P6S_WK

		prywatnego z uwzględnieniem konkretnych rozwiązań normatywnych prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej, w szczególności mających zastosowanie w prowadzeniu działalności gospodarczej	
10.	K_W10	zna i rozumie wzajemne zależności pomiędzy kształtowaniem się systemu prawa a zmianami społeczno-gospodarczymi	
11.	K_W11	zna i rozumie społeczne, filozoficzne i etyczne oraz psychologiczne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej	
12.	K_W12	zna oraz rozumie istotę i zasady ochrony własności intelektualnej, w tym własności przemysłowej i praw autorskich oraz rolę prawa, filozofii i etyki w tym zakresie	
Σ	12		
Umiejętności			
1.	K_U01	potrafi identyfikować zjawiska gospodarcze i instytucje społeczne, ich ugruntowanie w prawie oraz w związku ze zmianami w prawie, z wykorzystaniem metod właściwych dla nauk prawnych oraz nauk o zarządzaniu	P6S_UW
2.	K_U02	potrafi identyfikować problemy, zjawiska i procesy gospodarcze oraz wykorzystywać wiedzę teoretyczną w praktycznym rozwiązywaniu problemów związanych z działalnością w biznesie	
3.	K_U03	potrafi prognozować zmiany w gospodarce i następujące w związku z nimi zmiany prawa z wykorzystaniem metod właściwych naukom prawnym oraz ekonomicznym	
4.	K_U04	potrafi posługiwać się systemem prawa polskiego ze szczególnym uwzględnieniem tych jego dziedzin, które dotyczą prowadzenia i obsługi biznesu	
5.	K_U05	potrafi wyszukiwać przepisy prawne, ustalać zakres ich obowiązywania z uwzględnieniem dokonanych nowelizacji, interpretować je zgodnie z regułami wykładni	
6.	K_U06	potrafi odnaleźć i przeanalizować orzecznictwo i piśmiennictwo prawnicze odnoszące się do określonych stanów faktycznych i prawnych	
7.	K_U07	potrafi sporządzać typowe umowy i typowe pisma w postępowaniach sądowych i administracyjnych oraz podejmować podstawowe czynności w tych postępowaniach	
8.	K_U08	potrafi komunikować się przy użyciu specjalistycznej terminologii z zakresu prawa i ekonomii	P6S_UK
9.	K_U09	potrafi brać udział w debacie w oparciu o argumentację prawniczą oraz ekonomiczną, potrafi przedstawiać stanowiska oparte o obowiązujące przepisy prawne oraz przewidywane ich zmiany	
10.	K_U10	potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2	
11.	K_U11	potrafi planować prowadzenie i obsługę biznesu w perspektywie prawnej i zarządczej	P6S_UO
12.	K_U12	potrafi organizować pracę indywidualną oraz	

Eu-PuB-US 174/2018/2019

		zespołową, pełnić różne role w grupie w zakresie obsługi prawnej biznesu	
13.	K_U13	potrafi planować i realizować poznawanie przepisów prawa z uwzględnieniem ich zmian dotyczących prowadzenia i obsługi biznesu	P6S_UU
Σ	13		
Kompetencje społeczne			
1.	K_K01	jest gotów do oceny posiadanej wiedzy w zakresie prawa niezbędnej do prowadzenia i obsługi biznesu, zwłaszcza przez pryzmat jej obszerności, skomplikowania oraz zmian w prawie	P6S_KK
2.	K_K02	jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu prawa dla sprawnego i bezpiecznego prowadzenia biznesu	
3.	K_K03	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych w ramach społecznej odpowiedzialności biznesu	P6S_KO
4.	K_K04	jest gotów do podejmowania działalności gospodarczej użytecznej z punktu widzenia interesu społecznego	
5.	K_K05	jest przygotowany do przedsiębiorczego myślenia i działania w oparciu o wiedzę z zakresu prawa i zarządzania	
6.	K_K06	jest gotów do odpowiedzialnego, zgodnego z prawem, pełnienia roli przedsiębiorcy oraz osoby obsługującej przedsiębiorców	P6S_KR
7.	K_K07	jest przygotowany do przestrzegania zasad etyki	
Σ	7		

DYREKTOR
Instytut Prawa, Administracji
i Zarządzania
.....
data i podpis
dyrektora instytutu/kierownika katedry

Dziekan Wydziału Administracji
i Nauk Społecznych
.....
data i podpis
kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej

EU-PwB-US174/2018/2019

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO

PLAN STUDIÓW NR 1

ST-74B-13/20

plan studiów obowiązujący od roku akademickiego 2019/2020

[illegible]

- w ramach praktyki: 16 pkt ECTS
- w ramach modułów zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym 123 pkt ECTS (dla profilu praktycznego)
- w ramach modułów zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki/sztuki związanej z kierunkiem studiów ---- pkt ECTS (dla profilu ogólnokademickiego)

Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej dyscypliny (dotyczy kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny) :

- dyscyplina nauki prawne - 66% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina ekonomia i finanse - 7% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina nauki o zarządzaniu i jakości - 5% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina językoznawstwo - 5% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina nauki socjologiczne - 4% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina filozofia - 4% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina nauki o komunikacji społecznej i mediach - 3% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina nauki o polityce i administracji - 3% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina informatyka - 3% ogólnej liczby punktów ECTS

Plan studiów zgodny z wytycznymi ustalonymi przez Senat Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

Przewodniczący Samorządu Studenckiego
Wydziału Administracji i Nauk Społecznych
Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
Samorząd Studencki
podstawowej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR
Instytut Prawa, Administracji
i Zarządzania
dr hab. Janusz Wiśniewski, prof. nadzw.
Dyrektor Instytutu/ Kierownik Katedry

Dziśkan Wydziału Administracji
i Nauk Społecznych
dr hab. Radosław Krajewski, prof. nadzw.

Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej

* niepotrzebne skreślić

SP-74B-18/20

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO
PUNKTY ECTS DO PLANU STUDIÓW NR
plan studiów obowiązujący od roku akademickiego 2019/2020

SP-FuB-18/20

Wydział Administracji i Nauk Społecznych
kierunek studiów: prawo w biznesie
dysciplina/y: nauki prawne
profil kształcenia: ogólnokademię/praktyczny*
poziom kształcenia: pierwszego stopnia
forma studiów: stacjonarne

L.p.	Nazwa modułu	Liczba pkt ECTS	Liczba godzin	Rozkład punktów ECTS					
				I ROK			II ROK		
				I	II	III	IV	V	VI
	Liczba punktów ECTS (GRUPA A):	180		30	30	30	30	31	29
	Liczba godzin (GRUPA A):		2100						
	Liczba punktów ECTS (GRUPA B):	180		30	30	30	30	31	29
	Liczba godzin (GRUPA B):		2100						
MODUŁY ZAJĘĆ PODSTAWOWYCH									
1.	Prawoznawstwo	5	30	5					
2.	Prawo konstytucyjne	5	30	5					
3.	Prawo gospodarcze publiczne	6	60	6					
4.	Makroekonomia	3	30	3					
5.	Socjologia biznesu	3	30	3					
6.	Filozofia w biznesie	3	30	3					
7.	Internet i nowe technologie w biznesie	4	60	2	2				
8.	Bezpieczeństwo i higiena w biznesie	1	15	1					
9.	Język obcy	8	120	2	2	2	2		
10.	Prawo cywilne w biznesie	6	60		6				
11.	Prawo handlowe	5	60		5				
12.	Mikroekonomia	3	30		3				
13.	Marketing w biznesie	3	30		3				
14.	Prawo administracyjne w biznesie	4	60			4			
15.	Prawo podatkowe	4	60			4			
16.	Prawo własności intelektualnej	1	15			1			
17.	Prawo karne gospodarcze	2	30			2			
18.	Prawo ochrony konkurencji	2	30			2			
19.	Prawo pracy w biznesie	4	60				4		

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO

WYKAZ MODUŁÓW ZAJĘĆ STANOWIĄCYCH ŁĄCZNĄ LICZBĘ PUNKTÓW ECTS UZYSKANYCH W RAMACH MODUŁÓW ZAJĘĆ ZWIĄZANYCH Z:
praktycznym przygotowaniem zawodowym 123 pkt ECTS (dla profilu praktycznego) /

~~prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki/sztuki związanej z kierunkiem studiów~~ pkt ECTS (dla profilu ogólnoakademickiego)*

SP-74B - 18/20

Wydział Administracji i Nauk Społecznych
kierunek studiów: prawo w biznesie
dyscyplina/y: nauki prawne
profil kształcenia: ogólnoakademicki/praktyczny*
poziom kształcenia: pierwszego stopnia
forma studiów: stacjonarne

plan studiów obowiązujący od roku akademickiego 2019/2020

Wykaz przedmiotów dla modułu zajęć do wyboru A

L.p.	Nazwa modułu	Liczba pkt ECTS	Liczba godzin	Godziny zajęć			
				w	ów. kon.	inne	lab., p. sem. roj
1.	Prawo gospodarcze publiczne	6	60	30	30		
2.	Makroekonomia	3	30	15	15		
3.	Internet i nowe technologie w biznesie	4	60			60	
4.	Bezpieczeństwo i higiena w biznesie	1	15	15			
5.	Prawo cywilne w biznesie	6	60	30	30		
6.	Prawo handlowe	5	60	30	30		
7.	Mikroekonomia	3	30	15	15		
8.	Marketing w biznesie	3	30	15	15		
9.	Prawo administracyjne w biznesie	4	60	30	30		
10.	Prawo podatkowe	4	60	30	30		
11.	Prawo karne gospodarcze	2	30	30			
12.	Prawo ochrony konkurencji	2	30	15	15		
13.	Prawo pracy w biznesie	4	60	30	30		
14.	Prawo ubezpieczeń społecznych	3	30	15	15		
15.	Postępowanie administracyjne w biznesie	4	60	30	30		

16.	Prawo zamówień publicznych	2	30	15			15	
17.	Gospodarze prawo ochrony środowiska	2	30	15			15	
18.	Egzekucja sądowa i administracyjna	2	15	15				
19.	Rejestry w działalności gospodarczej	1	15				15	
20.	Współpraca biznesu z samorządem terytorialnym	1	15	15				
21.	Umowy w biznesie	1	15				15	
22.	Organizacja biznesu (zajęcia realizowane w ramach e-learningu)	3	15	15				
23.	E-biznes	3	15				15	
24.	Reklama i promocja w biznesie	3	15				15	
25.	Psychologia biznesu	5	30	30				
26.	Leasing	3	15				15	
27.	Komunikacja interpersonalna	3	15				15	
28.	Samochód w działalności gospodarczej	3	15	15				
29.	Ubezpieczenia w biznesie	3	15				15	
30.	Prawo celne	3	15				15	
31.	Promocja zatrudnienia i instytucje rynku pracy	3	15	15				
32.	Prawo mieszkaniowe	3	15	15				
33.	Transport i logistyka	3	15				15	
34.	Prawo budowlane	3	15				15	
35.	Prawo energetyczne	3	15				15	
36.	Praktyki	16	480				480	
Razem:		123	1500	480		420	600	

Wykaz przedmiotów dla modułu zajęć do wyboru B

L.p.	Nazwa modułu	Liczba pkt ECTS	Liczba godzin	Godziny zajęć			
				w	inne	lab.,p	sem.
				ćw.	kon.	roj	
1.	Prawo gospodarcze publiczne	6	60	30	30		
2.	Makroekonomia	3	30	15	15		
3.	Internet i nowe technologie w biznesie	4	60			60	
4.	Bezpieczeństwo i higiena w biznesie	1	15	15			
5.	Prawo cywilne w biznesie	6	60	30	30		
6.	Prawo handlowe	5	60	30	30		

SP-76 B-18/20

7.	Mikroekonomia	3	30	15	15		
8.	Marketing w biznesie	3	30	15	15		
9.	Prawo administracyjne w biznesie	4	60	30	30		
10.	Prawo podatkowe	4	60	30	30		
11.	Prawo karne gospodarcze	2	30	30			
12.	Prawo ochrony konkurencji	2	30	15	15		
13.	Prawo pracy w biznesie	4	60	30	30		
14.	Prawo ubezpieczeń społecznych	3	30	15	15		
15.	Postępowanie administracyjne w biznesie	4	60	30	30		
16.	Prawo zamówień publicznych	2	30	15		15	
17.	Gospodarcze prawo ochrony środowiska	2	30	15	15		
18.	Egzekucja sądowa i administracyjna	2	15	15			
19.	Rejestry w działalności gospodarczej	1	15		15		
20.	Współpraca biznesu z samorządem terytorialnym	1	15	15			
21.	Umowy w biznesie	1	15			15	
22.	Biznesplan	3	15			15	
23.	Prezentacje publiczne	3	15		15		
24.	Dostęp do informacji i ich ochrona w biznesie	3	15	15			
25.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	5	30	30			
26.	Franchising	3	15		15		
27.	Negocjacje w biznesie	3	15			15	
28.	Place i świadczenia pozapłacowe	3	15		15		
29.	Pożyczanie środków na rozwój biznesu	3	15		15		
30.	Prawo i zarządzanie nieruchomościami	3	15		15		
31.	Zatrudnianie osób niepełnosprawnych	3	15		15		
32.	Wypadki przy pracy	3	15	15			
33.	Spółeczna odpowiedzialność biznesu	3	15		15		
34.	Prawo gospodarki komunalnej	3	15	15			
35.	Prawo telekomunikacyjne	3	15	15			
36.	Praktyki	16	480			480	
Razem:		123	1500	480	420	600	

* niepotrzebne skreślić

**Dziśkan Wydziału Administracji
i Nauk Społecznych**

dr hab. Radosław Krajewski, prof. nadzw.

Sterownik podstawowej jednostki organizacyjnej

SP-7.6B-19/20

Kwalifikacje absolwenta oraz uprawnienia zawodowe
Kierunek: Prawo w biznesie
Studia pierwszego stopnia
Profil praktyczny

Absolwent posiada wiedzę z zakresu różnych dziedzin prawa i innych obszarów niezbędną do obsługi i prowadzenia biznesu. Potrafi wyszukiwać i interpretować obowiązujące przepisy prawne oraz stosować je w praktyce związanej z biznesem w jej interdyscyplinarnym charakterze z ukierunkowaniem na perspektywę prawną. Umie sporządzać umowy i pisma procesowe związane z prawną obsługą biznesu i jego prowadzenia. Potrafi reprezentować podmioty gospodarcze przed urzędami i sądami. Posiada umiejętności rozpoznawania zmian w gospodarce oraz ma kompetencje dostosowywania się do nich w zakresie prowadzenia biznesu i jego obsługi prawnej.

Jest przygotowany do pracy w firmach i instytucjach ich otoczenia, w szczególności w ich działach prawnych, administracyjnych i ekonomicznych. Jest przygotowany do podejmowania własnej działalności gospodarczej i jej prowadzenia zgodnie z obowiązującymi standardami prawnymi.

Dekan Wydziału Administracji
i Nauk Społecznych

dr hab. Stanisław Anjawi, prof. nadzw.

DYREKTOR
Instytutu Prawa, Administracji
i Zarządzania

dr hab. Janusz Wiśniewski, prof. nadzw.

Przewodniczący Samorządu Studenckiego
Wydziału Administracji i Nauk Społecznych
Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
w Bydgoszczy

pieczęćka Instytutu/Katedry

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO

PLAN STUDIÓW NR

Wydział Administracji i Nauk Społecznych
kierunek studiów: prawo w biznesie
dyscyplina/y: nauki prawne
profil kształcenia: ogólnoakademicki/praktyczny*
poziom kształcenia: pierwszego stopnia
forma studiów: niestacjonarne

NP-76B-18/20

plan studiów obowiązujący od roku akademickiego 2019/2020

Nazwa modułu		Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia wykładu (w)				Forma zaliczenia ćw., konw., lab., proj., sem., (i)				Razem godzin				Godziny zajęć				I ROK			II ROK			III ROK																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
			ZAL. Z OCENĄ po roku				ZALICZENIE po roku				EGZAMIN po roku				ZAL. Z OCENĄ po roku				EGZAMIN po roku				w				inne				w				i				w				i				w				i																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
																																																							ZAL. Z OCENĄ po roku				ZALICZENIE po roku				EGZAMIN po roku				ZAL. Z OCENĄ po roku				EGZAMIN po roku				w				inne				w				i				w				i				w				i																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
			ZAL. Z OCENĄ po roku				ZALICZENIE po roku				EGZAMIN po roku				ZAL. Z OCENĄ po roku				EGZAMIN po roku				w				inne				w				i				w				i				w				i																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
OGÓŁEM GRUPA A:																																																							180																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

- w ramach modułów zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauk/sztuki związanej z kierunkiem studiów ---- pkt ECTS (dla profilu ogólnoakademickiego)

Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej dyscypliny (dotyczy kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny) :

- dyscyplina nauki prawne - 66% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina ekonomia i finanse - 7% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina nauki o zarządzaniu i jakości - 5% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina językoznawstwo - 5% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina nauki socjologiczne - 4% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina filozofia - 4% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina nauki o komunikacji społecznej i mediach - 3% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina nauki o polityce i administracji - 3% ogólnej liczby punktów ECTS
- dyscyplina informatyka - 3% ogólnej liczby punktów ECTS

Plan studiów zgodny z wytycznymi ustalonymi przez Senat Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

Przewodniczący Samorządu Studenckiego
Wydziału Administracji i Nauk Społecznych
Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
Samorząd Studencki
w Bydgoszczy
podstawowej jednostki organizacyjnej

DYREKTOR
Instytut Prawa, Administracji
i Zarządzania
dr hab. Jolanta Wiśniewska, prof. nadzw.
Dyrektor Instytutu, Kierownik Katedry

Dziekan Wydziału Administracji
i Nauk Społecznych

dr hab. Bogdan Krajewski, prof. nadzw.
Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej

* niepotrzebne skreślić

NP-Tab-18/20

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO

PUNKTY ECTS DO PLANU STUDIÓW NR

Wydział Administracji i Nauk Społecznych

kierunek studiów: prawo w biznesie

dysciplina/y: nauki prawne

profil kształcenia: ogólnoakademicki/praktyczny*

poziom kształcenia: pierwszego stopnia

forma studiów: niestacjonarne

NP-74B-18/20

plan studiów obowiązujący od roku akademickiego 2019/2020

L.p.	Nazwa modułu	Liczba pkt ECTS	Liczba godzin	Rozkład punktów ECTS		
				I ROK	II ROK	III ROK
	Liczba punktów ECTS (GRUPA A):	180				
	Liczba godzin (GRUPA A):		1505	60	60	60
	Liczba punktów ECTS (GRUPA B):	180				
	Liczba godzin (GRUPA B):		1505	60	60	60
MODUŁY ZAJĘĆ PODSTAWOWYCH						
1.	Prawoznawstwo	5	20	5		
2.	Prawo konstytucyjne	5	20	5		
3.	Prawo gospodarcze publiczne	6	40	6		
4.	Makroekonomia	3	20	3		
5.	Sociologia biznesu	3	20	3		
6.	Filozofia w biznesie	3	15	3		
7.	Internet i nowe technologie w biznesie	4	40	4		
8.	Bezpieczeństwo i higiena w biznesie	1	15	1		
9.	Język obcy	8	70	4	4	
10.	Prawo cywilne w biznesie	6	40	6		
11.	Prawo handlowe	5	40	5		
12.	Mikroekonomia	3	20	3		
13.	Marketing w biznesie	3	20	3		
14.	Prawo administracyjne w biznesie	4	40		4	
15.	Prawo podatkowe	4	40		4	
16.	Prawo własności intelektualnej	1	10		1	
17.	Prawo karne gospodarcze	2	20		2	
18.	Prawo ochrony konkurencji	2	20		2	
19.	Prawo pracy w biznesie	4	40		4	

20.	Prawo ubezpieczeń społecznych	3	20						
21.	Postępowanie administracyjne w biznesie	4	40				3		
22.	Postępowanie podatkowe	2	20				4		
23.	Prawo karne skarbowe	2	20				2		
24.	Prawo zamówień publicznych	2	20				2		
25.	Gospodarcze prawo ochrony środowiska	2	20						2
26.	Podstawy postępowania cywilnego	2	20						2
27.	Egzekucja sądowa i administracyjna	2	10						2
28.	Prawo europejskie (zajęcia realizowane w ramach e-learningu)	2	10						2
29.	Rejestry w działalności gospodarczej	1	10						1
30.	Etyka w biznesie	2	15						2
31.	Seminarium	12	40						12
32.	Prawna ochrona konsumenta	1	10						1
33.	Współpraca biznesu z samorządem terytorialnym	1	10						1
34.	Umowy w biznesie	1	10						1
35.	Prawo restrukturyzacyjne	1	10						1
36.	Prawo upadłościowe	1	10						1
37.	Prawo rodzinne i spadkowe w biznesie	1	10						1
Razem:		114	855		51		32		31

MODUŁY ZAJĘĆ DO WYBORU A

36.	Etykieta w biznesie	3	10						
37.	Organizacja biznesu (zajęcia realizowane w ramach e-learningu)	3	10		3				
38.	E-biznes	3	10		3				
39.	Reklama i promocja w biznesie	3	10						
40.	Psychologia biznesu	5	20				3		
41.	Leasing	3	10				5		
42.	Prawo bankowe	3	10				3		
43.	Komunikacja interpersonalna	3	10				3		
44.	Samochód w działalności gospodarczej	3	10				3		
45.	Ubezpieczenia w biznesie	3	10						3
46.	Prawo celne	3	10						3
47.	Promocja zatrudnienia i instytucje rynku pracy	3	10						3
48.	Prawo mieszkaniowe	3	10						3
49.	Transport i logistyka	3	10						3
50.	Prawo budowlane	3	10						3
51.	Prawo energetyczne	3	10						3
Razem:		50	170		9		20		21

MODUŁY ZAJĘĆ DO WYBORU B

52.	Instytucje otoczenia biznesu (zajęcia realizowane w ramach e-learningu)	3	10		3				
-----	---	---	----	--	---	--	--	--	--

NP-PuB-14/20

53.	Biznesplan		3	10	3		
54.	Prezentacje publiczne		3	10	3		
55.	Dostęp do informacji i ich ochrona w biznesie		3	10			
56.	Zarządzanie zasobami ludzkimi		5	20			
57.	Franchising		3	10			
58.	Prawo rynku kapitałowego		3	10			
59.	Negocjacje w biznesie		3	10			
60.	Płace i świadczenia pozapłacowe		3	10			
61.	Pozyskiwanie środków na rozwój biznesu		3	10			
62.	Prawo i zarządzanie nieruchomościami		3	10			
63.	Zatrudnianie osób niepełnosprawnych		3	10			
64.	Wypadki przy pracy		3	10			
65.	Spółeczna odpowiedzialność biznesu		3	10			
66.	Prawo gospodarki komunalnej		3	10			
67.	Prawo telekomunikacyjne		3	10			
		Razem:	50	170	9	20	21
		Razem:					
PRAKTYKI							
70.	Praktyki		16	480		8	8
		Razem:	16	480		8	8

Liczba punktów ECTS dla roku akademickiego - co najmniej 60

* niepotrzebne skreślić

Dziekan Wydziału Administracji
i Nauk Społecznych

.....
Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej

NP-PA B-19/20

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO

WYKAZ MODUŁÓW ZAJĘĆ STANOWIĄCYCH ŁĄCZNĄ LICZBĘ PUNKTÓW ECTS UZYSKANYCH W RAMACH MODUŁÓW ZAJĘĆ ZWIĄZANYCH Z: praktycznym przygotowaniem zawodowym 123 pkt ECTS (dla profilu praktycznego) / -prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki/sztuki związanej z kierunkiem studiów pkt ECTS (dla profilu ogólnoakademickiego)*

NP-76B-18/20

Wydział Administracji i Nauk Społecznych
kierunek studiów: prawo w biznesie
dyscyplina/y: nauki prawne
profil kształcenia: ogólnoakademicki/praktyczny*
poziom kształcenia: pierwszego stopnia
forma studiów: niestacjonarne

plan studiów obowiązujący od roku akademickiego 2019/2020

Wykaz przedmiotów dla modułu zajęć do wyboru A

L.p.	Nazwa modułu	Liczba pkt ECTS	Liczba godzin	Godziny zajęć			
				w	inne	lab., p. roj.	sem.
1.	Prawo gospodarcze publiczne	6	40	20	20		
2.	Makroekonomia	3	20	10	10		
3.	Internet i nowe technologie w biznesie	4	40			40	
4.	Bezpieczeństwo i higiena w biznesie	1	10	10			
5.	Prawo cywilne w biznesie	6	40	20	20		
6.	Prawo handlowe	5	40	20	20		
7.	Mikroekonomia	3	20	10	10		
8.	Marketing w biznesie	3	20	10	10		
9.	Prawo administracyjne w biznesie	4	40	20	20		
10.	Prawo podatkowe	4	40	20	20		
11.	Prawo karne gospodarcze	2	20	20			
12.	Prawo ochrony konkurencji	2	20	10	10		
13.	Prawo pracy w biznesie	4	40	20	20		
14.	Prawo ubezpieczeń społecznych	3	20	10	10		
15.	Postępowanie administracyjne w biznesie	4	40	20	20		

16.	Prawo zamówień publicznych	2	20	10		10
17.	Gospodarcze prawo ochrony środowiska	2	20	10	10	
18.	Egzekucja sądowa i administracyjna	2	10	10		
19.	Rejestry w działalności gospodarczej	1	10		10	
20.	Współpraca biznesu z samorządem terytorialnym	1	10	10		
21.	Umowy w biznesie	1	10			10
22.	Organizacja biznesu (zajęcia realizowane w ramach e-learningu)	3	10	10		
23.	E-biznes	3	10			10
24.	Reklama i promocja w biznesie	3	10		10	
25.	Psychologia biznesu	5	20	20		
26.	Leasing	3	10		10	
27.	Komunikacja interpersonalna	3	10			10
28.	Samochód w działalności gospodarczej	3	10	10		
29.	Ubezpieczenia w biznesie	3	10		10	
30.	Prawo celne	3	10		10	
31.	Promocja zatrudnienia i instytucje rynku pracy	3	10	10		
32.	Prawo mieszkaniowe	3	10	10		
33.	Transport i logistyka	3	10		10	
34.	Prawo budowlane	3	10		10	
35.	Prawo energetyczne	3	10		10	
36.	Praktyki	16	480			480
Razem:		123	1160	320	280	560

Wykaz przedmiotów dla modułu zajęć do wyboru B

L.p.	Nazwa modułu	Liczba pkt ECTS	Liczba godzin	Godziny zajęć			
				w	ćw. kon.	inne	lab., p. sem. roj
1.	Prawo gospodarcze publiczne	6	40	20	20		
2.	Makroekonomia	3	20	10	10		
3.	Internet i nowe technologie w biznesie	4	40				40
4.	Bezpieczeństwo i higiena w biznesie	1	10	10			
5.	Prawo cywilne w biznesie	6	40	20	20		
6.	Prawo handlowe	5	40	20	20		

NP-74B-18/20

7.	Mikroekonomia	3	20	10	10		
8.	Marketing w biznesie	3	20	10	10		
9.	Prawo administracyjne w biznesie	4	40	20	20		
10.	Prawo podatkowe	4	40	20	20		
11.	Prawo karne gospodarcze	2	20	20			
12.	Prawo ochrony konkurencji	2	20	10	10		
13.	Prawo pracy w biznesie	4	40	20	20		
14.	Prawo ubezpieczeń społecznych	3	20	10	10		
15.	Postępowanie administracyjne w biznesie	4	40	20	20		
16.	Prawo zamówień publicznych	2	20	10		10	
17.	Gospodarcze prawo ochrony środowiska	2	20	10	10		
18.	Egzekucja sądowa i administracyjna	2	10	10			
19.	Rejestry w działalności gospodarczej	1	10		10		
20.	Współpraca biznesu z samorządem terytorialnym	1	10	10			
21.	Umowy w biznesie	1	10			10	
22.	Biznesplan	3	10			10	
23.	Prezentacje publiczne	3	10		10		
24.	Dostęp do informacji i ich ochrona w biznesie	3	10	10			
25.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	5	20	20			
26.	Franchising	3	10		10		
27.	Negocjacje w biznesie	3	10			10	
28.	Place i świadczenia pozapłacowe	3	10		10		
29.	Pożyczanie środków na rozwój biznesu	3	10		10		
30.	Prawo i zarządzanie nieruchomościami	3	10		10		
31.	Zatrudnianie osób niepełnosprawnych	3	10		10		
32.	Wypadki przy pracy	3	10	10			
33.	Spółeczna odpowiedzialność biznesu	3	10		10		
34.	Prawo gospodarki komunalnej	3	10	10			
35.	Prawo telekomunikacyjne	3	10	10			
36.	Praktyki	16	480			480	
Razem:		123	1160	320	280	560	

* niepotrzebne skreślić

Dziśkan Wydziału Administracji
i Nauk Społecznych

dr K.B. Radosław Krajewski, prof. nadzw.

Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej

AP-PH B-19/20