

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego
ul. Chodkiewicza 30; 85-064 Bydgoszcz
tel. (52)3413464
faks (52)3608206
Regon: 340057695
NIP: 5542647568
www.ukw.edu.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP63/2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
SIWZ

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) zwanej w treści SIWZ, PZP

na:

„Ubezpieczenie mienia, pojazdów i odpowiedzialności cywilnej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”

L.p.	Oznaczenie Tomów	Nazwa Tomów
	Tom I	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
	Tom II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone przy udziale brokera ubezpieczeniowego MENTOR S.A.
Przedstawicielstwo w Bydgoszczy.

TOM I – SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. Nazwa i adres Zamawiającego lub/i jego pełnomocnika.

- 1.1. Uniwersytet Kazimierza Wielkiego ul. Chodkiewicza 30; 85-064 Bydgoszcz
Regon: 340057695
NIP: 5542647568
- 1.2. tel. +48 52 3413464
- 1.3. faks +48 523608206
- 1.4. Adres internetowy: **www.ukw.edu.pl**
- 1.5. Adres poczty elektronicznej: **zampub@ukw.edu.pl**
- 1.6. Za przygotowanie merytorycznej części postępowania w zakresie przedmiotu zamówienia odpowiada broker ubezpieczeniowy MENTOR S.A. Przedstawicielstwo w Bydgoszczy, ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 85-090 Bydgoszcz, tel.+48 52-321-48-03, faks +48 56-669-33-04, osoba uprawniona do kontaktów: Dyrektor Przedstawicielstwa Anna Brychczyńska.

2. Finansowanie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie będzie finansowane ze środków własnych Zamawiającego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 PZP, poniżej progów, o których mowa w art. 11 ust. 8 PZP.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 4.1.1. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk w tym:
 - 4.1.1.1. Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku.
 - 4.1.1.2. Ubezpieczenie mienia od dewastacji (wandalizmu).
 - 4.1.1.3. Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia.
 - 4.1.2. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk.
 - 4.1.3. Ubezpieczenie sprzętu pływającego
 - 4.1.4. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia,
 - 4.1.5. Ubezpieczenia komunikacyjne (OC p.p.m., ZK (Zielona Karta), Autocasco, NNW, Assistance).
- 4.2. Główny przedmiot: 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe.
- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Tomie III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

5. Oferty częściowe, umowa ramowa.

- 5.1. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na Pakiety.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.3. Zamawiający wymaga złożenia oferty obejmującej cały przedmiot zamówienia.
- 5.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% zamówienia podstawowego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

7. Informacja o ofercie wariantowej i równoważnej.

- 7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

8. Termin realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy** – ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej od dnia **01.01.2013r. do 31.12.2013r.**, ubezpieczenia komunikacyjne – jeden okres roczny zgodnie z terminami ubezpieczenia dla poszczególnych pojazdów podanymi w wykazach nr 5 i 6.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z wykazem dodatkowych oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę złożoną przez Wykonawcę.

- 9.1. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiadają stosowne zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej we wszystkich grupach ryzyk objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - 9.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia
 - 9.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 9.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - 9.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.
 - 9.3. Sprawdzenie spełnienia warunków określonych powyżej oraz warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych oświadczeń oraz dołączonych do oferty dokumentów wymienionych poniżej.
 - 9.3.1. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 9.3.1.1. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP - wzór druku oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - 9.3.1.2. **dokument potwierdzający uzyskanie zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej we wszystkich grupach ryzyk objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.**
 - 9.3.2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
 - 9.3.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - 9.3.3.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wzór druku oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,**
 - 9.3.3.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP,**
 - 9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do PZP w sprawie rodzajów dokumentów jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
 - 9.5. Stosownie do § 6 ust. 4 rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 9.4 dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 9.6. Dodatkowe oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę złożoną przez Wykonawcę:
 - 9.6.1. **Treść ogólnych warunków ubezpieczenia dla wszystkich rodzajów ubezpieczeń oferowanych przez Wykonawcę w ramach niniejszego postępowania.**
- 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.**
- 10.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w art. 24 ust. 1 i 2 PZP muszą być spełnione odrębnie przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie, natomiast pozostałe warunki szczegółowe powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - 10.2. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 10.3. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 10.2.
 - 10.4. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 10.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

- 10.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę konsorcjum zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - 10.6.1. określenie celu gospodarczego,
 - 10.6.2. określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,
 - 10.6.3. oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
 - 10.6.4. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
- 10.7. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

11. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

- 11.1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 12.1. Wymagania podstawowe:
 - 12.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 - 12.1.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - 12.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 12.1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii wystawione przez osoby o tego upoważnione.
 - 12.1.5. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione/upoważnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty, z zastrzeżeniem, że w przypadku konsorcjów oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania musi być podpisane przez każdego członka konsorcjum oddzielnie.
 - 12.1.6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy [firmy] i siedziby.
 - 12.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 PZP.
- 12.2. Forma oferty.
 - 12.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
 - 12.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 12.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
 - 12.2.4. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 12.2.5. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 12.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
- 12.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby), podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 12.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.3. Na zawartość oferty składa się:
- 12.3.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.**
- 12.3.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 9 niniejszej SIWZ.**
- 12.3.3. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 12.3.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 12.3.5. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 12.4. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. DzU z 2003r. Nr 153 poz 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r. sygn. III CZP 74 /05).

13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do SIWZ oraz informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 13.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie lub faksem. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zapytania związane ze SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 13.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 13.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 13.4. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 13.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

- Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 13.6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą faksu.
 - 13.7. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 13.8. **Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres e-mail wojtek@ukw.edu.pl**

14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 14.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia - Renata Malak tel. 52 34-19-276, e-mail malren@ukw.edu.pl w godzinach 7:15-15:15.
 - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych - Wojciech Watkowski tel. 052 34-19-135, fax 052 34-19-213, e-mail wojtek@ukw.edu.pl w godzinach 7:15-15:15

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie pokój nr 108 I piętro do dnia **14.09.2012 r. do godziny 12:00.**
- 15.2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:
Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia na ubezpieczenie mienia, pojazdów i odpowiedzialności cywilnej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy. Nie otwierać przed 14.09.2012 r. godz. 12¹⁵ NR SPRAWY: BZP63/2012
- 15.3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

16. Zmiany lub wycofanie oferty.

- 16.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.
- 16.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 16.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 105 I piętro, dnia **14.09.2012 r. godz. 12¹⁵**

18. Tryb otwarcia ofert.

- 18.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 18.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 18.4. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:
 - 18.4.1. Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę.
 - 18.4.2. Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - 18.4.3. Informacje dotyczące ceny oraz inne wymagane informacje zawarte w Formularzu Oferty.
- 18.5. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

19. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.

20. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

21. Opis sposobu obliczenia ceny.

21.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. W cenie ofertowej należy ponadto uwzględnić należny podatek VAT (cena brutto).

21.2. Ceną oferty są kwoty wymienione w Formularzu Oferty.

21.3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Tomie II niniejszej SIWZ.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

22.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

22.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

22.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

22.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0 do 100 pkt. w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie: **Cena: 100%**.

22.3. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma max 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru:

cena najniższa

cena oferty badanej x 100 pkt

22.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art.87 ust.1 p.z.p.).

22.5. Zamawiający poprawia w ofercie:

22.5.1. oczywiste omyłki pisarskie

22.5.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

22.5.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

22.6. Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

22.6.1. Komisja przetargowa oceni oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów. Oferta z najniższą ceną całkowitą otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów,

22.6.2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty ze względu na to że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny ofert jest cena, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

22.6.3. Komisja przetargowa zaproponuje wybór oferty, która uzyskała największą ilość punktów

23. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

23.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

23.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

23.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

23.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej

- wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 23.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 23.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 23.3.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 23.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 23.3.1. również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

24. Informacje ogólne dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 24.1. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 24.2. Umowa jest zawarta na okres wskazany w Tomie II niniejszej SIWZ;
- 24.3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej;
- 24.4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 24.5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 24.6. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ oraz w przypadkach określonych w art. 146 PZP.
- 24.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 24.8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem art. 183 PZP.
- 24.9. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w Tomie II niniejszej SIWZ.

25. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

26. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w prawie zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI Ustawy - Pzp.

27. Podwykonawstwo.

- 27.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 27.2. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

28. Wykaz załączników i wykazów.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia dla Wykonawców działających jako Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych
Wykaz nr 1	Wykaz lokalizacji
Wykaz nr 2	Opis konstrukcji budynków i budowli
Wykaz nr 3	Wykaz wartości budynków i budowli
Wykaz nr 4	Wykaz wartości środków trwałych gr. 3-8 KRŚT i wyposażenia na lokalizacje
Wykaz nr 5	Wykaz pojazdów rejestrowanych
Wykaz nr 6	Wykaz pojazdów wolnobieżnych
Wykaz nr 7	Wykaz sprzętu elektronicznego - badawczego
Wykaz nr 8	Wykaz sprzętu elektronicznego platforma e-learningowa

Wykaz nr 9	Wykaz sprzętu pływającego
------------	---------------------------

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Opracowała Komisja przetargowa:

.....

.....

.....