



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**UNIwersYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO
W BYDGOSZCZY**

ul. Chodkiewicza 30, 85 – 064 Bydgoszcz, tel. 052 341 91 00 fax. 052 360 82 06

NIP 5542647568 REGON 340057695

www.ukw.edu.pl

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na

**USŁUGA WSPARCIA WDROŻENIOWEGO DLA WYKAZANEJ ARCHITEKTURY
ŚRODOWISKA INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEJ DO OBSŁUGI WDRAŻANYCH
ROZWIĄZAŃ INFORMATYCZNYCH,
W RAMACH REALIZOWANEGO PROJEKTU
pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”**

Projekt dofinansowany z Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „*Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy*”

Nr umowy: **UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00.**

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZA 200.000 EURO

DLA DOSTAW I USŁUG

Bydgoszcz, luty 2013 r.

BZP104/2012

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Tryb udzielenia zamówienia	5
2. Słownik	5

CZĘŚĆ II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia	5
2. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności	6

CZĘŚĆ III ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	7
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	8

CZĘŚĆ IV INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami	9
2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami	9
3. Informacje dotyczące modyfikacji treści SIWZ	10

CZĘŚĆ V WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....10

CZĘŚĆ VI ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY

1. Opis sposobu przygotowania oferty	10
2. Opis sposobu obliczenia ceny	13
3. Opis sposobu poprawiania omyłek	14

CZĘŚĆ VII INFORMACJA O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ TERMINIE ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Miejsce i termin składania ofert	15
---	----

2.Miejsce, termin tryb otwarcia ofert	15
3.Termin związania ofertą	16

CZĘŚĆ VIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1.Kryteria wyboru ofert	16
2.Sposób oceny ofert	16

CZĘŚĆ IX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH , JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Udzielenie zamówienia	17
2.Zawiadomienie o wyborze oferty	17
3.Termin zawarcia umowy z wybranym wykonawcą	18
4.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	19
5.Unieważnienie postępowania	19

CZĘŚĆ X ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

CZĘŚĆ XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1.Informacja o ofertach wariantowych i częściowych	19
2.Informacja o zawarciu umowy ramowej	19
3.Informacja o zamówieniach uzupełniających	20
4.Informacja o aukcji elektronicznej	20
5.Informacja o wysokości zwrotu kosztów w postępowaniu	20
6.Informacja o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia określonych w art. 29 ust. 4 ustawy	20

7.Sprawy nieuregulowane w SIWZ	20
--------------------------------------	----

CZEŚĆ XII ZAŁĄCZNIKI

1.Załącznik nr 1 – Formularz Oferty	25
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.....	29
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie w związku z art. 22 ust. 1 ustawy	37
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie w związku z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy	39
5. Załącznik nr 5 – Formularz Cenowy.....	43
6 .Załącznik nr 6 – Wykaz sprzętu i oprogramowania będącego w zasobach Zamawiającego oraz dostarczanego w ramach dostaw realizowanych w projekcie pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”, „ objętego wsparciem świadczonym przez Wykonawcę.....	45
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób.....	50
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych.....	53
9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie dotyczące uczestnictwa w grupie kapitałowej.....	55
10. Wykaz usług – Załącznik nr 10.....	57
11.Istotne postanowienia umowne Załącznik nr 11.....	60

CZĘŚĆ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1 Tryb udzielenia zamówienia.

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

Usługę wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego służącej do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych, w ramach realizowanego projektu.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

2 Słownik

Ilekoć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ, jest mowa o:

2.1 ofercie najkorzystniejszej,

2.2 ofercie częściowej,

2.3 ofercie wariantowej,

2.4 wykonawcy,

2.5 zamawiającym,

2.6 zamówieniu publicznym

należy przez to rozumieć pojęcia określone w art. 2 ustawy

CZĘŚĆ II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1 Przedmiotem zamówienia jest: **Usługa wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego służącej do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych, w ramach realizowanego projektu pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego ”.** określonych w załączniku nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia.

1.2 Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

79140000-7 Usługi prawne i usługi informacyjne

80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego

48311100-2 System zarządzania dokumentacją

1.3 Do zadań Wykonawcy należy:

- 1) świadczenie Zamawiającemu wsparcia dla sprzętu i oprogramowania wykazanego w załączniku nr 7 do SIWZ,
- 2) wdrożenie i uruchomienie przy współpracy z Zamawiającym wykazanej w załączniku nr 7 do SIWZ infrastruktury i oprogramowania, zgodnie z opracowaną z Zamawiającym koncepcją,
- 3) wsparcie serwisowe (Świadczenie Wsparcia Gotowości Serwisowej), (pomoc w eliminowaniu awarii, błędów, wad w konfiguracji oraz w poprawności działania urządzeń i oprogramowania, o których mowa w Załączniku nr 7 do SIWZ, z uwzględnieniem polityki producenta),
- 4) świadczenie Wsparcia – konsultacji Zamawiającemu,
- 5) oddelegowanie inżyniera z certyfikatem CCIE/CCDE do pełnienia wsparcia Zamawiającemu w konsultacjach.

Szczegółowe warunki realizacji usługi określa załącznik nr 6 do SIWZ– Opis przedmiotu zamówienia.

- 1.4 Źródło finansowania: Projekt dofinansowany z Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „*Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy*”
Nr umowy: **UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00.**

- 1.6 W przypadku zamierzenia zlecenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom wymagane jest, aby wykonawca wskazał tę część w Formularzu Oferty.

- 1.7 Zamawiający przewiduje zebrania z Wykonawcami.

2. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności:

USŁUGA WSPARCIA WDROŻENIOWEGO:

- 2.1 Wymagany termin realizacji przedmiotu umowy – **12 miesięcy** od dnia podpisania Umowy przez Strony, zgodnie z zapisami Projektu Umowy – Załącznik nr 1,

7.7 Zamawiający dokona zapłaty za:

- a) 1) w formie przedpłaty za realizację w terminie, o którym mowa w SIWZ przedmiotu Umowy. Zapłata według wystawionej poprawnie przez Wykonawcę faktury VAT za przedmiot Umowy nastąpi w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej przedłożenia

Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poprawnie wystawioną fakturę VAT w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od daty podpisania przez Strony Umowy (zgodnie z Załącznikiem nr 1 – Projekt Umowy).

CZĘŚĆ III ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

- a) osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej,
- b) wykonawcy występujący wspólnie,
- c) wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące :
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności
 - posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu poprzez wykazanie 2 usług serwisowych lub wdrożeniowych, zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat w instytucjach/firmach na terytorium UE, w tym jednej usługi zrealizowanej w instytucji publicznej. Wartości wspieranej infrastruktury IT (lub kontraktu) w ramach każdej usługi nie może być mniejsza niż 900 tys. zł. brutto. Wykazane usługi w postaci referencji poświadczonych przez usługobiorcę należy dołączyć w formie załączników do Oferty (na druku własnym).

- dysponowania odpowiednim potencjałem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu poprzez wykazanie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - d) wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 1.2 Wykonawcy występujący wspólnie:
- a) winni ustanowić pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia,
 - b) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- 1.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 1.4 Spełnienie warunków wymaganych od wykonawców stwierdzone zostanie na podstawie analizy dokumentów załączonych do oferty w ust. 2 niniejszej części SIWZ jako minimum kwalifikujące do udziału w przedmiotowym postępowaniu.
- 1.5 Wykonawcy występujący wspólnie będą oceniani łącznie w zakresie warunków określonych przez zamawiającego w pkt 1.1 c) niniejszej części SIWZ, a w przypadku warunku określonego w pkt 1.1 d) niniejszej części SIWZ każdy z wykonawców powinien spełniać oddzielnie.

2. Definicje przedsiębiorcy, przejęcia kontroli oraz grupy kapitałowej (Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów)

Ilekroć w ustawie jest mowa o:

1) przedsiębiorcy – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów

o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną mniemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli

koncentracji, o której mowa w art. 13,

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

2) związkach przedsiębiorców – rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt 1, jak również związki tych organizacji;

3) przedsiębiorcy dominującym – rozumie się przez to przedsiębiorcę, który posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad innym przedsiębiorcą;

4) przejęciu kontroli – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

5) porozumieniach – rozumie się przez to:

a) umowy zawierane między przedsiębiorcami, między związkami przedsiębiorców oraz między przedsiębiorcami i ich związkami albo niektóre postanowienia tych umów,

b) uzgodnienia dokonane w jakiegokolwiek formie przez dwóch lub więcej przedsiębiorców lub ich związki,

- c) uchwały lub inne akty związków przedsiębiorców lub ich organów statutowych;
- 6) porozumieniach dystrybucyjnych – rozumie się przez to porozumienia zawierane między przedsiębiorcami działającymi na różnych szczeblach obrotu, których celem jest zakup towarów dokonywany z zamiarem ich dalszej odsprzedaży;
- 7) towarach – rozumie się przez to rzeczy, jak również energię, papiery wartościowe i inne prawa majątkowe, usługi, a także roboty budowlane;
- 8) cenach – rozumie się przez to ceny, jak również opłaty o charakterze cen, marże handlowe, prowizje i narzuty do cen;
- 9) rynku właściwym – rozumie się przez to rynek towarów, które ze względu na ich przeznaczenie, cenę oraz właściwości, w tym jakość, są uznawane przez ich nabywców za substytuty oraz są oferowane na obszarze, na którym, ze względu na ich rodzaj i właściwości, istnienie barier dostępu do rynku, preferencje konsumentów, znaczące różnice cen i koszty transportu, panują zbliżone warunki konkurencji;
- 10) pozycji dominującej – rozumie się przez to pozycję przedsiębiorcy, która umożliwia mu zapobieganie skutecznej konkurencji na rynku właściwym przez stworzenie mu możliwości działania w znacznym zakresie niezależnie od konkurentów, kontrahentów oraz konsumentów; domniemywa się, że przedsiębiorca ma pozycję dominującą, jeżeli jego udział w rynku właściwym przekracza 40%;
- 11) konkurentach – rozumie się przez to przedsiębiorców, którzy wprowadzają lub mogą wprowadzać albo nabywają lub mogą nabywać, w tym samym czasie, towary na rynku właściwym;
- 12) konsumencie – rozumie się przez to konsumenta w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.3));
- 13) organizacjach konsumenckich – rozumie się przez to niezależne od przedsiębiorców i ich związków organizacje społeczne, do których zadań statutowych należy ochrona interesów konsumentów; organizacje konsumenckie mogą prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych, o ile dochód z działalności służy wyłącznie realizacji celów statutowych;
- 14) **grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;**
- 15) przychodzie – rozumie się przez to przychód uzyskany w roku podatkowym

poprzedzającym dzień wszczęcia postępowania na podstawie ustawy, w rozumieniu obowiązujących przedsiębiorcę przepisów o podatku dochodowym;

16) przeciętnym wynagrodzeniu – rozumie się przez to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc kwartału poprzedzającego dzień wydania decyzji Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie odrębnych przepisów;

17) tajemnicy przedsiębiorstwa – rozumie się przez to tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.4));

18) Prezesie Urzędu – rozumie się przez to Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów;

19) Traktacie WE – rozumie się przez to Traktat ustanawiający Wspólnotę Europejską (Dz.Urz. WE C 325 z 24.12.2002);

20) rozporządzeniu nr 1/2003/WE – rozumie się przez to rozporządzenie Rady nr 1/2003/WE z dnia 16 grudnia 2002 r. w sprawie wprowadzenia w życie reguł konkurencji ustanowionych w art. 81 i 82 Traktatu WE (Dz.Urz. UE L 1 z 4.01.2003, str. 1; Dz.Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 08, tom 02, str. 205);

21) rozporządzeniu nr 139/2004/WE – rozumie się przez to rozporządzenie Rady nr 139/2004/WE z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli koncentracji przedsiębiorców (Dz.Urz. UE L 024 z 29.01.2004, str. 1; Dz.Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 08, tom 03, str. 40);

22) rozporządzeniu nr 2006/2004/WE – rozumie się przez to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2006/2004/WE z dnia 27 października 2004 r. w sprawie współpracy między organami krajowymi odpowiedzialnymi za egzekwowanie przepisów prawa w zakresie ochrony konsumentów („Rozporządzenie w sprawie współpracy w dziedzinie ochrony konsumentów”) (Dz.Urz. UE L 364 z 9.12.2004).

Przynależność do grypy kapitałowej Wykonawca określi w załączniku nr 9 do SIWZ.

3.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

2.1 W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy złożyć następujące dokumenty:

- a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór załącznik nr 3,**
- b) **Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór załącznik nr 11 do siwz)**
- c) **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z podaniem ich kwalifikacji zawodowych.**
- d) **Oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych**
- e) **Oświadczenie dotyczące uczestnictwa w grupie kapitałowej**

2.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust. 1 ustaw do oferty należy złożyć następujące dokumenty:

- a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór załącznik nr 4,**
- b) **aktualny odpis z właściwego rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez uczelnię publiczną lub niepubliczną (nie podlegającą obowiązkowi wpisania do rejestru) – Zamawiający zgadza się na przedstawienie zaświadczenia o statusie prawnym wydawanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub aktu prawnego, na podstawie którego powstała uczelnia. Jeżeli z ww. dokumentów nie wynika sposób reprezentowania Uczelni, Zamawiający żąda przedstawienia dokumentów, z których wynikają takie uprawnienia (statut, regulamin, akt mianowania, nominacja, zarządzenie, pełnomocnictwo lub inne).**

2.3 Jeżeli wykonawca wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, w odniesieniu do tych podmiotów do oferty należy złożyć dokumenty dotyczące tego podmiotu w

- zakresie wymaganych od wykonawcy określonych w pkt 2 niniejszej części SIWZ,
- 2.4 W przypadku kiedy podmiot trzeci nie będzie brał udziału w realizacji części zamówienia lecz jedynie udostępni zasoby wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu potwierdzające oddanie wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 2.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.6 W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.7 Zamawiający uzna ponadto, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu poprzez wykazanie 2 usług serwisowych lub wdrożeniowych, zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat w instytucjach/firmach na terytorium UE, w tym jednej usługi zrealizowanej w instytucji publicznej. Wartości wspieranej infrastruktury IT (lub kontraktu) w ramach każdej usługi nie może być mniejsza niż 900 tys. zł. brutto. Wykazane usługi w postaci referencji poświadczonych przez usługobiorcę należy dołączyć w formie załączników do Oferty (na druku własnym).

CZĘŚĆ IV INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1.Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

- 1.1 w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz procedury zamówień publicznych: Wojciech Watkowski wojciech.watkowski@ukw.edu.pl

2.Sposób porozumiewania się z wykonawcami

- 2.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia oraz informacje wykonawca i zamawiający zobowiązani są przekazywać pisemnie.
- 2.2 Dopuszcza się przekazywanie dokumentów i informacji za pośrednictwem faksu 052

34 19 213 lub drogą elektroniczną na adres e-mail wojciech.watkowski@ukw.edu.pl, jednak ich treść musi być potwierdzona pisemnie.

3. Informacje dotyczące modyfikacji treści SIWZ

- 3.1 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeśli prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3.2 Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.ukw.edu.pl - zakładka zamówienia publiczne.
- 3.3 W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający zmodyfikuje treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszczona na stronie internetowej www.ukw.edu.pl - zakładka zamówienia publiczne.
- 3.4 Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej www.ukw.edu.pl - zakładka zamówienia publiczne
- 3.5 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym fakcie wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej www.ukw.edu.pl - zakładka zamówienia publiczne.

CZĘŚĆ V WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

CZĘŚĆ VI ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY

1. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1.1 Oferta składana przez wykonawcę musi być sporządzona w formie lub na druku „Formularz Oferty” - wzór stanowi załącznik nr 5. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w Części III ust. 2 SIWZ.

1.2 Załącznikami do Formularza Oferty, stanowiącymi integralną jego część będą:

- | | |
|---|-----------|
| 1) Załącznik nr 1– Projekt Umowy wraz z Załącznikami, | str. |
| 2) Załącznik nr 2 | str. |
| 3) Załącznik nr 3 | str. |
| 4) Załącznik nr 4 | str. |
| 5) Załącznik nr 6 | str. |
| 6) Załącznik nr 7 | str. ... |
| 7) Załącznik nr 8 | str. ... |
| 8) Załącznik nr 9 | str. ... |
| 9) Załącznik nr 10 | str. ... |
| 10) Załącznik nr 11 | str. ... |
| 11) | str. ... |

Wszystkie załączniki muszą być wypełnione oraz podpisane przez upoważnione osoby.

- 1.3 Ofertę- pod rygorem nieważności – należy sporządzić pisemnie w języku polskim, trwałą i czytelną techniką na komputerze, ręcznie długopisem itp. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w innym języku niż polski.
- 1.4 W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w innym języku niż polski, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów poświadczone przez wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.
- 1.5 Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na formularzach, oświadczeniach i załącznikach w miejscach do tego przeznaczonych.

Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby Upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie. W przypadku składania oferty przez uczelnię publiczną lub niepubliczną są to osoby wymienione w dokumentach, z których wynikają takie uprawnienia (statut, regulamin, akt mianowania, nominacja, zarządzenie, pełnomocnictwo lub inne).

UWAGA

Za podpis osoby uprawnionej uznaje się własnoręczny, czytelny podpis lub parafę osoby

uprawnionej z imienną pieczętką.

- 1.6 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz zaparafowana celem uchronienia oferty przed zdekompletowaniem.
- 1.7 Wszelkie zmiany i korekty, przerobienia, przekreślenia, uzupełnienia, nadpisania etc. winny być podpisane przez osoby podpisujące ofertę.
- 1.8 Dokumenty składane w formie kopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy
- 1.9 Pełnomocnictwo – należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z treści oferty. Winno być ono podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Dokument pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 1.10 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 1.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.12 Ofertę należy umieścić w kopercie oznaczonej w sposób następujący:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO

ul. J.K. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz

**Usługa wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego
służącej do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych, w ramach realizowanego**

projektu pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”.

Nie otwierać przed 05.03.2013 godz. 13:15

- 1.13 Koperta winna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 1.14 Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Takie konkretne informacje mają znajdować się na wyodrębnionych kartkach oferty nie spiętych z całością oferty i oznaczone klauzulą „ NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST. 4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ

KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz..1503 z późn. zm.)”. Zaleca się, aby kartki te były ponumerowane. Spięta zasadnicza część oferty nie obejmująca tak wyodrębnionych kartek będzie częścią jawną oferty. Zastrzeżenie przez wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwe konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwy (firmy), adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

2.Opis sposobu obliczenia ceny

- 2.1 Wykonawca określi na wszystkie elementy wymienione w Formularzu Cenowym-załącznik nr 2. Wykonawca określi cenę wykonania przedmiotu zamówienia w pkt 1 Formularza Oferty.
- 2.2 Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacjom przy podpisaniu umowy.
- 2.3 Cenę oferty należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
- 2.4 W Formularzu Cenowym wykonawca określi cenę jednostkową brutto poszczególnego wiersza, wartość brutto poszczególnych wierszy zgodnie z następującymi wzorami:
 - a) wartość brutto poszczególnych wierszy Formularza Cenowego,
$$Wbw = cjb \times \text{ilość}$$
gdzie
Wbw – Wartość brutto danego wiersza
Cjb – cena jednostkowa brutto danej pozycji Formularza Cenowego
Ilość – wymagana ilość danej pozycji Formularza Cenowego
 - e) wartość brutto oferty stanowi suma poszczególnych wierszy Formularza Cenowego w kolumnie wartość brutto, wpisana w odpowiednim wierszu Formularza Oferty.

UWAGA

Cenę oferty oraz inne wartości należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług Dz. U. Nr 212, poz. 1337)

2.5 Cena jednostkowa winna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

2.6 Określone w Formularzu Cenowym ceny jednostkowe ustalane są na cały okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianie,

2.7 Zamawiający wymaga, aby obliczona w powyższy sposób cena obejmowała wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. koszt towaru, dostawy, transportu, ubezpieczenia na czas transportu do siedziby zamawiającego oraz wniesienia i montażu.

2.8 W celu złożenia odpowiedniej (pełnej) oferty cenowej wykonawcę zobowiązuje się do:

- a) szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia,
- b) sprawdzenia zgodności przedmiotu zamówienia oraz wszystkich załączników do SIWZ,
- c) zdobycia wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia, które są niezbędne do sporządzenia oferty, podpisania umowy i realizacji zamówienia,

3.Opis sposobu poprawiania omyłek.

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie - omyłki nie budzące wątpliwości bezsporne – powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (automatycznie), a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy równie łatwo zauważył ją i równie łatwo wskazał ten sam sposób jej poprawienia; o oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania – jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny to omyłka w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, można uznać, iż omyłka ma charakter „oczywisty”. Błędem w obliczeniu ceny będzie podanie nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług.

CZĘŚĆ VII INFORMACJA O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ TERMINIE ZWIĄZANIA OFERTĄ

1.Miejsce i termin składania ofert

- 1.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy ul. J.K. Chodkiewicza 30, Kancelaria Główna, pokój 108.
- 1.2 Termin składania ofert upływa dnia **05.03.2013 r.** godz. **13:00**. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający poinformuje niezwłocznie o tym fakcie wykonawcę oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 1.3 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w pkt 1.2 niniejszej części. Powiadomienie powinno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie z zapisem części VI pkt 1.11 SIWZ i oznaczonej dodatkowo napisem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

2.Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 2.1 Otwarcie ofert nastąpi dnia **05.03.2013 r.** o godz. **13:15** w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt 1.1 niniejszej części SIWZ w pokoju nr 105.
- 2.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 2.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

2.4 Po otwarciu kopert z ofertami zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

2.5 Informacje, o których mowa w pkt 2.3 i 2.4 niniejszej części i SIWZ zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert na ich wniosek.

3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Termin otwarcia ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

CZĘŚĆ VIII OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

USŁUGA WSPARCIA WDROŻENIOWEGO DLA WYKAZANEJ ARCHITEKTURY ŚRODOWISKA INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEJ DO OBSŁUGI WDRAŻANYCH ROZWIĄZAŃ INFORMATYCZNYCH, W RAMACH REALIZOWANEGO PROJEKTU pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”

1. Kryteria wyboru ofert - Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium cena - 100%

2. Sposób oceny ofert

2.1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z wymaganiami SIWZ

2.2. Oferta z najniższą ceną całkowitą otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa badanej oferty

2.3 Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w określonym przez zamawiającego terminie.

2.4 Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zadeklarowane w złożonych ofertach.

CZĘŚĆ IX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Udzielenie zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy:

- a) którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie,
- b) spełniającego wymagania określone w niniejszej SIWZ,
- c) który przedstawił najniższą cenę a jego oferta uzyskała największą wartość punktową

2. Zawiadomienie o wyborze oferty

2.1 Zamawiający poinformuje wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- d) terminie, po upływie którego będzie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
faksem lub drogą elektroniczną oraz potwierdzi pisemnie.

2.2 Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieści na stronie www.ukw.edu.pl zakładka zamówienia publiczne oraz na tablicy ogłoszeń informację o tym:

- a) która oferta uznana została za najkorzystniejszą oraz dane wykonawcy, którego

- ofertę wybrano, wraz z uzasadnieniem,
- b) adresy i nazwy pozostałych wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - c) punktację przyznaną poszczególnym ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz łączną punktację.

3. Termin zawarcia umowy z wybranym wykonawcą

- 3.1 Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną potwierdzonego pisemnie zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem pkt 3.2 niniejszej części SIWZ.
- 3.2 Zamawiający zawrze umowę w terminie krótszym niż określony w pkt 3.1 niniejszej części SIWZ, jeżeli:
 - a) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 3.3 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 3.4 W przypadku gdy ofertę najkorzystniejszą złożyła osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub spółka cywilna, wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej celem wprowadzenia danych z zaświadczenia do umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 – m-cy przed terminem składania ofert.
- 3.5 W przypadku wykazania w ofercie podwykonawców, wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć zamawiającemu umowy z podwykonawcami jako załączniki do umowy o realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 3.6 W przypadku gdy ofertę najkorzystniejszą złożyła osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub spółka cywilna, wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej celem wprowadzenia danych z zaświadczenia do umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 – m-cy przed

terminu składania ofert.

3.7 W przypadku niedostarczenia umów z podwykonawcami w wyznaczonym terminie zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

3.8 W przypadku wyboru wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia/ załączenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców

3.9 Niezwłocznie po zawarciu umowy zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

4.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - nie dotyczy.

5.Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie tylko w przypadkach określonych art. 93 ust. 1 ustawy.

CZĘŚĆ X ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Załącznik nr 1 stanowi projekt umowy, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

CZĘŚĆ XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Informacja o ofertach wariantowych i częściowych.

1.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej w rozumieniu art. 83 ustawy.

1.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych:

2. Informacja o zawarciu umowy ramowej – zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Informacja o zamówieniach uzupełniających – zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

4. Informacja o aukcji elektronicznej – zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Informacja o wysokości zwrotu kosztów w postępowaniu – zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Informacja o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia określonych w art. 29 ust. 4 ustawy - zamawiający nie zastosował do opisu przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy.
7. Sprawy nieuregulowane w SIWZ - do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy i kodeksu cywilnego.

CZEŚĆ XII ZAŁĄCZNIKI

CZEŚĆ XII ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferty	25
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.....	29
3 Załącznik nr 3 – Oświadczenie w związku z art. 22 ust. 1 ustawy	37
4 Załącznik nr 4 – Oświadczenie w związku z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy	39
5. Załącznik nr 5 – Formularz Cenowy.....	43
6 .Załącznik nr 6 – Wykaz sprzętu i oprogramowania będącego w zasobach Zamawiającego oraz dostarczanego w ramach dostaw realizowanych w projekcie pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego” objętego wsparciem świadczonym przez Wykonawcę.....	45
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób.....	50
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych.....	53
9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie dotyczące uczestnictwa w grupie kapitałowej.....	55
10. Wykaz usług – Załącznik nr 10.....	57
11. Istotne postanowienia umowne Załącznik nr 11.....	60

25.02.2013



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przysłać korespondencję

ADRES EMAIL* na który zamawiający ma przysłać korespondencję

*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego na:

Usługa wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego służącej do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych, w ramach realizowanego projektu pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”

1. Oferuję(-my)* wykonanie przedmiotu zamówienia za :

1.1 wartość nettozł

1.2 podatek od towarów i usług% wartość podatkuzł

1.3 wartość ofertową brutto (całkowita cena brutto Oferty / wynagrodzenie brutto

Wykonawcy)

.....zł

słownie

Cena za jedną godzinę świadczenia wsparcia (zgodnie z Załącznikiem nr 6, pkt. 3) wynosi:

1.4 wartość nettozł

1.5 podatek od towarów i usług% wartość podatkuzł

1.6 **wartość brutto jednej godziny wsparcia**zł

słownie

* zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku

2. Oświadczam(-y)*, że:

- 2.1 Zamówienie wykonane zostanie w terminie **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy (zgodnie z treścią Załącznika nr 1 - Projekt Umowy) przez Strony.
- 2.2 Zapoznałem (-liśmy)* się z SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(-liśmy)* wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty.
- 2.3 Zapoznałem (-liśmy)* się z istniejącą dokumentacją oraz zdobyliśmy wszelkie informacje, które pozwalają nam złożyć pełną ofertę.
- 2.4 W kalkulacji ceny ofertowej ujęte zostały wszelkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2.5 Uważam(-y)* się za związanych ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
- 2.6 Akceptuję(-my)*, zawarty w **załączniku nr 1** projekt umowy. Zobowiązuję(-my) się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.7 **Zamawiający dokona zapłaty za:**
 - 1) **usługę wsparcia wdrożeniowego (patrz również załącznik nr 1– Projekt Umowy).**
Zapłata według wystawionej poprawnie przez Wykonawcę faktury VAT za przedmiot Umowy nastąpi w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poprawnie wystawioną fakturę VAT w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od daty podpisania przez Strony Umowy (zgodnie z Załącznikiem nr 1 – Projekt Umowy).
- 2.8 Zamówienie zamierzamy zrealizować siłami własnymi / z udziałem podwykonawców*.

2.9 Wykaz części zamówienia, których wykonanie powierza się podwykonawcy

L.p	Nazwa powierzonej części	Wartość
1		
2		

2.10 Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3. Załącznikami do niniejszego Formularza, stanowiącymi integralną jej część, są:

- 1) Załącznik nr 1 – Projekt Umowy wraz z Załącznikami, str.
- 2) Załącznik nr 2 str.
- 3) Załącznik nr 3 str.
- 4) Załącznik nr 4 str.
- 5) Załącznik nr 6 str.
- 6) Załącznik nr 7 str. ...
- 7) Załącznik nr 8 str. ...
- 8) Załącznik nr 9 str. ...
- 9) str. ...
- 10) str. ...
- 11) str. ...

Wszystkie załączniki muszą być wypełnione oraz podpisane przez upoważnione osoby.

4. Sposób reprezentacji KRS o nr...../ *zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej nr...../ * pełnomocnictwo

5. Osoby uprawnione do reprezentacji wraz z określeniem statusu w firmie (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu) *

a).....

b).....

c).....

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

Podpis (imię i nazwisko)
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy / Wykonawców
(w przypadku konsorcjum wszystkich
członków konsorcjum
i upoważnionych przedstawicieli
Wykonawców)

- *niepotrzebne skreślić*



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**USŁUGA WSPARCIA WDROŻENIOWEGO DLA WYKAZANEJ ARCHITEKTURY
ŚRODOWISKA INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEJ DO OBSŁUGI WDRAŻANYCH
ROZWIĄZAŃ INFORMATYCZNYCH, W RAMACH REALIZOWANEGO PROJEKTU
pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”**

1. Wykonawca będzie świadczył Zamawiającemu wsparcie w obszarze wdrożenia i utrzymania (obszar administracji, konfiguracji i bieżącego monitoringu pracy) infrastruktury technicznej – sprzętu - oraz oprogramowania wykazanego w Załączniku nr 7, polegającej w szczególności na:
 - 1 konsultacjach specjalisty (inżyniera - lub inżynierów - posiadającego niezbędne udokumentowane kwalifikacje i doświadczenie opisane w niniejszym dokumencie).

Poprzez konsultacje specjalisty rozumie się wszelką pomoc, w tym pomoc merytoryczną świadczoną za pomocą kanałów komunikacji: audio, wideo oraz w siedzibie Zamawiającego, związaną z zarządzaniem infrastrukturą i oprogramowaniem, o których mowa jest w Załączniku nr 7, a także:

 - a) niezbędnym wsparciu związanym z procesem komunikacji Zamawiającego z producentami sprzętu i oprogramowania, w tym serwisem gwarancyjnym dla infrastruktury i oprogramowania, o których mowa jest w Załączniku nr 7; Zamawiający przewiduje możliwość przeniesienia na Wykonawcę procesu zgłaszania awarii i problemów serwisowych wynikających bezpośrednio z nieprawidłowego działania sprzętu i oprogramowania komputerowego, będącego wynikiem zaistniałego błędu lub awarii fizycznej,

- b) wsparciu w zakresie wykonywania przez Zamawiającego modernizacji oraz aktualizacji w/w infrastruktury, w tym aktualizacji oprogramowania (z uwzględnieniem oprogramowania dla urządzeń, o których mowa jest w Załączniku nr 7),
- c) wsparciu w zakresie wdrożenia oraz bieżącego zarządzania infrastrukturą i oprogramowaniem, o których mowa jest w Załączniku nr 7,
- d) wsparciu merytorycznym (konsultacjach biznesowych, związanych z procesem rozwoju infrastruktury systemów informatycznych Zamawiającego), za pomocą kanałów komunikacji: audio, wideo oraz w siedzibie Zamawiającego.

- 2 Działaniu (wsparciu) serwisowym (Świadczenie Wsparcia Gotowości Serwisowej) wynikającym z powyższych zapisów, polegającym na usuwaniu awarii zdalnie oraz bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego przez wykwalifikowany personel Wykonawcy, posiadający udokumentowaną wiedzę oraz doświadczenie, zgodnie z polityką podmiotów świadczących gwarancję dla sprzętu i oprogramowania, o których mowa w Załączniku nr 7.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia i uruchomienia przy współpracy z Zamawiającym wykazanej w Załączniku nr 7 infrastruktury i oprogramowania, zgodnie z opracowaną z Zamawiającym koncepcją. Wykonawca przedstawi projekt koncepcji. Pełne wdrożenie produkcyjne musi zakończyć się do 01.06.2013 roku.
- 3. Zamawiający wymaga świadczenia wsparcia w liczbie 260 godzin w roku, z możliwością wykorzystania maksymalnie 80 godzin w miesiącu.
- 4. Wszelkie pisemne konsultacje Zamawiającego z Wykonawcą (w tym również konsultacje z użyciem poczty e-mail) nie są wliczane do liczby godzin, o której mowa jest w pkt 3, niniejszego dokumentu.
- 5. Czas dojazdu do siedziby Zamawiającego nie jest wliczony do godzin wsparcia.
- 6. Czas wykonywania usługi jednocześnie przez kilku inżynierów delegowanych przez Wykonawcę jest liczony jak wykonywanie usługi jednego inżyniera.
- 7. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i zaplecze techniczno-organizacyjne niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
- 8. Wykonawca musi przygotować dokumentację rozwiązania po wdrożeniu.

9. Wykonawca musi wykazać się w dniu złożenia oferty następującymi zaświadczeniami / certyfikatami (jeżeli zaświadczenia / certyfikaty są imienne, Zamawiający wymaga przedstawienia ich w dniu złożenia oferty):
- 1 ITIL,
 - 2 Cisco Gold Partner,
 - 3 PRINCE2,
 - 4 NetApp Silver wraz z partnerstwem serwisowym,
 - 5 potwierdzeniem statusu partnerskiego i możliwości świadczenia usługi od producentów sprzętu i oprogramowania, o których mowa w Załączniku nr 7,
 - 6 Cisco Datacenter Architecture lub Cisco Unified Computing Systems ATP
(warunek serwisowania platform UCS).
10. Wykonawca musi zatrudniać w dniu złożenia oferty co najmniej dwóch inżynierów CCIE/CCDE, z czego jeden z inżynierów musi być oddelegowany do pełnienia wsparcia Zamawiającemu w konsultacjach, o których mowa w pkt 1 niniejszego dokumentu. Wykonawca musi wykazać powyższe osoby w Załączniku nr 8.
11. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w chwili złożenia Oferty listę pracowników (co najmniej 3), (Załącznik nr 8 – Wykaz osób), posiadających niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia, którzy zostaną oddelegowani do pełnienia wsparcia Zamawiającemu w zakresie usług (wsparcia), o których mowa w pkt 1 niniejszego dokumentu.
12. Każda z wymienionych osób w Załączniku nr 8 – Wykaz osób, musi złożyć oświadczenie imienne w postaci Załącznika nr 4 do Umowy, przy podpisaniu Umowy.
13. Pracownicy realizujący przedmiot zamówienia muszą być pracownikami Wykonawcy (lub jeżeli Wykonawca przewidział realizację przedmiotu Umowy w ramach powołanego w tym celu konsorcjum – muszą być pracownikami członka konsorcjum).
14. Wykonawca powinien w chwili złożenia Oferty dysponować specjalistycznym „call center” lub dwudziestoczterogodzinnym systemem wsparcia telefonicznego oraz systemem „biletowym” do ewidencji i monitorowania zgłoszeń i powinien udostępniać dostęp do zasobów Wykonawcy w postaci pierwszej linii wsparcia w trybie 24/7.
15. Zamawiający przewiduje budowę rozwiązania Cluster Mode złożonego z nowo zakupionej macierzy, o której mowa w Załączniku nr 7 oraz obecnie będącej w zasobach Zamawiającego macierzy NetApp FAS2240-4 (Załącznik nr 7). Zamawiający posiada dane

na obecnie wykorzystywanej macierzy do obsługi realizowanego przez Zamawiającego projektu. Wykonawca zobowiązany jest zachować ciągłość przetwarzania danych podczas tworzenia rozwiązania Cluster Mode, tym samym Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia (migracji) danych z obecnie wykorzystywanej macierzy Zamawiającego na nowo zakupioną macierz, o której mowa w Załączniku nr 7, w obrębie rozwiązania Cluster Mode, jeżeli Zamawiający uzna, iż jest to wymagane. Produkcyjne wyłączenie macierzy nie może być dłuższe niż 24 godziny. Macierz NetApp FAS2240-4 nie pracuje w chwili obecnej w trybie cluster mode.

16. Wykonawca zobowiązuje się podczas realizacji przedmiotu Umowy do kontaktu z Zamawiającym za pomocą oficjalnych kanałów komunikacyjnych, o którym mowa jest w §6, Załącznik nr 1 – Projekt Umowy.
17. Zamawiający oczekuje dyspozycyjności Wykonawcy w trybie 24 godzin na dobę, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy, według zapisów zawartych w Załączniku nr 1– Projektu Umowy.
18. Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcą wyłącznie przy pomocy oficjalnych kanałów komunikacji, z uwzględnieniem następujących preferencji:
 - 1 W przypadku konsultacji (wsparcie, o którym mowa w pkt 1, ppkt 1, lit. a, b, c, d, Załącznik nr 6):
 - a) konsultacje telefoniczne,
 - b) konsultacje przy pomocy dedykowanej platformy będącej w zasobach Wykonawcy, umożliwiającej połączenie głosowe i wideo, w tym także przysyłanie plików i „zdalny pulpit dla systemów MS Windows”, o której mowa w §7, Załącznik nr 1 – Projekt Umowy,
 - c) konsultacje e-mail.
 - 2 W przypadku zgłaszania błędów w ramach wsparcia serwisowego (Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej), o którym mowa w pkt 1, ppkt 2, Załącznik nr 6 (pomoc w eliminowaniu awarii, błędów, wad w konfiguracji oraz w poprawności działania urządzeń i oprogramowania, o których mowa w Załączniku nr 7, z uwzględnieniem polityki producenta):
 - a) za pomocą specjalnej aplikacji (platformy) Wykonawcy, zgodnie z zapisami §6, Załącznik nr 1– Projekt Umowy; konsultacje przy pomocy dedykowanej platformy będącej w zasobach Wykonawcy, umożliwiającej połączenie

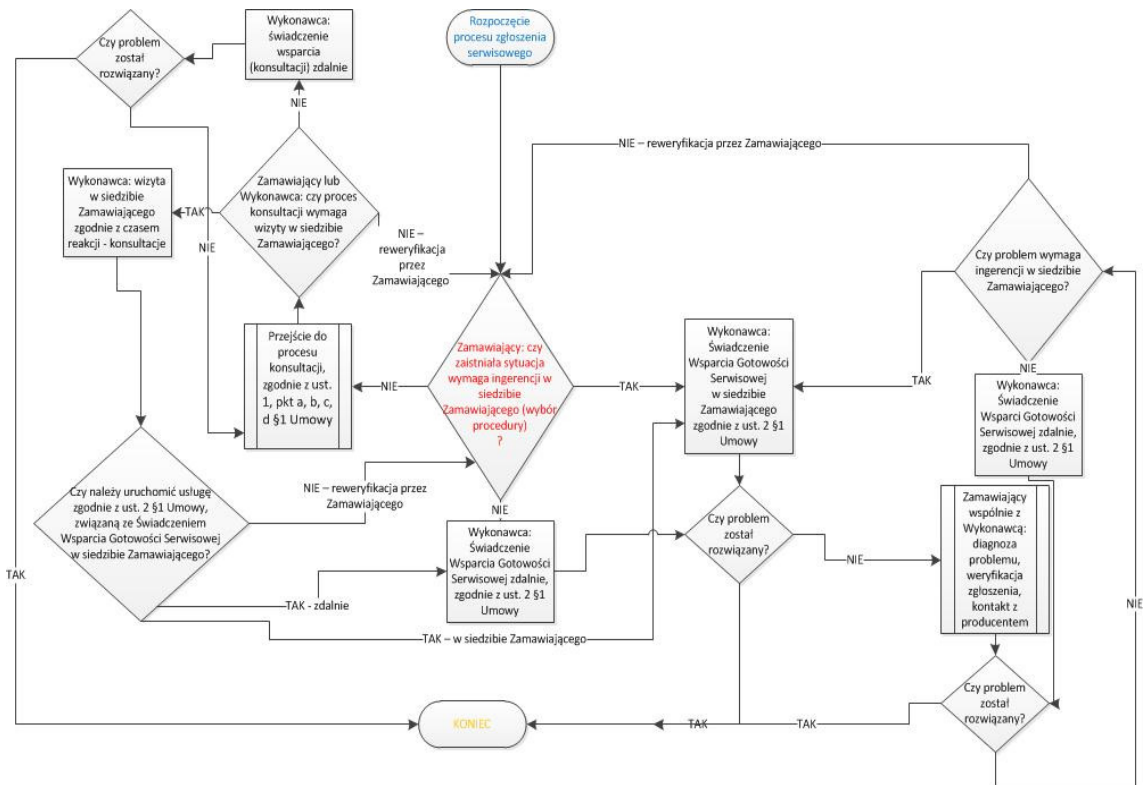
głosowe i wideo, w tym także przesyłanie plików i „zdalny pulpit dla systemów MS Windows”.

Słownik – zakres podstawowych funkcjonalnych definicji związanych z przedmiotem zamówienia:

1. Świadczenie Wsparcia Gotowości Serwisowej przez Wykonawcę (SLA Zamawiającego: 99,9% rocznie dla dostępności systemów zarządzania Uczelnią, o których mowa w Załączniku nr 7; patrz pkt 1, ppkt 2, Załącznik nr 6). Świadczenie Wsparcia Gotowości Serwisowej polega na zapewnieniu szybkiej pomocy Zamawiającemu (w siedzibie Zamawiającego oraz zdalnie) w przypadku wystąpienia sytuacji, która generuje przestój infrastruktury oraz oprogramowania, o których mowa w Załączniku nr 7– reakcja na sytuacje krytyczne, obniżające poziom dostępności systemów i usług Zamawiającego:
 - 1 24x7 Usługa jest dostępna przez 7 dni w tygodniu od poniedziałku do niedzieli (z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), w trybie 24 godzin na dobę – dla zgłaszania problemów (za pomocą specjalnego portalu Wykonawcy do obsługi zgłoszeń) oraz kontaktu (telefonicznego lub za pomocą dedykowanej platformy umożliwiającej komunikację audio i wideo, zgodnie z zapisami §6, Załącznik nr 1 – Projekt Umowy) z pierwszą linią wsparcia Wykonawcy.
 - 2 Czas reakcji wykwalifikowanych inżynierów liczony od uruchomienia procedury serwisowej (pkt 1) przez Zamawiającego, w ramach Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej przez Wykonawcę – dotyczy reakcji w przypadku konieczności rozwiązania problemu w siedzibie Zamawiającego:
 - a) dla Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej w siedzibie Zamawiającego: NBD - usługa realizowana w siedzibie Zamawiającego do końca następnego dnia roboczego (Next Business Day, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w godzinach 08:00 – 20:00) od zgłoszenia problemu przez Zamawiającego w godzinach: 00:00 – 20:00, zgłoszenia przysłane w godz. 20.01 – 23:59 traktowane są jak zgłoszenia przekazane następnego dnia roboczego (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) o godzinie 00:00.

- b) dla Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej w siedzibie Zamawiającego:
2NBD - usługa realizowana do końca następnego dnia roboczego (od poniedziałku do piątku), następującego po dniu świątecznym lub dniu ustawowo wolnym od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (2 Business Day), w godzinach od 08:00 – 20:00, od momentu zgłoszenia problemu przez Zamawiającego bezpośrednio przed dniem świątecznym lub dniem ustawowo wolnym od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w godzinach od 20:01-23:59.
- 3 Czas reakcji od uruchomienia procedury serwisowej przez Zamawiającego, w ramach Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej przez Wykonawcę – dotyczy reakcji zdalnej (Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej zdalnie):
- a) wsparcie zdalne świadczone jest (w godzinach od 08:00 – 20:00 od poniedziałku do niedzieli, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) przez wykwalifikowany personel posiadający odpowiednią wiedzę i kompetencje w dziedzinie systemów informatycznych (z uwzględnieniem Załącznika nr 7), w ciągu 60 minut od zgłoszenia problemu (zgłoszenie w godz. 08:00 – 19:00 od poniedziałku do niedzieli z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) przez Zamawiającego. Zgłoszenia przysłane w godz. 19:01 – 23:59 traktowane są jak zgłoszenia następnego dnia o godz. 08.00. Zgłoszenia przesłane w godz. 00:00 – 07:59 traktowane są jako zgłoszenia przesłane tego samego dnia o godz. 08:00. Zgłoszenia przesłane w godzinach 19:01 – 23:59 bezpośrednio przed dniem świątecznym lub dniem wolnym od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej traktowane są jako zgłoszenia przesłane w pierwszym dniu roboczym o godzinie 08:00.
- b) Strony za porozumieniem mogą uzgodnić doraźnie inne terminy, związane z rozwiązywaniem zgłoszonego problemu w ramach Świadczenia Gotowości Serwisowej przez Wykonawcę, mające na celu szybsze rozwiązanie zaistniałego problemu.
- c) Proces zgłoszenia serwisowego oraz jego następstwa:
- W celu usprawnienia obsługi Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej proces przewiduje na etapach decyzji reakcję zwrotną Zamawiającego (*ang. feedback*) do Wykonawcy.

Proces zgłoszenia serwisowego oraz jego następstwa:



2. Świadczenie Wsparcia (obszar konsultacji) przez Wykonawcę zgodnie z zapisami SIWZ; patrz pkt 1, ppkt 1, lit. a, b, c, d, Załącznik nr 6:

- 1 12x7 Usługa jest dostępna przez 7 dni w tygodniu od poniedziałku do niedzieli (z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), od 08:00 do 20:00, z uwzględnieniem zgłoszenia zapotrzebowania na konsultacje w siedzibie Zamawiającego w trybie 24 godzin na dobę.
- 2 Czas reakcji od uruchomienia procedury:
 - a) Konsultacje zdalne świadczone są w trybie natychmiastowym lub w ciągu 60 minut od kontaktu Zamawiającego z dedykowanym inżynierem lub inżynierami.
 - b) Konsultacje w siedzibie Zamawiającego ustalane są indywidualnie pomiędzy wyznaczonymi przedstawicielami Stron. Wykonawca musi pojawić się w siedzibie Zamawiającego, w ciągu 48 (czterdziestu ośmiu) godzin w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w godzinach 08:00 – 16:00), od zgłoszenia takiego

zapotrzebowania przez Zamawiającego drogą elektroniczną. Zgłoszenie może nastąpić w terminie od poniedziałku do niedzieli (z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), w trybie 24 godzin na dobę.

- 3 Strony za porozumieniem mogą uzgodnić doraźnie inne terminy konsultacji.
- 4 Treść niniejszego załącznika należy rozpatrywać z uwzględnieniem Załącznika nr 1 – Projektu Umowy (wraz z załącznikami).
- 5 Niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia nie stanowi dostawy sprzętu oraz oprogramowania komputerowego.

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

Podpis (imię i nazwisko)
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy / Wykonawców
(w przypadku konsorcjum wszystkich
członków konsorcjum
i upoważnionych przedstawicieli
Wykonawców)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 3

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję

ADRES EMAIL* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję

**- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

O Ś W I A D C Z E N I E :

(w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

**Usługa wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego służącej
do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych, w ramach realizowanego projektu pn.**

„Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego ”

w trybie przetargu nieograniczonego

oświadczam(y), że spełniam(y) warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

Podpis (imię i nazwisko)
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy / Wykonawców
(w przypadku konsorcjum wszystkich
członków konsorcjum
i upoważnionych przedstawicieli
Wykonawców)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję

ADRES EMAIL* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję

**- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

O Ś W I A D C Z E N I E :

(w związku z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

Usługa wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego służącej do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych, w ramach realizowanego projektu pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego ”

w trybie przetargu nieograniczonego

oświadczam(y)*, że nie podlegam(y)* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, który mówi, że:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

- przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 10) wykonawców będącymi osobami fizycznym, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka

zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie
skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.
o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom
na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia
uprawomocnienia się wyroku;

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

Podpis (imię i nazwisko)
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy / Wykonawców
(w przypadku konsorcjum wszystkich
członków konsorcjum
i upoważnionych przedstawicieli
Wykonawców)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 5

FORMULARZ CENOWY

**USŁUGA WSPARCIA WDROŻENIOWEGO DLA WYKAZANEJ ARCHITEKTURY ŚRODOWISKA INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEJ DO
OBSŁUGI WDRAŻANYCH ROZWIĄZAŃ INFORMATYCZNYCH, W RAMACH REALIZOWANEGO PROJEKTU pn. „Program rozwoju
Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego ”**

pieczętka Wykonawcy / Wykonawców
wspólnie ubiegających się o zamówienie

LP	NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	J.M.	IŁOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	STAWKA PODATKU TOWARÓW USŁUG	OD I	WARTOŚĆ BRUTTO
1.	Usługa wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego służącej do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych,	260 godzin / 1 rok objęty umową od daty	1				

	w ramach realizowanego projektu.	jej podpisania				
	Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 6 oraz Projektem Umowy – załącznik nr 1.					
SUMA WARTOSCI						SUMA BRUTTO

Sumę kolumny 3– sumę wartości brutto należy wpisać w Formularzu Oferty (załącznik nr 5) – **pkt. 1.3**

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

Podpis (imię i nazwisko)

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy / Wykonawców

(w przypadku konsorcjum wszystkich członków konsorcjum

i upoważnionych przedstawicieli Wykonawców)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 6

**WYKAZ SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA BĘDĄCEGO W ZASOBACH ZAMAWIAJĄCEGO
ORAZ DOSTARCZANEGO W RAMACH DOSTAW REALIZOWANYCH W PROJEKCIE
PN. „PROGRAM ROZWOJU UNIWERSYTETU KAZIMIERZA WIELKIEGO”, OBJĘTEGO
WSPARCIEM ŚWIADCZONYM PRZEZ WYKONAWCĘ**

**USŁUGA WSPARCIA WDROŻENIOWEGO DLA WYKAZANEJ ARCHITEKTURY ŚRODOWISKA INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEJ DO
OBSŁUGI WDRAŻANYCH ROZWIĄZAŃ INFORMATYCZNYCH, W RAMACH REALIZOWANEGO PROJEKTU pn. „Program rozwoju
Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego ”**

pieczęć Wykonawcy / Wykonawców
wspólnie ubiegających się o zamówienie

Lp.	Nazwa/rodzaj	ID number	Lokalizacja
1	Nexus 5596UP 2RU Chassis 2PS 4 Fans 48 Fixed 10GE Ports with Storage License	N5K-C5596UP-FA	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
1.1	Nexus 5596UP Fan Module	N5596UP-FAN	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
1.2	Nexus 5500 PS 1100W Front to Back Airflow	N55-PAC-1100W	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
1.3	Producer Support for 12 Months, NBD (Next Business Day)	-	-
2	UCS 5108 Blade Svr AC Chassis/0 PSU/8 fans/0 fabric extender	N20-C6508-UPG	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.1	UCS B200 M3 Blade Server w/o CPU mem HDD mLOM/mezz (1D)	UCSB-B200-M3-D	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.1.a	2.00 GHz E5-2650/95W 8C/20MB Cache/DDR3 1600MHz	UCS-CPU-E5-2650	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.1.b	8GB DDR3-1600-MHz RDIMM/PC3-12800/dual rank/1.35v	UCS-MR-1X082RY-A	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.2	UCS B420 M3 Blade Server w/o CPU memory HDD mLOM (1D)	UCSB-B420-M3-D	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.2.a	2.40 GHz E5-4640 95W 8C/20MB Cache/DDR3 1600MHz	UCS-CPU-E5-4640	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.2.c	8GB DDR3-1600-MHz RDIMM/PC3-12800/dual rank/1.35v	UCS-MR-1X082RY-A	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.3	UCS 2208XP I/O Module (8 External 32 Internal 10Gb Ports)	UCS-IOM-2208XP	Bydgoszcz, M. Kopernika 1

2.4	2500W Platinum AC Hot Plug Power Supply for UCS 5108 Chassis	UCSB-PSU-2500ACPL	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.5	Producer Support for 12 Months, NBD (Next Bussines Day)	-	-
3	FAS3220-R6	FAS3220-R6	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1	FAS3220HA System with Dual Cntrlr & IOXM	FAS3220AE-BASE-R6	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.a	HBA 2-Port FCP Target 8Gb PCIe,EN,-C	X1131A-EN-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.b	ClusterNet Infrastructure Type 5 Node Pkg,-C	X1966-KIT5-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.c	FAS/V32XX,Chassis,AC PS,-C,R6	FAS-V32XX-CHASSIS-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.d	ClusterNet Interconnect,16Pt,10Gb,-C	X1980-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.e	DSK SHLF,24x2.0TB,7.2K,6G,EN,-C	DS4246-0748-24A-EN-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.f	IOM3,SAS,3Gb,R6	X5712A-R6	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.2	Producer Support for 12 Months, NBD (Next Bussines Day)	-	-
4	Symantec NetBackup 7.5	-	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
4.1	SYMC NETBACKUP PLATFROM BASE COMPLETE EDITION 7.5 XPLAT 1 FRONT END TB STD LIC ACAD BAND S	F7IHXZF0-ZZZAS	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
4.2	SYMC NETBACKUP PLATFROM BASE COMPLETE EDITION 7.5 XPLAT 1 FRONT END TB INITIAL BASIC 12 MONTHS ACAD BAND S	F7IHZZ0-BI1AS	-

4.3	SYMC NETBACKUP PLATFORM DATA PROTECTION OPTIMIZATION ADDON 7.5 XPLAT 1 FRONT END TB STD LIC ACAD BAND S	3A0KXZF0-ZZZAS	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
4.4	SYMC NETBACKUP PLATFORM DATA PROTECTION OPTIMIZATION ADDON 7.5 XPLAT 1 FRONT END TB INITIAL BASIC 12 MONTHS ACAD BAND S	3A0KXZZ0-BI1AS	-
5	VMware 5		Bydgoszcz, M. Kopernika 1
5.1.a	VPP L1 VMware vSphere 5 Enterprise Plus for 1 processor	Vs5-ent-pl-c-l1	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
5.1.b	Basic Support/Subscripion fo VMware vSphere 5 Enterprise Plus for 1 processor for 1 year	Vs5-ent-pl-g-sss-c	-
5.2.a	Academic VMware vCenter Server 5 Standard for vSphere 5 (Per Instance)	VCS5-STD-A	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
5.2.b	Academic Basic Support/Subscription for vCenter Server 5 Standard for vSphere 5 for 1 year	VCS5-STD-G-SSS-A	-

Terminy dostaw opisanego w powyższej tabeli sprzętu i oprogramowania: 1 / 2 kwartał 2013 roku.

Infrastruktura będąca w zasobach Zamawiającego, która będzie wykorzystywana m.in. w trakcie migracji danych, o której mowa w SIWZ:

1. 1x Macierz NetApp FAS2240A-SSA-R5, gwarancja producenta do 08.2013r., NBD (Next Bussines Day),
2. 1x Cisco ASA 5520-K9 – w zakresie konstrukcji rozwiązań VPN (z użyciem technologii Cisco AnyConnect) w ramach projektu (urządzenie nie

jest objęte gwarancją oraz wsparciem producenta),

3. 2x Cisco UCS 6200 Series Fabric Interconnect, gwarancja producenta do 08.2013r., NBD (Next Business Day),
4. 1x Cisco Nexus5596 Chassis ("O2 48X10GE/Modular Supervisor"), FC_FEATURES_PKG - never expire, ENTERPRISE_PKG - never expire, gwarancja producenta do 08.2013r., NBD (Next Business Day).

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

Podpis (imię i nazwisko)

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy / Wykonawców

(w przypadku konsorcjum wszystkich członków konsorcjum

i upoważnionych przedstawicieli Wykonawców)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 7

WYKAZ OSÓB

**USŁUGA WSPARCIA WDROŻENIOWEGO DLA WYKAZANEJ ARCHITEKTURY ŚRODOWISKA INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEJ DO
OBSŁUGI WDRAŻANYCH ROZWIĄZAŃ INFORMATYCZNYCH, W RAMACH REALIZOWANEGO PROJEKTU pn. „Program rozwoju
Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego ”**

pieczęć Wykonawcy / Wykonawców
wspólnie ubiegających się o zamówienie

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie (opis i okres, rodzaje certyfikatów, jeżeli są wymagane)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

Podpis (imię i nazwisko)

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy / Wykonawców

(w przypadku konsorcjum wszystkich członków konsorcjum

i upoważnionych przedstawicieli Wykonawców)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 8

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję

.....

ADRES EMAIL* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję

.....

**- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

O Ś W I A D C Z E N I E :

O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

**„Usługa wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego
służącej do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych, w ramach realizowanego projektu
pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego””**

w trybie przetargu nieograniczonego

1) oświadczam(y)*, że nie jestem powiązany(y)*/ jestem powiązany(y)
osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

***WYBRAC WŁAŚCIWĄ OPCJĘ POD RYGOREM ODRZUCENIA OFERTY**

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

Podpis (imię i nazwisko)
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy / Wykonawców
(w przypadku konsorcjum wszystkich
członków konsorcjum
i upoważnionych przedstawicieli
Wykonawców)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 9

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przysłać korespondencję

ADRES EMAIL* na który zamawiający ma przysłać korespondencję

*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E :

O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

**„Usługa wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego
służącej do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych, w ramach realizowanego projektu
pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”**

w trybie przetargu nieograniczonego

1) oświadczam(y)*, że **należę do GRUPY KAPITAŁOWEJ*/ nie należę do GRUPY KAPITAŁOWEJ)**

** niepotrzebne skreślić*

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca wypełnia pkt 2.

2) OŚWADCZAM, ŻE WCHODZĘ W SKŁAD NASTĘPUJĄCEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ:

- a).....
- b).....
- c).....

Umowa wsparcia

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

Podpis (imię i nazwisko)
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy / Wykonawców
(w przypadku konsorcjum wszystkich
członków konsorcjum
i upoważnionych przedstawicieli
Wykonawców)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 10

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję

.....

ADRES EMAIL* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję

.....

**- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

**„Usługa wsparcia wdrożeniowego dla wskazanej architektury środowiska informatycznego
służącej do obsługi wdrażanych rozwiązań informatycznych, w ramach realizowanego projektu
pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”**

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

L.p.	Przedmiot umowy	Odbiorca usługi	Okres wykonywania dostaw (od dzień -miesiąc- rok do dzień-miesiąc – rok)	Wartość usługi

--	--	--	--	--

....., dnia

.....

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli
Wykonawcy)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”

UMOWA Nr: UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”

UMOWA Nr: UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00

Załącznik nr 1 do SIWZ:

projekt Umowy

**USŁUGA WSPARCIA WDROŻENIOWEGO DLA WYKAZANEJ ARCHITEKTURY ŚRODOWISKA
INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEJ DO OBSŁUGI WDRAŻANYCH ROZWIĄZAŃ INFORMATYCZNYCH,
W RAMACH REALIZOWANEGO PROJEKTU
pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”**

UMOWA nr:.....,

Zawarta dnia/...../2013 r. (dzień/miesiąc/rok) w Bydgoszczy pomiędzy:

Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego,

85-064 Bydgoszcz ul. J. K. Chodkiewicza 30, NIP: 554-264-75-68

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego

zwanym dalej Wykonawcą.

Umowa wsparcia

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są również w Umowie każdy osobno „Stroną” i łącznie „Stronami”.

§ 1

Przedmiot Umowy

19. Przedmiotem Umowy jest: świadczenie usługi wsparcia w obszarze wdrożenia i utrzymania (obszar administracji, konfiguracji i bieżącego monitoringu pracy) infrastruktury technicznej – sprzętu - oraz oprogramowania, wyszczególnionych w Załączniku nr 3 do Umowy, zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy oraz SIWZ, realizowanej w okresie 12 (dwunastu) miesięcy od daty podpisania niniejszej Umowy, polegającej w szczególności na:

- 1 konsultacjach specjalisty (inżyniera - lub inżynierów - posiadającego niezbędne udokumentowane kwalifikacje i doświadczenie). Poprzez konsultacje specjalisty rozumie się wszelką pomoc, w tym pomoc merytoryczną świadczoną za pomocą kanałów komunikacji: audio, wideo oraz w siedzibie Zamawiającego, związaną z zarządzaniem infrastrukturą i oprogramowaniem, o których mowa jest w Załączniku nr 3 do Umowy, a także:
 - a) niezbędnym wsparciu związanym z procesem komunikacji Zamawiającego z producentami sprzętu i oprogramowania, w tym serwisem gwarancyjnym dla infrastruktury i oprogramowania, o których mowa jest w Załączniku nr 3 do Umowy; Zamawiający przewiduje możliwość przeniesienia na Wykonawcę procesu zgłaszania awarii i problemów serwisowych wynikających bezpośrednio z nieprawidłowego działania sprzętu i oprogramowania komputerowego, będącego wynikiem zaistniałego błędu lub awarii fizycznej,
 - b) wsparciu w zakresie wykonywania przez Zamawiającego modernizacji oraz aktualizacji w/w infrastruktury, w tym aktualizacji oprogramowania (z uwzględnieniem oprogramowania dla urządzeń, o których mowa jest w Załączniku nr 3 do Umowy),
 - c) wsparciu w zakresie wdrożenia oraz bieżącego zarządzania infrastrukturą i oprogramowaniem, o których mowa jest w załączniku nr 3 do Umowy,
 - d) wsparciu merytorycznym (konsultacjach biznesowych, związanych z procesem rozwoju infrastruktury systemów informatycznych Zamawiającego, za pomocą kanałów komunikacji: audio, wideo oraz w siedzibie Zamawiającego.

- 2 Działaniu (wsparciu) serwisowym (Świadczenie Wsparcia Gotowości Serwisowej) wynikającym z zapisów ust. 1, pkt 1, lit. a, b, c, d, polegającym na usuwaniu awarii zdalnie oraz bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego przez wykwalifikowany personel Wykonawcy, posiadający udokumentowaną wiedzę oraz doświadczenie, zgodnie z polityką podmiotów świadczących gwarancję dla sprzętu i oprogramowania, o których mowa w załączniku nr 3 do Umowy.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego zarządzania liczbą godzin w danym miesiącu, w obszarze przedmiotu Umowy, w zależności od aktualnego zapotrzebowania.
21. Łączna liczba godzin świadczonej usługi przez Wykonawcę, w ramach przedmiotu Umowy w danym miesiącu nie może przekroczyć 80 (osiemdziesięciu) godzin.
22. Łączna liczba godzin związanych ze świadczonym przez Wykonawcę wsparciem w okresie objętym Umową wynosi 260 (dwieście sześćdziesiąt).
23. Wszelkie pisemne konsultacje Zamawiającego z Wykonawcą (w tym również konsultacje z użyciem poczty e-mail) nie są wliczane do liczby godzin, o której mowa jest w ust. 4 niniejszego paragrafu.

§ 2

Nadzór nad prawidłowym wykonaniem Umowy (audyt)

- W celu weryfikacji poprawności realizacji Umowy Zamawiający ma prawo do wykonywania audytu prac Wykonawcy.
- Audyt może być przeprowadzony przez Zamawiającego, z asystą podmiotu trzeciego lub przez podmiot trzeci wskazany przez Zamawiającego, z zachowaniem Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej Umowie.
- Wykonawca ma obowiązek:
 - udzielania audytującym wyczerpujących wyjaśnień,
 - przekazywania audytującym wszelkich dostępnych informacji związanych z realizacją Umowy,
 - udostępnienia wszelkiej powstałej w czasie trwania Umowy dokumentacji oraz rutynowo wykonywanych raportów i dokumentów,
 - przeprowadzania czynności wskazanych przez audytujących mających na celu wykazanie prawidłowości przebiegu procesu realizacji Umowy.

- Zamawiający i Wykonawca wspólnie ustalą terminy poszczególnych działań będących elementami audytu.
- Zamawiający zobowiązany jest przedstawić Wykonawcy wyniki audytu, jeżeli takowy został przeprowadzony. Jeżeli wyniki te będą stwierdzać uchybienia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny plan naprawczy w terminie do 7 (siedmiu) dni kalendarzowych, którego efektem będzie usunięcie uchybień w terminie 12 (dwunastu) dni kalendarzowych od daty przedstawienia wyniku audytu.
- Zamawiający w przypadku zlecenia wykonania audytu podmiotom zewnętrznym zobowiązuje te podmioty do oświadczenia o obowiązku zachowania wszelkich Informacji Poufnych Zamawiającego oraz Informacji Poufnych Wykonawcy, jak i wszelkich innych danych, do których będą miały dostęp w związku z audytem.
- Nadzór nad zabezpieczeniem prawidłowego wykonania Umowy oraz częścią proceduralną sprawują wyznaczeni pracownicy Zamawiającego.
- Niewykonanie postanowień planu naprawczego o którym mowa jest w ust. 5 niniejszego paragrafu w terminie skutkować będzie naliczeniem kar umownych.

§ 3

Czas trwania Umowy

1. Umowa zawarta jest na czas określony 12 (dwunastu) miesięcy od dnia jej podpisania przez Strony.
2. Strony zgodnie postanawiają, że Umowa nie będzie automatycznie przedłużona na kolejny okres po jej wygaśnięciu.
3. Niniejsza Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca świadczy usługi wsparcia niezgodnie z jej treścią oraz SIWZ lub w przypadku wystąpienia kar umownych przekraczających wielkość, o której mowa jest w §8 ust. 2. W takim przypadku Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z §8 ust. 3.
4. W przypadku wykorzystania przez Zamawiającego limitu godzin, o którym mowa jest w §1 ust. 3 przed okresem upływu 12 (dwunastu) miesięcy od daty podpisania Umowy, niniejsza Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu, chyba, że Strony pisemnie postanowią inaczej.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. W zakresie przedmiotu Umowy Wykonawca będzie świadczył Zamawiającemu wsparcie dla sprzętu i oprogramowania wyszczególnionego w Załączniku nr 3, zgodnie z treścią SIWZ oraz niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia i uruchomienia przy współpracy z Zamawiającym wykazanej w załączniku nr 3 infrastruktury i oprogramowania, zgodnie z opracowaną z Zamawiającym koncepcją.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i zaplecze techniczno-organizacyjne niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem zapisów, o których mowa jest w §7 Umowy.
5. W zakresie urządzeń i oprogramowania, które w chwili realizacji Umowy nie zostało objęte gwarancją producenta (lub dostawcy, jeżeli producent dopuszcza taki rodzaj świadczenia usługi gwarancyjnej) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wszelką pomoc związaną ze wsparciem, o którym mowa w §1 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się podczas realizacji przedmiotu Umowy do kontaktu z Zamawiającym za pomocą oficjalnych kanałów komunikacyjnych, o którym mowa jest w §6.
7. Wykonawca w przypadku realizacji Umowy odpowiada za personel oraz działania wszystkich członków konsorcjum.
8. Szczegółowe informacje o powołanym konsorcjum, w tym o wszystkich jego członkach i liderze konsorcjum zostały zamieszczone w Ofercie Wykonawcy.

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego

1. W celu i na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się w przypadku takiej konieczności do bezzwłocznego dostarczenia Wykonawcy wszystkich informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się umożliwić i skonfigurować po swojej stronie dostęp zdalny do infrastruktury objętej wsparciem w ramach przedmiotu Umowy, za pomocą tunelu VPN (tryb pracy usługi VPN oraz wszelkie kwestie techniczne niezbędne do zestawienia tunelu VPN ustala Zamawiający).

3. Zamawiający zobowiązuje się do dysponowania w swoich zasobach pracownikami posiadającymi niezbędną wiedzę oraz umiejętności z zakresu zarządzania zaawansowaną infrastrukturą informatyczną.

§ 6

Dane teleadresowe Wykonawcy - oficjalne kanały komunikacyjne

1. Główna siedziba Wykonawcy – adres :

1 pełna nazwa oraz status prawny Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2

ulica:.....
.....
.....
.....

3 nr:.....

4 nr lokalu:.....

5 miasto:.....

6 kod pocztowy:.....

7 kraj:.....

8 telefon stacjonarny (numer kierunkowy numer telefonu, wewnętrzny numer):

.....
.....

9 telefon komórkowy (pole niewymagane):

.....
.....

10 faks (numer kierunkowy numer faksu):

.....
.....

adres e-mail (do kontaktu, w sprawach formalnych):

11
.....@.....
.....

oficjalna strona WWW Wykonawcy (pole niewymagane):

.....

.....

z przedmiotem Umowy :

1:
2:
3:

1:
2:
3:

1:
2:
3:

1:@.....

2:@.....

3:@.....

[illegible]

3. W przypadku, kiedy inny sposób komunikacji, o którym mowa ust. 2, pkt 5 niniejszego paragrafu wymaga przedstawienia szczegółowej dokumentacji, Wykonawca przedstawi taką w formie Załącznika do niniejszej Umowy, zawierającego kolejno ponumerowane strony procedury dostępu i sposobu korzystania z elektronicznego rozwiązania służącego do komunikacji Zamawiającego z Wykonawcą.

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia Brutto (całkowita cena brutto Oferty) za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usług wsparcia, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy. Przez opóźnienie rozumie się między innymi: brak reakcji w wyznaczonym Umową czasie oraz niestawiennictwo się w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym Umową, lub w terminie ustalonym przez Strony.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% (dwadzieścia procent) w danym miesiącu kalendarzowym, w okresie związania Stron niniejszą Umową.
3. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci niezależnie od pozostałych naliczonych kar, karę umowną w wysokości 30% (trzydziestu procent) wynagrodzenia brutto Wykonawcy oraz zwróci (na konto bankowe wskazane przez Zamawiającego) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty rozwiązania Umowy na rzecz Zamawiającego kwotę będącą wynagrodzeniem brutto Wykonawcy, proporcjonalnie do okresu (ilości godzin, o której mowa jest w §1), w którym nie wywiąże się z realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w drodze postępowania cywilnego jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić naliczone kary umowne przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Płatność kar umownych nastąpi w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych od pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty.

§ 9

Wynagrodzenie

- b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie z tytułu przedmiotu Umowy wynagrodzenie łączne (wynagrodzenie brutto Wykonawcy), nie większe niż zawarta w Formularzu Cenowym Oferty – całkowita cena brutto Oferty.
- c) Wartość przedmiotu Umowy, ustalona na podstawie Formularza Cenowego Oferty wynosi:

..... **PLN**

/słownie:..... PLN/

cena netto :..... PLN

/słownie:..... PLN/

Zastosowano stawkę podatku VAT w wysokości%.

- d) Zapłata według wystawionej poprawnie przez Wykonawcę faktury VAT za przedmiot Umowy nastąpi w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poprawnie wystawioną fakturę VAT w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od daty podpisania przez Strony niniejszej Umowy.
- e) Zapłata nastąpi wyłącznie przelewem na wskazany w Ofercie rachunek bankowy Wykonawcy.
- f) Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

Poufność informacji – warunki ogólne

1. Strony ustalają, iż w rozumieniu zapisów niniejszego paragrafu osobami trzecimi są podmioty inne niż: Wykonawca, podmioty, wobec których Wykonawca jest spółką zależną; Zamawiający, podmioty, wobec których Zamawiający jest zależny, w tym także podmioty wykonujące audyt zgodnie z zapisami §2, a także pracownicy i osoby nie będące w stosunku pracy z Zamawiającym oraz Wykonawcą, których dostęp do Informacji Poufnych Zamawiającego będzie niezbędny w celu realizacji przedmiotu Umowy.
2. Strony ustalają, że dla potrzeb Umowy pojęcie „Informacje Poufne” (w tym „Informacje Poufne Zamawiającego” oraz „Informacje Poufne Wykonawcy” obejmuje wszelkie informacje uzyskane w toku negocjacji i wykonywania Umowy, które nie są powszechnie dostępne dla osób trzecich, uzyskane od drugiej Strony w formie ustnej, pisemnej lub utrwalone w inny sposób (np. w formie elektronicznej), a których ujawnienie mogłoby narazić którąkolwiek ze Stron Umowy na szkodę, a także informacje związane z wykonywaniem Umowy w szczególności dane objęte tajemnicą handlową. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych i nie udostępniania ich osobom trzecim, za wyjątkiem przypadków i na zasadach określonych przepisami prawa.
3. Strony mogą korzystać z Informacji Poufnych wyłącznie w zakresie i w związku z wykonywaniem Umowy i zobowiązują się do nieskorzystania z Informacji Poufnych w żadnym innym celu.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych, jakie uzyskała od drugiej Strony w trakcie wykonywania Umowy. Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia stosownych działań zmierzających do zobowiązania jego pracowników,

- podwykonawców lub innych osób, które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, do stosowania postanowień Umowy.
5. Obowiązek określony w ust. 3 i ust. 4 powyżej nie dotyczy Informacji Poufnych otrzymanych przez Stronę, które zostały podane przez Stronę ujawniającą do publicznej wiadomości, jak również informacji, które Strona jest zobowiązana ujawnić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 6. Strona zapewni poprawne i bezpieczne przechowanie wszelkich Informacji Poufnych ze starannością, jaką stosuje wobec własnych Informacji Poufnych, która to staranność nie może być niższa od należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności gospodarczej.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do nie wynoszenia i nie wysyłania z siedziby Zamawiającego żadnych informacji, w szczególności w formie tekstu zapisanego na papierze lub nośnikach elektronicznych, za wyjątkiem uzyskanych od Zamawiającego dokumentów niezbędnych do realizacji postanowień Umowy.
 8. Zobowiązania Stron dotyczące poufności i nie ujawniania Informacji Poufnych zawartych w tym artykule lub w innych częściach Umowy obowiązują również przez czas nieokreślony w przypadku rozwiązania Umowy, jej wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy.

§ 11

Powierzenie przetwarzania danych osobowych oraz poufność informacji (klauszula poufności)

2. Klauszula poufności obowiązująca Wykonawcę oraz Podwykonawców:

- Każda ze Stron zobowiązuje się w trakcie wykonywania Umowy oraz po jej zakończeniu przez czas nieokreślony do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony i jej działalności, które uzyskała w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy.
- Przez tajemnicę informacji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje technologiczne, organizacyjne, dotyczących infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego lub inne informacje, co do których Zamawiający podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a których ujawnienie przez Wykonawcę osobom trzecim może narazić Zamawiającego na szkodę.
- Każda ze Stron gwarantuje i zobowiązuje się, że nigdy i w żadnej sprawie nie będzie używała Informacji Poufnych w celu uzyskania korzyści płynących z podjęcia działalności

konkurencyjnej w stosunku do drugiej Strony.

3.Oświadczenia stron:

- 1.Zamawiający powierza Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej Umowy przetwarzanie danych osobowych, którymi administruje Zamawiający, objętych zbiorami danych osobowych o nazwach:

.....
.....
.....
.....
.....

- 2.Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na powierzenie przetwarzania danych osobowych objętych zbiorami danych osobowych o nazwach:

.....
.....
.....
.....
.....

- 3.Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należytyymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. nr 100, poz. 1024).

- 4.Wykonawca oświadcza, iż przygotował stosowną dokumentację wymaganą od podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. nr 100, poz. 1024).

4.Zakres i cel przetwarzania danych osobowych:

- 1.Wykonawca może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Zamawiającego wyłącznie w zakresie i w celu określonych w niniejszej Umowie.

2. Wykonawca będzie przetwarzać dane zawarte w zbiorach danych osobowych o nazwach:

.....
.....
.....
.....
.....

3. Dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę tylko i wyłącznie w celu współpracy z Zamawiającym przy projekcie pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”, w ramach infrastruktury technicznej oraz realizacji innych czynności wynikających z niniejszej Umowy.

4. Poprzez przetwarzanie danych osobowych rozumie się między innymi: przechowywanie, zapisywanie, dodawanie, modyfikację, opracowywanie, usuwanie oraz utrwalanie danych osobowych.

5. Zobowiązania Wykonawcy, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych:

1. Wykonawca zobowiązuje się, przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Zamawiającego, wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki i zabezpieczenia związane z przetwarzaniem, które są wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

2. Wykonawca odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych.

6. Tajemnice pracodawcy / pracownika (określona w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy / Informacje Poufne:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich tajemnic (w tym danych dotyczących technologii systemów informatycznych Zamawiającego) Zamawiającego, które zostały udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego z zastrzeżeniem art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. nr 157 poz. 1240 ze zm.).

2. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać od swoich pracowników, przed dopuszczeniem ich do pracy przy realizacji Umowy pisemne zobowiązania o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji Zamawiającego, o których mowa w ust. 1. niniejszego paragrafu. Kopię podpisanych zobowiązań, stanowiących kolejne załączniki do Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu.

7. Postanowienia końcowe:

1. Przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się stosować do obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002, nr 101, poz. 926, z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004, nr 100, poz. 1024).
2. Postanowienia niniejszego paragrafu wiążą Wykonawcę w czasie realizacji Umowy oraz w okresie wieczystym od dnia jej zakończenia lub rozwiązania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych oraz inne właściwe przepisy.

§ 12

Oświadczenia dla prasy i współpraca marketingowa

1. Wykonawca może umieścić krótką notatkę o podpisaniu Umowy na swojej witrynie internetowej oraz wymieniać Zamawiającego jako swojego Klienta.
2. Wszelkie działania, które podają do wiadomości publicznej informacje na temat realizowanych przez Wykonawcę prac w ramach niniejszej Umowy muszą wymagać pisemnej akceptacji Zamawiającego.

§ 13

Zmiana istotnych postanowień Umowy

1. Postanowienia Umowy nie mogą być zmienione w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w §13 ust. 2.
2. Zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy możliwa jest w wypadku:

- 1 Zmian w przepisach prawa mających wpływ na realizację Umowy - w zakresie przystosowania Umowy do nowych przepisów.
- 2 Zmiany §6 Umowy w zakresie aktualizacji danych teleadresowych Wykonawcy.
- 3 Zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian.
- 4 Wystąpienia Siły Wyższej, o której mowa jest w §7 - w zakresie dostosowania Umowy do zmian nią spowodowanych.
- 5 W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa jest w ust. 4 §3 - w zakresie dostosowania Umowy do zmian nią spowodowanych.
- 6 W przypadku aktualizacji dokumentów (danych), o których mowa jest w Załączniku nr 2 do Umowy, pkt 5, wraz z aktualizacją Załącznika nr 4 do Umowy (przedłożeniem nowych oświadczeń).
- 7 Zmiany, o których mowa powyżej nie mogą spowodować zwiększenia wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
- 8 Wszelkie zmiany Umowy muszą być zaakceptowane przez Strony i wymagają formy pisemnej, wraz ze złożeniem przez Strony podpisów, pod rygorem nieważności.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwóch) dla Zamawiającego i 1 (jednym) dla Wykonawcy.
2. Wszystkie opisane w Umowie czynności muszą być zgodne z Harmonogramem Ramowym Umowy.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji i rozmów ugodowych. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w powyższy sposób, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie dokonywane są z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie ma prawa powierzyć wykonania przedmiotu Umowy podmiotom trzecim bez wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w sytuacji stwierdzenia nienależytego wykonywania postanowień Umowy, związanego z niedotrzymaniem przez Wykonawcę terminów dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, stwierdzeniem braku właściwych kompetencji Wykonawcy

(ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących kwalifikacji Wykonawcy, poświadczonych w złożonej przez Wykonawcę Ofercie, zawartych w Załączniku nr 2 do Umowy) lub wystąpieniem okresu naliczenia kolejnej kary umownej, o której mowa w §8 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z §8 ust. 3.

7.W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. z 2010 r., nr 113 poz.759 ze zm.) oraz prawa polskiego.

8.W celu ujednolicenia standardu stref czasowych wprowadza się czas lokalny Zamawiającego.

9.Wykaz załączników do Umowy:

- 1.SIWZ wraz z załącznikami do SIWZ,
- 2.Warunki świadczonej usługi,
- 3.Wykaz sprzętu i oprogramowania będącego w zasobach Zamawiającego, objętego wsparciem świadczonym przez Wykonawcę,
- 4.Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- 5.....,
- 6.....
- 7.....

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”

UMOWA Nr: UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00

Załącznik nr 2 do Umowy nr:

WARUNKI ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Wykaz usług świadczonych w ramach umowy:

Typ usługi	Rodzaj usługi	Opis
Wsparcie techniczne, świadczenie wsparcia gotowości serwisowej w ramach wsparcia technicznego	Usługa świadczona zdalnie oraz w siedzibie Zamawiającego	Zgodnie z SIWZ oraz Umową.

I. Wstępne warunki świadczenia usług:

1. Zamawiający oczekuje dyspozycyjności Wykonawcy w trybie 24 godzin na dobę, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcą wyłącznie przy pomocy oficjalnych kanałów komunikacji określonych w Umowie, z następującą preferencyjnością:
 - 1.W przypadku konsultacji (wsparcie, o którym mowa w §1 ust. 1, pkt 1, lit. a, b, c, d Umowy):
 - a) konsultacje telefoniczne,

- b) konsultacje przy pomocy dedykowanej platformy będącej w zasobach Wykonawcy, umożliwiającej połączenie głosowe i wideo, w tym także przysyłanie plików i „zdalny pulpit dla systemów MS Windows”, o której mowa w §6,
- c) konsultacje e-mail.

2.W przypadku zgłaszania błędów w ramach wsparcia serwisowego (Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej), o którym mowa w §1 ust. 2 Umowy (pomoc w eliminowaniu awarii, błędów, wad w konfiguracji oraz w poprawności działania urządzeń i oprogramowania, o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy, z uwzględnieniem polityki producenta):

- b) za pomocą specjalnej aplikacji (platformy) Wykonawcy, zgodnie z zapisami §6; konsultacje przy pomocy dedykowanej platformy będącej w zasobach Wykonawcy, umożliwiającej połączenie głosowe i wideo, w tym także przysyłanie plików i „zdalny pulpit dla systemów MS Windows”.

3.W pozostałych przypadkach przewidzianych podczas świadczenia usługi przez Wykonawcę:

- a) kontakt telefoniczny,
- b) pozostałe kanały komunikacyjne, o których mowa jest w Umowie.

3. Zamawiający umożliwi autoryzowanym pracownikom Wykonawcy fizyczny dostęp do zasobów wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy. Pracownicy Wykonawcy mogą przebywać w pomieszczeniu ze sprzętem wyłącznie w obecności pracownika Zamawiającego.
4. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp zdalny do zasobów wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy poprzez usługę VPN. Zamawiający zastrzega sobie prawo specyfikacji usługi VPN w oparciu o posiadane rozwiązanie.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w chwili złożenia Oferty listę pracowników, posiadających niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o zmianach w składzie personelu. Wiedza i doświadczenie nowych pracowników Wykonawcy muszą pozostać na poziomie parametrów nie gorszych, niż te, które zostały przedłożone w Ofercie. Każdy pracownik realizujący przedmiot zamówienia musi złożyć oświadczenie imienne w postaci Załącznika nr 4 do Umowy.
6. Pracownicy realizujący przedmiot Umowy muszą być pracownikami Wykonawcy (lub jeżeli Wykonawca przewidział realizację przedmiotu Umowy w ramach powołanego w tym celu konsorcjum – muszą być pracownikami członka konsorcjum).

7. Podczas świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania wszystkich przepisów i procedur bezpieczeństwa wprowadzonych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji usług, jeżeli Klient nie zapewnił dostępu do pomieszczeń lub urządzeń, a także opóźnień powstałych wskutek działania wyżej wymienionych przepisów bezpieczeństwa.
9. Zamawiający nie zapewnia wyżywienia oraz noclegów pracownikom Wykonawcy.

II. Słownik – zakres podstawowych funkcjonalnych definicji związanych z przedmiotem Umowy:

1. Świadczenie Wsparcia Gotowości Serwisowej przez Wykonawcę (SLA Zamawiającego: 99,9% rocznie dla dostępności systemów zarządzania Uczelnią, o których mowa w SIWZ i Załączniku nr 3 do Umowy; patrz §1 ust. 2). Świadczenie Wsparcia Gotowości Serwisowej polega na zapewnieniu szybkiej pomocy Zamawiającemu (w siedzibie Zamawiającego oraz zdalnie) w przypadku wystąpienia sytuacji, która generuje przestój infrastruktury oraz oprogramowania, o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy – reakcja na sytuacje krytyczne, obniżające poziom dostępności systemów i usług Zamawiającego:

- 1 24x7 Usługa jest dostępna przez 7 dni w tygodniu od poniedziałku do niedzieli (z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), w trybie 24 godzin na dobę – dla zgłaszania problemów (za pomocą specjalnego portalu Wykonawcy do obsługi zgłoszeń) oraz kontaktu (telefonicznego lub za pomocą dedykowanej platformy umożliwiającej komunikację audio i wideo, zgodnie z zapisami §6) z pierwszą linią wsparcia Wykonawcy.
- 2 Czas reakcji wykwalifikowanych inżynierów liczony od uruchomienia procedury serwisowej (pkt 1) przez Zamawiającego, w ramach Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej przez Wykonawcę – dotyczy reakcji w przypadku konieczności rozwiązania problemu w siedzibie Zamawiającego:
 - a) dla Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej w siedzibie Zamawiającego: NBD - usługa realizowana w siedzibie Zamawiającego do końca następnego dnia roboczego (Next Business Day, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w godzinach 08:00 – 20:00) od zgłoszenia problemu przez Zamawiającego w godzinach: 00:00 – 20:00, zgłoszenia przysłane w godz. 20.01 – 23:59

traktowane są jak zgłoszenia przekazane następnego dnia roboczego (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) o godzinie 00:00.

- b) dla Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej w siedzibie Zamawiającego: 2NBD - usługa realizowana do końca następnego dnia roboczego (od poniedziałku do piątku), następującego po dniu świątecznym lub dniu ustawowo wolnym od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (2 Business Day), w godzinach od 08:00 – 20:00, od momentu zgłoszenia problemu przez Zamawiającego bezpośrednio przed dniem świątecznym lub dniem ustawowo wolnym od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w godzinach od 20:01-23:59.
- 3 Czas reakcji od uruchomienia procedury serwisowej przez Zamawiającego, w ramach Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej przez Wykonawcę – dotyczy reakcji zdalnej (Świadczenia Wsparcia Gotowości Serwisowej zdalnie):
- a) wsparcie zdalne świadczone jest (w godzinach od 08:00 – 20:00 od poniedziałku do niedzieli, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) przez wykwalifikowany personel posiadający odpowiednią wiedzę i kompetencje w dziedzinie systemów informatycznych (z uwzględnieniem Załącznika nr 3 do Umowy) , w ciągu 60 minut od zgłoszenia problemu (zgłoszenie w godz. 08:00 – 19:00 od poniedziałku do niedzieli z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) przez Zamawiającego. Zgłoszenia przysłane w godz. 19:01 – 23:59 traktowane są jak zgłoszenia następnego dnia o godz. 08:00. Zgłoszenia przesłane w godz. 00:00 – 07:59 traktowane są jako zgłoszenia przesłane tego samego dnia o godz. 08:00. Zgłoszenia przesłane w godzinach 19:01 – 23:59 bezpośrednio przed dniem świątecznym lub dniem wolnym od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej traktowane są jako zgłoszenia przesłane w pierwszym dniu roboczym o godzinie 08:00.
 - b) Strony za porozumieniem mogą uzgodnić doraźnie inne terminy, związane z rozwiązywaniem zgłoszonego problemu w ramach

Świadczenia Gotowości Serwisowej przez Wykonawcę, mające na celu szybsze rozwiązanie zaistniałego problemu.

3.Świadczenie Wsparcia (obszar konsultacji) przez Wykonawcę zgodnie z zapisami SIWZ

oraz Umowy; patrz §1 ust. 1, pkt 1, lit. a, b, c, d Umowy:

- 1 12x7 Usługa jest dostępna przez 7 dni w tygodniu od poniedziałku do niedzieli (z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), od 08:00 do 20:00, z uwzględnieniem zgłoszenia zapotrzebowania na konsultacje w siedzibie Zamawiającego w trybie 24 godzin na dobę.
- 2 Czas reakcji od uruchomienia procedury:
 - c) Konsultacje zdalne świadczone są w trybie natychmiastowym lub w ciągu 60 minut od kontaktu Zamawiającego z dedykowanym inżynierem lub inżynierami.
 - d) Konsultacje w siedzibie Zamawiającego ustalane są indywidualnie pomiędzy wyznaczonymi przedstawicielami Stron. Wykonawca musi pojawić się w siedzibie Zamawiającego, w ciągu 48 (czterdziestu ośmiu) godzin w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w godzinach 08:00 – 16:00), od zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
Zgłoszenie może nastąpić w terminie od poniedziałku do niedzieli (z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), w trybie 24 godzin na dobę.
- 3 Strony za porozumieniem mogą uzgodnić doraźnie inne terminy konsultacji.

III. WARUNKI REALIZACJI – INFORMACJE DODATKOWE:

1. Przedmiot Umowy musi być realizowany z uwzględnieniem podanego w II. 1. – Załącznik nr 3 do Umowy SLA (*ang.* Service Level Agreement). Wszelkie zgłaszane przez Zamawiającego problemy powinny być kierowane do centrum pomocy technicznej lub innej specjalizującej się w świadczeniu pomocy i usług zdalnych jednostce Wykonawcy oraz potwierdzone pisemnie - dopuszcza się potwierdzenie za pomocą poczty elektronicznej (na podany Wykonawcy oficjalny adres lub adresy e-mail Zamawiającego) lub mechanizmu rejestracji zgłoszeń; patrz §6. W przypadku konsultacji, o których mowa w §1 ust. 1, pkt 1, lit. a, b, c, d Umowy Zamawiający wymaga

uzyskania kontaktu telefonicznego, bezpośrednio do przydzielonego do realizacji postanowień Umowy po stronie Wykonawcy inżyniera (lub inżynierów), posiadającego niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt pn. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”

UMOWA Nr: UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00

Załącznik nr 3 do Umowy nr:

**WYKAZ SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA BĘDĄCEGO W ZASOBACH
ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOSTARCZANEGO W RAMACH DOSTAW
REALIZOWANYCH W PROJEKCIE PN. „PROGRAM ROZWOJU
UNIwersytetu KAZIMIERZA WIELKIEGO”, OBJĘTEGO WSPARCIEM
ŚWIADCZONYM PRZEZ WYKONAWCĘ**

Lp.	Nazwa/rodzaj	ID number	Lokalizacja
1	Nexus 5596UP 2RU Chassis 2PS 4 Fans 48 Fixed 10GE Ports with Storage License	N5K-C5596UP-FA	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
1.1	Nexus 5596UP Fan Module	N5596UP-FAN	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
1.2	Nexus 5500 PS 1100W Front to Back Airflow	N55-PAC-1100W	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
1.3	Producer Support for 12 Months, NBD (Next Bussines Day)	-	-
2	UCS 5108 Blade Svr AC Chassis/0 PSU/8 fans/0 fabric extender	N20-C6508-UPG	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.1	UCS B200 M3 Blade Server w/o CPU mem HDD mLOM/mezz (1D)	UCSB-B200-M3-D	Bydgoszcz, M.

			Kopernika 1
2.1.a	2.00 GHz E5-2650/95W 8C/20MB Cache/DDR3 1600MHz	UCS-CPU-E5-2650	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.1.b	8GB DDR3-1600-MHz RDIMM/PC3- 12800/dual rank/1.35v	UCS-MR- 1X082RY-A	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.2	UCS B420 M3 Blade Server w/o CPU memory HDD mLOM (1D)	UCSB-B420-M3-D	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.2.a	2.40 GHz E5-4640 95W 8C/20MB Cache/DDR3 1600MHz	UCS-CPU-E5-4640	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.2.c	8GB DDR3-1600-MHz RDIMM/PC3- 12800/dual rank/1.35v	UCS-MR- 1X082RY-A	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.3	UCS 2208XP I/O Module (8 External 32 Internal 10Gb Ports)	UCS-IOM-2208XP	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.4	2500W Platinum AC Hot Plug Power Supply for UCS 5108 Chassis	UCSB-PSU- 2500ACPL	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
2.5	Producer Support for 12 Months, NBD (Next Bussines Day)	-	-
3	FAS3220-R6	FAS3220-R6	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1	FAS3220HA System with Dual Cntrlr & IOXM	FAS3220AE- BASE-R6	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.a	HBA 2-Port FCP Target 8Gb PCIe,EN,-C	X1131A-EN-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1

3.1.b	ClusterNet Infrastructure Type 5 Node Pkg,-C	X1966-KIT5-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.c	FAS/V32XX,Chassis,AC PS,-C,R6	FAS-V32XX-CHASSIS-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.d	ClusterNet Interconnect,16Pt,10Gb,-C	X1980-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.e	DSK SHLF,24x2.0TB,7.2K,6GEN,-C	DS4246-0748-24A-EN-R6-C	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.1.f	IOM3,SAS,3Gb,R6	X5712A-R6	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
3.2	Producer Support for 12 Months, NBD (Next Bussines Day)	-	-
4	Symantec NetBackup 7.5	-	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
4.1	SYMC NETBACKUP PLATFORM BASE COMPLETE EDITION 7.5 XPLAT 1 FRONT END TB STD LIC ACAD BAND S	F7IHXXF0-ZZZAS	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
4.2	SYMC NETBACKUP PLATFORM BASE COMPLETE EDITION 7.5 XPLAT 1 FRONT END TB INITIAL BASIC 12 MONTHS ACAD BAND S	F7IHZZ0-BI1AS	-
4.3	SYMC NETBACKUP PLATFORM DATA PROTECTION OPTIMIZATION ADDON 7.5 XPLAT 1 FRONT END TB STD LIC ACAD BAND S	3A0KXXF0-ZZZAS	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
4.4	SYMC NETBACKUP PLATFORM DATA PROTECTION OPTIMIZATION ADDON 7.5 XPLAT 1 FRONT END TB INITIAL	3A0KXZZ0-BI1AS	-

	BASIC 12 MONTHS ACAD BAND S		
5	VMware 5		Bydgoszcz, M. Kopernika 1
5.1.a	VPP L1 VMware vSphere 5 Enterprise Plus for 1 processor	Vs5-ent-pl-c-11	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
5.1.b	Basic Support/Subscripion fo VMware vSphere 5 Enterprise Plus for 1 processor for 1 year	Vs5-ent-pl-g-sss-c	-
5.2.a	Academic VMware vCenter Server 5 Standard for vSphere 5 (Per Instance)	VCS5-STD-A	Bydgoszcz, M. Kopernika 1
5.2.b	Academic Basic Support/Subscription for vCenter Server 5 Standard for vSphere 5 for 1 year	VCS5-STD-G-SSS- A	-

Terminy dostaw opisanego w powyższej tabeli sprzętu i oprogramowania: 1 / 2 kwartał 2013 roku.

Infrastruktura będąca w zasobach Zamawiającego, która będzie wykorzystywana m.in. w trakcie migracji danych, o której mowa w SIWZ:

5. 1x Macierz NetApp FAS2240A-SSA-R5, gwarancja producenta do 08.2013r., NBD (Next Bussines Day),
6. 1x Cisco ASA 5520-K9 – w zakresie konstrukcji rozwiązań VPN (z użyciem technologii Cisco AnyConnect) w ramach projektu (urządzenie nie jest objęte gwarancją oraz wsparciem producenta),
7. 2x Cisco UCS 6200 Series Fabric Interconnect, gwarancja producenta do 08.2013r., NBD (Next Bussines Day),
8. 1x Cisco Nexus5596 Chassis ("O2 48X10GE/Modular Supervisor"), FC_FEATURES_PKG - never expire, ENTERPRISE_PKG - never expire, gwarancja producenta do 08.2013r., NBD (Next Bussines Day).

.....

.....

Zamawiający

Wykonawca

Umowa wsparcia

Załącznik nr 4 do Umowy nr:

Klauzula o nieujawnieniu Informacji Poufnych Zamawiającego

Imię i nazwisko pracownika:.....

Adres zamieszkania:.....

PESEL:.....

Będąc pracownikiem wyznaczonym do realizacji czynności wynikających z Umowy

nr: zawartej dnia/...../..... (dzień/miesiąc/rok)

w Bydgoszczy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, zgodnie z ofertą

Wykonawcy.....

złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu

nieograniczonego, oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się na czas wieczysty do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących struktury teleinformatycznych, danych osobowych, know-how Zamawiającego, lub innych informacji, co do których Zamawiający podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a których ujawnienie przeze mnie osobom trzecim może narazić Zamawiającego na szkodę, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
2. Wykorzystania w/w informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej,
3. Zobowiązuję się także do niewykorzystywania Informacji Poufnych Zamawiającego do celów nie związanych z należyтым wykonaniem przeze mnie niniejszej Umowy,
4. Ponoszę osobistą odpowiedzialność za zawinione przeze mnie ujawnienie w/w informacji,
5. Świadomy/a jestem, że w przypadku zawinienia przeze mnie ujawnienia w/w informacji Zamawiający może dochodzić ode mnie zadośćuczynienia do pełnej wysokości poniesionych z tego powodu szkód.

6. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy w/w informacji w czasie realizacji Umowy oraz w okresie wieczystym od dnia jej zakończenia lub rozwiązania.

Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że znana mi jest treść niżej wymienionych przepisów w zakresie ochrony informacji:

Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z póź. zm.),

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.),

Ustawa o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1328).

Rozporządzenie MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004, nr 100, poz. 1024).

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

(podpis pracownika)

Potwierdzam prawdziwość danych i autentyczność podpisu:

....., dnia:/...../.....

(miejscowość, dzień/miesiąc/rok)

.....

(podpis oraz pieczęć upoważnionego

Przedstawiciela Wykonawcy)

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....