



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



UNIwersYTET
KAZIMIERZA WIELKIEGO
W BYDGOSZCZY

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy
Adres: 85-064 Bydgoszcz,
ul. Chodkiewicza 30

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM (DEDYKOWANY SYSTEM UPS)

Numer sprawy: UKW-BZP-D/40 /2013

Zatwierdził:

(pieczęć i podpis)

.....

Cena SIWZ – 10 PLN

Bydgoszcz, dnia 26/07/2013 r.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA DOSTAWĘ O WARTOŚCI POWYŻEJ 14 000,00 EURO**

**DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM
(DEDYKOWANY SYSTEM UPS)**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2: Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Formularz cenowy

Rozdział 3: Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2. Wykaz dostaw („Wiedza i Doświadczenie”);

Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Rozdział 1: Projekt umowy

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

WRAZ Z FORMULARZAMI

ROZDZIAŁ 1.
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

Adres: 85-064 Bydgoszcz, ul. Chodkiewicza 30

e-mail: kancelaria@ukw.edu.pl

adres strony internetowej: www.ukw.edu.pl

Godziny urzędowania: od 7:15 do 15:15.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **UKW/BZP- D-40-2013**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie finansowane jest w ramach projektu:

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”, nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawy pod nazwą:

DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM (DEDYKOWANY SYSTEM UPS)

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia”.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz.93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

5.1. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

30237280-5 - Akcesoria zasilające

30230000-0 - Sprzęt związany z komputerami

32420000-3 - Urządzenia sieciowe,

51100000-3 - Usługi instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych.

5.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Tomie III SIWZ.

5.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w terminie **14 dni** od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie **30 dni**, licząc od daty zrealizowania całej dostawy, potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru sprzętu oraz dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.2. IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.2.1. IDW.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Wiedza i Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje **co najmniej 1 dostawę polegającą na: dostawie jednego układu zasilającego typu UPS o mocy co najmniej 40kVA.**

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia niniejszego zamówienia.

Jako wykonanie dostawy należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do wystawienia Protokołu odbioru dostaw lub równoważnego dokumentu w przypadku zamówień, w których nie wystawiono powyższego dokumentu.

- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

a) Potencjał techniczny

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.2.1. IDW

b) Potencjał kadrowy - osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.2.1. IDW.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.2.1. IDW.

- 7.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
- 7.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia – propozycja treści zobowiązania w załączeniu – **Formularz 3.3.**
- 7.5 **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie. W przypadku warunku o którym mowa w pkt. 7.2.2. chociaż jeden z Wykonawców musi spełniać opisany warunek w całości.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 8.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- 8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.2. Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,

8.2.2. Wykaz wykonanych głównych dostaw, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. („Wiedza i Doświadczenie”) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2) IDW.

Dowodami o których mowa są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) w przypadku zamówień na dostawy - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

8.3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

8.4. Dokumenty dotyczące należenia do tej samej grupy kapitałowej - pod rygorem wykluczenia z postępowania – należy złożyć następujący dokument:

8.4.a Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

8.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt 8.1.2. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,**
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,**
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.**

8.6. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

- 8.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.5.1) lit a) i c) oraz pkt 8.5.2) IDW, lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 8.6. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.5.1) lit b), lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt 8.6. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.9. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (**za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.2.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału, zobowiązania o którym mowa w pkt 7.4. i 8.3. IDW, a także listy albo informacji o której mowa w pkt 8.4.a IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej**), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.4. i 8.3 IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.11. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.13. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW, dokument o którym mowa w pkt. 8.4.a IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 8.5. i 8.6. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - b) oświadczenie wymienione w pkt 8.2.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - c) dokumenty wymienione w pkt. 8.2.2 IDW powinien/-ni złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/-y wykazujący spełnianie warunków spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.
- 9.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 9.5.1. Formularz cenowy (Formularz 2.1.)

- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami punktu 8 IDW;
 - 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (**oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza**). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (**oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza**) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Tomie I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itd., powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy wymagane postanowieniami pkt 8 IDW powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w **1 oryginale, oznaczonym „Oryginał” i 1 kopii, oznaczonej „Kopia”**. Ofertę (oryginał i kopie) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy
Adres: 85-064 Bydgoszcz,
ul. Chodkiewicza 30

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

oraz opisane:

DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM (DEDYKOWANY SYSTEM UPS)

Nie otwierać przed dniem 09 /08/2013 r., godz. 11⁰⁰

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o **Formularz cenowy** sporządzony na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do IDW - (Formularz 2.1.)
- 10.2. Wykonawca określi ceny jednostkowe dla wszystkich, wymienionych w Formularzu cenowym dostaw. W cenach tych należy uwzględnić wszelkie koszty wykonania danej dostawy/usługi (instalacja oprogramowania), w tym między innymi robocizną, wszelkie narzuty. Następnie Wykonawca zsumuje poszczególne pozycje Formularza cenowego 2.1. i wyliczy wartość netto. Od zsumowanej wartości netto Formularza cenowego należy wyliczyć wartość podatku VAT oraz cenę oferty brutto. Wyliczona cena brutto będzie ceną oferty.
- 10.3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach I-III SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Formularzu cenowym nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu cenowym.
- 10.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10.6. Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonej w Rozdziale 1 Tomu II SIWZ.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Nie dotyczy.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego:

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy

**Adres: 85-064 Bydgoszcz,
ul. Chodkiewicza 30**

w pokoju nr 1, w terminie **do 09 /08/2013 r., do godziny 10³⁰**

- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

**Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy
Adres: 85-064 Bydgoszcz,
ul. Chodkiewicza 30**

w pokoju nr 105, w **dniu 09/08/2013 r., o godzinie 11⁰⁰**

- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
12.4. W przypadku złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
13.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie **kryterium ceny – najniższa cena**.
14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
14.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz złoży ofertę z najniższą ceną.
14.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także ceny ofert,
2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4) terminie, po którego upływie, umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
14.5. Informację, o której mowa w pkt 14.4. ppkt 1, Zamawiający zamieści niezwłocznie również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 15.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: 52 3419213) lub mailem zampub@ukw.edu.pl z uwzględnieniem pkt. 18.2.
Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub mailem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej faksem lub mailem, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy
Adres: 85-064 Bydgoszcz,
ul. Chodkiewicza 30

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

a) w sprawach merytorycznych:

Sławomir Giżyński – telefon (52) 32 -57-649

b) w sprawach proceduralnych:

Wojciech Watkowski – telefon (52) 34 19 135/ fax 052/34-19-213 - Biuro Zamówień Publicznych
Email: zampub@ukw.edu.pl

Rozdział 2

Formularz oferty

I formularze załączników do oferty



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Formularz Oferty

<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
-------------------------------------	-----------------

Załącznik nr 2.1 do SIWZ

Do: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy
Adres: 85-064 Bydgoszcz
ul. Chodkiewicza 30

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM (DEDYKOWANY SYSTEM UPS)

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Formularz 2.1.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Dostawę zasilacza awaryjnego o dużej mocy wraz z montażem (dedykowany system UPS)

1. Oferuję(-my)* wykonanie przedmiotu zamówienia z :

- 1.1. wartość nettozł
- 1.2. podatek od towarów i usług% wartość podatkuzł
- 1.3. **wartość ofertową brutto**zł

słownie

.....

* zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku

2. Oświadczam(-y)*, że:

- 2.1. Zamówienie wykonane zostanie w terminie **14 dni** od dnia podpisania umowy.
- 2.2. W kalkulacji ceny ofertowej ujęte zostały wszelkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2.3. Wyrażam(-y) zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 30 dni licząc od daty zrealizowania całej dostawy potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru sprzętu oraz dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego.
- 2.4. Jestem/jesteśmy* związany(-i)* niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 2.5. Akceptuję(-my)*, zawarty w **Załączniku nr 5** projekt umowy i zobowiązuję(-my) się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.6. Niniejsza oferta zawiera/ nie zawiera na stronach nr od do informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 2.7. Potwierdzamy udzielenie gwarancji przez producenta na dostarczane produkty (w tym oprogramowanie), licząc od dnia zrealizowania całej dostawy, potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru sprzętu na okres:

Ad. I).....12..... m-cy dla pozycji I – zasilacz UPS, gwarancja producenta / Wykonawcy*,

** niepotrzebne skreślić*

- w przypadku gwarancji producenta Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu, najpóźniej w chwili dostawy na piśmie (dopuszcza się e-mail - skanowany dokument) specjalnych poświadczeń serwisowych, lub innych oficjalnych dokumentów / procedur serwisowych udostępnianych przez producenta, gwarantujących ważność umów serwisowych i wsparcia technicznego świadczonego Zamawiającemu (np.: „elektronicznych kluczy kontraktów serwisowych”). W przypadku gwarancji Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w chwili dostawy na piśmie (dopuszcza się e-mail - skanowany dokument) specjalnych poświadczeń serwisowych lub innych oficjalnych dokumentów potwierdzających przez producenta zdolność do świadczenia serwisu / usług gwarancyjnych przez Wykonawcę. Wykonawca legitymuje się ważnymi umowami serwisowymi lub innymi dokumentami potwierdzonymi do tego celu

przez producenta. Dopuszcza się złożenie reklamacji telefonicznie, faksem oraz za pomocą poczty elektronicznej e-mail, na wskazane dane kontaktowe Wykonawcy / autoryzowanego serwisu producenta sprzętu / partnera. Dopuszcza się złożenie reklamacji z uwzględnieniem procedury producenta sprzętu, lub autoryzowanego serwisu producenta sprzętu / partnera, tj. za pomocą specjalnego portalu WWW, lub innej oficjalnej procedury przekazanej Zamawiającemu pisemnie (bądź też za pomocą poczty elektronicznej - e-mail) nie później, niż ostatniego dnia dostawy.

- 2.8. Dane kontaktowe w związku z zapisami pkt. 2.7 (należy wypełnić osobno dla wszystkich pozycji pkt. 2.7, jeżeli rodzaje zaznaczonej gwarancji są różne): serwis Wykonawcy mieści się w:

.....

....,

tel.:..... fax:....., e-

mail:..... .

Pole niewymagane - dodatkowy opis procedury serwisowej, informacje istotne dla Zamawiającego:

.....

.....

.....

..... .

- 2.9. oferowane urządzenia spełniają wymagania normy bezpieczeństwa PN-EN 60950:2002(U) i są zgodne z przepisami na oznaczenie CE,

- 2.10 usuwanie usterek, awarii, błędów zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym usuwane będzie zgodnie z postanowieniami zapisów SIWZ – formularz cenowy „szczegółowe warunki gwarancyjne”. Dopuszcza się złożenie reklamacji telefonicznie, faksem oraz za pomocą poczty elektronicznej e-mail, na wskazane dane kontaktowe Wykonawcy / autoryzowanego serwisu producenta sprzętu. Dopuszcza się złożenie reklamacji z uwzględnieniem procedury producenta sprzętu, lub autoryzowanego serwisu producenta sprzętu / partnera, tj. za pomocą specjalnego portalu WWW, lub innej oficjalnej procedury.

- 2.11 przypadku konieczności dokonania naprawy trwającej dłużej niż jeden dzień roboczy w siedzibie Zamawiającego zostanie zainstalowane równorzędne urządzenie zastępcze.

- 2.12 Zamówienie zamierzamy zrealizować siłami własnymi / z udziałem podwykonawców *.

- 2.13 Wykaz części zamówienia których wykonanie powierza się podwykonawcy

L.p	Nazwa powierzonych części
1	

2	
3	

3. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną jej część, są:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Załącznik nr 2.1 | str. |
| 2. Załącznik nr 2 | str. |
| 3. Formularz 3.1.1 | str. |
| 4. Formularz 3.1.2 | str. |
| 5. Formularz 3.2 | str. |
| 6. Formularz 3.4 | str. |
| 7. Formularz 3.5 | str. |
| 8. Tom II – Projekt Umowy | str. |
| 9. Załącznik nr 3 - Zdjęcia | |
| 10. Załącznik nr 4 – Schemat tablicy T-UPS | |
| 11. Załącznik nr 5 – Schemat logiczny rozmieszczenia urządzeń oraz rozdzielni T-UPS | |
| 12. | str. |
| 13. | str. |

4. Sposób reprezentacji :KRS o nr/*zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej nr/* pełnomocnictwo*

5. Osoby uprawnione do reprezentacji wraz z określeniem statusu w firmie (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, inny)*

- a)
- b)

....., dnia

.....

(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....

(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	FORMULARZ CENOWY
------------------------------	---------------------------

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ CENOWY – DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM (DEDYKOWANY SYSTEM UPS)

Poz. I – Zasilacz UPS

Kol. III	Kol. IV	Kol.V	Kol. V	Kol. VII	Kol. VIII
Poz.	Liczba sztuk	Cena netto	Wartość netto	Podatek VAT %	Wartość brutto
1	1			23	

Kol. I	Kol. II
Urządzenie – parametry minimalne (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)	Urządzenie – parametry oferowane, oraz model, typ i producent (dokładne dane)
UWAGA: Zamawiający dysponuje rozdzielnią T-UPS z układem automatyki SZR (Załącznik nr 3 – zdjęcie numer 12). Rozdzielnica (Załącznik nr 3 - zdjęcia o numerach od 1 do 4) zabudowana w serwerowni Zamawiającego zasilana jest dwoma kablami YKY 5x35 mm ² z sieci i agregatu prądotwórczego. Kabel zasilania podstawowego	

z sieci ENEA zabezpieczony jest w GTR bezpiecznikami mocy WT oo 63A, których wartość można zwiększyć max do 100A. Kabel zasilania rezerwowego podłączony jest do agregatu prądotwórczego typu HFW 60 T5 o mocy 60 kVA/48 kW (Załącznik nr 3 - zdjęcia o numerach od 6 do 8). Zgodnie z DTR agregatu moc 60 kVA dotyczy pracy ciągłej. Agregat zabezpieczony jest na wyjściu wyłącznikiem nadmiarowym 3-fazowym B 80A, co determinuje specyfikę ładowania baterii UPS oraz pracę całego układu podczas procedury ładowania baterii. W stanie awaryjnym agregat poprzez rozdzielnicę T-UPS zasila oprócz urządzeń serwerowni głównej także trzy klimatyzatory 3-fazowe oraz inne odbiorniki. Czas przerwy w zasilaniu, od zaniku napięcia w sieci do podania napięcia z agregatu wynosi 70 sek. W celu zabezpieczenia agregatu prądotwórczego przed przeciążeniem należy przebudować rozdzielnicę T-UPS, dobrać odpowiednie zabezpieczenia ograniczające pobór prądu przez zasilacz UPS podczas pracy i ładowania baterii akumulatorów tak aby max prąd podczas pracy awaryjnej pobierany z agregatu był mniejszy od 80A. W załączeniu przedstawiamy schemat rozdzielnicy T-UPS.

Przedmiotem zamówienia jest:

- montaż i uruchomienie fabrycznie nowego zasilacza bezprzerwowego UPS o mocy od 55 do 60 kVA 3/1, rok produkcji baterii nie wcześniej niż 2013r.
 - przerobienie szafy T-UPS będącej w zasobach Zamawiającego dla oferowanego urządzenia, tak by poprawnie działało z układami będącymi w zasobach Zamawiającego.
1. Urządzenie musi posiadać moc pozorną przy obciążeniu pojemnościowym lub indukcyjnym minimum 55 kVA, a nominalną moc czynną minimum 55 kW.
 2. Urządzenie musi charakteryzować się współczynnikiem mocy przy nominalnym obciążeniu oraz w nominalnych warunkach wejściowych minimum 0,99.
 3. Urządzenie musi charakteryzować się zniekształceniami prądu wejściowego w nominalnych warunkach wejściowych i maksymalnym prądzie wejściowym maksimum 5 %
 4. Urządzenie musi być wyposażone w technologię on-line.
 5. Urządzenie musi akceptować napięcie wejściowe

400 V z tolerancją minimum 20 %. 6. Urządzenie musi akceptować częstotliwość wejścia w granicach co najmniej 45-60 Hz. 7. Urządzenie musi posiadać korekcję wejściowego współczynnika mocy. 8. Urządzenie musi być wyposażone w aktywny filtr wejściowy. 9. Urządzenie musi na wyjściu podawać napięcie 400V z tolerancją maksimum 2%. 10. Urządzenie musi na wyjściu podawać częstotliwość 50 Hz. 11. Urządzenie musi charakteryzować się współczynnikiem szczytu 3 : 1. 12. Urządzenie musi dopuszczać przeciążenie do 125% przez co najmniej 10 min, oraz 150 % przez co najmniej 60 s. 13. Urządzenie musi charakteryzować się sprawnością całkowitą co najmniej 92 %. 14. Urządzenie musi charakteryzować się sprawnością konwersji DC/AC podczas rozładowania i z obciążeniem rezystancyjnym dla połowy obciążenia minimum 95 %. 15. Urządzenie musi charakteryzować się sprawnością konwersji DC/AC podczas rozładowania i z obciążeniem rezystancyjnym dla nominalnego obciążenia minimum 95 % 16. Urządzenie musi pracować poprawnie w temperaturze w zakresie co najmniej od 10°C do 40°C. 17. Urządzenie przy obciążeniu znamionowym musi generować hałas mniejszy od 59 dBA mierzony w odległości 1 metra od urządzenia. 18. Urządzenie musi zapewnić czas podtrzymania minimum 20 minuty przy obciążeniu 30kW. 19. Urządzenie musi umożliwiać załączanie bez napięcia w sieci. 20. Urządzenie musi być wyposażone w system zarządzania bateriami, który umożliwia test stanu baterii. 21. Urządzenie musi być wyposażone w oprogramowanie monitorujące oraz wyświetlacz w języku polskim. 22. Urządzenie musi posiadać wymienne podzespoły zasilające w postaci modułów. 23. Urządzenie musi posiadać możliwość współpracy z agregatem prądotwórczym, który znajduje się obecnie w zasobach Zamawiającego. 24. Urządzenie musi posiadać możliwość nie ładowania akumulatorów przez czas minimum 10 minut po zaniku napięcia z sieci i zasileniu układu SZR przez agregat prądotwórczy.	
--	--

25. Urządzenie musi posiadać możliwość regulacji prądu ładowania akumulatorów. 26. Urządzenie musi mieć możliwość współpracy z systemem ciągłego monitoringu z gwarantowanym czasem reakcji do maksimum 1 h, łącznie z diagnozą uszkodzeń. 27. Urządzenie musi umożliwiać ręczny by-pass bezprzerwowy z uwzględnieniem zabezpieczeń sieć-agregat. 28. Urządzenie musi posiadać wewnętrzny by-pass serwisowy. By-pass wewnętrzny musi stanowić zabezpieczenie UPS-a przed przeciążeniem i odłączeniem zasilania od odbiorników - przy przeciążeniu przełącza sieć bezpośrednio na wyjście pomijając tor przetwarzania UPS-a. Musi również zabezpieczać zasilanie urządzeń w przypadku uszkodzenia UPS-a – zasila wtedy bezpośrednio z sieci. Przełączanie musi odbywać się w sposób automatyczny kontrolowany przez UPS. 29. Urządzenie musi posiadać zewnętrzny by-pass serwisowy. By-pass zewnętrzny musi służyć do "ominięcia" UPS-a i odłączenia od zasilania na czas prac serwisowych. 30. Urządzenie musi umożliwiać monitorowanie urządzenia poprzez protokół SNMP oraz przez przeglądarkę internetową. Jeżeli urządzenie do realizacji funkcji wymaga dodatkowego modułu, jego dostarczenie wymagane jest w tym postępowaniu. 31. Urządzenie musi umożliwiać wykorzystywanie protokołów komunikacyjnych SNMP, HTTP, HTTPS, SMTP i TELNET oraz być wyposażone w port komunikacyjny DB9 RS232 lub USB. Jeżeli urządzenie do realizacji tych funkcji wymaga dodatkowego modułu, jego dostarczenie wymagane jest w tym postępowaniu. 32. Urządzenie musi umożliwiać wysyłanie alertów poprzez e-mail o zdarzeniach (np. zmiana trybu pracy UPS, stan naładowania baterii, warunki środowiskowe, itp.) 33. Oferowane urządzenie winno spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu, spełniające wszelkie normy i parametry określone przez prawo polskie oraz przez prawo Unii Europejskiej w tym zakresie oraz wszelkie niezbędne certyfikaty i dopuszczenia (certyfikaty i dopuszczenia muszą zostać załączone do oferty). 34. Oferowane urządzenie musi być zgodne z: a. dyrektywą niskonapięciową 2006/95/EC,	
--	--

b. normą IEC/EN 62040-1:2008, c. normą EN 62040-2. 35. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia wśród pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zaoferowanego sprzętu. 36. Zamawiający wymaga załączenia do oferty kart katalogowych. 37. Zamawiający wymaga załączenia instrukcji obsługi w języku polskim. 38. Urządzenie musi umożliwić zwiększenie mocy o minimum 200%. 39. Urządzenie musi umożliwiać stworzenie konfiguracji redundantnej w celu zwiększenia niezawodności. 40. Urządzenie musi umożliwiać instalację w pomieszczeniu o wymiarach: dł. 2m, szer. 1,4m i wys. ~2,5m oraz nie może generować więcej niż 3,3kW ciepła. 41. Wykonawca musi zmodernizować istniejący most szynowy w szafie T-UPS lub zbudować nowy na potrzeby podtrzymania układów Zamawiającego wymienionych w SIWZ. Jeżeli projektowany przez Wykonawcę układ wymaga instalacji dodatkowej szafy teletechnicznej, Zamawiający wymaga jej dostarczenia oraz instalacji w pomieszczeniu Serwerowni lub w pomieszczeniu przeznaczonym na zasilacz UPS. 42. Wykonawca musi we własnym zakresie zamontować prowadnice okablowania (np. koryta, drabinki metalowe typu DKD, peszele, itp.) w pomieszczeniu przeznaczonym na zasilacz UPS. 43. Wykonawca ponosi koszt zakupu wszelkich materiałów instalacyjnych. 44. Wykonawca musi sporządzić dokumentację techniczną wykonanej instalacji w wersji papierowej i elektronicznej (format pdf i doc) (na nośniku CD/DVD) dla Zamawiającego. UWAGA: Wszystkie oferowane – jeżeli są wymagane - (oraz niezbędne do spełnienia opisanych w SIWZ wymaganych funkcjonalności) w niniejszym postępowaniu licencje muszą mieć charakter wieczysty. To znaczy, nie dopuszcza się zaoferowania licencji, która posiada termin ważności po upływie którego zostaje wyłączona / wyłączone określone licencją funkcjonalności oferowanego rozwiązania. Wszystkie licencje wymagane do osiągnięcia powyższej opisanych funkcjonalności muszą zostać dostarczone	
---	--

Zamawiającemu wraz z urządzeniem.	
-----------------------------------	--

UWAGA!

Nie wypełnienie kolumny nr 2 w sposób precyzyjny, kompletny i jednoznaczny spowoduje odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

....., dnia

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

UWAGI:

- 1) Opisane urządzenie musi być nowe (nie używane w innych projektach) oraz musi pochodzić z aktualnej oferty producentów.
- 2) Na czas wykonywania instalacji urządzenia należy dostarczyć drugie źródło zasilania do podtrzymania pracy w serwerowni. Instalacja zasilacza UPS nastąpi w godzinach nocnych. Zamawiający wymaga przeprowadzania instalacji przy zapewnieniu ciągłości działania CPD (Centrum Przetwarzania Danych - serwerownia). Instalacja urządzenia musi nastąpić w przeciągu 12 godzin, w godzinach od 19:00 do 7:00. Koszt funkcjonowania systemu rezerwowego na czas montażu urządzenia UPS pokrywa Wykonawca. Wykonawca może rozpocząć prace polegające na dostawie zasilacza UPS oraz budowie okablowania w terminie wcześniejszym niż włączenie urządzenia do sieci.
- 3) Wykonawca musi zapewnić podtrzymanie pracy przez oferowany zasilacz UPS następujących urządzeń / pomieszczeń:
 - Szafy, UPS, rejestratory i zapotrzebowanie generatora oraz układu SZR – wyszczególnione na rozdzielnicy (Załącznik nr 3 - zdjęcie numer 5),
 - gniazda serwerowni,
 - pomieszczenie nr 9,
 - 1 klimatyzator trójfazowy.
- 5) Zamawiający udostępni Wykonawcom możliwość oględzin przedmiotowej posiadanej instalacji. W tym celu Wykonawca musi w terminie 10 dni licząc od daty rozpoczęcia przetargu złożyć stosowne zapytanie na adres e-mail: serwis@ukw.edu.pl oraz potwierdzić tą czynność faksem pod nr: +48 52 360 82 06. Zamawiający wyznaczy w ciągu jednego dnia roboczego termin dokonania oględzin. Termin niniejszej wizyty wyznaczony będzie najpóźniej na 72 godziny przed zakończeniem składania ofert. Czas oględzin u Zamawiającego: 1 godzina.
- 6) Pomieszczenie przeznaczone na urządzenie znajduje się na najniższym poziomie budynku (Załącznik nr 3 - zdjęcia o numerach od 9 do 11), co sprawia, że nie ma limitu obciążenia. Wymiary pomieszczenia: dł. 2m, szer. 1,4m, wys. ~2,5m. W pomieszczeniu zostaną wykonane przeloty techniczne przez Zamawiającego. Odległość pomieszczenia przeznaczonego na urządzenie wynosi ok. 10m od serwerowni (szafy T-UPS), która mieści się

piętro wyżej.

- 7) Odległość pomiędzy szafą T-UPS, a agregatem prądotwórczym Zamawiającego wynosi ~40m.
- 8) Urządzenia serwerowe Zamawiającego (switche, routery, serwery) zasilane są prądem jednofazowym.

Łączna wartość pozycji I

Suma wszystkich pozycji wykazanych w kolumnie 8

....., dnia

(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Sumę kolumny 8 (sumę wszystkich pozycji) należy wpisać do formularza oferty – pkt 1.3

1. W powyższą tabelę należy wpisać producenta, nazwę typ, model oraz parametry oferowanego urządzenia dostarczanego przez Wykonawcę oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega, że zaproponowany przez Wykonawcę w ramach niniejszego postępowania asortyment winien spełniać wszystkie wymagania podane w Załączniku nr 2 do SIWZ. W związku z tym niezbędnym jest wypełnienie przez Wykonawcę w szczególności kolumny nr 2 Załącznika nr 2 do SIWZ w sposób precyzyjny, kompletny i jednoznaczny.
3. Jeżeli procedura producenta w trybie deklarowanej w ofercie Wykonawcy gwarancji oraz innych działań oficjalnie stosowanych przez producenta przewiduje udostępnienie Zamawiającemu specjalnych kodów umożliwiających rejestrację produktu, pobranie oprogramowania, dokumentacji technicznej, bądź też rejestracji zgłoszenia serwisowego, wówczas Zamawiający wymaga w kolumnie nr 2 podania również odpowiednich szczegółowych informacji dotyczących serwisów gwarancyjnych (oraz ich typów, według nazw własnych producenta;

np. typ gwarancji „gold”, jeżeli jest to możliwe) .

UWAGA!

Nie wypełnienie kolumny nr 2 w sposób precyzyjny, kompletny i jednoznaczny spowoduje odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

4. W zakresie asortymentów, Zamawiający dokonując ich opisu wskazał nazwę handlową (nazwę producenta). Tym samym Zamawiający wskazał minimalny dopuszczalny standard jakościowy produktów. W tym zakresie Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych tj. zaproponowanie produktów innych producentów, o innej nazwie handlowej, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe od produktów wskazanych przez Zamawiającego.

***SZCZEGÓŁOWE WARUNKI GWARANCYJNE (rozszerzenie warunków
zawartych w kolumnie I formularza cenowego oraz pkt. 2.7
formularza oferty :***

UWAGA:

Ewentualne dodatkowe opisy, dotyczące warunków gwarancyjnych znajdują się w kolumnie I formularza cenowego - „Urządzenie – parametry minimalne”. Należy je uwzględnić podczas składania ofert. Zapisy umieszczone w kolumnie I formularza cenowego stanowią priorytet przed niniejszymi warunkami!

1. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia następujących minimalnych terminów gwarancji jakości na:

Urządzenie opisane, w formularzu cenowym - na przedmiot zamówienia wymaga się udzielenia gwarancji na okres co najmniej 12 miesięcy, liczonej od daty dostawy. Wszystkie naprawy gwarancyjne powinny być możliwe

na miejscu. Wykonawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu. Świadczenia gwarancyjne powinny być oparte na gwarancji świadczonej przez producenta sprzętu. Przedmiot zamówienia zostanie objęty pakietem usług gwarancyjnych kierowanym do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca udostępni Zamawiającemu (fax / e-mail) numery seryjne oferowanych urządzeń (lub inny oficjalny dokument potwierdzony przez producenta – [dopuszcza się e-mail - skanowany dokument]), najpóźniej w terminie 48 godzin przed dostawą towaru do siedziby Zamawiającego.

Informacje dodatkowe:

a1) Czas przystąpienia do naprawy (czas przyst. napr.) - czas liczony od momentu powiadomienia dla zgłoszeń dokonanych w dni robocze od poniedziałku do piątku, 24 godziny od momentu zgłoszenia.

a2) Serwis gwarancyjny, naprawy i przeglądy gwarancyjne wykonywane będą przez autoryzowane placówki serwisowe w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca musi podać Zamawiającemu w formularzu oferty nazwę serwisu oraz dane kontaktowe, nr telefon, nr faksu pod które będą zgłaszane usterki oraz godziny pracy.

a3) Wykonawca musi zagwarantować Zamawiającemu serwis pogwarancyjny oraz okres zagwarantowania dostępności części zamiennych od daty dostawy przez minimum 10 lat.

a4) Karta gwarancyjna musi być w języku polskim.

Informacje gwarancyjne dodatkowe, jeżeli w powyższych warunkach gwarancyjnych, lub w oferowanych kontraktach serwisowych producentów nie ma o nich mowy:

Wszelkie usterki, awarie, błędy zgłaszane przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym usuwane będą zgodnie z postanowieniami zapisów SIWZ – formularz cenowy „szczegółowe

warunki gwarancyjne”. Dopuszcza się złożenie reklamacji telefonicznie, faksem oraz za pomocą poczty elektronicznej e-mail, na wskazane dane kontaktowe Wykonawcy / autoryzowanego serwisu producenta sprzętu. Dopuszcza się złożenie reklamacji z uwzględnieniem procedury producenta sprzętu, lub autoryzowanego serwisu producenta sprzętu / partnera, tj. za pomocą specjalnego portalu WWW, lub innej oficjalnej procedury przekazanej Zamawiającemu pisemnie (bądź też za pomocą poczty elektronicznej - e-mail) nie później, niż ostatniego dnia dostawy.

W przypadku zamierzenia zlecenia Wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom wymagane jest, aby Wykonawca wskazał tę część w formularzu oferty.

....., dnia,

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Rozdział 3
Formularze dotyczące zdolności Wykonawców
do wykonania zamówienia



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Formularz 3.1.1.

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
--------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM
(DEDYKOWANY SYSTEM UPS)**

w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Formularz 3.1.2.

<i>(nazwa Wykonawcy/nazwa Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
---	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM
(DEDYKOWANY SYSTEM UPS)**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Formularz 3.2.

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	WIEDZA I DOŚWIADCZENIE
------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM (DEDYKOWANY SYSTEM UPS)

oświadczamy, że wykazujemy się wiedzą i doświadczeniem, polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie następujących dostaw, odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego spełnianie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Charakterystyka zamówienia /Przedmiot zamówienia (podać między innymi nazwę zadania, zakres zadania)	wartość brutto dostaw [zł]	Termin wykonania dostawy
A	B	C	D	E	F

**W przypadku gdy dostawa jest w trakcie realizacji należy podać wartość już zrealizowanej części dostawy i termin do jakiego została zrealizowana. Wówczas dowody muszą dotyczyć tej wykonanej części.*

UWAGA:

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

_____ dnia __ __ 2013 rok

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Formularz 3.3.

(nazwa firmy)	ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia <u>WIEDZA I DOŚWIADCZENIE</u>
----------------------	---

Działając na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....

swojej wiedzy i doświadczenia nabytych przy realizacji dostaw wyszczególnionych przez Wykonawcę w formularzu „WIEDZA I DOŚWIADCZENIE”, to jest:

.....
.....
.....

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM
(DEDYKOWANY SYSTEM UPS)**

_____ dnia ____ 2013 roku

(podpis)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Formularz 3.4

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	INFORMACJA - o braku przynależności do grupy kapitałowej
--------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM
(DEDYKOWANY SYSTEM UPS)**

informuję, że nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr. 50, poz. 331, z póź. zm.).

_____ dnia ____ 2013 roku

(podpis Wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Formularz 3.5

(nazwa Wykonawcy)	INFORMACJA -
-------------------	---------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM (DEDYKOWANY SYSTEM UPS)

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców* w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który Zamawiający ma przysłać korespondencję

**- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

O Ś W I A D C Z E N I E:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na
DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM (DEDYKOWANY SYSTEM UPS)

Oświadczam(y), że oferowany sprzęt w niniejszym postępowaniu jest fabrycznie nowy, wolny od wad oraz pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucji producenta, jeżeli taki kanał jest przewidziany dla klientów końcowych na terenie Rzeczypospolitej Polski. Oświadczamy także, że wszelkie oferowane oprogramowanie (w tym systemy zarządzające urządzeniami) jest legalne i przeznaczone do użytku przez Zamawiającego.

Niniejszym oświadczamy również, że udostępnimy Zamawiającemu (fax / e-mail) numery seryjne oferowanych urządzeń (lub inny oficjalny dokument potwierdzony przez producenta – [dopuszcza się e-mail - skanowany dokument]), najpóźniej w terminie 48 godzin przed dostawą towaru do siedziby Zamawiającego.*

Warunkiem rozpoczęcia dostawy jest przedłożenie dokumentów / numerów seryjnych oferowanych urządzeń, o których mowa powyżej. * **

* W przypadku przedstawienia numerów seryjnych – należy podać szczegółowe numery seryjne urządzeń oraz wszelkich komponentów wchodzących w skład oferowanych urządzeń.

** Zamawiający nie rozpocznie procedury dostawy z Wykonawcą, jeżeli numery seryjne oferowanych urządzeń / dokumenty o których mowa powyżej nie zostaną przedstawione w wyżej podanym terminie, lub nie zostanie poświadczona przez producenta Zamawiającemu na ich podstawie legalność sprzętu i oprogramowania. Zamawiający tym samym zastrzega sobie prawo do złożenia stosownego zapytania do producenta sprzętu i oprogramowania (lub jego oficjalnego przedstawiciela na terytorium UE) oferowanego w tym postępowaniu.

Zamawiający nie uzna dostawy za zakończoną, jeżeli przedstawione Zamawiającemu numery seryjne urządzeń będą różnić się od numerów seryjnych dostarczanego sprzętu. Zamawiający wezwie do wyjaśnienia sytuacji Wykonawcę, lub w przypadku braku kontaktu z Wykonawcą odeśle na koszt Wykonawcy dostarczone urządzenia, których numery seryjne nie będą się zgadzały z numerami przedłożonymi w terminie, lub jeżeli inne dokumenty przedłożone w terminie nie będą w sposób jednoznaczny określały legalności oprogramowania i sprzętu dostarczanego Zamawiającemu przez Wykonawcę w tym postępowaniu.

....., dnia

.....

...
(podpisy upoważnionych przedstawicieli
Wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Tom II
Rozdział 1
Projekt Umowy

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr BZP- .../2013 - PROJEKT

Zawarta w dniu/...../2013r. (dzień/miesiąc/rok) pomiędzy:

Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego z siedzibą w Bydgoszczy,

adres: ul. J. K. Chodkiewicza 30, 85-064 Bydgoszcz,

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

mgr Arkadiusza Słowińskiego – Kanclerza

a

..... z siedzibą w, przy ul., wpisaną do KRS pod numerem,

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

..... –

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.)

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest **Dostawa zasilacza awaryjnego o dużej mocy wraz z montażem (dedykowany system UPS)** zwanego dalej „sprzętem” wymienionym w Załączniku nr 2 do SIWZ, zgodnie z ofertą z dnia/...../2013r. (dzień/miesiąc/rok), stanowiącą Załącznik do umowy.

§ 2

Wartość umowy

1. Strony ustalają wartość przedmiotu umowy brutto w wysokości zł (słownie:) w tym 23% podatek od towarów i usług w wysokości zł. Wartość przedmiotu umowy netto wynosi zł.
2. Ustalona wartość przedmiotu umowy zawiera koszt: sprzętu, opakowania, transportu oraz ubezpieczenia na czas transportu do siedziby Zamawiającego oraz montaż i uruchomienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązany jest wydać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim.

§ 3

Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni, licząc od daty zrealizowania całej dostawy, potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru sprzętu oraz dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Termin i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zamontować i uruchomić przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w terminie **14** dni od dnia zawarcia umowy.
2. Pod pojęciem termin dostawy rozumie się datę podpisania protokołu odbioru sprzętu.
3. Do podpisania protokołu odbioru sprzętu upoważniony jest pracownik Zamawiającego: lub
4. Dostawa, montaż i uruchomienie przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, a o jej terminie Wykonawca zawiadomi pracowników Zamawiającego:.....
5. W ramach umowy do obowiązków Wykonawcy należy także rozładunek oraz przeniesienie przedmiotu umowy do jednostek organizacyjnych wskazanych przez Zamawiającego oraz zamontowanie i uruchomienie.

§ 5

Odpowiedzialność za wady towaru

1. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu gwarancji, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Termin gwarancji jakości przedmiotu umowy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu, określa Załącznik do umowy oraz zapisy zawarte w SIWZ.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełny zakres obsługi gwarancyjnej i pogwarancyjnej. Szczegółowe warunki gwarancji oraz nazwę i adres serwisu, zawiera Załącznik do umowy. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu, wraz z fakturą VAT, karty gwarancyjne oraz dokumenty licencyjne na dostarczony w ramach umowy sprzęt.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy w siedzibie Zamawiającego lub jeśli naprawa

okaże się niemożliwa, do wymiany na pełnowartościowe tych elementów przedmiotu umowy, które w okresie gwarancyjnym okażą się wadliwe. Dostarczenie naprawionych lub nowych elementów przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Reklamacje zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym będą załatwiane przez Wykonawcę na warunkach określonych w Załączniku do umowy, w tym SIWZ. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż termin określony przez producenta sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania u Zamawiającego urządzenia zastępczego, odpowiadającego parametrom technicznym uszkodzonemu przedmiotowi umowy.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne liczone od wartości umowy brutto:
 - 1) w wysokości 1% w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu realizacji przedmiotu umowy do dnia ostatecznego dostarczenia przedmiotu umowy, nie więcej jednak niż 10% wartości umowy brutto,
 - 2) w wysokości 30% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należności z tytułu kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne liczone od wartości umowy brutto:
 - 1) w wysokości 1% w przypadku opóźnienia w odbiorze przedmiotu umowy wynikającej z jego winy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wartości umowy brutto,
 - 2) w wysokości 1% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Strony postanawiają, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane działaniem siły wyższej nie będzie rodziło odpowiedzialności odszkodowawczej. Każda ze stron zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej i konieczności zmiany lub rozwiązania umowy.

§ 7

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie

3. leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku nie stosuje się postanowienia § 6 ust. 3 pkt 2 umowy.

§ 8

Rozstrzyganie sporów i stosowanie ustaw

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwiać polubownie. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, spór podlega rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9

Pozostałe postanowienia

1. Wykonawca nie ma prawa powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
3. Załącznikami do niniejszej Umowy, stanowiącymi jej integralną część są:
 - a. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Załącznikami,
 - b. Oferta Wykonawcy z dnia:/...../.....r. (dzień/miesiąc/rok)

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt pt. „Program rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy”,
nr UDA-POKL.04.01.01-00-157/11-00 realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

DOSTAWA ZASILACZA AWARYJNEGO O DUŻEJ MOCY WRAZ Z MONTAŻEM (DEDYKOWANY SYSTEM UPS)

Tom III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zasilacza awaryjnego o dużej mocy wraz z montażem (dedykowany system ups).

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zamontować i uruchomić przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki gwarancyjne, montaż i uruchomienie został określony w Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie równoważnego przedmiotu zamówienia, który posiada minimalne parametry techniczne i programowe zgodne ze wskazanymi w kolumnie „2” formularza cenowego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do wskazanego przez Zamawiającego sprzętu, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy (urządzenia wymienione w Załączniku nr 2 do SIWZ) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca może załączyć do oferty foldery, specyfikacje techniczne proponowanego urządzenia, aprobaty techniczne, inne dokumenty zawierające dane techniczne oferowanego urządzenia.

4. Wykonawca jest zobowiązany:

- w przypadku oferowanego sprzętu równoważnego – do podania w kolumnie 2 Załącznika nr 2 do SIWZ - dokładnego opisu z uwzględnieniem wszystkich wymaganych parametrów,
- do wskazania w formularzu cenowym w kolumnie 2 typu, modelu, producenta oferowanego sprzętu.

W zakresie asortymentów, Zamawiający dokonując ich opisu wskazał nazwa handlową (nazwę producenta). Tym samym Zamawiający wskazał minimalny dopuszczalny standard jakościowy produktów. W tym zakresie Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych tj. zaproponowanie produktów innych producentów, o innej nazwie handlowej, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego.

- a) Zamawiający wymaga aby urządzenie były fabrycznie nowe (tzn. nie używane wcześniej), wolne od wad fizycznych i prawnych.

UWAGA!

Nie wypełnienie kolumny nr 2 w sposób precyzyjny, kompletny i jednoznaczny spowoduje odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.