

Nazwa i adres organu podatkowego

BYDGOSZCZ 13.04.2016

(miejscowość i data)

NACZELNIK
KUJAWSKO-POMORSKIEGO
URZĘDU SKARBOWEGO W BYDGOSZCZY
ZAS-W
 ul. Rynek 50, 85-800 Bydgoszcz, tel. 583-84-60
 (6)

ZAŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU W PODATKACH LUB STWIERDZAJĄCE STAN ZALEGŁOŚCI

 2. Kolejny nr egz./ogółem liczba egzemplarzy *)
 1/1

Podstawa prawna : Art. 306e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U.z 2015 r. poz.. 613 z późn. zm.).

A. DANE WNIOSKODAWCY**A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

3. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL *)

5542647568

4. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO

5.Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok)

- - -

A.2. ADRES SIEDZIBY/ADRES ZAMIESZKANIA

6. Kraj

POLSKA

7. Województwo

KUJAWSKO-POMORSKIE

8. Powiat

M.BYDGOSZCZ

9. Gmina

BYDGOSZCZ

10. Ulica

JANA KAROLA CHODZKIEWICZA

11. Nr domu

30

12. Nr lokalu

13. Miejscowość

BYDGOSZCZ

14. Kod pocztowy

85-064

15. Poczta

BYDGOSZCZ

Odpowiednie części I, II i III wypełnia się w zależności od żadanego przez wnioskodawcę zakresu informacji.

I. Zaświadczam, że nie ujawniono zaległości podatkowych / ~~ujawniono zaległości podatkowe **~~)
 wnioskodawcy, wymienionego w części A,
 w/g stanu na dzień.....**13.04.2016**.....
 (dzień-miesiąc-rok)

wynoszą ogółem zł, słownie .xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

z tego, z tytułu.....

za okres.....w kwocie..... zł.....gr,

z tego, z tytułu.....

za okres.....w kwocie..... zł.....gr,

z tego, z tytułu.....

za okres.....w kwocie..... zł.....gr,

z tego, z tytułu.....

za okres.....w kwocie..... zł.....gr.

VI. **) Dokonano zapłaty opłaty skarbowej w wysokości.....21.00.....zł
słownie....dwadzieścia jeden zł.....
data wpłaty....01-04-2016....~~numer pokwitowania~~/ numer rachunku bankowego urzędu gminy
(dzień-miesiąc-rok)
(miasta) **) **Urząd Miasta w Bydgoszczy 52 1240 6960 3892 1000 0000 0000.**

VII **). ~~Nie pobrano opłaty skarbowej na podstawie.....~~
.....

VIII **). ~~Nie podlega opłacie skarbowej / zwolniony od opłaty skarbowej **) na podstawie.....~~
.....
.....



(Pieczęć urzędowa, jeżeli zaświadczenie nie
jest wydawane w formie dokumentu
elektronicznego)

Z up. NACZELNIKA URZĘDU
Kierownik Referatu
mgr Anna Augustyk

(Podpis z podaniem imienia, nazwiska oraz stanowiska służbowego, a jeśli zaświadczenie zostało wydane
w formie dokumentu elektronicznego – bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego
kwalifikowanego certyfikatu lub podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP)

*) Wypełnić w przypadku wydania zaświadczenia na więcej niż jednym egzemplarzu druku.

**) Niepotrzebne skreślić

1) Jeżeli zapłata zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek za zwłokę, o których mowa w art. 53 a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa została odroczone lub rozłożona na raty, uznaje się, że odpowiednio podatnik, płatnik lub inkasent do dnia upływu terminów, o których mowa w art.49 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, nie posiada zaległości podatkowych (art.306e § 5 i 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa).