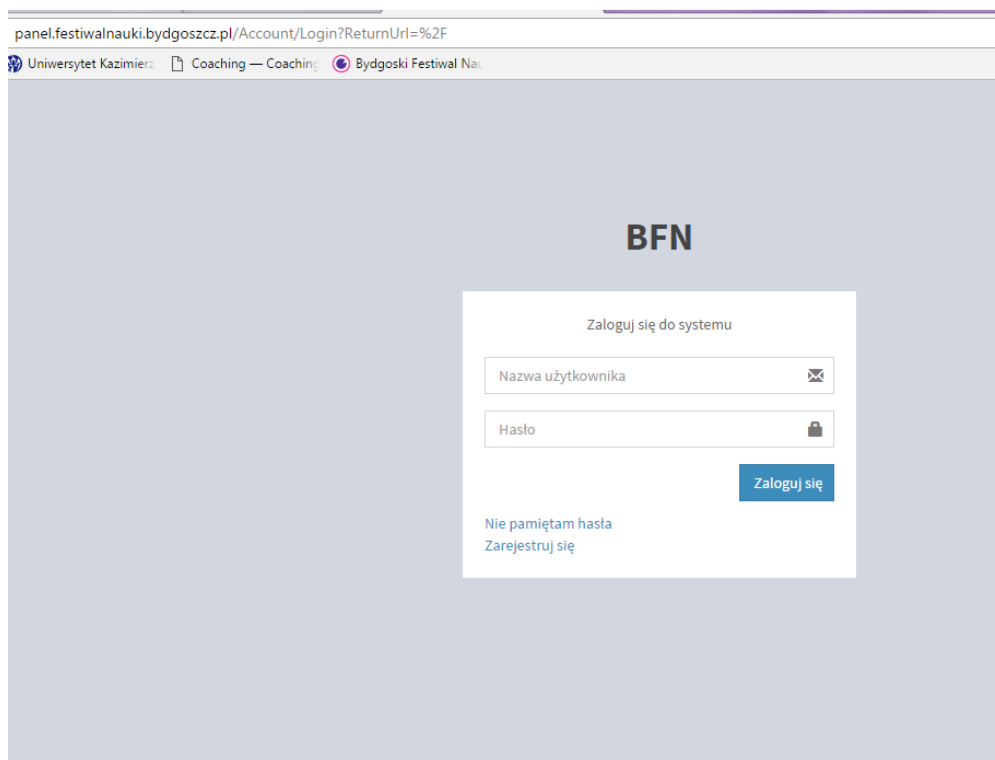


INSTRUKCJA SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Wejdź na stronę internetową www.panel.festiwalnauki.bydgoszcz.pl lub poprzez stronę internetową www.festiwalnauki.bydgoszcz.pl



2. W celu założenia konta proszę kliknąć [zarejestruj się](#)



The image shows a login and registration interface for a system labeled "BFN". At the top, the text "Zaloguj się do systemu" is centered. Below it are two input fields: "Nazwa użytkownika" (Username) with an envelope icon and "Hasło" (Password) with a lock icon. A blue button labeled "Zaloguj się" is positioned to the right of the password field. Below the login fields, there is a link "Nie pamiętam hasła" (I forgot my password) and a link "Zarejestruj się" (Register), which is highlighted with a red rectangular border.

BFN

Zaloguj się do systemu

Nazwa użytkownika

Hasło

Zaloguj się

Nie pamiętam hasła

Zarejestruj się

3. wypełnij wszystkie wymagane pola

BFN

Utwórz nowe konto systemowe

Nazwa użytkownika używana do logowania

Adres e-mail

Hasło

Powtórzenie hasła

Telefon kontaktowy

Stopień naukowy / student

Imię

Nazwisko

wybierz swoją rolę

☐ Nie jestem robotem


reCAPTCHA
Prywatność - Warunki

Zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) informujemy, że administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Kazimierza Wielkiego z siedzibą w Bydgoszczy (85-064), ul. Chodkiewicza 30. Dane osobowe przetwarzane są w celach realizacji Bydgoskiego Festiwalu Nauki. Dane mogą być udostępniane współorganizatorom Bydgoskiego Festiwalu Nauki. Informujemy jednocześnie, że osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, do ich poprawiania oraz prawo żądania zaprzestania przetwarzania tych danych przez Uniwersytet Kazimierza Wielkiego. Podanie danych nie jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie uniemożliwi założenie konta i realizację zadań związanych z Bydgoskim Festiwalem Nauki.

OŚWIADCZENIE OSOBY ZAKŁADAJĄCEJ KONTO

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Kazimierza Wielkiego dla celów realizacji Bydgoskiego Festiwalu Nauki oraz na ewentualne przekazanie danych pozostałym współorganizatorom Bydgoskiego Festiwalu Nauki.

☐ Oświadczam

Wyślij

Hasło, powinno zawierać przynajmniej 8 znaków w tym: jedną małą i dużą literę, cyfrę lub znak specjalny. Jednocześnie informujemy, że hasło będzie wymagało zmiany co 30 dni.

Wybierz jedną z 3 ról do wyboru (dla pracowników uczelni proszę wybrać Jestem pracownikiem naukowym lub organizatorem wydarzeń)

wybierz swoją rolę ▼

- wybierz swoją rolę
- Jestem pracownikiem naukowym lub organizatorem wydarzeń
- Reprezentuję jednostkę partnerską
- Jestem wolontariuszem

Prywatność - Warunki

Po wybraniu Jestem pracownikiem naukowym lub organizatorem wydarzeń pojawią się kolejne pola do wyboru. Proszę zacząć wpisywać nazwę jednostki naukowej np. „Uni.” A zaczną podpowiadać się właściwe jednostki.

Jestem pracownikiem naukowym lub organizatorem wydarzeń ▼

Jednostka naukowa ✕

Wydział lub instytut ✕

4. Po weryfikacji obrazkowej, że nie jesteście Państwo automatem. Prosimy zapoznać się z treścią komunikatów dot. polityki ochrony danych osobowych i zaznaczenie boksu.

5. Po ukończeniu rejestracji przechodzimy w następujące okno. Następnie wybieramy **ZGŁOŚ WYDARZENIE**

BFN ☰

Wybór bieżącej edycji

2017 ▼

Nawigacja

- Moje zadania
- Harmonogram
- Wydarzenia
- + ZGŁOŚ WYDARZENIE**
- Lista wniosków
- Lista wydarzeń

Moje zadania

✓ Pomyślnie utworzono nowe konto

6. Po kliknięciu ikony **złóż wydarzenie** ukazuje się pierwsza część wniosku – **metryka**

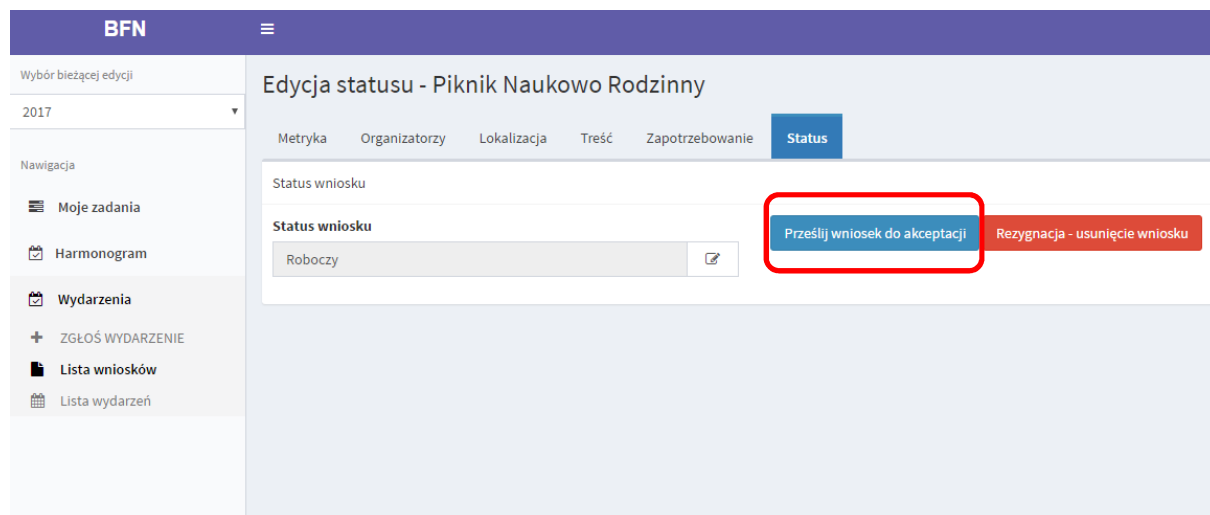
The screenshot shows the 'Edycja metryki' (Edit metric) form. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Moje zadania', 'Harmonogram', 'Wydarzenia', and 'ZGŁOŚ WYDARZENIE'. The main form area has a title 'Edycja metryki -' and a 'Zapisz' button highlighted with a red box. Below the title, there are several input fields and checkboxes for event details, including 'Nazwa wydarzenia', 'Dzień rozpoczęcia', 'Dzień zakończenia', 'Godzina rozpoczęcia', 'Godzina zakończenia', 'Dziedzina nauki', 'Rodzaj wydarzenia', 'Ścieżka', and 'Grupa docelowa'.

Po wypełnieniu pól proszę nacisnąć przycisk zapisz, to spowoduje otwarcie kolejnych zakładek z formularzem wniosku.

The screenshot shows the 'Edycja organizatorów - Piknik Naukowo Rodzinny' form. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main form area has a title 'Edycja organizatorów - Piknik Naukowo Rodzinny' and a green banner indicating 'Zapisano metrykę wniosku wydarzenia'. Below the banner, there are tabs for 'Metryka', 'Organizatorzy', 'Lokalizacja', 'Treść', 'Zapotrzebowanie', and 'Status'. The 'Organizatorzy' tab is active, showing a 'Zapisz' button and a 'Powrót do listy' button. The form contains several input fields and checkboxes for organizer details, including 'Zgłaszający wniosek', 'E-mail zgłaszającego', 'Organizator wydarzenia', 'Uczelnia', and 'Pozostali współorganizatorzy'.

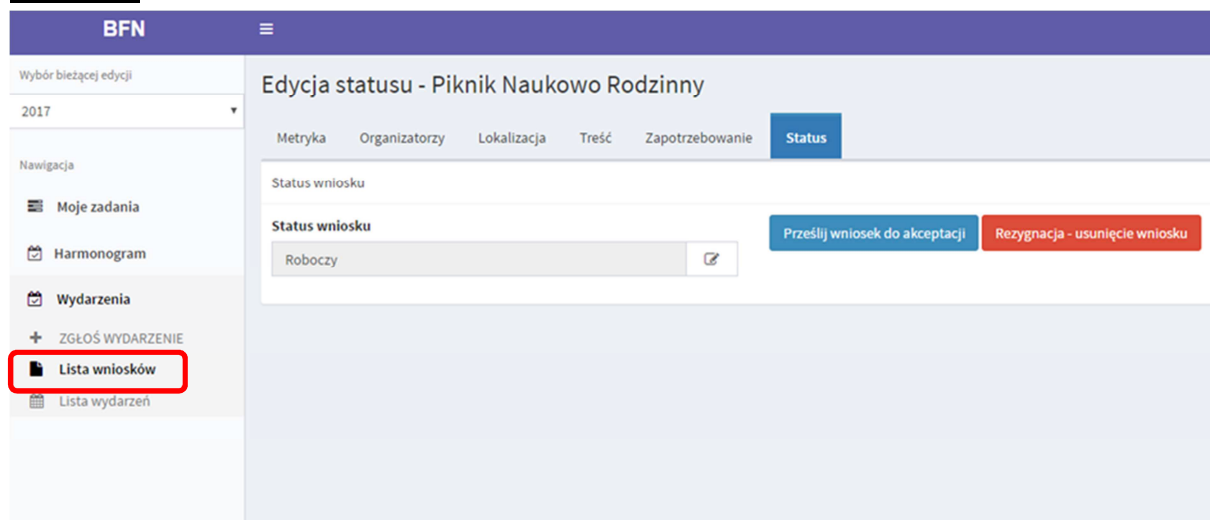
Na tym etapie można się wylogować z panelu bez utraty danych. Każde kolejne „zapisz” spowoduje jego nadpisanie. Nie ma konieczność wypełniania wniosku od początku do końca w jednym podejściu.

7. Po przejściu wszystkich zakładek i po weryfikacji wypełnienia wszystkich wymaganych pól wybierz *prześlij wniosek do akceptacji*



The screenshot shows the BFN application interface. On the left is a navigation menu with options like 'Moje zadania', 'Harmonogram', 'Wydarzenia', and 'Lista wniosków'. The main area is titled 'Edycja statusu - Piknik Naukowo Rodzinny' and has tabs for 'Metryka', 'Organizatorzy', 'Lokalizacja', 'Treść', 'Zapotrzebowanie', and 'Status'. The 'Status' tab is selected. Below the tabs, there's a 'Status wniosku' section with a dropdown menu currently set to 'Roboczy'. To the right of this dropdown are two buttons: 'Prześlij wniosek do akceptacji' (highlighted with a red rectangle) and 'Rezygnacja - usunięcie wniosku'.

8. Po przesłaniu wniosków do akceptacji ich lista i status dostępna będzie w zakładce *Lista wniosków*



This screenshot shows the same BFN application interface. In this view, the 'Lista wniosków' option in the left navigation menu is highlighted with a red rectangle. The main area remains the same, showing the 'Edycja statusu' page with the 'Status' tab selected.