

Zarządzenie Nr 20/2020/2021
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 19 listopada 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Instrukcji dla pracowników Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego dotycząca zasad odbywania kwarantanny lub izolacji

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust 2 pkt 2) oraz art. 50 ust. 1, art. 51 ust. 1 i art. 76a ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.)

zarządzam,

co następuje:

§ 1

Wprowadzam Instrukcję dla pracowników Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego dotyczącą zasad odbywania kwarantanny lub izolacji stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Jacek Woźny

Instrukcja dla pracowników Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego dotycząca zasad odbywania kwarantanny lub izolacji w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów zmieniającym rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii z dnia 2 listopada 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1931)

1. Osoba prowadząca wspólne gospodarstwo domowe z osobą, u której stwierdzono zakażenie wirusem SARS-CoV-2 lub z nią zamieszkującą, od dnia uzyskania przez osobę, u której stwierdzono zakażenie wirusem SARS-CoV-2, pozytywnego wyniku testu diagnostycznego w kierunku SARS-CoV-2, jest obowiązana poddać się kwarantannie trwającej do upływu 7 dni od dnia zakończenia izolacji osoby, z którą prowadzi wspólne gospodarstwo domowe lub zamieszkuje. Organ inspekcji sanitarnej nie wydaje decyzji o skierowaniu na kwarantannę.
2. Podstawą do wypłaty świadczeń w razie choroby przez płatnika jest złożone przez ubezpieczonego oświadczenia o konieczności odbycia kwarantanny (*załącznik nr 1 – do Instrukcji: oświadczenie osoby wspólnie zamieszkującej lub gospodarującej z osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2*).
3. Pracownik, który jest poddany kwarantannie lub izolacji informuje bezzwłocznie swojego bezpośredniego przełożonego o nieobecności w pracy z powodu kwarantanny lub izolacji telefonicznie lub mailowo.
4. Bezpośredni przełożony przekazuje do Inspektoratu ds. BHP i PPOŻ UKW informację o poddaniu się/objęciu pracownika kwarantanną lub izolacją z podaniem okresu jej odbywania.
5. W przypadku możliwości wykonywania pracy zdalnej przez pracownika poddanego kwarantannie, bezpośredni przełożony przesyła na adres: e-mail kwarrantanna@ukw.edu.pl w terminie 3 dni od dnia nałożenia kwarantanny pozytywnie zaopiniowany wniosek o wyrażenie zgody na pracę zdalną pracownika, **który przebywa na kwarantannie**.
6. Pracownik, u którego stwierdzono zakażenie wirusem SARS-CoV-2 (**który od dnia uzyskania pozytywnego wyniku testu diagnostycznego jest poddany obowiązkowej izolacji**), nie może wykonywać pracy zdalnej. Podstawą do wypłaty świadczenia chorobowego jest informacja umieszczona na profilu UKW PUE ZUS.
7. W sytuacji, o której mowa w pkt. 5 pracownik zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania bezpośredniego przełożonego o przyczynie nieobecności w pracy bez konieczności dostarczania decyzji sanepidu lub zwolnienia lekarskiego z powodu przebywania w izolacji domowej.
8. Obowiązek kwarantanny może powstawać z mocy prawa dla osób powracających do kraju, po przekroczeniu granic. W tym wypadku organ inspekcji sanitarnej nie wydaje decyzji o skierowaniu na kwarantannę. O odbywaniu kwarantanny pracownik jest zobowiązany bezzwłocznie powiadomić swojego bezpośredniego przełożonego. Ponadto w terminie 3 dni od zakończenia kwarantanny pracownik jest zobowiązany do złożenia oświadczenia potwierdzającego odbycie kwarantanny (*załącznik nr 2 do Instrukcji - oświadczenie o odbywaniu obowiązkowej kwarantanny po przekroczeniu granicy*).
9. Pracownik może wystąpić o zasiłek opiekuńczy, jeśli opiekuje się przebywającym na kwarantannie lub objętym izolacją w warunkach domowych:

- 1) dzieckiem do lat 14,
- 2) dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby, w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji do ukończenia 18 lat,
- 3) innym członkiem rodziny.

Kwarantanna lub izolacja dziecka lub innego członka rodziny są traktowane tak jak choroba dziecka lub innego członka rodziny.

Od dnia 24 października 2020 r. podstawą do wypłaty zasiłku opiekuńczego jest oświadczenie ubezpieczonego o konieczności opieki nad dzieckiem lub członkiem rodziny przebywającym na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych. *(załącznik nr 3 do Instrukcji - oświadczenie o konieczności opieki nad dzieckiem lub członkiem rodziny przebywającym na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych)*

W celu wypłaty zasiłku pracownik przesyła / składa oświadczenia, o którym mowa powyżej do Działu Płac UKW w terminie 3 dni od decyzji lub uzyskania informacji.